



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO**SINDICATO RURAL DE PONTALINA****Processo nº 202600005001745**

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convencios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROPONENTE: SINDICATO RURAL DE PONTALINA		CNPJ: 02.666.691/0001-92
ENDEREÇO: AVENIDA AZARIAS JORGE Nº 0, OUTROS		BAIRRO: SETOR BOA VISTA
CIDADE/UF: PONTALINA/GO	CEP: 75.620-000	TELEFONE: (64)9.8437-4551

2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:	
NOME COMPLETO: SERGIO BARBOSA MAIA ANDRADE	RG: 1259973 SSP/GO
CPF: 350.802.806-20	NACIONALIDADE: BRASILEIRO
ESTADO CIVIL: CASADO	PROFISSÃO: PRODUTOR RURAL

ENDEREÇO: RUA GOIAS Nº 325	BAIRRO: CENTRO II
CIDADE/UF: PONTALINA/GO	CEP: 75.620-000

2.2 – DADOS DO(A) GESTOR(A) INDICADO(A) PELA PROPONENTE:	
NOME COMPLETO: SERGIO BARBOSA MAIS ANDRADE	CPF: 350.802.806-20
VÍNCULO COM A PROPONENTE: PRESIDENTE	
ENDEREÇO: RUA GOIAS Nº 325	BAIRRO: CENTRO II
CIDADE/UF: PONTALINA/GO	CEP: 75.620-000
E-mails: consultoriaeconveniosjm@gmail.com / pontalina@sistemafaeg.com	TELEFONE: (64)9.8437-4551

3 – CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O TERMO DE FOMENTO:		
BANCO: BANCO DO BRASIL		
AGÊNCIA: 0704-8	OPERAÇÃO: NÃO SE APLICA	CONTA CORRENTE: 2002454-1
DECLARAÇÃO: A proponente declara que a conta bancária informada acima foi aberta exclusivamente para a movimentação dos recursos vinculados ao Termo de Fomento pretendido, que nunca foi utilizada para outras finalidades, encontrando-se com saldo zerado , conforme comprovante bancário anexo aos autos.		

4 – DENOMINAÇÃO DO OBJETO	
VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO:	12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE ASSINATURA.
4.1 - OBJETO DA PARCERIA: Apoio financeiro para contratação de estrutura técnica-operacional e de 02 (duas) apresentações artísticas destinadas à realização da 48ª EXPOAGRO de Pontalina/GO, a ser realizada do dia 10 a 19 de julho de 2026.	
4.2 – DETALHAMENTO DO OBJETO O presente objeto refere-se à contratação de estrutura temporária e de atrações musicais para a realização do 48º EXPOAGRO de Pontalina , tradicional evento cultural, agropecuário e de grande relevância social no município de Pontalina – GO. A iniciativa tem como finalidade assegurar a infraestrutura adequada para o pleno desenvolvimento da programação, que contará com apresentações musicais, proporcionando melhores condições de recepção ao público, organização dos participantes e suporte operacional durante todo o evento.	

O evento será realizado no **Parque de Exposições Agropecuário de Pontalina**, localizado na **Avenida Comercial, s/n, Centro, Pontalina – Goiás**, no período de **10 a 19 de julho de 2026**, totalizando **10 (dez) dias oficiais de programação**. O funcionamento estimado das estruturas será diariamente das **13h às 05h**, atendendo toda a programação cultural, artística e agropecuária prevista.

Para viabilizar a realização do evento, o apoio financeiro será destinado à locação, montagem, instalação e desmontagem de estruturas e equipamentos indispensáveis, observando rigorosamente as normas técnicas vigentes, os critérios de segurança e as exigências legais aplicáveis. A montagem das estruturas terá início em **06 de julho de 2026**, e a desmontagem ocorrerá a partir de **21 de julho de 2026**, garantindo a preparação e posterior encerramento de toda a infraestrutura necessária.

A programação oficial da 48ª EXPOAGRO ocorrerá entre os dias **10 e 19 de julho de 2026**, contemplando atividades culturais, apresentações musicais, festival regional e programação de rodeio, conforme cronograma:

- **10 de julho** – Abertura oficial da 48ª EXPOAGRO;
- **11 de julho** – Show com **Gino e Geno**;
- **12 de julho** – Show com **Victor Cardoso e DJ Breno Paixão**;
- **13 de julho** – **Festival Regional**;
- **14 de julho** – **Final do Festival Regional**;
- **15 de julho** – Show com **Raça Negra**;
- **16 de julho** – **Abertura do Rodeio** e show com **Teodoro e Sampaio**;
- **17 de julho** – Show com **Fred e Fabrício**;
- **18 de julho** – Show com **Guilherme e Santiago**;
- **19 de julho** – **Final do Rodeio e encerramento oficial do evento**.

A realização da EXPOAGRO representa importante ação de fortalecimento das tradições culturais e agropecuárias do município, promovendo integração social, lazer à população, valorização das manifestações regionais e impulsionando significativamente a economia local, com geração de renda, estímulo ao comércio e ao turismo regional.

Contratação de Atrações Musicais:

No que se refere às apresentações artísticas, o objeto da parceria compreende a contratação de 02 (duas) atrações musicais, com realização de shows ao vivo em datas previamente estabelecidas, conforme especificações a seguir:

1 – Contratação de show artístico do DJ Carlos Henrique

- Data do show: 11 de julho de 2026
- Duração mínima da apresentação: 1 hora
- Despesas inclusas no valor contratado: cache do artista, cache da equipe, transporte do artista/equipe, produção do evento, efeitos especiais(não incluso Co2) e impostos.

2 – Contratação de show artístico da DJ Cintia Souza

- Data do show: 18 de julho de 2026
- Duração mínima da apresentação: 1 hora
- Despesas inclusas no valor contratado: cachê dos artistas, cachê dos músicos e staff, transporte até o município de Pontalina/GO e encargos fiscais incidentes.

Cumpre esclarecer que os recursos provenientes da emenda parlamentar objeto deste Termo de Fomento serão destinados exclusivamente ao custeio das apresentações dos artistas **DJ Carlos Henrique e DJ Cíntia Souza**, não havendo previsão de utilização desses recursos para contratação de quaisquer outros artistas integrantes da programação do evento.

Ressalta-se que as contratações dos artistas **Gino e Geno, Raça Negra, Teodoro e Sampaio, Fred e Fabrício**, bem como de quaisquer outras atrações não mencionadas neste instrumento, **não serão custeadas com recursos oriundos do presente Termo de Fomento**, sendo integralmente financiadas por outras fontes de recursos sob responsabilidade da entidade promotora do evento.

Contratação de Estrutura Técnica E Operacional:

No que se refere à estrutura técnica e operacional o objeto contempla a locação, montagem, manutenção, operação e desmontagem de infraestrutura temporária para eventos de grande porte, incluindo os seguintes itens e especificações:

1 –A locação de 9 diárias de trailer banheiro sanitário hidráulicos.

Descrição do equipamento, que seja no mínimo: 01 unidade móvel com no mínimo 12 sanitários sendo:

6 sanitários femininos (vasos), 01 fraldário, 06

sanitários masculinos (vasos), 08 mictórios

masculinos com ar-condicionado, torneiras, com

faxineiro em tempo integral (masculino/feminino),

som ambiente, espelhos frontais e laterais (corpo

inteiro), garantia de limpeza e suprimento de

produtos de higiene e limpeza, tais como: papel

higiênico, álcool em gel e/ou sabonete líquido,

desinfetantes, limpa vidros e desodorizantes de

ambientes.

2 –A locação de 9 diárias de SISTEMAS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO

Sonorização PA 48, contendo no mínimo:

01. Mix 48 x 24 canais digitais

01. Processador digital

01. Equalizador 1/3 de oitava

01. Dual compressor

01. Cd play

01. Md rack insert: 12. - Canais de gates - 12. Canais de compressores

01. Equalizador 1/3 de oitava

03. Processadores de efeito digital sistema line array

16. kit caixa de alta

16. Caixas de subgrave

06. Amplificadores cabeamento completo monitor palco

01. Mix 48 x 16 digital

02. Processadores digitais

01. Equalizador 1/3 de oitava

01. Dual compressor insert monitor

08. Canais de gate

08. Canais de compressor

06. Equalizador de 1/3 de oitava

02. Processadores de efeito digital monitor palco

01. Side fill por lado, com no mínimo 03 vias de frequência

10. Monitores com duas vias de frequência

01. Side drums com woofer back line contrabaixo

01. Módulo 800 com caixas

04 falantes de 12 e caixa de 15 guitarra

01. Amplificador 1900 teclado

01. Set monitor e 10 microfones.

Especificação mínima do Sistema de Iluminação:

Locação de iluminação e grond's, que contenham no mínimo:

28. moving beam 200

36. Pares de led

02. Réguas com refletores pares 64 focos 5 cada uma com 6 refletores e gelatina de correção. 10. Atomic 3.000wts 06 mine broot

02. Máquinas de fumaça profissional com ventilador

01. Mesa de iluminação ma2, ou superior compatível com sistema 24 canais de dimmer

100. Metros de estrutura de grond's em alumínio q30, e parte aérea em q50 com acessórios necessários.

Inclusa mão de obra, técnico e transporte.

3 – Locação de 4 diárias de GRUPO GERADOR DE 180 KVA

Grupo de gerador móvel com capacidade mínima de 180 kva trifásicos tensões 440/380 e 220/110 vac 60 hz.

Deve conter no mínimo:

- Disjuntor de proteção silenciado em nível de ruído sonoro de 32 db2 em funcionamento c/ jogos de cabos de 95mm 4. lances
- 25 metros de cabos flexíveis (95mm. x4 x25 m)
- Quadro de barramento de cobre para conexão, grupo de geradores incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto para rodeio em funcionamento por até 12 horas dia.

4 – Locação de 9 diárias de GRUPO GERADOR DE 260 KVA

Grupo de gerador móvel com capacidade mínima de 260 kva trifásicos tensões 440/380 e 220/110 vac 60 hz.

Deve conter no mínimo:

- Disjuntor de proteção silenciado em nível de ruído sonoro de 32 db2 em funcionamento c/ jogos de cabos de 95mm 4. lances
- 25 metros de cabos flexíveis (95mm. x4 x25 m)
- Quadro de barramento de cobre para conexão, grupo de geradores incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto para palco shows em stand bay por até 16 horas dia.

5 – Locação de 9 diárias de GRUPO GERADOR DE 260 KVA

Grupo de gerador móvel com capacidade mínima de 260 kva trifásicos tensões 440/380 e 220/110 vac 60 hz.

Deve conter no mínimo:

- Disjuntor de proteção silenciado em nível de ruído sonoro de 32 db2 em funcionamento c/ jogos de cabos de 95mm 4. lances.
- 25 metros flexíveis (95mm. x4 x25 m) quadro de barramento de cobre para conexão, grupo de geradores incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto para palco shows em funcionamento por até 16 horas dia.

6 – Locação de 9 diárias de 24 metros de painel de led p4 outdoor com no mínimo:

Com alta resolução, com controladora HDMI, VGA e COAXIAL para conexão de vídeos e técnico responsável, incluso montagem e desmontagem e transmissão.

7 – Locação de 400 metros de barricada com no mínimo:

Em Alumínio ou aço medindo de 1,10 m de altura x 1,00 m de largura.

8 – Locação de 1 unidade de testeira do palco medindo no mínimo:

- 24 de largura por 10 metros de altura, com divisões em grades q30 de alumínio incluso montagem e desmontagem.

9 – Locação de 9 diárias de palco modular com no mínimo:

- 20x15 metros com cobertura - locação com montagem e desmontagem de palco medindo 20 metros de frente por 15 metros de profundidade, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 20mm na cor preta, altura do solo de 2,00m., com cobertura em box truss, estrutura para p.a. fly e 02 praticáveis

medindo no mínimo 2x1x0,50m. cada, house mix para mesas de pa e monitor, medindo no mínimo 3x3m. tipo tenda cada, escada de acesso.com piso elevado em paletes de madeira antiderrapante revestido e emoldurados em alumínio, com carpete do tipo fadamac, paredes com painéis ts dupla face branco com 4 mm de espessura, emoldurados por perfis octogonais, travessas em cor natural leitosa de alumínio anodizados

10 – Locação de 9 diárias de 3 unidade de camarim octanorm, mobiliado e climatizado com no mínimo:

-Ar-condicionado, medindo aproximadamente 4x4m. incluso logística, descarregamento, transporte, montagem, manutenção e desmontagem, bem como aprovação da viabilidade pelos órgãos competentes.

Todos os serviços deverão incluir, no mínimo, transporte, montagem, instalação, operação assistida, manutenção preventiva e corretiva durante o período do evento, bem como desmontagem e retirada dos equipamentos ao final da execução.

A execução do objeto deverá observar rigorosamente as normas técnicas aplicáveis, critérios de segurança, acessibilidade, qualidade e desempenho, garantindo o pleno funcionamento de todas as estruturas e a adequada realização das apresentações artísticas.

O período de execução compreenderá a fase de contratação, montagem, realização do evento nas datas previstas e posterior desmontagem, conforme cronograma físico-financeiro aprovado, assegurando a compatibilidade integral com o detalhamento das despesas e a correta prestação de contas dos recursos aplicados.

A EXPOAGRO de Pontalina caracteriza-se como um evento de interesse público, voltado à promoção da cultura, do entretenimento, do fortalecimento das tradições locais e do desenvolvimento econômico e social do município. Sua realização tem como objetivo proporcionar acesso democrático da população às atividades culturais, artísticas e recreativas previstas na programação, garantindo a participação ampla e gratuita de toda a comunidade.

Destaca-se que o evento será realizado **sem a cobrança de ingressos, taxas de acesso ou qualquer outra forma de contraprestação financeira do público**, assegurando a gratuidade de

todas as atividades disponibilizadas aos participantes. Da mesma forma, a execução da EXPOAGRO não possui finalidade lucrativa, sendo os recursos empregados exclusivamente para viabilizar a realização das ações previstas, em benefício da coletividade.

Nesse sentido, a EXPOAGRO de Pontalina reafirma seu caráter público e social, promovendo a integração da população, o incentivo à cultura e ao lazer, bem como a valorização das potencialidades do município, sem geração de lucro decorrente da comercialização de ingressos ou da exploração econômica do acesso ao evento.

4.3 – METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS

4.3.1 – Metas

- **Meta 1** – Viabilizar a realização do 48º EXPOAGRO de Pontalina/GO com infraestrutura completa;

Garantir a disponibilização de, no mínimo, 100% da estrutura prevista (palco, som, iluminação, geradores, sanitários, camarins, painel de LED e estruturas de contenção), conforme especificações técnicas.

Indicador: Percentual de itens contratados, instalados e em funcionamento.

Meta: 100% da estrutura instalada e operacional durante o evento.

- **Meta 2** – Executar apresentações artísticas conforme programação oficial
Realizar, no mínimo, 02 (duas) apresentações artísticas de nível profissional, conforme cronograma do evento.

Indicador: Número de apresentações realizadas.

Meta: 100% das apresentações contratadas executadas.

- **Meta 3** – Garantir condições adequadas de funcionamento, conforto e segurança ao público

Assegurar o pleno funcionamento de sanitários, fornecimento de energia, sistemas de som e iluminação, bem como organização do espaço com controle de acesso.

Indicador: Percentual de estruturas operando adequadamente durante o evento.

Meta: 100% das estruturas em funcionamento contínuo.

- **Meta 4** – Assegurar fornecimento ininterrupto de energia elétrica

Disponibilizar grupos geradores compatíveis com a demanda do evento, evitando interrupções durante toda a programação.

Indicador: Tempo de funcionamento sem falhas.

Meta: 100% de fornecimento contínuo de energia.

- **Meta 5** – Promover evento com padrão técnico e organizacional adequado

Garantir execução conforme normas técnicas, segurança e qualidade exigidas para eventos de grande porte.

Indicador: Conformidade técnica das estruturas e serviços executados.

Meta: Mínimo de 95% de conformidade nos serviços prestados.

- **Meta 6** – Fortalecer evento tradicional e fomentar a economia local

Viabilizar a realização integral do evento, promovendo cultura, lazer e movimentação econômica.

Indicador: Realização do evento conforme programação.

Meta: 01 evento realizado com plena execução.

4.3.2 – Atividades vinculadas às metas

- Realização dos procedimentos administrativos para contratação de fornecedores e artistas, conforme legislação aplicável;

- Elaboração e formalização dos contratos de prestação de serviços e apresentações artísticas;

- Planejamento geral do evento, incluindo cronograma de montagem, execução e desmontagem;

- Transporte de equipamentos, estruturas e equipes até o local do evento;
- Montagem completa da infraestrutura (palco, som, iluminação, sanitários, camarins, geradores, painel de LED e estruturas de contenção);
- Instalação e testes dos sistemas elétricos e grupos geradores, garantindo funcionamento contínuo;
- Instalação, configuração e testes dos sistemas de sonorização, iluminação e painel de LED;
- Organização do espaço físico, com definição de áreas, fluxos de acesso e controle de público;
- Execução das apresentações artísticas conforme programação definida;
- Disponibilização de equipes técnicas especializadas para operação dos sistemas durante o evento;
- Execução de serviços contínuos de limpeza, manutenção e reposição de insumos nos sanitários e estruturas de apoio;
- Monitoramento da execução dos serviços e funcionamento das estruturas durante todo o evento;
- Prestação de suporte técnico imediato para resolução de falhas ou intercorrências;
- Desmontagem e retirada de toda a infraestrutura ao final do evento;
- Elaboração de relatórios de execução física e registro das atividades realizadas;
- Organização e apresentação da prestação de contas, comprovando a correta aplicação dos recursos.

4.4 - JUSTIFICATIVA:

4.4.1 - Caracterização Dos Interesses Recíprocos

A parceria entre o Estado de Goiás, por meio da Secretaria de Estado de Relações Institucionais, e o Sindicato Rural de Pontalina atende ao interesse público ao viabilizar a realização do 48º EXPOAGRO de Pontalina/GO, por meio do apoio à contratação de apresentações artísticas e à disponibilização de infraestrutura adequada. A iniciativa contribui para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à promoção da cultura, do turismo e do desenvolvimento econômico regional, assegurando à população acesso a evento estruturado, seguro e de relevância social.

4.4.2 - Relação entre a Proposta Apresentada e os Objetivos a Serem Alcançados

A execução do objeto, que integra a contratação de atrações artísticas e a locação de estrutura completa para eventos, é fundamental para garantir a realização do 48º EXPOAGRO dentro dos padrões técnicos e operacionais exigidos. A disponibilização de palco, sonorização, iluminação, energia, sanitários, camarins e demais estruturas, aliada às apresentações culturais, possibilita a execução integral da programação, promovendo acesso à cultura, lazer e integração social, além de impulsionar a economia local.

4.4.3 - Indicação do Público-Alvo

O público-alvo compreende a população do município de Pontalina/GO e região, incluindo produtores rurais, trabalhadores do setor agropecuário, comerciantes, prestadores de serviços, famílias e visitantes em geral. Estima-se a participação de aproximadamente 10.000 a 20.000 pessoas ao longo do evento. Como beneficiários indiretos, destacam-se comerciantes locais, ambulantes, rede hoteleira e o setor de serviços, impactados positivamente pela movimentação econômica gerada.

4.4.4 - Indicação do Problema a Ser Solucionado

A realização de evento de grande porte como o EXPOAGRO demanda elevada capacidade técnica e financeira para contratação de atrações artísticas e implantação de infraestrutura adequada. A limitação de recursos próprios da entidade dificulta a garantia de estruturas completas, seguras e em conformidade com as normas técnicas, podendo comprometer a qualidade do evento, a segurança do público e a continuidade dessa importante tradição cultural.

4.4.5 - Resultados Esperados

Espera-se garantir a realização do 48º EXPOAGRO com infraestrutura completa e apresentações artísticas de qualidade, assegurando um evento organizado, seguro e acessível. Como resultados, destacam-se o fortalecimento da cultura local, ampliação da participação popular, estímulo ao turismo, geração de emprego e renda, valorização das tradições rurais e impacto positivo na economia do município e região.

4.4.6 - Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente

O Sindicato Rural de Pontalina possui capacidade técnica, administrativa e gerencial para execução do objeto, com experiência consolidada na organização de eventos de grande porte, especialmente edições anteriores da EXPOAGRO. A entidade conta com estrutura organizacional definida, equipe responsável pelo planejamento e acompanhamento das ações, além de capacidade de articulação com fornecedores e profissionais especializados. Possui ainda experiência na gestão de recursos públicos, garantindo a correta aplicação dos recursos, cumprimento das metas e adequada prestação de contas.

4.5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE DA ENTIDADE:

4.5.1 - Histórico da Organização da Sociedade Civil (OSC):

O Sindicato Rural de Pontalina foi constituído em 01 de fevereiro de 1980, com atuação voltada ao fortalecimento do setor agropecuário, desenvolvimento econômico e promoção de iniciativas culturais no município e região. A entidade possui estrutura organizacional composta por diretoria e conselhos formalmente instituídos, contando com equipe administrativa e apoio técnico para execução de suas atividades. Ao longo de sua trajetória, destaca-se pela realização de eventos de grande porte, especialmente a EXPOAGRO, consolidada como importante instrumento de integração social, valorização das tradições rurais e fomento à economia local.

4.5.2 - Atuação na Assistência Social:

A entidade atua de forma complementar às políticas públicas, promovendo ações que contribuem para o desenvolvimento social e econômico da comunidade. Por meio da realização de eventos, projetos e iniciativas voltadas à inclusão produtiva e geração de renda, o Sindicato Rural contribui para o fortalecimento de vínculos comunitários e ampliação de oportunidades, especialmente para trabalhadores do setor agropecuário e **pequenos** empreendedores. Essas ações possuem caráter contínuo e são realizadas com apoio de parceiros institucionais e da iniciativa privada.

4.5.3 - Parcerias e Fontes de Recursos:

O Sindicato Rural de Pontalina mantém parcerias com órgãos públicos, entidades representativas do setor agropecuário e iniciativa privada, viabilizando a realização de eventos e projetos de interesse coletivo. Seus recursos são provenientes de contribuições associativas, parcerias institucionais, patrocínios e celebração de instrumentos com a administração pública. A entidade adota práticas de gestão financeira responsáveis, assegurando transparência, controle e correta aplicação dos recursos, o que demonstra sua capacidade de execução e sustentabilidade institucional.

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Etapa	Descrição	Início Previsto	Término Previsto
1ª	Assinatura do Termo de Fomento, Publicação no	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Termo de Fomento

	Diário Oficial e Repasse do Recurso		
2ª	Contratação de Fornecedores	29/06/26	05/07/26
3ª	Montagem da estrutura e testes técnicos	06/07/26	10/07/26
4ª	Execução do Evento	10/07/26	19/07/26
5ª	Desmontagem da estrutura	21/07/26	23/07/26
6ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do objeto	Antes do término da vigência do Termo de Fomento

6 – DEMONSTRATIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

NATUREZA DA DESPESA	VALOR
Material de Consumo	R\$
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 660.000,00
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$
TOTAL	R\$ 660.000,00

7 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS

7.1 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
01	Trailer banheiro sanitário hidráulicos. Descrição do equipamento: unidade móvel com 12 sanitários sendo: 6 sanitários femininos (vasos), 01 fraldário, 06 sanitários masculinos (vasos), 08 mictórios masculinos com ar-condicionado, torneiras, com faxineiro em tempo integral (masculino/feminino), som ambiente, espelhos frontais e laterais (corpo inteiro), garantia de limpeza e suprimento de	diária	9	R\$ 5.500,00	R\$ 49.500,00

	produtos de higiene e limpeza, tais como: papel higiênico, álcool em gel e/ou sabonete líquido, desinfetantes, limpa vidros e desodorizantes de ambientes.				
02	SISTEMAS DE SONORIZAÇÃO e ILUMINAÇÃO: Sonorização PA 48, contendo: 01. Mix 48 x 24 canais digitais 01. Processador digital 01. Equalizador 1/3 de oitava 01. Dual compressor 01. Cd play 01. Md rack insert: 12. - Canais de gates - 12. Canais de compressores 01. Equalizador 1/3 de oitava 03. Processadores de efeito digital sistema line array 16. kit caixa de alta 16. Caixas de subgrave 06. Amplificadores cabeamento completo monitor palco 01. Mix 48 x 16 digital 02. Processadores digitais 01. Equalizador 1/3 de oitava 01. Dual compressor insert monitor 08. Canais de gate 08. Canais de compressor 06. Equalizador de 1/3 de oitava 02. Processadores de efeito digital monitor palco 01. Side fill por lado, com no mínimo 03 vias de frequência 10. Monitores com duas vias de frequência 01. Side drums com woofer back line contrabaixo 01. Módulo 800 com caixas 04 falantes de 12 e caixa de 15 guitarra 01. Amplificador 1900 teclado 01. Set monitor microfones 10. Especificação do Sistema de Iluminação: Locação de iluminação e grond's 28 moving beam 200 36. Pares de led 02. Réguas com refletores pares 64 focos 5 cada uma com 6 refletores e gelatina de correção. 10. Atomic 3.000wts 06 mine broot 02. Máquinas de fumaça profissional com ventilador 01. Mesa de iluminação ma2, ou superior compatível com sistema 24 canais de dimmer 100. Metros de estrutura de grond's em alumínio q30, e parte aérea em q50 com acessórios necessários. Inclua mão de obra, técnico e transporte.	diária	9	R\$ 15.000,00	R\$ 135.000,00
03	GRUPO GERADOR DE 180 KVA Grupo de gerador móvel com capacidade mínima de 180 kva trifásicos tensões 440/380 e 220/110 vac 60 hz. Disjuntor de proteção silenciado em nível de ruído sonoro de 32 db2 em funcionamento c/ jogos de cabos de 95mm 4. Lances 25 metros de cabos flexíveis (95mm. x4 x25 m) Quadro de barramento de cobre para conexão, grupo de geradores incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto para rodeio em funcionamento por até 12 horas dia.	diária	4	R\$ 4.000,00	R\$ 16.000,00
04	GRUPO GERADOR DE 260 KVA Grupo de gerador móvel com capacidade mínima de 260 kva trifásicos tensões 440/380 e 220/110 vac 60 hz.	diária	9	R\$ 2.800,00	R\$ 25.200,00

	Disjuntor de proteção silenciado em nível de ruído sonoro de 32 db2 em funcionamento c/ jogos de cabos de 95mm 4. Lances 25 metros de cabos flexíveis (95mm. x4 x25 m) Quadro de barramento de cobre para conexão, grupo de geradores incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto para palco shows em stand bay por até 16 horas dia				
05	GRUPO GERADOR DE 260 KVA Grupo de gerador móvel com capacidade mínima de 260 kva trifásicos tensões 440/380 e 220/110 vac 60 hz. Disjuntor de proteção silenciado em nível de ruído sonoro de 32 db2 em funcionamento c/ jogos de cabos de 95mm 4. lances. 25 metros flexíveis (95mm. x4 x25 m) quadro de barramento de cobre para conexão, grupo de geradores incluindo custo de montagem com ponto de aterramento para proteção composto para palco shows em funcionamento por até 16 horas dia.	diária	9	R\$ 4.500	R\$ 40.500,00
06	24 metros de painel de led P4 outdoor, de alta resolução, com controladora HDMI, VGA e COAXIAL para conexão de vídeos e técnico responsável, incluso montagem e desmontagem e transmissão.	diária	9	R\$ 320,00(val or do metro)	R\$ 69.120,00
07	Barricada em alumínio ou aço medindo de 1,10 m de altura x 1,00 m de largura.	M	400	R\$ 28,00	R\$ 11.200,00
08	Testeira do palco medindo 24 de largura por 10 metros de altura, com divisões em grades q30 de alumínio incluso montagem e desmontagem.	unidade	1	R\$ 22.980,00	R\$ 22.980,00
09	Palco modular 20x15 metros com cobertura - locação com montagem e desmontagem de palco medindo 20 metros de frente por 15 metros de profundidade, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 20mm na cor preta, altura do solo de 2,00m., com cobertura em box truss, estrutura para p.a. fly e 02 praticáveis medindo no mínimo 2x1x0,50m. cada, house mix para mesas de pa e monitor, medindo no mínimo 3x3m. tipo tenda cada, escada de acesso.com piso elevado em paletes de madeira antiderrapante revestido e emoldurados em alumínio, com carpete do tipo fadamac, paredes com painéis ts dupla face branco com 4 mm de espessura, emoldurados por perfis octogonais, travessas em cor natural leitosa de alumínio anodizados	diária	9	R\$ 7.000,00	R\$ 63.000,00
10	Camarim octanorm, mobiliado e climatizado com ar-condicionado, medindo aproximadamente 4x4m. incluso logística, descarregamento, transporte, montagem, manutenção e desmontagem, bem como aprovação da viabilidade pelos órgãos competentes.	diária	9	R\$ 7.500,00	R\$ 67.500,00

11	Contratação de show artístico do DJ Carlos Henrique Data do show: 11 de julho de 2026 Duração mínima da apresentação: 1 hora Despesas inclusas no valor contratado: cache do artista, cache da equipe, transporte do artista/equipe, produção do evento, efeitos especiais(não incluso Co2) e impostos	cac hê	1	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
12	Contratação de show artístico da DJ Cintia Souza Data do show: 18 de julho de 2026 Duração mínima da apresentação: 1 hora Despesas inclusas no valor contratado: cachê dos artistas, cachê dos músicos e staff, transporte até o município de Pontalina/GO e encargos fiscais incidentes.	cac hê	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
SUBTOTAL					R\$ 660.000,00

8 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 660.000,00 (seiscentos e sessenta mil reais)	Não se aplica	R\$ 660.000,00 (seiscentos e sessenta mil reais)

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE

Parcela Única (após assinatura do Termo de Fomento)
R\$ 660.000,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE

Parcela Única (na data do efetivo repasse realizado pela Concedente)
Não se aplica

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

SERGIO BARBOSA MAIA ANDRADE
Presidente do Sindicato Rural de Pontalina/GO
(documento assinado digitalmente)

12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR
Secretário de Estado de Relações Institucionais
(documento assinado digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 18/06/2026, às 18:31, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Barbosa Maia Andrade, Usuário Externo**, em 22/06/2026, às 07:40, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **91983200** e o código CRC **C7446F3F**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202600005001745



SEI 91983200