



ESTADO DE GOIÁS  
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS  
GERÊNCIA DE CONVÊNIO E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

## PLANO DE TRABALHO

### ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DA CULTURA DE NIQUELÂNDIA Processo nº 202600005009317

<b>1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE</b>		
<b>ÓRGÃO CONCEDENTE:</b> SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		<b>CNPJ:</b> 05.469.845/0001-44
<b>Endereço Eletrônico para Contato E-mail:</b> <a href="mailto:convenios.serint@goias.gov.br">convenios.serint@goias.gov.br</a>		
<b>ENDEREÇO:</b> PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
<b>CIDADE:</b> GOIÂNIA	<b>CEP:</b> 74.015.908	<b>TELEFONE:</b> (62) 3201 5653
<b>NOME DO RESPONSÁVEL:</b> ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		<b>CPF:</b> 315.887.351-68
<b>2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE</b>		
<b>PROponente:</b> ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DA CULTURA DE NIQUELÂNDIA		<b>CNPJ:</b> 04.662.066/0001-06
<b>ENDEREÇO:</b> RUA SANTA EFIGENIA QD 01, LT 0, Nº 90		<b>BAIRRO:</b> SANTA EFIGÊNIA
<b>CIDADE/UF:</b> NIQUELÂNDIA- GOIÁS	<b>CEP:</b> 76420-000	<b>TELEFONE:</b> (62) 9-9861-7633

<b>2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:</b>	
<b>NOME COMPLETO:</b> MÁRCIA ALVES VILA NOVA DA SILVA	<b>RG:</b> 5066248- SPTC/GO
<b>CPF:</b> 472.568.001-00	<b>NACIONALIDADE:</b> BRASILEIRA
<b>ESTADO CIVIL:</b> CASADA	<b>PROFISSÃO:</b> PEDAGOGA
<b>ENDEREÇO:</b> AVENIDA LAUREANO RIBEIRO DA SENSÃO QD 01, LT 15, S/N	<b>BAIRRO:</b> RESIDENCIAL COLINA PARK
<b>CIDADE/UF:</b> NIQUELÂNDIA- GOIÁS	<b>CEP:</b> 76420-000

<b>2.2 – DADOS DO(A) GESTOR(A) INDICADO(A) PELA PROPONENTE:</b>	
<b>NOME COMPLETO: MÁRCIA ALVES VILA NOVA DA SILVA</b>	<b>CPF:</b> 472.568.001-00
<b>VÍNCULO COM A PROPONENTE:</b>	
<b>PRESIDENTE</b>	
<b>ENDEREÇO:</b> AVENIDA LAUREANO RIBEIRO DA SENSÃO QD 01, LT 15, S/N	<b>BAIRRO: RESIDENCIAL COLINA PARK</b>
<b>CIDADE/UF:</b> NIQUELÂNDIA - GOIÁS	<b>CEP:</b> 76420-000
<b>E-mails:</b> marcia.alves.vilanova@gmail.com	<b>TELEFONE:</b> (62) 9-96773189

<b>3 – CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O TERMO DE FOMENTO:</b>		
<b>BANCO:</b> Caixa Econômica Federal		
<b>AGÊNCIA:</b> 1845	<b>OPERAÇÃO:</b> 1292	<b>CONTA CORRENTE:</b> 000570834222-2
<b>DECLARAÇÃO:</b> A proponente declara que a conta bancária informada acima foi <b>aberta exclusivamente para a movimentação dos recursos vinculados ao Termo de Fomento</b> pretendido, que nunca foi utilizada para outras finalidades, <b>encontrando-se com saldo zerado</b> , conforme comprovante bancário anexo aos autos.		

<b>4 – DENOMINAÇÃO DO OBJETO</b>	
<b>VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO:</b>	<b>12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE ASSINATURA.</b>
<b>4.1 - OBJETO DA PARCERIA:</b>	
Custeio de aquisição de alimentos e materiais de limpeza para realização do almoço comunitário para Festa do Divino Espírito Santo a ser realizado no dia 24 de maio 2026.	
<b>4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· A parceria tem por objeto a realização da Tradicional Festa do Divino Espírito Santo de Niquelândia, um evento de Médio Porte de caráter histórico, religioso, cultural e social, que ocorre anualmente há mais de 200 anos. Para realização da Tradicional festa do Divino Espírito Santo tem a necessidade da aquisição dos seguintes itens para realização do almoço comunitário para toda população presente aproximadamente 2000 (duas mil) pessoas no almoço, que será realizado no dia 24 de maio de 2026, na Praça da Matriz, para realização do almoço tem a necessidade dos seguintes itens:</li> </ul>	
·	35 UNID. ARROZ AGULHINHA TP1 5KG
·	100 UNID.FEIJÃO CARIOCA 1KG
·	90 UNID. ÓLEO 900ML
·	300 UNID FRANGO INTEIRO KG
·	200 KILOS COSTELA SUINA
·	250 KILOS CARNE MOIDA DE SEGUNDA
·	100 UNID.MACARRÃO ESPAGUETE 1KG
·	100 UNID. FARINHA DE MANDIOCA 900GR

·	10 KILOS ALHO AGRANEL
·	15 UNID SAL REFINADO 1KG
·	60 KILOS BACON
·	50 KILOS LINGUIÇA CALABRESA
·	20 UNID. MILHO VERDE LT 1,7KG
·	20 UNID. AZEITONA 2KG
·	10 UNID. EXTRATO DE TOMATE 4KG
·	50 KILOS CEBOLA
·	15 UNID.TEMPERO COMPLETO 1KG
·	8 KILOS PIMENTA DE CHEIRO
·	4 UNID.AÇAFRÃO 400 GR
·	4 UNID.COLORAU 400 GR
·	10 UNID. CALDO DE GALINHA EM PÓ 1,01KG
·	12 UNID.MOLHO SHOYO 1,01LT
·	10 UNID. MOLHO INGLÊS 1,01LT
·	6 UNID. TEMPERO CHIMICHURRI 250GR
·	30 KILOS CENOURA
·	80 KILOS TOMATE
·	100 UNID. ALFACE
·	50 UNID. CHEIRO VERDE
·	10 KILOS QUEIJO RALADO
·	40 KILOS REPOLHO
·	10 UNID. ORÉGANO 100GR
·	30 UNID. DETERGENTE 500ML
·	20 UNID. LIMPA ALUMÍNIO LIMÃO 500ML
·	20 UNID. PANO DE PRATO 42X6
·	10 UNID. ESPONJA DE AÇO
·	5 UNID ESPONJA DUPLA FACE L4P3
·	10 UNID. ÁGUA SANITÁRIA 1LT
·	15 UNID. ÁLCOOL 46% 1 LT
·	6 UNID SABÃO EM BARRA NEUTRO 5X1
·	5 UNID. ISQUEIRO
·	100 UNID. PRATOS DESC GRANDE (ISOPOR) 25UN
·	130 UNID, GARFOS DESC 20 UN
·	60 UNID. GUARDANAPOS C/100 UNDS
·	130 UNID COPOS DESC 200ML CAIXA/ 25 UN
·	40 UNID. PAPEL ALUMÍNIO 7,5 CM
·	15 UNID.CAIXA DE ISOPOR DE 120LT
·	350 UNID. REFRIGERANTES 2 LITROS VARIADOS
·	3 UNID.BOTIJÃO DE GÁS
·	60 UNID.SACO PARA LIXO 200 LTS COM 10 UM
·	8 UNID.GARRAFA PARA CAFÉ 1 LITRO

#### 4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:

##### Metas Quantitativas:

- Promover o giro de 5 Folias do Divino Espírito Santo pelos bairros da cidade.
- Oferecer almoço comunitário gratuito para aproximadamente 2.000 pessoas no dia de Pentecostes a ser realizado no dia 24/05/2026, na praça da Matriz.

- Atrair um público estimado de 5.000 pessoas, entre comunidade local e turistas.

### **Metas Qualitativas:**

-Preservar e fortalecer o patrimônio histórico e cultural imaterial de Niquelândia.

-Promover a inclusão social e a confraternização através da distribuição gratuita de alimentos (almoço comunitário), onde todas as classes sociais se unem.

- Estimular o turismo religioso e cultural no município, gerando impacto econômico positivo.

- Conscientizar o público sobre a preservação ambiental através de mensagens em materiais gráficos e uso de lixeiras seletivas.

- Garantir a acessibilidade para idosos e pessoas com deficiência durante todas as celebrações.

-Ampliar a participação comunitária e o envolvimento de devotos, turistas e visitantes nas celebrações.

-Fortalecer a identidade cultural e o sentimento de pertencimento da comunidade niquelandense.

#### **4.3.1 – Metas**

#### **4.3.2 - Atividades vinculadas às metas**

#### **Atividades Vinculadas às Metas:**

1. **Levantamento dos Mastros:** Missa, levantamento dos mastros (Divino, São José, Santa Efigênia, São Sebastião, N. Sra. da Abadia e São Francisco) e coquetel. (De responsabilidade dos festeiros da festa do Divino Espírito Santo). O levantamento dos mastros faz parte das festividades do Divino, onde os mastros das cinco folias são levantados).

2. **Folias do Divino:** Giros das 5 folias pelos bairros, com pousos, almoços e cantorias tradicionais. (De responsabilidade das comunidades de Niquelândia).

3. **Novenário e Barraquinhas:** Missas noturnas, leilões, bingos e comercialização de alimentos típicos. (De responsabilidade do Pároco, fies e Comunidade em geral)

4. **Cortejo do Imperador e Missa de Pentecostes (24/05):** Alvorada matinal com banda, cortejo pelas ruas, Missa Solene, sorteio de novos festeiros (De responsabilidade da paróquia e fies)

5. Almoço comunitário a ser realizado no dia 24 de maio, na Praça da Matriz, será servido as 12:00 horas para todos presentes. (Almoço realizado com parceria com Estado de Goiás)

6. **Encerramento:** Procissão, missa final e coroação dos novos festeiros. (De responsabilidade da Paroquia, festeiros, fies e comunidade em geral).

#### **4.4 - JUSTIFICATIVA:**

A Festa do Divino Espírito Santo de Niquelândia é uma das mais antigas e tradicionais celebrações religiosas e culturais do Brasil, com raízes que remontam há mais de 250 anos, desde o antigo arraial do Trahyras. A realização deste evento justifica-se pela necessidade imperiosa de preservar este autêntico patrimônio histórico imaterial, que reflete a identidade e a cultura do povo niquelandense.

##### **4.4.1 - Caracterização Dos Interesses Recíprocos:**

A parceria entre a Associação Amigos da Cultura de Niquelândia e o Governo do Estado de Goiás fortalece o compromisso mútuo com a valorização da cultura popular, o fomento ao turismo e o desenvolvimento social da região Centro-Oeste.

##### **4.4.2 - Relação entre a Proposta Apresentada e os Objetivos a Serem Alcançados**

A falta de recursos financeiros, agravada por crises econômicas locais, ameaça a continuidade e a grandiosidade desta festa centenária. O fomento garantirá a alimentação adequada para todos presentes no evento com uma estimativa de 2000 pessoas para almoço comunitário, a segurança e a logística necessárias para acolher a população e os turistas, mantendo viva a tradição que corre o risco de se perder sem o devido apoio.

##### **4.4.3 - Indicação do Público-Alvo**

O público-alvo abrange toda a comunidade do município de Niquelândia (crianças, jovens, adultos e idosos), bem como turistas e visitantes de cidades vizinhas e de outras regiões do estado de Goiás. O projeto beneficia diretamente famílias em situação de vulnerabilidade social que participam dos almoços comunitários gratuitos, além de devotos, foliões, músicos locais e pequenos comerciantes que atuam durante as festividades. O evento é totalmente inclusivo, com espaços reservados para garantir a acessibilidade de idosos e pessoas com deficiência om público estimado de 5000 (cinco mil pessoas) durante os de dias de evento.

##### **4.4.4 - Indicação do Problema a Ser Solucionado**

A Associação dos Amigos da Cultura de Niquelândia enfrenta limitações significativas de recursos financeiros para a realização tradicional festa do Divino Espírito Santo que constituem patrimônio cultural imaterial do município. Sem o apoio do Governo do Estadual, a realização desse evento estaria comprometida, o que resultaria em: perda de oportunidades de preservação e valorização da cultura local; redução da participação comunitária em atividades culturais e religiosas; diminuição do fluxo de turistas para o município; redução da renda de comerciantes locais; e enfraquecimento da identidade cultural da comunidade. A infraestrutura inadequada ou insuficiente também comprometeria a segurança dos participantes, a acessibilidade para pessoas com deficiência e a qualidade geral dos eventos

##### **4.4.5 - Resultados Esperados**

Espera-se um impacto social profundo, promovendo a união da comunidade, a solidariedade (através dos almoços gratuitos) e a inclusão. Economicamente, a festa movimentará o comércio local, a rede hoteleira e de serviços, gerando emprego e renda temporários. Estruturalmente, o projeto garante um evento seguro, acessível e ambientalmente consciente.

#### 4.4.6 - Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente

A Associação dos Amigos da Cultura de Niquelândia possui estrutura administrativa organizada, com diretoria eleita e experiência comprovada na organização de eventos culturais e religiosos no município. A entidade demonstra capacidade técnica e gerencial adequada para a execução do presente Plano de Trabalho, considerando: experiência prévia na realização de ambas as festas tradicionais; conhecimento aprofundado das necessidades logísticas e técnicas para a realização dos eventos; relacionamento estabelecido com fornecedores de estruturas e serviços; capacidade de articulação com a comunidade, Igreja Católica e órgãos públicos; equipe técnica qualificada para coordenação e supervisão da execução; e compromisso com os princípios de legalidade, economicidade, transparência e eficiência na aplicação dos recursos públicos.

Diante do exposto, a Associação Amigos da Cultura de Niquelândia (AACN) apresenta uma capacidade técnica e gerencial robusta e comprovada para a execução do objeto deste plano de trabalho. Sua vasta experiência, equipe qualificada, histórico de parcerias bem-sucedidas, conformidade com normas e uma estrutura administrativa e processos internos eficientes, garantem a plena capacidade da instituição em atingir os objetivos propostos, promovendo o desenvolvimento social e a transformação de vidas nas comunidades atendidas.

#### 4.5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE DA ENTIDADE:

##### 4.5 1 - Histórico da Organização da Sociedade Civil (OSC):

A AACN, fundada em 21 de outubro de 2001, é uma Organização Social Civil de Interesse Público (OSCIP) com vasta experiência na promoção de ações voltadas à Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Social em Niquelândia, Goiás. Sua trajetória é marcada pela implementação de iniciativas que visam o desenvolvimento social e a transformação de vidas em comunidades carentes.

Missão: Promover o desenvolvimento social, valorizando e resguardando o patrimônio histórico, cultural e ambiental da região centro oeste.

O conhecimento especializado da AACN é evidenciado por sua atuação contínua e planejada, com foco em crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social.

AACN possui um portfólio diversificado de projetos que demonstram sua experiência e capacidade de execução em diversas frentes:

Projeto	Atividades Principais	Período	Parceiros	Resultados/Impacto
Música e Movimento	Aulas gratuitas de futsal, violão, canto e palestras formativas/informativas	2022-2023	CMDCA, Instituto Votorantim	Promoção de atividades culturais e esportivas, formação integral
YES	Aulas de violão, ballet, canto e inglês para 120 crianças e adolescentes	2022-2023	CMDCA, Instituto Votorantim, Empresa CBA	Desenvolvimento artístico e linguístico, ampliação de horizontes
Cultura Cidadã	Sensibilização sobre educação sem violência,	2022-2023	CMDCA, Itaú Social	Conscientização e proteção de crianças e adolescentes

	violência doméstica e abuso sexual infantil			
Tombamento dos Altares da Igreja Matriz e Santa Efigênia	Tombamento como patrimônio material	2020-2024	Prefeitura Municipal de Niquelândia, Igreja Matriz São José	Preservação do patrimônio histórico e cultural
Registro da Secular Congada Capina do Largo	Registro como patrimônio imaterial	2023-2024	Prefeitura Municipal, ALEGO	Valorização e salvaguarda de tradições culturais
Tradicional Festa do Divino Espírito Santo	Elaboração e execução do projeto da festa	2018-2024	Prefeitura Municipal, ALEGO, Comunidade Local	Manutenção de tradições religiosas e culturais
Espalhando Cultura nas Escolas	Concurso de redação, poesia e artes	2024 (em execução)	CMDCA, Assistência Social	Estímulo à criatividade e expressão artística em ambiente escolar
Programa Escola em Tempo Integral	Atividades de violão, coral, artes plásticas e inglês em contraturno escolar	2024 (em execução)	Prefeitura Municipal	Ampliação do acesso à cultura e educação para crianças de escolas públicas
Arraia dos Amigos do Traíras	Preservação e fortalecimento das tradições culturais locais	2023,2024,2025	ALEGO, Comunidade Traíras	Valorização da história e cultura local

Rodeio Show de Niquelândia	Rodeio show, projeto que ofereceu a população local, de forma gratuita 3 dias de muita emoção com montarias em touros e várias atrações artística com shows locais e regionais.	Início 24 de Julho Termino 26 de Julho	Projeto em parceria com a comunidade, prefeitura	Valorização da cultura local
Festival Gastronômico Josephina	Apresentações Culturais com os grupos de Congadas, Grupo de Batuque, e grupo de Catira	De 4 a 6 de setembro	Projeto em Parceria com Associação Comercial, Prefeitura Municipal, Governo do Estado de Goiás, (dentre outros parceiros)	Participação Cultural
Dia das crianças	Distribuição de brinquedos para crianças no dia das crianças.	Dia 20 de Dezembro 2025	Projeto em parceria com governo do Estado de Goiás e legislativo de Niquelândia.	Participação Cultural
Dia Internacional das Mulheres	Culto de ação de graças as mulheres e jantar alusivo ao dia das mulheres.	08 de março 2026	Projeto em parceria com governo do Estado de Goiás e	Participação Cultural

legislativo de  
Niquelândia.

A AACN dispõe de uma equipe multidisciplinar altamente qualificada, com formação de nível superior e especializações relevantes para a execução de projetos sociais e culturais. A composição da equipe reflete o compromisso da instituição com a excelência e a abordagem integrada em suas ações:

Nome	Formação/Especialização	Função/Área de Atuação
Thiago Rangel	Maestro Graduado em Regência	Coordenação Musical
Micheli de Sousa de Lima	Professora de Música – Graduada em Música	Educação Musical
Josué Oliveira	Professor de Canto – Graduado em Regência	Educação Musical
Roneide Pereira	Gestão Ambiental e Produtora de Eventos	Produtora Cultural
Márcia Alves	Graduada em Pedagogia com especialização em Projetos Sociais e Gestão Cultural	Pedagogia, Gestão de Projetos
Luciene Ramos Alves Moreira	Graduada em Pedagogia com especialização em Psicopedagogia	Psicopedagogia
Maria Edilene Luiz da Silva	Graduada em Pedagogia com especialização em Inclusão Social	Pedagogia, Inclusão Social
Márcia Nunes de Souza	Graduada em Pedagogia com especialização em Projetos Sociais	Pedagogia, Projetos Sociais
Selma Pereira da Silva	Pedagoga e Pós-graduada em ABA (Análise do Comportamento)	Pedagogia, Análise do Comportamento

Mirian Rios	Assistente Social	Serviço Social
Emival Pedroso da Silva	Psicólogo, Sociólogo e Cientista Político	Psicologia, Sociologia, Ciência Política

Esta equipe não apenas possui a formação acadêmica necessária, mas também a experiência prática em suas respectivas áreas, garantindo a qualidade e a eficácia das atividades propostas. A diversidade de conhecimentos permite uma abordagem holística no atendimento às crianças, adolescentes e comunidades.

A AACN demonstra sua capacidade técnica não apenas pela expertise humana, mas também pela sua habilidade em mobilizar e gerenciar recursos. A instituição tem um histórico comprovado de parcerias estratégicas com entidades de grande porte, como Anglo American, Prefeitura Municipal de Niquelândia, Empresa CBA, Instituto Votorantim, CMDCA, Assistência Social, Itaú Social, UNESCO-Criança Esperança, FURNAS, Governo Estadual e Governo Federal. Essas parcerias indicam a capacidade de acesso a recursos financeiros e materiais para a aquisição e manutenção de equipamentos, tecnologias e ferramentas adequadas para a execução de seus projetos. A experiência em captação de recursos e gestão de parcerias assegura a disponibilidade dos meios necessários para a realização das atividades.

A atuação da AACN é pautada pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. A instituição possui títulos e registros que atestam sua conformidade com as normas e regulamentações pertinentes ao terceiro setor e à execução de projetos sociais:

- Utilidade Pública Municipal (Lei 1.354/13 de 15 de março)
- Utilidade Pública Estadual (Lei: 19.314 de 19 de maio)
- OSCIP (Lei nº. 9.970/99 de 23 de março de 1999)
- Ponto de Cultura, promovido pelo Ministério da Cultura (Lei Cultura Viva 13.018/2014)
- Título de Melhores ONGs
- Registro no Conselho Municipal da Criança e dos Adolescentes (número 7)
- Registro CNEAS

Esses reconhecimentos formais demonstram o compromisso da AACN com a transparência, a boa governança e a qualidade na gestão e execução de seus projetos, assegurando o cumprimento das normas técnicas e legais aplicáveis.

A capacidade gerencial da AACN é intrínseca à sua longevidade e ao sucesso de seus projetos. A habilidade de planejar, coordenar e controlar as atividades para garantir o sucesso do projeto é sustentada por uma estrutura administrativa adequada e processos internos eficientes.

A AACN com mais de duas décadas de existência, possui uma estrutura administrativa consolidada que permite a gestão eficaz de múltiplos projetos simultaneamente. A coordenação de projetos complexos como a “Orquestra de Violões Sinfonia do Cerrado”, que atende um grande número de beneficiários e envolve diversas parcerias, é um indicativo claro de sua robustez gerencial. A presença de um quadro de funcionários com formação em áreas como Pedagogia, Gestão Cultural, Psicopedagogia, Inclusão Social, Serviço Social, Psicologia, Sociologia e Ciência Política, além de regência e música, reflete uma organização que valoriza a gestão especializada e a tomada de decisões informadas.

Os processos internos eficientes da AACN são evidenciados pela sua atuação por meio de execução direta de projetos, assegurando convívio, autonomia e fortalecimento de vínculos familiares. A capacidade de manter projetos de longa duração, como o “Sinfonia do Cerrado” (desde 2001), e de gerenciar parcerias com entidades governamentais e privadas de grande porte, demonstra a existência de fluxos de trabalho bem definidos para:

- Planejamento e Execução: Desenvolvimento de planos de trabalho detalhados e sua implementação efetiva.
- Monitoramento e Avaliação: Acompanhamento contínuo das atividades e avaliação dos resultados para garantir o alinhamento com os objetivos.
- Gestão de Pessoas: Recrutamento, capacitação e coordenação de uma equipe qualificada.
- Gestão Financeira: Administração transparente e responsável dos recursos, conforme exigido por suas certificações (OSCIP, Utilidade Pública).
- Comunicação e Prestação de Contas: Manutenção de canais de comunicação eficazes com parceiros e beneficiários, e prestação de contas rigorosa.

#### **4.5.2 - Atuação na Assistência Social:**

A Associação dos Amigos da Cultura de Niquelândia atua na promoção de atividades culturais e religiosas que beneficiam a comunidade local, particularmente através da realização das duas festas tradicionais que são objeto do presente Plano de Trabalho. Essas atividades contribuem para:

- 1 Inclusão Social: As festas são abertas a toda a comunidade, independentemente de classe social, idade ou condição econômica, promovendo a participação de pessoas em situação de vulnerabilidade social
- 2 Preservação Cultural: A realização anual das festas garante a transmissão de conhecimento cultural de geração a geração
- 3 Fortalecimento Comunitário: Os eventos promovem o convívio comunitário, o sentimento de pertencimento e a coesão social
- 4 Desenvolvimento Econômico Local: A realização das festas gera oportunidades de renda para comerciantes, artesãos e prestadores de serviços locais
- 5 Turismo Cultural: Os eventos atraem visitantes de outras cidades, contribuindo para o desenvolvimento econômico do município.

#### **4.5.3 - Parcerias e Fontes de Recursos:**

A sustentabilidade da AACN é garantida por uma rede diversificada de parceiros públicos e privados, demonstrando alta credibilidade e capacidade de gestão de recursos. Atualmente, a entidade mantém parcerias com a Prefeitura Municipal de Niquelândia, Governo do Estado de Goiás, e empresas de grande porte como a Anglo American, CBA e Instituto Votorantim. A organização também já contou com o apoio da Lei Rouanet, Unesco, Criança Esperança e Itaú Social, gerindo os recursos com eficiência, moralidade e publicidade, o que garante a execução contínua de seus projetos há mais de duas décadas.

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO			
Etapa	Descrição	Início Previsto	Término Previsto
1ª	Assinatura do Termo de Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Termo de Fomento
2ª	Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado	Antes do início do evento
3ª	Execução do evento	24/05/2026	24/05/2026
5ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do objeto	Antes do término da vigência do Termo de Fomento

6 – DEMONSTRATIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	
NATUREZA DA DESPESA	VALOR
Material de Consumo	R\$ 50.000,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>

7 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS
-------------------------------

7.1 – MATERIAL DE CONSUMO					
Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
01	ARROZ AGULHINHA TIPO 1 5KG	UN	35	R\$ 22,59	R\$ 790,65
02	FEIJÃO CARIOCA 1KG	UN	100	R\$ 9,99	R\$ 999,00
03	OLEO 900 ML	UN	90	R\$ 8,89	R\$ 800,10
04	FRANGO INTEIRO	KG	300	R\$ 9,49	R\$ 2.874,00
05	COSTELA SUINA	KG	200	R\$ 35,00	R\$ 7.000,00
06	CARNE BOVINA MOIDA	KG	250	R\$ 35,90	R\$ 8.750,00
07	MACARRÃO ESPAGUETE 1KG	UN	100	R\$ 12,59	R\$ 1.259,00

08	FARINHA DE MANDIOCA 900GR	KG	100	R\$ 14,85	R\$ 1.485,00
09	ALHO AGRANEL 1KG	KG	10	R\$ 23,99	R\$ 239,90
10	SAL REFINADO 1KG	UN	15	R\$ 3,49	R\$ 52,35
11	BACON	KG	60	R\$ 35,00	R\$ 2.100,00
12	LINGUIÇA CALABRESA	KG	50	R\$ 33,19	R\$ 1.659,50
13	MILHO VERDE LT 1,7 KG	UN	20	R\$ 35,89	R\$ 717,80
14	AZEITONAS 2KG	UN	20	R\$ 91,99	R\$ 1.839,80
15	EXTRATO DE TOMATE 4 KG	UN	10	R\$ 49,19	R\$ 491,90
16	CEBOLA	KG	50	R\$ 5,29	R\$ 264,50
17	TEMPERO COMPLETO 1KG	UN	15	R\$ 29,79	R\$ 446,85
18	PIMENTA DE CHEIRO 1KG	KG	8	R\$ 22,99	R\$ 183,92
19	AÇAFRÃO 400GR	UN	4	R\$ 19,89	R\$ 79,56
20	COLORAU 400GR	UN	4	R\$ 17,54	R\$ 70,16
21	CALDO DE GALINHA EM PÓ 1,01KG	UN	10	R\$ 19,19	R\$ 191,90
22	MOLHO SHOYO 1,01LT	UN	12	R\$ 16,59	R\$ 199,08
23	MOLHO INGLES 1,01LT	UN	10	R\$ 10,75	R\$ 107,50
24	TEMPERO CHIMICHURRI 250GR	UN	6	R\$ 26,44	R\$ 158,64
25	CENOURA	KG	30	R\$ 6,99	R\$ 209,70
26	TOMATE	KG	80	R\$ 8,98	R\$ 718,40
27	ALFACE	UN	100	R\$ 5,99	R\$ 599,00
28	CHEIRO VERDE	UN	50	R\$ 5,99	R\$ 299,50
29	QUEIJO RALADO 1KG	KG	10	R\$ 35,00	R\$ 350,00
30	REPOLHO	KG	40	R\$ 6,69	R\$ 267,60
31	ORÉGANO 100GR	UN	10	R\$ 17,99	R\$ 179,90
32	DETERGENTE 500ML	UN	30	R\$ 2,50	R\$ 75,00
33	LIMPA ALUMINIO LIMAO 500ML	UN	20	R\$ 4,29	R\$ 85,80
34	PANO DE PRATO 42X6	UN	20	R\$ 8,39	R\$ 167,80
35	ESPONJA DE AÇO	UN	10	R\$ 2,45	R\$ 24,50
36	ESPONJA DUPLA FACE L4P3	UN	05	R\$ 5,60	R\$ 28,00
37	ÁGUA SANITARIA 1LT	UN	10	R\$ 5,10	R\$ 51,00
38	ALCOOL 46% 1LT	UN	15	R\$ 9,50	R\$ 142,50
39	SABAO EM BARRA NEUTRO 5X1	UN	6	R\$ 14,20	R\$ 85,20
40	ISQUEIRO	UN	5	R\$ 6,00	R\$ 30,00
41	PRATOS DESCARTAVEIS GRANDE ISOPOR 25 UN	UN	100	R\$ 12,79	R\$1.279,00
42	GARFOS DESCARTAVEIS 20 UN	UN	130	R\$ 4,80	R\$ 624,00
43	GUARDANAPO COM 100 UN	UN	60	R\$ 5,45	R\$ 327,00

44	COPOS DESC. 200 ML CAIXA C/25	UN	130	R\$ 6,45	R\$ 838,50
45	PAPEL ALUMINIO 7,5 CM	UN	40	R\$ 12,00	R\$ 480,00
46	CAIXA ISOPOR DE 120 LT	UN	15	R\$ 254,00	R\$ 3.810,00
47	REFRIGERANTES 2 LITROS VARIADOS	UN	350	R\$ 11,95	R\$ 4.182,50
48	BOTIJÃO DE GAS LIQUIDO	UN	3	R\$ 130,00	R\$ 390,00
49	SACO PARA LIXO 200 LTS C/10 UN	UN	60	R\$ 25,90	R\$ 1.554,00
50	GARRAFA PARA CAFÉ DE 01LT	UN	8	R\$ 55,00	R\$ 440,00
<b>SUBTOTAL</b>					<b>R\$ 50.000,00</b>

<b>8 – PLANO DE APLICAÇÃO</b>		
<b>CONCEDENTE (R\$)</b>	<b>PROPONENTE (R\$)</b>	<b>TOTAL (R\$)</b>
<b>R\$ 50.000,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>

<b>9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE</b>
<b>Parcela Única</b> (após assinatura do Termo de Fomento) <b>R\$ 50.000,00</b>

<b>10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE</b>
<b>Parcela Única</b> (na data do efetivo repasse realizado pela Concedente) <b>R\$ 0,00</b>

**11 – PEDE-SE APROVAÇÃO**

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

**MÁRCIA ALVES VILA NOVA DA SILVA**  
Presidente da Associação dos amigos da Cultura

## 12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

**ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**  
Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIANIA, aos 05 dias do mês de maio de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Alves Vila Nova da Silva, Usuário Externo**, em 05/05/2026, às 12:11, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 05/05/2026, às 18:36, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **89919529** e o código CRC **3067D745**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS  
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR  
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202600005009317



SEI 89919529