



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convencios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA/GO	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROPONENTE: INSTITUTO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO A GESTÃO – IADG (CERRADO SOCIOAMBIENTAL E CULTURAL)		CNPJ: 22.878.954/0001-34
ENDEREÇO: RUA 1112, QD. 211, LT. 7, C/ 1114, Nº 65		BAIRRO: SETOR PEDRO LUDOVICO
CIDADE/UF: GOIÂNIA/GO	CEP: 74.830-390	TELEFONE: (62) 98131-7761

2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:	
NOME COMPLETO: RAFAEL STEFAN ARAÚJO	RG: 3770522 DGPC GO
CPF: 999.721.821-34	NACIONALIDADE: Brasileiro
ESTADO CIVIL: Casado	PROFISSÃO: Autônomo
ENDEREÇO: Rua 145, Q. 52, L. 02/03, Nº 471, Apto 702, Maison Verte Marista	BAIRRO: Setor Marista
CIDADE/UF: Goiânia / GO	CEP: 74170-080

2.2 – DADOS DO(A) GESTOR(A) INDICADO(A) PELA PROPONENTE:

NOME COMPLETO: RAFAEL STEFAN ARAÚJO	CPF: 999.721.821-34
VÍNCULO COM A PROPONENTE: PRESIDENTE	
ENDEREÇO: Rua 145, 471, Maison Verte Marista - Apto 702	BAIRRO: Setor Marista
CIDADE/UF: Goiânia/GO	CEP: 74170-080
E-mails: iadgestao@gmail.com	TELEFONE: (62) 98131-7761

3 – CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O TERMO DE FOMENTO:**BANCO:** Caixa Econômica Federal**AGÊNCIA:** 3136**OPERAÇÃO:** Não se aplica**CONTA CORRENTE:** 569364511-4

DECLARAÇÃO: A proponente declara que a conta bancária informada acima foi **aberta exclusivamente para a movimentação dos recursos vinculados ao Termo de Fomento** pretendido, que nunca foi utilizada para outras finalidades, **encontrando-se com saldo zerado**, conforme comprovante bancário anexo aos autos.

4 – DENOMINAÇÃO DO OBJETO**VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO:****12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE ASSINATURA.****4.1 - OBJETO DA PARCERIA:**

Operacionalização, sob responsabilidade direta do Instituto de Apoio e Desenvolvimento à Gestão – IADG, das ações necessárias à estruturação, montagem, acompanhamento técnico, operação e desmontagem da infraestrutura da arena de shows destinada à programação artística gratuita e aberta à população na 79ª Exposição Agropecuária de Goiânia – Pecuária de Goiânia 2026, a ser realizada entre 14 e 24 de maio de 2026, no Parque de Exposições Pedro Ludovico Teixeira, em Goiânia/GO.

4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:

O objeto da parceria consiste na operacionalização das ações necessárias à estruturação do espaço físico da arena de shows para Realização da Programação Artística Gratuita e Aberta à População na **79º EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE GOIÂNIA (PECUÁRIA DE GOIÂNIA)**.

Os recursos públicos serão aplicados exclusivamente no custeio:

- da infraestrutura física da arena de shows que inclui palco, sonorização, iluminação, painel de LED, gradis.
- contratação de equipe técnica-operacional, comunicação institucional e serviços de apoio necessários à execução do objeto.

As condições técnicas de execução seguem as especificações e objetivos estabelecidos no plano de trabalho que detalha a entrega de um espaço físico destinado à Realização dos Eventos Gratuitos da **79º Exposição Agropecuária de Goiânia (2026)**, conhecida popularmente por **PECUÁRIA DE GOIÂNIA**, com público estimado de 600 mil pessoas neste ano de 2026, em 11 dias de evento, com qualidade, conforto, acessibilidade e segurança. A democratização do acesso e a acessibilidade cultural da proposta são fomentadas por meio da gratuidade do evento, permitindo que um público maior e mais diversificado tenha acesso à cultura regional, reforçando a imagem de um estado que valoriza o acesso à atividades socioculturais e o intercâmbio cultural.

Período do evento: 14 a 24 de Maio de 2026**Local de realização:** Parque de Exposições Pedro Ludovico Teixeira, tem área aproximada de 150 mil m² e fica localizado na Rua 250, nº 221, Setor Nova Vila, Goiânia/GO - CEP 74653-200.

Acesso ao público: gratuito ao Parque de Exposições contemplando também a área da programação artística vinculada ao palco principal, que fica localizado na arena de shows e tem tamanho aproximado de 12.000 m².

Os recursos públicos serão aplicados exclusivamente nas estruturas e serviços vinculados à área gratuita da arena de shows, compreendendo palco, sonorização, iluminação, painel de LED, gradis, equipe técnico-operacional, comunicação institucional e apoio contábil/documental necessário à regular execução e prestação de contas da parceria.

Não integram o objeto desta parceria a exploração comercial da Pecuária de Goiânia, camarotes, bilheteria, ativações privadas, alimentação, estacionamento, áreas premium, patrocínios, comercialização de espaços ou quaisquer atividades de natureza privada ou econômica sob responsabilidade da empresa organizadora do evento.

A presente parceria tem por finalidade estruturar e operacionalizar, de forma delimitada e mensurável, a arena de shows destinada à programação artística gratuita da 79ª Exposição Agropecuária de Goiânia – Pecuária de Goiânia 2026.

A arena de shows constitui área específica e delimitada dentro do Parque de Exposições Pedro Ludovico Teixeira, com aproximadamente 12.000 m², destinada ao acesso livre da população durante os dias de programação artística gratuita. A estrutura custeada com recursos públicos será utilizada exclusivamente para atendimento dessa programação gratuita, vedado seu uso para áreas comerciais, camarotes, espaços premium ou atividades privadas de exploração econômica.

O evento possui dimensão estadual e nacional, sendo uma das maiores manifestações culturais, agropecuárias e turísticas do Estado de Goiás. Para a edição de 2026, estima-se fluxo total de até 600.000 visitantes ao longo dos 11 dias de realização, com maior concentração de público nos dias de programação artística. Essa dimensão impõe a necessidade de estrutura técnica compatível com evento de grande porte, especialmente quanto a palco, som, iluminação, painel de LED, gradis e equipes operacionais especializadas.

A execução do objeto será realizada sob responsabilidade direta do IADG, que atuará na coordenação institucional, planejamento executivo, acompanhamento técnico, fiscalização das entregas, monitoramento de metas, controle documental e prestação de contas. As contratações de fornecedores e profissionais especializados possuem caráter instrumental e complementar, indispensável à execução de serviço de alta complexidade técnica, não afastando a responsabilidade da OSC pela execução do objeto.

A empresa organizadora do evento reconheceu a legitimidade específica do IADG para estruturar e executar o projeto de interesse público vinculado à programação gratuita, sem transferência da exploração comercial do evento e sem custeio de atividades privadas. A atuação da OSC restringe-se ao objeto público descrito neste plano.

A contratação de profissionais especializados para atuação na execução da programação artística gratuita da 79ª Exposição Agropecuária de Goiânia (Pecuária de Goiânia 2026) não descaracteriza, tampouco se confundi, com a capacidade técnica, operacional e gerencial previamente comprovada pelo INSTITUTO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO À GESTÃO – IADG. Ao contrário, decorre da própria natureza, dimensão e complexidade operacional do objeto pactuado, que envolve a realização de evento de grande porte, com estimativa global de circulação de visitantes no evento ao longo de 11 dias de programação, demandando equipes técnicas multidisciplinares, especializadas e proporcionais às necessidades específicas da execução.

A expertise institucional do IADG encontra-se demonstrada em sua capacidade de planejamento, coordenação, gerenciamento, supervisão, monitoramento, articulação operacional e prestação de contas de projetos de interesse público, conforme detalhado no Plano de Trabalho. Nesse contexto, a contratação de profissionais especializados representa medida necessária para garantir eficiência, segurança, qualidade operacional e adequada execução das ações previstas, sobretudo em eventos com elevada complexidade logística, técnica, estrutural e de atendimento ao público.

Tal entendimento encontra respaldo no Decreto nº 8.726/2016, regulamentador da Lei nº 13.019/2014, que estabelece em seu art. 41 que “a equipe de trabalho necessária à execução do objeto da parceria poderá incluir pessoas pertencentes ao quadro da organização da sociedade civil ou que vierem a ser

contratadas”. O próprio Plano de Trabalho destaca expressamente que a execução de atividades de grande porte exige profissionais com competências específicas, experiência comprovada e atuação técnica compatível com a dimensão do objeto.

Além disso, o art. 46, inciso I, da Lei nº 13.019/2014 autoriza expressamente a utilização dos recursos da parceria para pagamento de equipe dimensionada conforme o plano de trabalho aprovado, desde que vinculada diretamente à execução do objeto. Assim, a composição de equipe técnica especializada constitui elemento legítimo, necessário e compatível com a execução de projetos de elevada complexidade operacional, não afastando a responsabilidade integral do IADG pela gestão, coordenação, acompanhamento e cumprimento das metas pactuadas.

Para viabilizar o objeto, serão executadas as seguintes ações:

1.1. Coordenação Geral

Descrição: Profissional responsável pela gestão estratégica e supervisão geral da execução do objeto, atuando diretamente no planejamento executivo, acompanhamento do cronograma, articulação entre fornecedores, supervisão das equipes técnicas e monitoramento das entregas vinculadas à parceria. Também será responsável pelo acompanhamento da produção documental necessária à comprovação da execução do objeto, incluindo registros fotográficos, relatórios técnicos, conferência de documentos comprobatórios e apoio à organização dos elementos necessários à prestação de contas da parceria, em conformidade com a Lei nº 13.019/2014.

Quantidade: 01 profissional

Período: 02 (dois) meses, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Atribuições:

- apoio ao planejamento estratégico das etapas;
- supervisão das equipes técnicas e de todas as etapas da execução;
- validação das contratações, entregas e serviços executados;
- acompanhamento da execução orçamentária;
- articulação institucional com a concedente e parceiros, se necessário;
- aprovação dos cronogramas de trabalho;
- monitoramento dos indicadores de desempenho;
- apoio à tomada de decisões operacionais e estratégicas;
- validação dos relatórios técnicos;
- acompanhamento da produção de registros fotográficos e documentais da execução;
- auxílio na organização, conferência e entrega da documentação comprobatória necessária à prestação de contas;
- suporte ao acompanhamento das metas e comprovação das entregas vinculadas ao objeto;
- garantia da conformidade de todas as ações com a legislação vigente, com o Plano de Trabalho e com as exigências administrativas da parceria.

O profissional deverá possuir experiência comprovada na coordenação de eventos de grande porte, com atuação em gestão de equipes, execução orçamentária, acompanhamento operacional e relacionamento institucional, atuando durante as fases de planejamento, execução e encerramento do objeto, inclusive no suporte à consolidação documental para prestação de contas.

Ressalta-se que a atuação do profissional também se justifica em razão das obrigações legais relacionadas à prestação de contas previstas na Lei nº 13.019/2014, especialmente no artigo 69, que estabelece que “a prestação de contas deverá ser apresentada pela organização da sociedade civil no prazo de até 90 (noventa) dias a partir do término da vigência da parceria, conforme estabelecido no respectivo instrumento”. Nesse sentido, o acompanhamento contínuo da documentação comprobatória, registros fotográficos, relatórios técnicos e demais elementos de execução durante todas as etapas do projeto é indispensável para assegurar a correta comprovação do cumprimento do objeto pactuado e a regularidade da parceria celebrada por meio do Termo de Fomento.

1.2. Produtor Geral

Descrição: Profissional responsável pela coordenação operacional das atividades executivas do evento, atuando diretamente no acompanhamento das rotinas de montagem, operação e desmontagem da estrutura da programação artística gratuita.

Quantidade: 01 profissional

Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.

Atribuições:

- coordenar equipes operacionais;
- acompanhar fornecedores e prestadores de serviço;
- supervisionar horários e fluxos operacionais;
- apoiar a execução logística;
- acompanhar funcionamento da estrutura técnica durante o evento;
- auxiliar na conferência das entregas realizadas e na organização das informações para os relatórios de execução.

O profissional deverá possuir experiência comprovada em produção de eventos de grande porte.

1.3. Produtor Operacional

Descrição: Profissional responsável pelo suporte técnico-operacional às atividades de campo, auxiliando na execução prática das demandas operacionais do evento.

Quantidade: 01 profissional

Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.

Atribuições:

- acompanhar montagem e desmontagem das estruturas;
- apoiar organização de materiais e equipamentos;
- acompanhar necessidades operacionais durante a execução;
- orientar equipes auxiliares e staff;
- auxiliar no controle operacional das áreas técnicas;
- executar ajustes logísticos necessários durante o evento.

O profissional deverá possuir experiência comprovada em produção de eventos de grande porte e atuará em apoio direto à Coordenação Geral e à Produção Geral.

1.4. Produtor Cenográfico

Descrição: Profissional responsável pelo acompanhamento técnico dos elementos cenográficos e estruturais vinculados ao palco principal e às áreas visuais da programação artística gratuita.

Quantidade: 01 profissional

Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.

Atribuições:

- definição de layouts;
- acompanhar instalação dos elementos cenográficos;
- verificar conformidade visual e estrutural conforme o padrão de qualidade estabelecido;
- supervisionar montagem dos elementos decorativos e técnicos;
- articular com equipes técnicas, controlar prazos e assegurar normas de segurança;
- auxiliar no alinhamento entre palco, iluminação, LED e estruturas complementares;
- acompanhar desmontagem e conferência dos materiais utilizados.

O profissional deverá possuir experiência em produção cenográfica para eventos de grande porte.

1.5. Produtor de Camarim

Descrição: Profissional responsável pela organização operacional dos camarins vinculados às apresentações artísticas gratuitas, garantindo suporte logístico aos artistas, equipes técnicas e produção.

Quantidade: 01 profissional

Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.

Atribuições:

- apoiar o planejamento de insumos;
- organizar abastecimento dos camarins;
- controlar acesso às áreas restritas;
- acompanhar demandas operacionais dos artistas;
- coordenar apoio logístico interno, com reposição de itens;
- supervisionar organização e funcionamento dos espaços de apoio;
- assegurar cumprimento de horários, padrões de qualidade, higiene, segurança e atendimento conforme riders e necessidades do evento;
- atendimento conforme riders e necessidades do evento.

O profissional deverá possuir experiência em produção de camarim para eventos de grande porte.

1.6. Produtores Auxiliares

Descrição: Profissionais responsáveis pelo apoio operacional contínuo às equipes de produção, logística e acompanhamento técnico durante todas as fases da execução da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, atuando no suporte às rotinas de campo, organização operacional, monitoramento de público e apoio às ações de acessibilidade, sustentabilidade e controle operacional do espaço.

Quantidade: 04 profissionais

Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.

Atribuições:

- apoio às rotinas administrativas e operacionais da execução;
- acompanhamento das atividades de campo vinculadas à programação artística gratuita;
- organização e apoio logístico de materiais e estruturas operacionais;
- suporte às equipes técnicas durante funcionamento da arena de shows;
- auxílio na organização dos fluxos de circulação e orientação do público;
- acompanhamento das condições operacionais das áreas de acesso, circulação e permanência do público;
- apoio ao monitoramento das áreas destinadas à acessibilidade e circulação de Pessoas com Deficiência - PCD;
- acompanhamento das ações de coleta seletiva e descarte adequado de resíduos sólidos durante o evento;
- apoio às ações de conscientização ambiental e orientação básica ao público quanto à preservação e organização dos espaços;
- auxílio na conferência operacional de estruturas, equipamentos e serviços executados;
- acompanhamento do funcionamento das áreas de apoio e serviços vinculados à programação gratuita;
- apoio às equipes de produção e coordenação no atendimento das demandas operacionais diárias.

1.7. Equipe Técnica de Carregadores

Descrição: Equipe operacional responsável pelas atividades de carga, descarga, movimentação e apoio técnico na montagem e desmontagem das estruturas da programação artística gratuita.

Quantidade: 30 profissionais

Período: 15 (quinze) dias, com carga horária de 8h/dia.

Atribuições:

- transporte interno de equipamentos;
- apoio à montagem de palco, som, iluminação e LED;
- movimentação de estruturas metálicas;
- organização logística de materiais;
- suporte operacional às equipes técnicas.

A equipe atuará conforme cronograma de montagem, operação e desmontagem do evento, observando normas de segurança e organização operacional.

2. Comunicação institucional

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de comunicação institucional e assessoria de imprensa, com atuação estratégica voltada à divulgação da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, compreendendo planejamento, execução, monitoramento e comprovação das ações, contemplando, no mínimo:

- Elaboração do plano de comunicação e estratégia de divulgação do evento, incluindo definição de público-alvo, canais, cronograma e indicadores de desempenho;
- Criação e desenvolvimento da identidade visual oficial do evento e suas aplicações;
- Produção de peças publicitárias e institucionais, no mínimo:
 - 30 (trinta) banners digitais em formatos diversos (feed, stories, capa e anúncios), adaptados para diferentes plataformas;
 - 60 (sessenta) cards informativos para redes sociais, incluindo divulgação de atrações, serviços, avisos e utilidade pública;
 - 10 (dez) peças para impressão (cartazes, flyers, backdrops ou similares), com fechamento de arquivo em alta resolução (mínimo 300 dpi, padrão CMYK);
 - 08 (oito) vídeos curtos institucionais ou promocionais (até 60 segundos), otimizados para mídias digitais;
 - 05 (cinco) peças institucionais de maior formato (ex.: outdoors, painéis ou equivalentes), com adaptação de layout;
- Planejamento, configuração, execução e monitoramento de campanhas digitais patrocinadas (Google Ads e Meta Ads), incluindo segmentação de público, definição de orçamento, otimização de desempenho e relatórios de resultados;
- Gestão de redes sociais oficiais do evento, com no mínimo 01 (uma) publicação diária durante o período ativo da campanha, incluindo produção de conteúdo, legendas e interação com o público;
- Produção de conteúdo jornalístico e institucional, com no mínimo 08 (oito) releases oficiais e materiais de apoio à imprensa;
- Assessoria de imprensa, com relacionamento ativo junto aos veículos de comunicação, sugestão de pautas, agendamento de entrevistas e acompanhamento de veiculações;
- Cobertura midiática do evento, com registros fotográficos e/ou audiovisuais em, no mínimo, 08 (oito) dias de programação;
- Monitoramento de mídia e clipping das inserções obtidas (on-line e off-line);
- Elaboração de relatórios técnicos de execução, contendo comprovação das ações realizadas, métricas de alcance, engajamento e resultados das campanhas.

O serviço deverá ser prestado de forma contínua durante todo o período de pré-evento, realização e pós-evento, garantindo ampla divulgação, padronização da comunicação e alcance compatível com o porte do evento.

3. Serviços contábeis e apoio à prestação de contas

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnico-contábeis, com atuação contínua no apoio à gestão financeira e à conformidade documental da parceria referente à Pecuária de Goiânia 2026, compreendendo a organização, análise, acompanhamento e validação dos atos contábeis e fiscais, contemplando, no mínimo:

- Organização, classificação e arquivamento de toda a documentação contábil e financeira do projeto, em meio físico e/ou digital;
- Conferência fiscal e contábil dos documentos comprobatórios de despesas (notas fiscais, recibos, contratos, extratos bancários e correlatos), verificando regularidade, consistência e aderência ao objeto pactuado;
- Apoio técnico na execução orçamentária e financeira, com acompanhamento das despesas realizadas e sua compatibilidade com o plano de trabalho;
- Elaboração e acompanhamento de demonstrações contábeis do projeto, incluindo relatórios de receitas e despesas, conciliações bancárias e demais controles necessários;
- Apuração de tributos, quando aplicável, e verificação do correto enquadramento fiscal das despesas;
- Orientação quanto ao cumprimento das obrigações legais, fiscais e contábeis, em conformidade com a legislação vigente e normativos aplicáveis à parceria;
- Apoio técnico na elaboração da prestação de contas, incluindo organização dos documentos, conferência final, validação das informações e adequação às exigências do órgão concedente;
- Assessoramento técnico-contábil contínuo durante todo o período de execução do projeto, com emissão de orientações, pareceres e esclarecimento de dúvidas;
- Identificação de inconsistências ou inconformidades, com indicação de providências corretivas para regularização tempestiva;
- Elaboração de relatórios técnicos periódicos, evidenciando a situação contábil e financeira do projeto e o acompanhamento da execução dos recursos.

Os serviços deverão ser prestados de forma contínua, desde a fase inicial de execução até a finalização da prestação de contas, garantindo transparência, rastreabilidade, regularidade e segurança na aplicação dos recursos públicos vinculados à parceria.

4. Montagem e operação do palco principal

Locação, montagem, operação e desmontagem de 01 (um) palco de grande porte, compatível com apresentações artísticas em evento aberto ao público, dimensionado para a área de shows gratuitos da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando: Estrutura principal em box truss modelo duas águas, com cobertura e testeira, medindo aproximadamente 60 m (sessenta metros) de comprimento, 17 m (dezessete metros) de profundidade e 18 m (dezoito metros) de altura; Boca de cena com largura mínima de 21 m (vinte e um metros) e pé-direito mínimo de 12 m (doze metros); Piso de palco com área compatível, estruturado em módulos, com capacidade de carga mínima de 500 kg/m², revestido e nivelado; Estruturas laterais em treliças padrão P30 ou superior, para fixação de equipamentos de som, iluminação e LED; 02 (duas) house mix cobertas, com piso elevado, guarda-corpo e acesso seguro, posicionadas conforme projeto técnico; 02 (duas) torres de delay em estrutura metálica, compatíveis com o sistema de sonorização; 04 (quatro) suportes tipo “pirulito” ou equivalentes, para sustentação de sistemas complementares; Sistema completo de escadas, rampas de acesso e guarda-corpos, conforme normas de segurança; Sistema de aterramento e proteção contra descargas elétricas e intempéries; Sistema de fixação e ancoragem (contrapesos, estais, cabos de aço, entre outros), dimensionado conforme cálculo estrutural; Iluminação de serviço e sinalização de segurança no palco e áreas adjacentes; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) engenheiro responsável, 01 (um) técnico de estruturas, 04 (quatro) montadores e 02 (dois) auxiliares;

A estrutura deverá ser entregue em pleno funcionamento, devidamente montada, testada e liberada para uso, garantindo segurança, estabilidade e conformidade com as normas técnicas vigentes, bem como compatibilidade com os riders técnicos das atrações.

A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes, ajustes e passagens de som conforme necessidade das atrações.

5. Sistema de sonorização

Locação, instalação, operação e desmontagem de 01 (um) sistema profissional de sonorização, dimensionado para evento de grande porte, compatível com a área de shows gratuitos da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 24 (vinte e quatro) caixas acústicas tipo line array, distribuídas adequadamente para cobertura homogênea do público; 16 (dezesseis) subwoofers de alta potência; 02 (duas) mesas digitais de mixagem (FOH e monitor), com no mínimo 48 canais cada; 04 (quatro) processadores digitais de áudio; 12 (doze) monitores de palco (side fill e wedges); 01 (um) sistema de monitoramento in ear com, no mínimo, 08 (oito) vias; 20 (vinte) microfones profissionais (com e sem fio), incluindo kits para instrumentos e vocais; 20 (vinte) pedestais para microfones; 10 (dez) direct boxes (DI); Sistema completo de cabeamento (sinal, energia e multicabos), devidamente dimensionado e protegido; Sistema de distribuição de energia com estabilização e aterramento adequado; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) engenheiro de áudio, 02 (dois) técnicos de som (PA e monitor), 02 (dois) auxiliares de palco e 01 (um) roadie.

O sistema deverá ser entregue em pleno funcionamento, com testes prévios, garantindo qualidade sonora, cobertura uniforme em toda a área do evento e atendimento às exigências técnicas dos artistas.

A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes, ajustes e passagens de som conforme necessidade das atrações.

6. Sistema de iluminação

Locação, instalação, operação e desmontagem de 01 (um) sistema de iluminação cênica profissional, dimensionado para evento de grande porte, compatível com a área de shows gratuitos da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 24 (vinte e quatro) refletores PAR LED de alta potência (RGBW ou superior); 16 (dezesseis) moving lights tipo beam; 16 (dezesseis) moving lights tipo wash; 08 (oito) moving lights tipo spot; 12 (doze) refletores tipo COB ou elipsoidais para iluminação cênica frontal; 08 (oito) strobos de alta intensidade; 01 (uma) mesa digital de iluminação profissional (console DMX), com capacidade para controle de todos os equipamentos; 02 (dois) dimmers digitais ou racks de distribuição compatíveis; Sistema completo de cabeamento (sinal DMX, energia e multicabos), devidamente dimensionado e protegido; Estrutura de fixação (treliças, garras, talhas e acessórios) compatível com o projeto de iluminação; Sistema de distribuição de energia com proteção, aterramento e redundância adequada; Software de programação e execução de cenas de iluminação; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) lighting designer/operador, 02 (dois) técnicos de iluminação e 02 (dois) auxiliares de montagem.

O sistema deverá ser entregue em pleno funcionamento, com programação prévia de cenas, garantindo qualidade estética, cobertura uniforme e integração com o rider técnico das atrações.

A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes e ajustes, conforme necessidade das atrações.

7. Painel de LED

Locação, instalação, operação e desmontagem de painel de LED de alta resolução, dimensionado para evento de grande porte, destinado à exibição de imagens e conteúdos visuais da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 01 (um) painel de LED outdoor de alta resolução (pixel pitch máximo de 3.91 mm) e 7680hz, com metragem compatível com o projeto técnico da arena de shows gratuita e com a capacidade de público estimada, adequado para visualização a longa distância em local de grande densidade de público (aproximadamente de 30 a 50 mil pessoas); 02 (dois) painéis de LED auxiliares (laterais), com área mínima de 20 m² cada, para reforço de imagem; Estrutura completa de sustentação em treliças, com sistema de fixação, travamento e aterramento conforme normas técnicas; 02 (dois) processadores de vídeo (principal e backup), compatíveis com a resolução total do sistema; 01 (uma) mesa/controladora de vídeo (switcher), com no mínimo 04 (quatro) entradas de sinal (HDMI/SDI); 02 (dois) computadores ou players de mídia dedicados (principal e redundante) com placas de captura SDI/HDMI padrão Broadcast com no mínimo 64 GB de RAM e 24 GB de memória dedicada para vídeo e 12 outputs em 4k (compatível com tamanho do projeto); Sistema de cabeamento completo (energia, dados em fibra ótica e sinal), devidamente dimensionado e protegido; Sistema de distribuição de energia com proteção, estabilização e redundância; Software de gerenciamento e exibição de conteúdo em tempo real; Sistema de monitoramento e controle de funcionamento dos módulos de LED; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) operador de vídeo, 01 (um) técnico de LED, 02 (dois) montadores e 01 (um) engenheiro/técnico responsável.

O sistema deverá ser entregue em pleno funcionamento, com testes prévios e suporte durante toda a programação, garantindo alta qualidade de imagem, estabilidade operacional e perfeita integração com os demais sistemas do evento.

A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes e ajustes, conforme necessidade das atrações.

8. Gradis e controle de fluxo

Locação, instalação, manutenção e retirada de gradis metálicos destinados ao isolamento, controle de acesso, organização de fluxo e delimitação das áreas vinculadas à programação gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 1.000 (mil) unidades de gradis metálicos interligáveis, com altura mínima de 1,20 m, fabricados em aço galvanizado ou material equivalente, em bom estado de conservação e sem arestas cortantes; Sistema de encaixe e fixação que garanta estabilidade e continuidade das linhas de isolamento; Bases de sustentação adequadas, com possibilidade de reforço por meio de contrapesos ou ancoragem, quando necessário; Distribuição estratégica conforme layout aprovado, abrangendo acessos, áreas de circulação, frente de palco, áreas técnicas e demais pontos críticos de controle; Manutenção preventiva e corretiva durante todo o período de utilização, com reposição imediata de unidades danificadas; Equipe de apoio para montagem, remanejamento e desmontagem, conforme demanda operacional do evento.

Quantidade total estimada: 1.000 (mil) unidades por dia, durante 08 (oito) diárias, correspondentes aos dias de realização da programação, nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026.

Os gradis deverão ser entregues e instalados previamente, permanecendo em pleno funcionamento durante todo o período programado, garantindo segurança, organização e adequado controle de público.

Os quantitativos previstos decorrem da dimensão física da arena de shows, da estimativa de público de até 600.000 visitantes ao longo do evento e da necessidade de atendimento técnico adequado aos dias de maior concentração de público.

O palco de grande porte justifica-se pela natureza da programação artística gratuita e pela necessidade de compatibilidade com apresentações de médio e grande porte. O sistema de som, iluminação e LED foi dimensionado para garantir qualidade técnica, visibilidade, segurança, comunicação visual e adequada fruição pelo público em área aberta de grande circulação.

A previsão de 1.000 unidades de gradis decorre da necessidade de organização dos fluxos de entrada, saída, áreas técnicas, frente de palco, corredores de circulação, acessibilidade, isolamento de equipamentos e segurança do público.

A execução do objeto será restrita à arena de shows gratuita, sendo vedada a utilização dos recursos públicos para custeio de estruturas vinculadas à exploração comercial da Pecuária de Goiânia 2026. A OSC permanecerá responsável pela execução, acompanhamento, fiscalização e prestação de contas da parceria, não havendo repasse de recursos públicos à empresa organizadora do evento para fins de exploração econômica privada.

4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:

Meta 1 – Montar e operacionalizar a infraestrutura do palco principal

Indicador: 01 estrutura de palco principal montada, operada e desmontada.

Meio de verificação: registros fotográficos, relatórios técnicos, notas fiscais e ART/RRT, quando cabível.

Meta 2 – Disponibilizar estrutura técnica para programação artística gratuita

Indicador: sistemas de som, iluminação e painel de LED instalados e operantes durante o período da programação gratuita.

Meio de verificação: registros fotográficos, relatório de execução e documentos fiscais.

Meta 3 – Garantir organização e controle de fluxo na área gratuita

Indicador: instalação dos gradis previstos no plano.

Meio de verificação: registros fotográficos, relatório operacional e nota fiscal.

Meta 4 – Executar ações de comunicação da programação gratuita

Indicador: divulgação da programação artística gratuita em mídias digitais e/ou imprensa.

Meio de verificação: prints, links, relatório de mídia e peças produzidas.

Meta 5 – Realizar prestação de contas da parceria

Indicador: prestação de contas final elaborada e apresentada ao órgão concedente.

Meio de verificação: protocolo de entrega e documentação comprobatória.

4.3.1 - Atividades vinculadas às metas:

- planejamento técnico e operacional da execução;
- contratação dos fornecedores e profissionais especializados;
- montagem da estrutura do palco principal;
- instalação de som, iluminação e painel de LED;
- instalação dos gradis e organização dos fluxos;
- operação técnica durante a programação gratuita;
- execução das ações de comunicação institucional;
- desmontagem das estruturas;
- organização documental, relatórios técnicos e prestação de contas.

4.4 - JUSTIFICATIVA:

4.4.1 - Caracterização Dos Interesses Recíprocos

A parceria entre o Governo do Estado e a OSC visa atender aos objetivos da SERINT de articulação administrativa com a sociedade civil e de divulgação e promoção das potencialidades regionais num evento consolidado, de caráter tradicional e de notório conhecimento popular como é o caso da **79º EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE GOIÂNIA (PECUÁRIA DE GOIÂNIA 2026)**. A oferta de eventos de interesse público, com entrada gratuita todos os dias na Exposição garantirá a democratização do acesso às atividades socioculturais do evento a toda população do estado de Goiás.

A parceria com o **INSTITUTO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO À GESTÃO - IADG** prevê a contratação de uma equipe qualificada e capacitada para execução de projeto de interesse público e de cunho social, visando a promoção do desenvolvimento social e econômico de Goiás em consonância com as competências da SERINT estabelecidas na LEI Nº 21.792/2023, Art. 7º (I), (IV, b, c).

A parceria envolve o repasse de recursos financeiros para beneficiária (OSC) por meio do instrumento **Termo de Fomento** que tem a especificidade de beneficiar tanto a sociedade (interesse público) quanto às partes envolvidas na parceria (interesse recíproco).

Além disso, a proposta apresenta significativa relevância social, uma vez que a programação artística vinculada ao projeto será integralmente gratuita e acessível à população, possibilitando que pessoas de diferentes classes sociais, inclusive aquelas em situação de vulnerabilidade econômica, tenham acesso a atividades culturais, lazer, convivência comunitária e experiências socioculturais que normalmente seriam limitadas em eventos privados de grande porte.

A gratuidade do acesso amplia a inclusão social, fortalece a democratização cultural e assegura o efetivo exercício do direito constitucional de acesso à cultura e ao lazer, promovendo integração social, participação popular e valorização da identidade cultural regional. Dessa forma, o Termo de Fomento atende não apenas aos objetivos institucionais das partes envolvidas, mas também à finalidade pública e ao relevante impacto social gerado pela execução da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026.

Em consonância com a condição estabelecida do item 4.10.3. do Manual MROSC^[1] o TERMO DE FOMENTO será celebrado sem chamamento público^[2] por se tratar de contratação com recursos decorrentes da unificação das Emendas Parlamentares Nº572.1 (Deputado Estadual Charles Bento - processo SEI202600005001757) e Nº949 (Deputado Estadual Cairo Salim - processo SEI202600005001639), ambas cadastradas no SISLOG^[3] dentro do prazo estipulado no calendário divulgado pela administração pública federal e tendo como indicação de beneficiária^[4] a OSC CERRADO SOCIOAMBIENTAL E CULTURAL (IADG)^[5].

[1] Manual MROSC, Item 4.10.3. - Emendas parlamentares: As parcerias com recursos de emendas parlamentares podem ser formalizadas sem chamamento público 55. A condição para a não realização de chamamento público é que o(a) autor(a) da emenda indique a OSC beneficiária e a ordem de prioridade no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP), conforme calendário divulgado pela administração pública federal.

[2] LEI Nº 13.019/ 2014. Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público ([Redação dada pela Lei nº 13.204, de 2015](#)).

[3] <https://sislog.go.gov.br/EmendasParlamentares/RelatorioIndicacaoAlteracao>

[4] PORTARIA CONJUNTA MPO/MGI/SRI-PR Nº 2/ 2026 Art. 8º Os autores das emendas individuais deverão indicar ou atualizar, nos prazos estabelecidos pelo Órgão Central do SPOF, após efetivação das alterações orçamentárias, quando for o caso, os beneficiários de suas emendas, o objeto e a ordem de prioridade no módulo Emendas Individuais do Siop, sem prejuízo do disposto no art. 30, caput, desta Portaria.

[5] PORTARIA CONJUNTA MPO/MGI/SRI-PR Nº 2/ 2026 Art. 9º § 1º Quando o beneficiário for entidade privada sem fins lucrativos, a celebração dependerá do atendimento (...) dos requisitos exigidos pela legislação aplicável a cada tipo de instrumento, da seguinte forma: I - Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e Decreto nº 8.726, de 27 de abril de 2016, nos casos de termo de fomento, ou termo de colaboração com organização da sociedade civil;

A contratação de equipe técnica especializada justifica-se pela dimensão do evento, com estimativa global de circulação de visitantes no evento ao longo de 11 dias, e pela necessidade de montagem e operação de infraestrutura de grande porte em arena de aproximadamente 12.000 m².

A equipe contratada não substitui a capacidade técnica da OSC, mas complementa sua atuação em atividades temporárias, especializadas e diretamente vinculadas à execução do objeto.

Para evitar sobreposição de funções, as atribuições ficam assim delimitadas:

Coordenação Geral

Responsável pela direção estratégica da execução da parceria, controle do cronograma físico-financeiro, interlocução institucional, validação das entregas, monitoramento das metas e consolidação documental para prestação de contas. Atuará por 60 dias, compreendendo pré-produção, execução, desmontagem e consolidação dos relatórios.

Produtor Geral

Responsável pela coordenação operacional da montagem, funcionamento e desmontagem da arena de shows gratuita, com atuação concentrada nos 12 dias de operação direta.

Produtor Operacional

Responsável pelo acompanhamento de campo, controle diário das demandas operacionais, suporte às equipes técnicas e resolução de intercorrências durante montagem, evento e desmontagem.

Produtor Cenográfico

Responsável exclusivamente pela compatibilização visual e estrutural entre palco, LED, iluminação e elementos cênicos da arena gratuita.

Produtor de Camarim

Responsável apenas pela organização dos camarins vinculados às apresentações gratuitas, sem atuação

em camarotes ou áreas privadas.

Produtores Auxiliares

Responsáveis por apoio operacional, orientação de fluxos, suporte às equipes técnicas, acompanhamento de acessibilidade, sustentabilidade e conferência física das estruturas.

Carregadores

Equipe destinada exclusivamente à movimentação, carga, descarga, montagem e desmontagem de estruturas físicas da arena gratuita.

4.4.1.1 Demonstração Do Interesse Público E Recíproco:

A parceria demonstra interesse público e recíproco ao unir a atuação da SERINT e do IADG para a Realização dos Eventos Gratuitos da **79º Exposição Agropecuária de Goiânia (2026)**. O interesse público está na ampliação do acesso gratuito à cultura, lazer e turismo, promovendo inclusão social, fortalecimento cultural e geração de renda. O interesse recíproco decorre da atuação conjunta entre o Estado e a OSC, em que a SERINT fomenta políticas públicas e o IADG aporta capacidade técnica, operacional e gerencial para execução, acompanhamento e prestação de contas do projeto.

Desta forma se efetiva a participação social na gestão pública e democrática de recursos públicos.

Nesse sentido, a proposta da IADG de implementação da estrutura para realização de eventos gratuitos, abertos à população atende:

- Ao interesse público de democratização do acesso às atividades socioculturais, em todos os dias da Exposição Agropecuária de Goiânia.
- Ao interesse da SERINT de articulação administrativa com a sociedade civil e de divulgação e promoção das potencialidades regionais num evento consolidado, de caráter tradicional e de notório conhecimento popular.
- Aos interesses do IADG que tem entre seus objetivos estatutários a promoção de atividades e ações de relevância pública e social, com a finalidade de incentivar a melhoria da qualidade de vida e com vistas à formação cidadã e à geração de emprego e renda.

A estruturação do palco localizado na arena de shows para a Realização da Programação Artística Gratuita na 79º Exposição Agropecuária de Goiânia (PECUÁRIA DE GOIÂNIA 2026):

- facilita o acesso da população à cultura regional;
- estimula a regionalização e a valorização da produção cultural e artística, utilizando recursos e conteúdos locais;
- apoia e protege as expressões culturais brasileiras e regionais, preservando diferentes modos de fazeres musicais;
- valoriza a diversidade cultural nacional e regional num evento de alcance nacional;
- preserva e difunde o patrimônio cultural nacional e regional, destacando suas tradições;
- amplia o acesso à cultura criando uma experiência diversificada para todos os participantes;
- fortalece e articula as cadeias produtivas e os arranjos produtivos no segmentos da música regional;
- inova e apóia experiências imersivas e com acessibilidade cultural;

Espera-se como resultado da parceria que:

- A estrutura que receberá os eventos gratuitos da 79º Exposição Agropecuária de Goiânia (PECUÁRIA DE GOIÂNIA 2026) seja entregue de maneira satisfatória.

- As atividades finalísticas do espaço sejam atendidas com qualidade, conforto, acessibilidade e segurança.
- Os interesses compartilhados de democratização do acesso da população a eventos de relevância pública e social do estado sejam satisfatórios.
- As ações governamentais da SERINT e as ações institucionais da IADG sejam aperfeiçoadas.
- Alcançar um público de aproximadamente 600 mil pessoas (estimativa global de circulação de visitantes no evento ao longo de 11 dias) seja beneficiado com tais ações durante os 11 dias de evento.

4.4.1.2 Atividade Finalística Relevante da OSC:

O INSTITUTO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO À GESTÃO – IADG (CERRADO SOCIOAMBIENTAL E CULTURAL) atua há mais de 10 (dez) anos na execução de serviços técnicos especializados e projetos de interesse público, possuindo reconhecida capacidade técnica, administrativa e operacional para desenvolvimento de ações voltadas à gestão de projetos, promoção de eventos culturais, planejamento estratégico, consultoria, estudos técnicos, capacitações e operacionalização de iniciativas de relevância social, cultural e institucional.

Ao longo de sua trajetória, a entidade consolidou experiência na execução de projetos de média e grande complexidade, especialmente aqueles que demandam elevado grau de coordenação operacional, planejamento executivo, acompanhamento técnico e articulação institucional. Sua atuação é direcionada ao atendimento de demandas governamentais e sociais que exigem conhecimento especializado, eficiência administrativa e capacidade de gerenciamento de equipes multidisciplinares, complementando a atuação do Poder Público na implementação de políticas públicas e ações de interesse coletivo.

A presente proposta de trabalho tem por finalidade a estruturação, operacionalização e acompanhamento técnico da arena de shows destinada à programação artística gratuita da 79ª Exposição Agropecuária de Goiânia – Pecuária de Goiânia 2026, garantindo condições adequadas de funcionamento, segurança, acessibilidade, organização e suporte técnico para atendimento ao público estimado em aproximadamente 600 mil visitantes ao longo dos 11 (onze) dias de evento.

A execução do objeto compreende a implantação e operacionalização da infraestrutura necessária à realização da programação artística gratuita, incluindo palco, sonorização, iluminação, painéis de LED, gradis, estruturas operacionais e equipes técnicas especializadas, assegurando a adequada fruição do espaço público destinado às atividades culturais gratuitas vinculadas ao evento.

Nesse contexto, a atuação do IADG não se limita à mera intermediação de serviços, mas abrange o planejamento executivo, a coordenação operacional, o acompanhamento técnico das entregas, a fiscalização da execução, o monitoramento das metas pactuadas, a organização documental e a prestação de contas da parceria, permanecendo a entidade integralmente responsável pela execução do objeto perante a Administração Pública.

Importante destacar que a contratação de profissionais especializados e fornecedores técnicos encontra respaldo nos arts. 41 e 42 do Decreto nº 8.726/2016, regulamentador da Lei nº 13.019/2014, os quais autorizam a composição de equipe de trabalho necessária à execução da parceria, inclusive mediante contratação de profissionais específicos, desde que vinculados diretamente ao objeto pactuado e previstos no Plano de Trabalho aprovado.

A necessidade de composição de equipe técnica multidisciplinar decorre diretamente da dimensão, complexidade e porte operacional da proposta, que envolve estrutura de grande capacidade, elevado fluxo de público, logística especializada e operação simultânea de múltiplos sistemas técnicos durante os dias de programação artística gratuita.

O IADG possui experiência na realização e acompanhamento de eventos de grande porte, desenvolvendo ações voltadas à democratização do acesso à cultura, promoção da economia criativa, fortalecimento do turismo regional e valorização das manifestações culturais goianas. Sua atuação institucional busca fomentar iniciativas que ampliem o acesso da população a atividades culturais

gratuitas, promovendo inclusão social, convivência comunitária e fortalecimento da identidade cultural regional.

Além disso, a entidade adota práticas alinhadas à responsabilidade social e à sustentabilidade, incentivando ações voltadas à acessibilidade, organização de fluxos, redução de impactos ambientais, incentivo à coleta seletiva, utilização racional de materiais e promoção de boas práticas operacionais durante a execução de seus projetos.

A proposta apresentada está alinhada às diretrizes de interesse público promovidas pela Secretaria de Estado de Relações Institucionais – SERINT, especialmente no que se refere ao fortalecimento das ações de promoção cultural, desenvolvimento regional, democratização do acesso a eventos públicos e aprimoramento da execução de políticas públicas financiadas por emendas parlamentares.

A estruturação da arena de shows destinada à programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026 permitirá ampliar o acesso da população a atividades culturais e de lazer, assegurando ambiente estruturado, acessível, seguro e compatível com a dimensão do evento, reforçando o compromisso institucional com a promoção da cultura, do turismo e da integração social no Estado de Goiás.

4.4.1.3 Definição Das Responsabilidades:

A indicação do IADG como beneficiário da parceria se deu pela confluência entre a sua proposta de trabalho e as ações de interesse regional e nacional pretendidas pela SERINT. Decorreu, também, da expertise da IADG na melhoria da gestão e da difusão da cultura, tanto na criação de proposta de ações, metas e indicadores de projeto, quanto na execução de ações que incorporam adaptações que garantam a democratização do acesso e a acessibilidade, a padronização de procedimentos e fluxos operacionais e a amplificação das ações de comunicação (interesse público).

Por fim valorizou-se sua experiência de execução de ações similares e bem sucedidas, de complexidade cultural, tecnológica e operacional equivalente ou superior, demonstradas por atestados de capacidade técnica.

Valorizou-se, também, a experiência de seus dirigentes em estabelecer parcerias e firmar contratos, de forma autônoma, para execução de projetos com a Administração Pública Estadual e Federal.

Reconhecendo tal expertise, lavrou-se um instrumento jurídico de reconhecimento, anuência e outorga de exclusividade (anexo aos autos) celebrado entre o INSTITUTO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO À GESTÃO - IADG e a JCS Empreendimentos LTDA., detentora de direitos de exploração e operacionalização do evento, conferindo à OSC legitimidade específica para estruturação, formalização, execução e prestação de contas do projeto de interesse público vinculado à programação gratuita da **79º Exposição Agropecuária de Goiânia (Pecuária de Goiânia 2026)**, assegurando a singularidade da atuação da entidade no âmbito da parceria pretendida, sem implicar transferência integral dos direitos do evento.

Embora a **JCS Empreendimentos Ltda.** detenha, por instrumento contratual próprio firmado junto à **Sociedade Goiana de Pecuária e Agricultura - SGPA**, a exclusividade relacionada à exploração comercial e operacional da **79º Exposição Agropecuária de Goiânia (Pecuária de Goiânia 2026)**, tal condição não impede, tampouco inviabiliza, a atuação autônoma e legítima do **Instituto de Apoio e Desenvolvimento à Gestão - IADG** na execução de projeto de interesse público e recíproco vinculado à programação artística gratuita do evento na arena de shows, nos termos da Lei nº 13.019/2014.

Conforme expressamente previsto no Termo de Reconhecimento, Anuência e Outorga de Exclusividade Específica celebrado entre as partes, a própria JCS reconhece e outorga ao IADG legitimidade específica para “estruturação, apresentação, formalização, execução e prestação de contas de projeto de interesse público e recíproco vinculado ao referido evento”, especialmente no que se refere às ações voltadas ao fomento do turismo, promoção cultural, inclusão social, acessibilidade, sustentabilidade, mobilidade e democratização do acesso.

Nesse contexto, é importante destacar que o objeto da parceria não consiste na realização integral da **79º Exposição Agropecuária de Goiânia (Pecuária de Goiânia 2026)**, tampouco no custeio de estruturas privadas, camarotes, atividades comerciais ou exploração econômica do evento onde estas ações estão sob responsabilidade da JCS Empreendimentos Ltda. A atuação do IADG encontra-se

direcionada à operacionalização da programação artística gratuita realizada na arena de shows, um espaço específico, delimitado e de acesso livre à população, conforme detalhado no Plano de Trabalho.

Nesse sentido, a execução do Plano de Trabalho proposto pelo IADG será integralmente de sua própria responsabilidade e execução, observadas as disposições da Lei nº 13.019/2014, especialmente quanto à finalidade pública, metas, indicadores, transparência, prestação de contas e adequada aplicação dos recursos públicos.

As ações e atividades pactuadas do Termo de Fomento serão realizadas no mês de maio de 2026, distribuídas em etapas de estruturação e execução, com o objetivo de ofertar oportunidades de participação da população em eventos de relevância do Estado e expandir seu alcance aos beneficiários de um jeito funcional, mensurável e efetivo.

Para fins de segregação de responsabilidades, ficam definidas as seguintes atribuições:

Compete ao IADG:

- planejar, coordenar e executar o objeto da parceria;
- contratar fornecedores e profissionais vinculados exclusivamente à arena de shows gratuita;
- acompanhar a montagem, operação e desmontagem das estruturas custeadas;
- fiscalizar a entrega física dos serviços;
- produzir relatórios técnicos, registros fotográficos e documentos comprobatórios;
- monitorar metas e indicadores;
- organizar a documentação financeira e apresentar a prestação de contas;
- assegurar que os recursos públicos sejam aplicados exclusivamente na programação gratuita.

Compete à empresa organizadora da Pecuária de Goiânia:

- executar e explorar as atividades privadas, comerciais e econômicas do evento;
- gerir camarotes, bilheteria, patrocínios, alimentação, estacionamento, ativações comerciais e demais receitas privadas;
- responder pelas áreas de acesso restrito, premium ou comercial;
- garantir a compatibilidade da atuação do IADG com a organização geral do evento, sem absorção dos recursos públicos para fins privados.

Não haverá repasse de recursos públicos à empresa organizadora do evento para custeio de exploração comercial, camarotes, bilheteria, patrocínios ou outras atividades privadas.

4.4.1.4. Definição De Papeis:

A parceria entre a SERINT e a Organização Social visa assegurar a contratação de uma equipe qualificada e capacitada para execução de atividades e de projetos de interesse público e de cunho social, visando a promoção do desenvolvimento social e econômico de Goiás. A IADG apresentou uma proposta de efetivação de políticas públicas que qualifica a implementação das ações da SERINT, garantindo mais abrangência, transparência, eficiência, eficácia e efetividade na execução dos recursos recebidos pelos entes federativos.

O Plano de Trabalho detalha a entrega de um espaço físico destinado à Realização dos Eventos Gratuitos da **79º Exposição Agropecuária de Goiânia (Pecuária de Goiânia 2026)** e que receberá um público de aproximadamente 600 mil pessoas. **Trata-se de uma proposta de dimensões macro que exige de seus executores a capacidade de planejar e entregar soluções intelectuais complexas, conferindo a IADG um caráter de exclusividade nesta ação.**

Portanto esse tipo de colaboração elege o capital intelectual como principal insumo, com capacidade de entrega de produtos de grande porte de forma segura, transparente, contínua e articulada. E para que a execução das ações seja coerente com a demanda, é preciso valorizar o conhecimento qualificado, as habilidades específicas e as competências singulares. Essa capacidade técnica não se adquire por práticas breves e sim pelo exercício contínuo e aprofundado de técnicas e metodologias que são adquiridas a partir de experiências exitosas no desenvolvimento de estruturas e processos de

efetivação de projetos.

4.4.2 - Relação entre a Proposta Apresentada e os Objetivos a Serem Alcançados

A execução do objeto permitirá a montagem da estrutura física do palco principal na arena de shows e a Realização da Programação Artística Gratuita, garantindo condições adequadas para atendimento do público com segurança, organização e qualidade técnica. A proposta contribui diretamente para a democratização do acesso à cultura e ao entretenimento, além de impulsionar a geração de emprego e renda em diversas cadeias produtivas, o turismo de eventos e estimular a economia criativa no município. O projeto está alinhado às diretrizes de fomento à cultura, turismo e desenvolvimento econômico previstas nas políticas públicas estaduais.

4.4.3 - Indicação do Público-Alvo

O público-alvo do projeto compreende a população em geral, com acesso democrático às atividades propostas, incluindo:

- Famílias e comunidade local do município de Goiânia e região metropolitana
- Visitantes e turistas provenientes de outras regiões do Estado de Goiás e do país
- Jovens e adultos interessados em atividades culturais, de lazer e entretenimento
- Produtores rurais, expositores e profissionais ligados ao setor agropecuário
- Empreendedores, comerciantes e trabalhadores informais vinculados à cadeia produtiva do evento
- Crianças e público infantojuvenil, especialmente nas programações específicas
- Público interessado em experiências culturais, sociais e econômicas relacionadas ao agronegócio

A estimativa é de atendimento a aproximadamente 600.000 (seiscentas mil) pessoas ao longo do período de realização do evento, garantindo amplo alcance social, econômico e cultural.

4.4.4 - Indicação do Problema a Ser Solucionado

Verifica-se, no contexto regional, a insuficiência de eventos culturais gratuitos de grande porte estruturados com qualidade técnica, segurança e capacidade de atendimento a grandes públicos. Essa limitação impacta diretamente o acesso da população a bens culturais e de lazer, a inclusão social por meio da cultura, o desenvolvimento do turismo de eventos e a geração de renda associada à economia criativa. Eventos de grande porte exigem elevado investimento em infraestrutura técnica (palco, som, iluminação, segurança e logística), o que inviabiliza sua realização com acesso gratuito sem o apoio do poder público.

4.4.5 - Resultados Esperados

Espera-se atender aproximadamente 600 mil pessoas ao longo do evento, ampliar o acesso da população a atividades culturais gratuitas, fortalecer a inclusão social e promover experiências de lazer e convivência em um ambiente seguro, organizado e com infraestrutura adequada para grandes públicos. Pretende-se gerar impacto positivo na economia local, com movimentação dos setores de turismo, comércio, alimentação e serviços, além de promover a geração de emprego e renda e consolidar Goiânia como destino estratégico de turismo de eventos na região Centro-Oeste.

4.4.6 - Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente

O IADG possui capacidade técnica, administrativa e operacional para execução do objeto, especialmente nas atividades de planejamento, gestão, coordenação institucional, acompanhamento técnico, fiscalização de fornecedores, monitoramento de metas, controle documental e prestação de contas.

A entidade não atuará como mera intermediária de recursos públicos. Sua atuação compreende a concepção executiva do projeto, definição da metodologia de execução, organização do cronograma, contratação e fiscalização das entregas, acompanhamento operacional da arena de shows gratuita,

conferência dos serviços prestados e responsabilização integral pela execução do objeto perante a Administração Pública.

As contratações previstas são necessárias em razão da complexidade técnica e temporária do objeto, que envolve evento de grande porte, arena com aproximadamente 12.000 m² e público estimado de até 600.000 visitantes. A contratação de profissionais e fornecedores especializados é complementar à capacidade institucional da OSC e não caracteriza terceirização integral do objeto, uma vez que a responsabilidade pela gestão, execução, controle, fiscalização e prestação de contas permanece integralmente com o IADG.

4.5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE DA ENTIDADE:

4.5.1 - Histórico da Organização da Sociedade Civil (OSC):

O Instituto de Apoio e Desenvolvimento à Gestão – IADG é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos, com experiência consolidada na execução de projetos de grande porte, eventos culturais, ações sociais e iniciativas de capacitação. A entidade possui capacidade técnica, administrativa e operacional comprovada, em conformidade com a Lei nº 13.019/2014.

Sua estrutura organizacional é composta por Conselho de Administração, Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e equipe técnica permanente, garantindo governança, transparência e eficiência na gestão dos recursos e execução dos projetos.

O IADG conta com equipe multidisciplinar formada por profissionais com experiência nas áreas de gestão pública, planejamento estratégico, produção executiva, eventos e formação profissional. Ao longo de sua atuação, a entidade participou da execução de projetos relevantes, como a Pecuária de Goiânia, Bloquinho do Bahrem e Histórias, O Show do Século, mutirões de saúde e festivais culturais, gerando impacto social, econômico e cultural nas regiões atendidas.

De acordo com seu Estatuto Social, o Instituto tem como missão promover o desenvolvimento técnico, humano e institucional de organizações públicas e privadas, por meio da articulação de políticas públicas, execução de projetos e prestação de serviços de interesse coletivo.

Sua área de atuação abrange todo o território nacional, com foco nos segmentos de cultura, eventos, saúde pública, capacitação profissional e consultoria em políticas públicas, destacando-se pela capacidade de atendimento a grandes públicos e execução de ações de alto impacto.

4.5.2 - Atuação na Assistência Social:

O Instituto de Apoio e Desenvolvimento à Gestão – IADG possui atuação relevante na área da assistência social, por meio da execução e apoio a projetos, programas e campanhas voltados ao atendimento da população, especialmente em contextos de vulnerabilidade social.

Destacam-se ações como mutirões de saúde realizados em parceria com entes públicos, com foco na ampliação do acesso a serviços médicos, realização de consultas, exames e atendimentos especializados, contribuindo para a redução de demandas reprimidas e melhoria da qualidade de vida da população atendida.

Além disso, a entidade participa de iniciativas que integram cultura, lazer e inclusão social, promovendo acesso gratuito a atividades culturais e eventos de grande porte, ampliando o alcance das políticas públicas e fortalecendo a cidadania.

Essas ações são viabilizadas por meio de parcerias institucionais com órgãos públicos e organizações privadas, com recursos provenientes de convênios, termos de fomento e outras fontes legalmente constituídas, sempre com foco na promoção do interesse público e no atendimento eficiente das demandas sociais.

4.5.3 - Parcerias e Fontes de Recursos:

O IADG atua por meio de parcerias com órgãos públicos, entidades privadas e organizações da sociedade civil, estabelecendo cooperação técnica e institucional para viabilização de projetos e ações de interesse coletivo.

No que se refere a recursos públicos, registra-se que a entidade recebeu, no exercício de 2025, repasse oriundo da Secretaria de Estado de Relações Institucionais – SERINT, destinado à execução do projeto “Jornada do Conhecimento: Capacitação e Inovação 2026”, nos termos do respectivo instrumento de parceria.

As demais fontes de recursos da entidade são provenientes de parcerias institucionais, contratos de prestação de serviços e eventuais apoios privados, observando-se, em todos os casos, a conformidade com a legislação vigente.

Os recursos captados são aplicados na execução de projetos de interesse público, assegurando a utilização eficiente e transparente dos valores, com adequado controle administrativo e financeiro.

A atuação conjunta com parceiros estratégicos contribui para o fortalecimento institucional do IADG, ampliando sua capacidade de execução, alcance das ações e geração de resultados alinhados ao interesse público.

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO			
Etapa	Descrição	Início Previsto	Término Previsto
1ª	Assinatura do Termo de Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Termo de Fomento
2ª	Planejamento executivo, alinhamento técnico e definição do cronograma operacional	Março de 2026	Até a data do evento
3ª	Contratação dos fornecedores e prestadores de serviços	Antes da data inicial do evento	Até a data inicial do evento
4ª	Mobilização das equipes, logística e preparação do espaço	Antes da data inicial do evento	Até o dia 14 de Maio de 2026
5ª	Montagem do palco, som, iluminação, LED e gradis	Antes do dia 14 de Maio de 2026	14 de Maio de 2026
6ª	Operação técnica da programação artística gratuita	14 a 24 de maio de 2026, conforme programação oficial	
7ª	Desmontagem das estruturas e desmobilização operacional	25 de Maio de 2026	26 de Maio de 2026
8ª	Organização documental e elaboração dos relatórios de execução	01 de Junho de 2026	30 de Julho de 2026
9ª	Apresentação da prestação de contas	Após conclusão da execução	Antes do término da vigência

6 – DEMONSTRATIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	
NATUREZA DA DESPESA	VALOR
Material de Consumo	Não se aplica
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	Não se aplica
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 2.000.000,00

Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	Não se aplica
Equipamentos e Materiais Permanentes	Não se aplica
TOTAL	R\$ 2.000.000,00

7 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS

7.1 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
01	<p>Coordenação Geral</p> <p>Descrição: Profissional responsável pela gestão estratégica e supervisão geral da execução do objeto, atuando diretamente no planejamento executivo, acompanhamento do cronograma, articulação entre fornecedores, supervisão das equipes técnicas e monitoramento das entregas vinculadas à parceria. Também será responsável pelo acompanhamento da produção documental necessária à comprovação da execução do objeto, incluindo registros fotográficos, relatórios técnicos, conferência de documentos comprobatórios e apoio à organização dos elementos necessários à prestação de contas da parceria, em conformidade com a Lei nº 13.019/2014.</p> <p>Quantidade: 01 profissional</p> <p>Período: 02 (dois) meses, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.</p> <p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • apoio ao planejamento estratégico das etapas; • supervisão das equipes técnicas e de todas as etapas da execução; • validação das contratações, entregas e serviços executados; • acompanhamento da execução orçamentária; • articulação institucional com a concedente e parceiros, se necessário; • aprovação dos cronogramas de trabalho; • monitoramento dos indicadores de desempenho; • apoio à tomada de decisões operacionais e estratégicas; • validação dos relatórios técnicos; • acompanhamento da produção de registros fotográficos e documentais da execução; • auxílio na organização, conferência e entrega da documentação comprobatória necessária à prestação de contas; • suporte ao acompanhamento das metas e comprovação das entregas vinculadas ao objeto; • garantia da conformidade de todas as ações com a legislação vigente, com o Plano de Trabalho e com as exigências administrativas da parceria. <p>O profissional deverá possuir experiência comprovada na coordenação de eventos de grande porte, com atuação em gestão</p>	mês	02	R\$30.000,00	R\$60.000,00

	<p>de equipes, execução orçamentária, acompanhamento operacional e relacionamento institucional, atuando durante as fases de planejamento, execução e encerramento do objeto, inclusive no suporte à consolidação documental para prestação de contas.</p> <p>Ressalta-se que a atuação do profissional também se justifica em razão das obrigações legais relacionadas à prestação de contas previstas na Lei nº 13.019/2014, especialmente no artigo 69, que estabelece que “a prestação de contas deverá ser apresentada pela organização da sociedade civil no prazo de até 90 (noventa) dias a partir do término da vigência da parceria, conforme estabelecido no respectivo instrumento”. Nesse sentido, o acompanhamento contínuo da documentação comprobatória, registros fotográficos, relatórios técnicos e demais elementos de execução durante todas as etapas do projeto é indispensável para assegurar a correta comprovação do cumprimento do objeto pactuado e a regularidade da parceria celebrada por meio do Termo de Fomento.</p> <p>Produtor Geral</p> <p>Descrição: Profissional responsável pela coordenação operacional das atividades executivas do evento, atuando diretamente no acompanhamento das rotinas de montagem, operação e desmontagem da estrutura da programação artística gratuita.</p> <p>Quantidade: 01 profissional</p> <p>Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.</p> <p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● coordenar equipes operacionais; ● acompanhar fornecedores e prestadores de serviço; ● supervisionar horários e fluxos operacionais; ● apoiar a execução logística; ● acompanhar funcionamento da estrutura técnica durante o evento; ● auxiliar na conferência das entregas realizadas e na organização das informações para os relatórios de execução. <p>O profissional deverá possuir experiência comprovada em produção de eventos de grande porte.</p>	Serviço	01	R\$50.000,00	R\$50.000,00
03	<p>Produtor Operacional</p> <p>Descrição: Profissional responsável pelo suporte técnico-operacional às atividades de campo, auxiliando na execução prática das demandas operacionais do evento.</p> <p>Quantidade: 01 profissional</p> <p>Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.</p>	Serviço	01	R\$25.000,00	R\$25.000,00

	<p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● acompanhar montagem e desmontagem das estruturas; ● apoiar organização de materiais e equipamentos; ● acompanhar necessidades operacionais durante a execução; ● orientar equipes auxiliares e staff; ● auxiliar no controle operacional das áreas técnicas; ● executar ajustes logísticos necessários durante o evento. <p>O profissional deverá possuir experiência comprovada em produção de eventos de grande porte e atuará em apoio direto à Coordenação Geral e à Produção Geral.</p> <p>Produtor Cenográfico</p> <p>Descrição: Profissional responsável pelo acompanhamento técnico dos elementos cenográficos e estruturais vinculados ao palco principal e às áreas visuais da programação artística gratuita.</p> <p>Quantidade: 01 profissional</p> <p>Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.</p> <p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● definição de layouts; ● acompanhar instalação dos elementos cenográficos; ● verificar conformidade visual e estrutural conforme o padrão de qualidade estabelecido; ● supervisionar montagem dos elementos decorativos e técnicos; ● articular com equipes técnicas, controlar prazos e assegurar normas de segurança; ● auxiliar no alinhamento entre palco, iluminação, LED e estruturas complementares; ● acompanhar desmontagem e conferência dos materiais utilizados. <p>O profissional deverá possuir experiência em produção cenográfica para eventos de grande porte.</p>	Serviço	01	R\$20.000,00	R\$20.000,00
05	<p>Produtor de Camarim</p> <p>Descrição: Profissional responsável pela organização operacional dos camarins vinculados às apresentações artísticas gratuitas, garantindo suporte logístico aos artistas, equipes técnicas e produção.</p> <p>Quantidade: 01 profissional</p>	Serviço	01	R\$15.000,00	R\$15.000,00

<p>Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.</p> <p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● apoiar o planejamento de insumos; ● organizar abastecimento dos camarins; ● controlar acesso às áreas restritas; ● acompanhar demandas operacionais dos artistas; ● coordenar apoio logístico interno, com reposição de itens; ● supervisionar organização e funcionamento dos espaços de apoio; ● assegurar cumprimento de horários, padrões de qualidade, higiene, segurança e atendimento conforme riders e necessidades do evento; ● atendimento conforme riders e necessidades do evento. <p>O profissional deverá possuir experiência em produção de camarim para eventos de grande porte</p>				
<p>06 Produtores Auxiliares</p> <p>Descrição: Profissionais responsáveis pelo apoio operacional contínuo às equipes de produção, logística e acompanhamento técnico durante todas as fases da execução da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, atuando no suporte às rotinas de campo, organização operacional, monitoramento de público e apoio às ações de acessibilidade, sustentabilidade e controle operacional do espaço.</p> <p>Quantidade: 04 profissionais</p> <p>Período: 12 (doze) dias, com carga horária de 8h/dia.</p> <p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • apoio às rotinas administrativas e operacionais da execução; • acompanhamento das atividades de campo vinculadas à programação artística gratuita; • organização e apoio logístico de materiais e estruturas operacionais; • suporte às equipes técnicas durante funcionamento da arena de shows; • auxílio na organização dos fluxos de circulação e orientação do público; • acompanhamento das condições operacionais das áreas de acesso, circulação e permanência do público; • apoio ao monitoramento das áreas destinadas à acessibilidade e circulação de Pessoas com Deficiência - PCD; • acompanhamento das ações de coleta seletiva e descarte adequado de resíduos sólidos durante o evento; • apoio às ações de conscientização ambiental e orientação básica ao público quanto à preservação e organização dos 	Serviço	04 profissionais	R\$15.000,00	R\$60.000,00

07	<p>espaços;</p> <ul style="list-style-type: none"> • auxílio na conferência operacional de estruturas, equipamentos e serviços executados; • acompanhamento do funcionamento das áreas de apoio e serviços vinculados à programação gratuita; • apoio às equipes de produção e coordenação no atendimento das demandas operacionais diárias. <p>Equipe Técnica de Carregadores</p> <p>Descrição: Equipe operacional responsável pelas atividades de carga, descarga, movimentação e apoio técnico na montagem e desmontagem das estruturas da programação artística gratuita.</p> <p>Quantidade: 30 profissionais</p> <p>Período: 15 (quinze) dias, com carga horária de 8h/dia.</p> <p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • transporte interno de equipamentos; • apoio à montagem de palco, som, iluminação e LED; • movimentação de estruturas metálicas; • organização logística de materiais; • suporte operacional às equipes técnicas. <p>A equipe atuará conforme cronograma de montagem, operação e desmontagem do evento, observando normas de segurança e organização operacional.</p>	15 diárias	30 profissionais	R\$ 250,00 (diária de um profissional)	R\$112.500,00
08	<p>Comunicação Institucional</p> <p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de comunicação institucional e assessoria de imprensa, com atuação estratégica voltada à divulgação da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, compreendendo planejamento, execução, monitoramento e comprovação das ações, contemplando, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Elaboração do plano de comunicação e estratégia de divulgação do evento, incluindo definição de público-alvo, canais, cronograma e indicadores de desempenho; – Criação e desenvolvimento da identidade visual oficial do evento e suas aplicações; – Produção de peças publicitárias e institucionais, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> • 30 (trinta) banners digitais em formatos diversos (feed, stories, capa e anúncios), adaptados para diferentes plataformas; • 60 (sessenta) cards informativos para redes sociais, incluindo divulgação de atrações, serviços, avisos e utilidade pública; 	Serviço	01	R\$201.500,00	R\$201.500,00

	<ul style="list-style-type: none"> ● 10 (dez) peças para impressão (cartazes, flyers, backdrops ou similares), com fechamento de arquivo em alta resolução (mínimo 300 dpi, padrão CMYK); ● 08 (oito) vídeos curtos institucionais ou promocionais (até 60 segundos), otimizados para mídias digitais; ● 05 (cinco) peças institucionais de maior formato (ex.: outdoors, painéis ou equivalentes), com adaptação de layout; <p>– Planejamento, configuração, execução e monitoramento de campanhas digitais patrocinadas (Google Ads e Meta Ads), incluindo segmentação de público, definição de orçamento, otimização de desempenho e relatórios de resultados;</p> <p>– Gestão de redes sociais oficiais do evento, com no mínimo 01 (uma) publicação diária durante o período ativo da campanha, incluindo produção de conteúdo, legendas e interação com o público;</p> <p>– Produção de conteúdo jornalístico e institucional, com no mínimo 08 (oito) releases oficiais e materiais de apoio à imprensa;</p> <p>– Assessoria de imprensa, com relacionamento ativo junto aos veículos de comunicação, sugestão de pautas, agendamento de entrevistas e acompanhamento de veiculações;</p> <p>– Cobertura midiática do evento, com registros fotográficos e/ou audiovisuais em, no mínimo, 08 (oito) dias de programação;</p> <p>– Monitoramento de mídia e clipping das inserções obtidas (online e off-line);</p> <p>– Elaboração de relatórios técnicos de execução, contendo comprovação das ações realizadas, métricas de alcance, engajamento e resultados das campanhas.</p> <p>O serviço deverá ser prestado de forma contínua durante todo o período de pré-evento, realização e pós-evento, garantindo ampla divulgação, padronização da comunicação e alcance compatível com o porte do evento</p>				
09	<p>Serviços Contábeis</p> <p>Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnico-contábeis, com atuação contínua no apoio à gestão financeira e à conformidade documental da parceria referente à Pecuária de Goiânia 2026, compreendendo a organização, análise, acompanhamento e validação dos atos contábeis e fiscais, contemplando, no mínimo:</p> <p>– Organização, classificação e arquivamento de toda a documentação contábil e financeira do projeto, em meio físico e/ou digital;</p>	Serviço	01	R\$20.000,00	R\$20.000,00

- Conferência fiscal e contábil dos documentos comprobatórios de despesas (notas fiscais, recibos, contratos, extratos bancários e correlatos), verificando regularidade, consistência e aderência ao objeto pactuado;
- Apoio técnico na execução orçamentária e financeira, com acompanhamento das despesas realizadas e sua compatibilidade com o plano de trabalho;
- Elaboração e acompanhamento de demonstrações contábeis do projeto, incluindo relatórios de receitas e despesas, conciliações bancárias e demais controles necessários;
- Apuração de tributos, quando aplicável, e verificação do correto enquadramento fiscal das despesas;
- Orientação quanto ao cumprimento das obrigações legais, fiscais e contábeis, em conformidade com a legislação vigente e normativos aplicáveis à parceria;
- Apoio técnico na elaboração da prestação de contas, incluindo organização dos documentos, conferência final, validação das informações e adequação às exigências do órgão concedente;
- Assessoramento técnico-contábil contínuo durante todo o período de execução do projeto, com emissão de orientações, pareceres e esclarecimento de dúvidas;
- Identificação de inconsistências ou inconformidades, com indicação de providências corretivas para regularização tempestiva;
- Elaboração de relatórios técnicos periódicos, evidenciando a situação contábil e financeira do projeto e o acompanhamento da execução dos recursos.

Os serviços deverão ser prestados de forma contínua, desde a fase inicial de execução até a finalização da prestação de contas, garantindo transparência, rastreabilidade, regularidade e segurança na aplicação dos recursos públicos vinculados à parceria.

1 **Montagem e operação do palco principal**

0

Locação, montagem, operação e desmontagem de 01 (um) palco de grande porte, compatível com apresentações artísticas em evento aberto ao público, dimensionado para a área de shows gratuitos da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando: Estrutura principal em box truss modelo duas águas, com cobertura e testeira, medindo aproximadamente 60 m (sessenta metros) de comprimento, 17 m (dezesete metros) de profundidade e 18 m (dezoito metros) de altura; Boca de cena com largura mínima de 21 m (vinte e um metros) e pé-direito mínimo de 12 m (doze metros); Piso de palco com área compatível, estruturado em módulos, com capacidade de carga mínima de 500 kg/m², revestido e nivelado; Estruturas laterais em treliças padrão P30 ou superior, para fixação de equipamentos de som, iluminação e LED; 02 (duas) house mix cobertas, com piso elevado, guarda-corpo e acesso seguro, posicionadas conforme projeto técnico;

Diárias	08 dias de operação	R\$50.000,00	R\$400.000,00
---------	---------------------	--------------	---------------

02 (duas) torres de delay em estrutura metálica, compatíveis com o sistema de sonorização; 04 (quatro) suportes tipo “pirulito” ou equivalentes, para sustentação de sistemas complementares; Sistema completo de escadas, rampas de acesso e guarda-corpos, conforme normas de segurança; Sistema de aterramento e proteção contra descargas elétricas e intempéries; Sistema de fixação e ancoragem (contrapesos, estais, cabos de aço, entre outros), dimensionado conforme cálculo estrutural; Iluminação de serviço e sinalização de segurança no palco e áreas adjacentes; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) engenheiro responsável, 01 (um) técnico de estruturas, 04 (quatro) montadores e 02 (dois) auxiliares;

A estrutura deverá ser entregue em pleno funcionamento, devidamente montada, testada e liberada para uso, garantindo segurança, estabilidade e conformidade com as normas técnicas vigentes, bem como compatibilidade com os riders técnicos das atrações.

A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes, ajustes e passagens de som conforme necessidade das atrações.

1 **Sistema de sonorização**

1

Diárias

08 dias
de
operação

R\$20.000,00

R\$160.000,00

Locação, instalação, operação e desmontagem de 01 (um) sistema profissional de sonorização, dimensionado para evento de grande porte, compatível com a área de shows gratuitos da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 24 (vinte e quatro) caixas acústicas tipo line array, distribuídas adequadamente para cobertura homogênea do público; 16 (dezesesseis) subwoofers de alta potência; 02 (duas) mesas digitais de mixagem (FOH e monitor), com no mínimo 48 canais cada; 04 (quatro) processadores digitais de áudio; 12 (doze) monitores de palco (side fill e wedges); 01 (um) sistema de monitoramento in ear com, no mínimo, 08 (oito) vias; 20 (vinte) microfones profissionais (com e sem fio), incluindo kits para instrumentos e vocais; 20 (vinte) pedestais para microfones; 10 (dez) direct boxes (DI); Sistema completo de cabeamento (sinal, energia e multicabos), devidamente dimensionado e protegido; Sistema de distribuição de energia com estabilização e aterramento adequado; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) engenheiro de áudio, 02 (dois) técnicos de som (PA e monitor), 02 (dois) auxiliares de palco e 01 (um) roadie.

1 2	<p>O sistema deverá ser entregue em pleno funcionamento, com testes prévios, garantindo qualidade sonora, cobertura uniforme em toda a área do evento e atendimento às exigências técnicas dos artistas.</p> <p>A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes, ajustes e passagens de som conforme necessidade das atrações.</p> <p>Sistema de Iluminação</p> <p>Locação, instalação, operação e desmontagem de 01 (um) sistema de iluminação cênica profissional, dimensionado para evento de grande porte, compatível com a área de shows gratuitos da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 24 (vinte e quatro) refletores PAR LED de alta potência (RGBW ou superior); 16 (dezesseis) moving lights tipo beam; 16 (dezesseis) moving lights tipo wash; 08 (oito) moving lights tipo spot; 12 (doze) refletores tipo COB ou elipsoidais para iluminação cênica frontal; 08 (oito) strobos de alta intensidade; 01 (uma) mesa digital de iluminação profissional (console DMX), com capacidade para controle de todos os equipamentos; 02 (dois) dimmers digitais ou racks de distribuição compatíveis; Sistema completo de cabeamento (sinal DMX, energia e multicabos), devidamente dimensionado e protegido; Estrutura de fixação (treliças, garras, talhas e acessórios) compatível com o projeto de iluminação; Sistema de distribuição de energia com proteção, aterramento e redundância adequada; Software de programação e execução de cenas de iluminação; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) lighting designer/operador, 02 (dois) técnicos de iluminação e 02 (dois) auxiliares de montagem.</p> <p>O sistema deverá ser entregue em pleno funcionamento, com programação prévia de cenas, garantindo qualidade estética, cobertura uniforme e integração com o rider técnico das atrações.</p> <p>A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes e ajustes, conforme necessidade das atrações.</p>	Diárias	08 dias de operação	R\$45.000,00	R\$360.000,00
1 3	<p>Painel de Led</p> <p>Locação, instalação, operação e desmontagem de painel de LED de alta resolução, dimensionado para evento de grande porte, destinado à exibição de imagens e conteúdos visuais da programação artística gratuita da Pecuária de Goiânia 2026,</p>	Diárias	08 dias de operação	R\$57.000,00	R\$456.000,00

contemplando, no mínimo: 01 (um) painel de LED outdoor de alta resolução (pixel pitch máximo de 3.91 mm) e 7680hz, com metragem compatível com o projeto técnico da arena de shows gratuita e com a capacidade de público estimada, adequado para visualização a longa distância em local de grande densidade de público (aproximadamente de 30 a 50 mil pessoas); 02 (dois) painéis de LED auxiliares (laterais), com área mínima de 20 m² cada, para reforço de imagem; Estrutura completa de sustentação em treliças, com sistema de fixação, travamento e aterramento conforme normas técnicas; 02 (dois) processadores de vídeo (principal e backup), compatíveis com a resolução total do sistema; 01 (uma) mesa/controladora de vídeo (switcher), com no mínimo 04 (quatro) entradas de sinal (HDMI/SDI); 02 (dois) computadores ou players de mídia dedicados (principal e redundante) com placas de captura SDI/HDMI padrão Broadcast com no mínimo 64 GB de RAM e 24 GB de memória dedicada para vídeo e 12 outputs em 4k (compatível com tamanho do projeto); Sistema de cabeamento completo (energia, dados em fibra ótica e sinal), devidamente dimensionado e protegido; Sistema de distribuição de energia com proteção, estabilização e redundância; Software de gerenciamento e exibição de conteúdo em tempo real; Sistema de monitoramento e controle de funcionamento dos módulos de LED; Equipe técnica especializada composta por, no mínimo, 01 (um) operador de vídeo, 01 (um) técnico de LED, 02 (dois) montadores e 01 (um) engenheiro/técnico responsável.

O sistema deverá ser entregue em pleno funcionamento, com testes prévios e suporte durante toda a programação, garantindo alta qualidade de imagem, estabilidade operacional e perfeita integração com os demais sistemas do evento.

A operação deverá ocorrer em conformidade com a programação oficial do evento, abrangendo 08 (oito) dias de apresentações artísticas, a serem realizadas nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026, incluindo disponibilização integral da estrutura, funcionamento contínuo durante os horários de programação, suporte técnico permanente e realização de testes e ajustes, conforme necessidade das atrações.

1 **Gradis e controle de fluxo**

4

Locação, instalação, manutenção e retirada de gradis metálicos destinados ao isolamento, controle de acesso, organização de fluxo e delimitação das áreas vinculadas à programação gratuita da Pecuária de Goiânia 2026, contemplando, no mínimo: 1.000 (mil) unidades de gradis metálicos interligáveis, com altura mínima de 1,20 m, fabricados em aço galvanizado ou material equivalente, em bom estado de conservação e sem arestas cortantes; Sistema de encaixe e fixação que garanta estabilidade e continuidade das linhas de isolamento; Bases de sustentação adequadas, com possibilidade de reforço por meio de contrapesos ou ancoragem, quando necessário; Distribuição estratégica conforme layout aprovado, abrangendo acessos, áreas de circulação, frente de palco, áreas técnicas e demais pontos críticos de controle; Manutenção preventiva e corretiva

1.000
unida
des08
diáriasR\$ 7,50
(diária
de uma
unidade
)R\$60.0
00,00

durante todo o período de utilização, com reposição imediata de unidades danificadas; Equipe de apoio para montagem, remanejamento e desmontagem, conforme demanda operacional do evento.

Quantidade total estimada: 1.000 (mil) unidades por dia, durante 08 (oito) diárias, correspondentes aos dias de realização da programação, nas seguintes datas: 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de maio de 2026.

Os gradis deverão ser entregues e instalados previamente, permanecendo em pleno funcionamento durante todo o período programado, garantindo segurança, organização e adequado controle de público.

SUBTOTAL 2.000.000,00

8 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 2.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000.000,00

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE

Parcela Única (após assinatura do Termo de Fomento)

R\$ 2.000.000,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE

Parcela Única (na data do efetivo repasse realizado pela Concedente)

Não há

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia-GO, na data da assinatura eletrônica.

RAFAEL STEFAN ARAÚJO

Presidente da Instituto de Apoio e Desenvolvimento à Gestão - IADG (Cerrado Socioambiental E Cultural)
(documento assinado digitalmente)

12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Goiânia-GO, na data da assinatura eletrônica.

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR
Secretário de Estado de Relações Institucionais
(documento assinado digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL STEFAN ARAUJO, Usuário Externo**, em 11/05/2026, às 19:50, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 12/05/2026, às 19:19, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **90238101** e o código CRC **F4BB46AE**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202600005001757



SEI 90238101