



ESTADO DE GOIÁS  
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS  
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

## PLANO DE TRABALHO

### ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE AMOR AO PRÓXIMO – AMPARO

Processo nº 202600005002631

|                                                                                                                                  |                           |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| <b>1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE</b>                                                                                        |                           |                                    |
| <b>ÓRGÃO CONCEDENTE:</b><br>SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS                                                      |                           | <b>CNPJ:</b><br>05.469.845/0001-44 |
| <b>Endereço Eletrônico para Contato E-mail:</b> <a href="mailto:convenios.serint@goias.gov.br">convenios.serint@goias.gov.br</a> |                           |                                    |
| <b>ENDEREÇO:</b><br>PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL                                        |                           |                                    |
| <b>CIDADE:</b><br>GOIÂNIA                                                                                                        | <b>CEP:</b><br>74.015.908 | <b>TELEFONE:</b><br>(62) 3201 5653 |
| <b>NOME DO RESPONSÁVEL:</b><br>ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR                                                                |                           | <b>CPF:</b><br>315.887.351-68      |

|                                                                         |                       |                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE</b>                               |                       |                                              |
| <b>PROponente:</b><br>ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE AMOR AO PRÓXIMO – AMPARO   |                       | <b>CNPJ:</b><br>02.483.234.0001-62           |
| <b>ENDEREÇO:</b><br>AV. PEDRO LUDOVICO TEXEIRA S/N, QUADRA N, LOTE 3-A, |                       | <b>BAIRRO:</b><br>SETOR ALTO DA PRIMAVERA II |
| <b>CIDADE/UF:</b> INDIARA-GO                                            | <b>CEP:</b> 75955-000 | <b>TELEFONE:</b> (64) 981183737              |

|                                                         |                                              |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:</b>                |                                              |
| <b>NOME COMPLETO:</b><br>MARLI LÚCIA DOS SANTOS E SOUZA | <b>RG:</b><br>2536869 SSP/GO                 |
| <b>CPF:</b><br>490.952.931-49                           | <b>NACIONALIDADE:</b><br>BRASILEIRA          |
| <b>ESTADO CIVIL:</b><br>CASADA                          | <b>PROFISSÃO:</b><br>ADMISTRSTIVA DE NÍVEL I |

|                                                   |                                |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>ENDEREÇO:</b> RUA SÃO PAULO, QUADRA 2, LOTE 13 | <b>BAIRRO:</b> SETOR VILA NOVA |
| <b>CIDADE/UF:</b> INDIARA                         | <b>CEP:</b> 75955-000          |

|                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>2.2 – DADOS DO(A) GESTOR(A) INDICADO(A) PELA PROPONENTE:</b>                                                                                                 |                                    |
| <b>NOME COMPLETO:</b><br>MARLI LÚCIA DOS SANTOS E SOUZA                                                                                                         | <b>CPF:</b><br>490.952.931-49      |
| <b>VÍNCULO COM A PROPONENTE:</b><br>PRESIDENTE DA AMPARO                                                                                                        |                                    |
| <b>ENDEREÇO:</b><br>RUA SÃO PAULO, QUADRA 2, LOTE 13                                                                                                            | <b>BAIRRO:</b><br>SETOR VILA NOVA  |
| <b>CIDADE/UF:</b><br>INDIARA -GO                                                                                                                                | <b>CEP:</b><br>75955-000           |
| <b>E-mails:</b> <a href="mailto:amparoindiara@gmail.com">amparoindiara@gmail.com</a> e <a href="mailto:marllysatosouza@gmail.com">marllysatosouza@gmail.com</a> | <b>TELEFONE:</b><br>(64) 981183737 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|
| <b>3 – CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O TERMO DE FOMENTO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                                          |
| <b>BANCO:</b> CAIXA ECONÔMICA FEDERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                                          |
| <b>AGÊNCIA:</b> 4475                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>OPERAÇÃO:</b> 1292 | <b>CONTA CORRENTE:</b><br>000573997416-6 |
| <b>DECLARAÇÃO:</b> A proponente declara que a conta bancária informada acima foi <b>aberta exclusivamente para a movimentação dos recursos vinculados ao Termo de Fomento</b> pretendido, que nunca foi utilizada para outras finalidades, <b>encontrando-se com saldo zerado</b> , conforme comprovante bancário anexo aos autos. |                       |                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>4 – DENOMINAÇÃO DO OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |
| <b>VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE ASSINATURA.</b> |
| <b>4.1 - OBJETO DA PARCERIA:</b><br><br>EXECUÇÃO E APOIO AOS PROJETOS SOCIAIS DA ASSOCIAÇÃO AMPARO MEDIANTE CUSTEIO DE PESSOAL E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                        |
| <b>4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:</b><br><br>A Associação AMPARO possui 10 projetos sociais, dos quais serão beneficiados com a emenda parlamentar de custeio para contratação e pagamento de serviços descritos abaixo:<br><br><b>-Item 1</b> – Uma vaga para o cargo de secretária, para atuar de forma presencial na AMPARO, de preferência ter experiência como secretária, ter no mínimo o ensino médio completo, ter o curso de informática básica e Windows. Como atribuições do cargo de secretária deve-se atender o público, telefone, elaboração de documentos, planilhas, controle de presença dos alunos, organização de arquivos físicos e digitais e demais atividades ligadas ao cargo de secretariado.<br><br>Será feito contrato por 12 meses, com carga horária de 40h/semanais entre as partes e será pago 1 (um) salário mínimo por mês, mais 13ª salário e férias e será pago o total de R\$ 21.607,25 (Vinte e um mil seiscientos e sete reais e vinte e cinco centavos). |                                                        |

- **Item 2** – Uma vaga para prestador de serviço contábeis. A empresa terá que ter no mínimo um ano de experiência em serviços nessa área. A empresa terá que prestar serviços contábeis semestrais presencial na AMPARO e remoto, na área de lançamentos contábeis, entrega de obrigações, acessórias, emissão de balancetes e documentos. Essa vaga será por 12 meses, com contrato de 24h/semanais entre as partes e será pago a quantia de R\$ 344,35 reais\mês (Trezentos e quarenta e quatro reais e trinta e cinco centavos) sendo pago a quantia total de R\$ 4.132, 25. (Quarto mil cento e trinta e dois reais e vinte e cinco centavos) por ano.

- **Item 3** – Uma vaga para contratação de prestadora de serviço em assistência de informática para prestação de serviço presencial na AMPARO e remoto para a manutenção, reparos nos computadores e impressora no projeto “Inclusão Digital de Informática e Cursos Profissionalizantes Online”. A empresa terá que ter experiência de no mínimo um ano no fornecimento desse tipo de serviço. A vaga para a empresa será para 12 meses, o tempo mínimo de prestação semanal será de 8h/semanais e quando haver necessidade de reparos dos computadores, e será pago a quantia de R\$ 344,24 (Trezentos e quarenta e quatro reais e vinte e quatro centavos) reais\mês, totalizando a quantia de R\$ 4.132,25 (Quatro mil cento e trinta e dois reais e vinte e cinco centavos).

- **Item 4** – Uma vaga para monitor de informática, com ensino médio concluído, ter o curso de informática básico e Windows, ter aptidão para ensinar crianças, adolescentes e adultos e disponibilidade de horário para a monitoria de forma presencial na AMPARO. O monitor deverá auxiliar os estudantes de informática e cursos profissionalizantes online na Associação AMPARO em plataforma online (Microvip) e ajudar nas atividades da AMPARO e auxiliar a secretaria. Será feito contrato entre as partes de 12 meses, com carga horária de 30h/semanais na quantia de R\$ 1.200,00(um mil e duzentos reais), mais 13ª salário e férias e será pago o total de R\$ 15.999,60 (quinhentos mil novecentos e noventa e nove reais e sessenta centavos).

- **Item 5** – Uma vaga para professora de corte e costura, que tenha experiência prática em costura, corte e modelagem de bolsas e roupas. Para a vaga será feito contrato de 12 meses por 24h/semanais (incluindo planejamento das aulas) na quantia de R\$ 344,204 (trezentos e quarenta e quatro reais e vinte e cinco centavos) que por mês totalizando a quantia de R\$ 4.130,45 (Quatro mil cento e trinta reais e quarenta e cinco centavos).

#### **4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:**

Com a contratação dos prestadores de serviços (secretária, monitor de informática, professora de corte e costura, empresa de serviços de contabilidade e de assistência em informática) utilizando essa emenda parlamentar e a execução do Termo de Fomento, a Associação AMPARO (única associação regulamentada de Indiará que realiza serviços sociais para toda a população) poderá continuar, melhorar e aumentar ainda mais os serviços prestados, ajudando a população de Indiará, que é muito carente, oferecendo cursos e atividades de inclusão social e geração de renda, sem ter que passar por dificuldades financeiras, que nos anos anteriores passamos, tendo em vista que mantemos a AMPARO apenas por doações da comunidade e serviços voluntários, com exceção da secretaria que a AMPARO estava pagando, e gerando uma despesa grande, da ordem de 22 mil por ano. Não pagando este serviço poderemos destinar parte das doações recebidas da população para a construção da nova sede, pois temos um lote ganhado da prefeitura e é necessário construir nele o mais rápido possível para não perder.

A AMPARO com essa emenda poderá ter um monitor de informática e de cursos profissionalizantes, exclusivo e a disposição dos alunos, o que facilita o ensino, já que tínhamos muitos alunos com dificuldades e sobrecarga de trabalho da secretária. Com a assistência de empresa de informática, poderemos ter os computadores sempre arruados e funcionando, o que não tínhamos anteriormente, o que gerava transtornos e aprendizado prejudicado. E poderemos pagar os serviços contábeis da Associação AMPARO, que antes eram voluntários. E com a professora de corte e costura poderemos oferecer esse curso de forma mais prática e profissional, já que carece de mais costureiras em nossa cidade.

##### **4.3.1 - Metas**

No ano de 2024 e 2025 a AMPARO em suas atividades com cursos, bazar, doações do PAA, treinamentos e atividades atendeu cerca de 2.842 pessoas em 17 eventos. Com os recursos advindos da Emenda Parlamentar que estamos solicitando esperamos, ao contratar a secretária, monitor de informática, empresa que presta assistência em informática e serviços contábeis e professora de corte e costura, como meta no ano de 2026 pretendemos atender cerca de 3.000 a 3.500 pessoas durante um ano, em 19 evento e iremos atender, melhor e mais pessoas e com muita excelência as pessoas atendidas nos projetos da AMPARO.

Ao contratar o monitor de informática e empresa de assistência em informática, nossa meta para os próximos anos é atender cerca de 120 alunos no projeto de “Inclusão digital- informática” e 35 jovens do “Projeto Inclusão Digital no Programa Jovem Aprendiz” totalizando cerca de 155 pessoas capacitadas; 12 alunos da aula de reforço no “Projeto Reforço Escola” e suas monitoras, e 20 alunos no “Projeto de Pintura”, totalizando 32 alunos; realizar 5 cursos sendo eles de corte e costura, artesanato, confeitaria, cozinha rural e salgados em parceria com a EMATER e Prefeitura de Indiará, capacitando 160 pessoas na comunidade a começar um novo empreendimento e ganhar uma nova renda. E com os serviços contábeis sendo pagos poderemos manter a questão fiscal organizada e em dia e paga esse serviço.

#### **4.3.2 - Atividades vinculadas às metas:**

Contratar os profissionais: secretária; monitor de informática; professora de corte e costura; empresa de serviços de contabilidade e de assistência em informática. Conforme descrito no plano de trabalho, sendo pessoas qualificadas para os cargos, e que cumpram sua carga horária, frequência, que serão monitoradas pela diretoria da Associação, no qual essa mesma diretoria vai cumprir os contratos firmados e pagar corretamente com ajuda dos serviços contábeis, inclusive os que cabem pagar as férias e decimo terceiro, emitir comprovantes de recebimento para a prestação de contas que iremos fazer com os gastos referentes a contratação por 12 meses dos profissionais citados a cima.

#### **4.4 - JUSTIFICATIVA:**

##### **4.4.1 - Caracterização Dos Interesses Recíprocos**

A parceria entre o Estado de Goiás através da emenda parlamentar e a Associação AMPARO entidade proponente, atende ao interesse público de Indiará ao viabilizar a contratação de secretária, monitor de informática, empresa de assistência em informática e serviços contábeis e uma professora de corte e costura, com esses profissionais iremos fortalecer as ações sociais desenvolvidas pela organização da sociedade civil, mantendo, melhorando e ampliando sua capacidade de atuação e contribuindo para a efetividade das políticas públicas estaduais voltadas à inclusão social, assistência e atendimento comunitário, trabalho que a AMPARO já realizava e agora com o apoio da Governo Estadual poderemos fazer mais.

##### **4.4.2 - Relação entre a Proposta Apresentada e os Objetivos a Serem Alcançados**

Com a emenda parlamentar poderemos gerar empregos na nossa cidade e contar com o auxílio de um monitor de informática presencial e a todo momento na sala de aula, ensinando, tirando dúvidas e ajudando os alunos com dificuldades (principalmente idosos) dos cursos online de informática e profissionalizantes da plataforma Microvip poderão fazer o curso com mais disposição e aprendizado.

Com a emenda parlamentar custeio poderemos pagar o salário da secretária de 2026 e garantir sua presença e atividades, que são de suma importância para a realização dos trabalhos sociais realizados pela AMPARO. Com essa emenda parlamentar a secretária poderá ficar à disposição de outras atividades e se empenhar mais a organizar documentos e outras atividades, pois iremos contratar um monitor de informática presencial que vai ensinar, tirar dúvidas e ajudar os alunos com dificuldades nos cursos. Assim, a secretária poderá trabalhar de forma integral nas funções que lhe cabe, sem sobrecarregá-la, e ela poderá auxiliar em outros projetos e garantindo o seu pagamento por mais um ano e segurança ao trabalhar, aja vista que nossas receitas são fruto de doações da comunidade.

Com a contratação futura de empresa de informática para prestação de serviço de manutenção, reparos nos computadores e impressora no projeto “Inclusão Digital de Informática e Cursos Profissionalizantes Online” teremos apoio e orientação nas instalações de programas e na manutenção da impressora, formatação e outros, o que vai favorecer e muito nosso trabalho.

Além disso, iremos também ter já pago por 12 meses o serviço de contabilidade, e garantir o cumprimento das questões fiscais junto ao Governo Federal, esse trabalho era feito de forma gratuita por doação.

A AMPARO possui varios projetos e um deles é o projeto de artesanato uma vez por semana e várias aulas são dadas como de pintura em tecido, crochê, macramê e agora vamos fornecer o curso de corte e costura, esse curso está sendo oferecido devido à grande procura pelas mulheres da cidade que querem ganhar uma renda e arrumar as roupas da família. Assim, iremos com a emenda parlamentar pagar uma ajuda de custo para professora do curso de corte e costura. Teremos duas turmas em dois dias da semana. Iremos também pagar a contadora que ajuda a AMPARO e garantir a nossa prestação de contas e regularização fiscal. Com a contratação da professora do curso de corte e costura, iremos atender a uma demanda de mulheres da cidade, cerca de 20 mulheres, esperando para a realização desse curso, para ter uma profissão e renda e assim mudar suas vidas.

Com a contratação desses profissionais e com esse Fomento poderemos assim ter um controle financeiro maior e não passar por dificuldades financeiras, pois vivemos de doações voluntarias e desta forma utilizar os recursos doados pelos colaboradores para a construção da sede da AMPARO no lote doado e que temos prazo para iniciar.

#### **4.4.3 - Indicação do Público-Alvo**

O público alvo é composto por usuários dos serviços prestados pela AMPARO, estimamos que atendemos de cerca de 2.900 pessoas, entre o público temos famílias, crianças, adolescentes, adultos e idosos em situação de vulnerabilidade, assim como para toda a comunidade para atividades de cultura, lazer, educação e convívio social na cidade de Indiara e distrito de Carlândia, todas estas pessoas serão beneficiadas com a contratação dos profissionais (secretária, monitor de informatica, empresa de assitência em informática e serfijos contábeis e uma professora de corte e costura).

#### **4.4.4 - Indicação do Problema a Ser Solucionado**

Indiara possui 17 mil habitantes, tem IDH que precisa ser melhorado e baixar os índices de envolvimento com drogas, crime e evasão escolar, isso pode ser conseguido com incentivo a educação, cultura e lazer para que ocorra a inclusão dos adolescentes, jovens, adultos e imigrantes (que são muitos e a maioria do nordeste, que já chegam em Indiara em condições precárias), no mercado de trabalho, o que melhora a qualidade de vida na cidade. A AMPARO existe desde de 1998 em Indiara e possui um papel social, sendo classificada como uma associação de utilidade pública municipal (UPM) e cadastrada na OVG. Dentro das ações da AMPARO, podemos destacar o atendimento na área social, educação e saúde, por meio dos 10 projetos que estão descritos no item 5 desse plano de trabalho. A AMPARO tem capacidade técnica e operacional para melhorar e aumentar o seu atendimento á população de Indiara com essa emenda parlamentar, já que realizamos a muito tempo o trabalho de servir a comunidade desde de 2019 com cursos de informática e profissionalizante e existimos como doadores de cestas básicas e outros desde 1998.

A Associação AMPARO é uma entidade sem fins lucrativos é duma das duas únicas na cidade de Indira, que pode realizar esse serviço e que tem pessoas dispostas, capacitadas e voluntarias que recebe apoio financeiro apenas de doações, que tem como propósito defender e promover os direitos humanos com auxílio humanitário, com capacitação profissional e escolar e promover a sustentabilidade, cultura e lazer em Indiara e necessita dessa ajuda financeira da parceria com o Estado de Goiás, para manter esse trabalho feito desde 1998. Outra questão é que um importante colaborador da Associação nos comunicou que futuramente não vai contribuir, e para manter as despesas contamos apenas com doações. Outro fator importante e que dispomos de um lote doado pela prefeitura e existe

um prazo que está acabando para construção de nossa sede e com a redução das despesas com a funcionária poderemos dispor de dinheiro para iniciar a construção da sede. Poderemos assim ter um controle financeiro maior e não passar por dificuldades financeiras, como já passamos.

#### **4.4.5 - Resultados Esperados**

Espera-se que com a ampliação da capacidade operacional da entidade para 3.000 a 3.500 pessoas e melhoria da eficiência no atendimento ao público beneficiado, auxiliando e ajudando nas questões sociais, fornecimento de cursos de informática básica, com inclusão digital, assistência social com doação de cestas básicas, roupas e utensílios médicos como cadeira de rodas e muletas, fornecimento de cursos profissionalizantes, interação social e diminuição dos índices de ansiedade e depressão e aumentando o acesso a cultura e lazer. Desta forma, aumentar o IDH da cidade, capacitando as pessoas a ter uma profissão e renda, mudando assim a realidade de escassez de Indiará.

Além das melhorias que a emenda vai oferecer a Associação AMPARO ainda vamos contar por 12 meses com a prestação de serviço de manutenção, reparos nos computadores e impressora no projeto “Inclusão Digital de Informática e Cursos Profissionalizantes Online” essa prestação de serviço é muito importante, pois temos a demanda de muitos reparos nos computadores e nos sistemas e esse trabalho era oneroso para a Associação. Ainda, com a emenda também ter já pago por dois anos o serviço de contabilidade, e agradecer a ajuda a contadora que faz esse trabalho a mais de 10 anos de forma gratuita.

#### **4.4.6 - Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente**

A AMPARO possui capacidade técnica, operacional, com estrutura administrativa organizada, equipe técnica qualificada e experiência previa, estrutura organizacional e recursos humanos adequados para a execução e utilização do Fomento. A Associação é ativa e desenvolve muitas atividades em diversas áreas.

A atual gestão é composta por Presidente Marli Lúcia dos Santos e Sousa (trabalha na EMATER de Indiará na parte administrativa), vice-presidente Lúdimila Pereira da Silva (trabalha na área da educação), 1º tesoureiro Moises de Souza (empresário), 2º tesoureiro Sária Lucia Juventino dos Santos (professora), 1º secretária Dra. Thaysa dos Silva Silva (doutora e medica veterinária da EMATER Indiará), 2º secretária Kaiane Oliveira dos Santos Silva (secretária), 1º Conselheiro Salatiel Martins G. dos Santos (administrador), 2º Conselheiro Hellen Juliana Dias Ferreira (estudante de pedagogia), 3º Conselheiro Kellen Cristina Dias Ferreira (professora) e assistente social Janisley Ferreira Moura (vereadora).

A AMPARO é muito ativa em suas atividades na cidade, principalmente pela nova gestora Marli Lúcia dos Santos e Souza e conta com a colaboração de vários profissionais, assistente social que é membro voluntaria da Associação, psicólogos e psicanalista e o senhor Moisés de Souza que é primeiro tesoureiro, que foi diretor e está na AMPARO desde sua fundação, juntos o corpo de diretoria e voluntários da sociedade que doam seu tempo com amor para ajudar nas ações da AMPARO poderão fazer melhor e mais do que já fazem com a emenda parlamentar e gerar empregos na nossa cidade e capacitar as pessoas através de nossos cursos.

Contamos com a ajuda remunerada de uma secretária a senhora Kaiane Oliviera dos Santos Silva contratada pela AMPARO para realizar atividades administrativas e monitora de informática e de outros cursos a cerca de 4 anos. Ela trabalha em regime de contrato com carga de 40 horas semanais na sede da Associação, ficando à disposição para atendimento ao público e como instrutora dos cursos de informática e profissionalizantes que são realizados online e por via plataforma da Microvip. A contratada possui capacidade técnica na área, com cursos de informática e atualmente está cursando Licenciatura em Pedagogia na FAIND.

Contamos com a supervisão da Pós-Doutora, professora e técnica da Emater Dr. Thaysa dos Santos Silva, que é voluntaria (primeira secretaria da AMPARO e auxilia nos projetos de aprendizado e em outros, utilizando da sua didática e capacidade Técnica).

Durante o ano de 2024 foram recebidas doações de empresas privadas e colaboradores voluntários da cidade de Indiara e Carlândia, estas doações foram em torno de 67 mil reais e nossos gastos foram essa quantia, isso demonstra que a sociedade de Indiara confia no trabalho da AMPARO e apoia. Alguns prestadores de serviços que são colaboradores da AMPARO fizeram a doação de seus serviços como a assistente social, que faz parte da diretoria e professora de pintura que doaram seus honorários. Assim diante do trabalho apresentado a AMPARO possui capacidade técnica, administrativa e operacional para executar o objeto da parceria, incluindo experiência prévia, estrutura organizacional e recursos humanos adequados.

#### 4.5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE DA ENTIDADE:

##### 4.5.1 - Histórico da Organização da Sociedade Civil (OSC):

A Associação Beneficente Amor ao Próximo – AMPARO foi fundada em Indiara-Goiás, no dia 05 de janeiro de 1998, com sede alugada de 450 m<sup>2</sup> (contamos com espaço públicos para realização de eventos de maior porte acima de 100 pessoas), na Av. Pedro Ludovico Texeira S/N, Qd. N, Lote 3, Setor Alto da Primavera, Indiara. Essa entidade é classificada como uma organização não governamental, entidade privada da sociedade civil, sem fins lucrativos, ecumênica, cujo o propósito é defender e promover os direitos humanos, discriminação, meio ambiente, questões urbanas e rurais, imigrantes, entre outros. Essas organizações é parte do terceiro setor (Artigo nº44 do Código Civil), grupo que engloba todas as entidades sem fins lucrativos. A AMPARO é classificada como uma associação de utilidade pública municipal (UPM), atendendo a cidade de Indiara, distrito de Carlândia e zona rural por tempo indeterminado. Além disso a associação AMPARO está cadastrada na OVG e na prefeitura com toda a documentação em dia o que permite ela participar de programas governamentais com o Programa de Aquisição de Alimentos (PAA) e Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

A AMPARO possuem vários projetos que serão descritos a seguir:

- **Projeto 1:** Inclusão digital como aliada na proteção social com cursos oferecidos para a comunidade indiarense, com ênfase para as crianças e adolescentes.

- Cursos da área da informática: Operador de computador; Operador de computador master; Especialista em Excel; Designer gráfico; Web developer; Profissional de videmarker; Desenvolvedor de games; Analista de hardware e rede; Profissional CAD; Robótica com SCRATH;

- Cursos profissionalizantes como: Preparatório para concurso; Profissional do direito; Secretariado administrativo; Caixa e credirista; Logística integrada; Assistente contábil; Profissional da saúde; Melhor idade; VIPKIDS e cursos avulsos. Projeto Inclusão Digital para Jovens Aprendiz em parceria com a Destilaria Nova União S/A – DENUSA” e “Projeto Inclusão digital- informática”, que oferece cursos nas áreas do pacote Office e profissionalizantes on-line para crianças acima de 10 anos até a terceira idade.

- **Projeto 2 Comodato:** para as pessoas que precisaram de andadores, muletas, cadeiras de rodas, bota ortopédica.

- **Projeto 3 Doações:** móveis, remédios, fraldas geriátricas, roupas, sapatos, carrinho de bebê, bebê conforto, cestas básicas e óculos.

- **Projeto 4 Acolhimento fraterno:** para toda a população em vários momentos.

- **Projeto 5 Natal e dia das crianças:** com distribuição de brinquedos, com lanche e brinquedos infláveis e pula-pula.

- **Projeto 6 Dia das Mães:** com roda de conversa, troca de experiência, sociabilização e lanche.

- **Projeto 7 Cozinha Rural:** ministrado curso em parceria com a EMATER- Unidade Local Indiará e Sindicato Rural, no qual foi ensinado o preparo da comida típica caipira (comida caseira) para 12 participantes.
- **Projeto 8 Curso Artesanato (crochê, amigurumi, macramê, tricô e pintura )** – para mulheres e adolescentes.

**Projeto 9 Curso de Desenho e Pintura para crianças, adolescentes e adultos** – com voluntário.

Projeto 10 Aulas de reforço escolar para crianças em parceria com a Faculdade FAIND e prefeitura de Indiará.

A atual gestão é composta por Presidente Marli Lúcia dos Santos e Sousa, vice-presidente Lúdimila Pereira da Silva, 1º tesoureiro Moises de Souza, 2º tesoureiro Sária Lucia Juventino dos Santos, 1º secretária Dra. Thaysa dos Silva Silva, 2º secretária Kaiane Oliveira dos Santos Silva, 1º Conselheiro Salatiel Martins G. dos Santos, 2º Conselheiro Hellen Juliana Dias Ferreira, 3º Conselheiro Kellen Cristina Dias Ferreira e assistente social Janisley Ferreira Moura.

Durante o ano de 2024 foram recebidas doações de empresas privadas e colaboradores voluntários da cidade de Indiará e Carlândia, estas doações foram de 100 cestas básicas, no valor de R\$150,00 cada, totalizando a doação de R\$ 15.000,00, elas foram doadas a população que necessitava. Alguns prestadores de serviços que são colaboradores da AMPARO fizeram a doação de seus serviços como a assistente social, que faz parte da diretoria e professora de pintura que doaram seus honorários.

Foram recebidas também 700 roupas, 200 sapatos, 180 cobertores, 30 brinquedos, 4 carrinhos de bebê, 1 bebê conforto, 1 berço, 2 fogões e 5 colchões todos estes itens foram doados a população e totalizaram cerca de 1.042, ou seja, ajudando cerca de 1.442 pessoas somente com as doações de itens de uso pessoal e cestas. O critério para as doações utilizado são as famílias cadastradas na AMPARO e que estavam precisando deste material.

Além disso, foram doados 3 gabinetes de computadores usados para a AMPARO, entretanto somente 2 se mostraram funcionais, estes são importantes para continuar a dar seus cursos de informático, como podemos ver na descrição do Quadro 1. Estes dados reforçam o maravilhoso trabalho de doação da população de Indiará, que realmente ajuda a quem precisa, bem como a importância das atividades sociais da AMPARO, sendo um intermediário onde quem quer doar e quem precisa de ajuda.

No Quadro 2 está descrito toda as doações financeiras recebidas pela AMPARO totalizando o valor de R\$66.251,47, estas doações são principalmente de pessoas da comunidade, como Osvaldo Pinto Fiuza e Alexandre Santos Silva, bem como de empresas, muitas delas realizam doações mensais como; DENUSA, Auto Posto Indiará, Drogaria Droga Shop, Empresa Peta Caseira, Empresa Bela Vista Incorporadora LTDA, Agropecuária AgroPop e Supermercado Conquista. Outras atividades desenvolvidas para arrecadar dinheiro como Bazar, Rifa e Galinhada. No final do ano de 2024 para 2025 sobrou em caixa o valor de R\$ 1.320,42 na conta do SICOOB, como podemos ver no Quadro 2, já no Quadro 3 temos as despesas geradas as principais são de pagamento da secretaria, da plataforma dos cursos oferecidos e gastos mensais do local da sede da AMPARO.

A Associação AMPARO realizou diversas atividades, ações sociais e eventos no ano de 2024 cerca de 19, dentre eles cursos, treinamentos, palestras, dia especial, entrega de cestas e certificados e outros como podemos ver na Quadro 4.

| Item           | Recebido | Doados | Colaboradores                                                                                              |
|----------------|----------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cestas básicas | 150      | 150    | - 90 Cestas (População geral)<br><br>- 60 Cestas (Auto Posto Indiará)<br><br>(150 reais cada) R\$ 15.00,00 |
| Roupas         | 1500     | 1350   | População geral                                                                                            |
| Sapatos        | 250      | 250    | População geral                                                                                            |



|                  |       |       |                            |
|------------------|-------|-------|----------------------------|
| Brinquedos       | 40    | 35    | População geral            |
| Carrinho de bebê | 2     | 2     | População geral            |
| Bebê conforto    | 1     | 1     | População geral            |
| Berço            | 1     | 1     | População geral            |
| Fogão            | 2     | 0     | População geral            |
| Colchão          | 4     | 4     | População geral            |
| Computadores     | 10    | 0     | Emendas parlamentar        |
| Notebook         | 1     | 0     | Emendas parlamentar        |
| Mesas            | 4     | 0     | Emendas parlamentar        |
| Cadeira          | 16    | 0     | Emendas parlamentar        |
| Geladeira        | 1     | 1     | Emendas parlamentar        |
| Panelas          | 3     | 0     | Emendas parlamentar        |
| Lousa            | 1     | 0     | Emendas parlamentar        |
| Data Show        | 4     | 3     | Emendas parlamentar        |
| HD externo       | 2     | 0     | Emendas parlamentar        |
| Total            | 1.960 | 1.795 | População geral e empresas |

**Quadro 1:** Doações recebidas pelos colaboradores e doadas pela AMPARO para a comunidade

| Item                                                       | Valor R\$ anual |
|------------------------------------------------------------|-----------------|
| Doações de associados em espécie                           | R\$ 21.058,97   |
| Doações Empresa DENUSA                                     | R\$ 25.639,52   |
| Doação Empresa Auto Posto Indiara                          | R\$ 1.200,00    |
| Doação Empresa Droga Shop- Empresa Flavia e Viera da Silva | R\$ 1.200,00    |
| Doação Empresa Peta Caseira                                | R\$ 1.800,00    |
| Doação Empresa Bela Vista Incorporadora LTDA               | R\$ 1.200,00    |
| Doações AgroPop                                            | R\$ 1.800,00    |
| Doações Siqueira e Paula Supermercado Conquista            | R\$ 1.200,00    |
| Doações Osvaldo Pinto Fiuza                                | R\$ 1.200,00    |
| Doações Alexandre Santos Silva                             | R\$ 5.000,00    |
| Vendas do Bazar e brechó                                   | R\$ 3.252,97    |
| Eventos – Galinhada                                        | 1.100,00        |
| Rifa – Leitoa para ajudar seu Dorgival                     | 600,00          |
| Total                                                      | R\$ 66.251,47   |
| Dinheiro em caixa – Conta da SICOOB para 2025              | 1.320,42        |

**Quadro 2:** Doações financeiras recebidas no ano de 2024

Estes eventos impactaram e atingiram a vida de cerca de 2.842 pessoas na comunidade indiarense, evidenciando a importância da AMPARO em Indiara, já que a mesma vem contribuindo de forma expressiva e significativa no desenvolvimento social, cultural, alimentar, econômico e acolhimento do município de Indiara-GO e região melhorando a vida e renda de toda a população.

A Associação AMPARO atua em parceria com diversos colaboradores para realizar seu trabalho, eventos, ações sócias e cursos como a EMATER, como a Faeg Jovem, os cidadãos de Indiará, DENUSA, Bela Vista, Peta Caseira, Droga Shop, AgroPop, Auto Posto Indiará, produtores e o Sindicato Rural dos Produtores, SICOOB, FACULDADE FAIND, Cooperativa COM AGRO.

No Quadro 4 está descrito todas as atividades e lá estão descritos os cursos que foram oferecidos pela AMPARO, e um deles é o Projeto 1 que se trata da inclusão digital como aliada na proteção sócia, o curso é do básico ao avançado de informática pela plataforma Microvip, com computadores nesse curso foram beneficiadas 102 pessoas de 10 a 60 anos, trazendo mais conhecimento tecnológico da população de Indiará. Foram oferecidos ainda os cursos de Ovos de Pascoa, panificação rural e artesanato, capacitando mais de 90 pessoas, em sua maioria mulheres do campo e da cidade em cursos diversos, o que melhora sua perspectiva de trabalho e renda e fomenta o empreendedorismo. No curso de ovos de pascoa ministrado pela colaboradora Cleide Aparecida dos Santos do Empório da Pizza (nesse curso foram produzidos cerca de 500 ovos e distribuídos para a população, em sua maioria crianças). Esse curso foi em parceria com a Associação AMAPARO e Cooperativa COM AGRO, o que movimentou a data comemorativa da páscoa na cidade, incentivando o microempreendedorismo na cidade.

| Item                                                           | Valor anual R\$  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|
| Aluguel espaço                                                 | 10.200,00        |
| Secretária (Salário)                                           | 24.536,98        |
| Energia                                                        | 14.598,09        |
| Água                                                           | 443,85           |
| Internet                                                       | 1.105,65         |
| Microvip (curso de informática)                                | 5.723,04         |
| Material didático dos cursos de informática                    | 3.299,17         |
| Material dos cursos de ovos, panificação, artesanato e pintura | 500,00           |
| Material de escritório                                         | 218,59           |
| Lanche para aulas                                              | 750,00           |
| Material de limpeza                                            | 119,42           |
| Material de lembrancinha de final de ano                       | 100,00           |
| Manutenção e garagem do carro                                  | 2.325,50         |
| Combustível do carro                                           | 560,02           |
| Manutenção das instalações da sede e outros (eletricista)      | 1.367,40         |
| Manutenção de computadores                                     | 300,00           |
| Tarifa bancária                                                | 136,00           |
| Registro de documentação em cartório                           | 103,76           |
| <b>Total</b>                                                   | <b>66.251,47</b> |

### Quadro 3: Despesas da AMPARO no ano de 2024

Os cursos promovidos em parceria com a EMATER impactaram a vida das pessoas, e estão incentivando principalmente mulheres a se profissionalizarem, tornando-se donas no seu próprio negócio e tendo renda, além disso elas estão sendo motivadas pelo grupo a estudar, e 35 bolsas foram concedidas a elas pela Faculdade FAIND por meio da Associação AMPARO para estudo a nível superior nos cursos Administração, Pedagogia e Ciências Sociais.

| Nº | Tipo do evento                                      | Projeto                                        | Descrição                                  | Nº Pessoas   |
|----|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| 3  | Curso de Artesanato – anual crochê, tricô e macramê | EMATER, Com Agro                               | Capacitação e renda                        | 30           |
| 4  | Curso de Pintura                                    | EMATER                                         | Aprendizado - Semanal                      | 20           |
| 5  | Reunião Poder Publico                               | Nova sede e recursos                           | Arrecadação de recursos                    | 60           |
| 6  | Aulas de reforço escolar                            | Entrega de 500 ovos                            | Crianças e população                       | 400          |
| 7  | Galinhada                                           | Arrecadar recursos                             | Local Igreja                               | 150          |
| 8  | Bazar Beneficente                                   | Arrecadar recursos                             | Roupas ganhadas                            | 700          |
| 9  | Pamonha Beneficente                                 | Arrecadar recursos                             | Ação Social                                | 3            |
| 10 | Evento – Doação de roupa                            | Bairro JB                                      | Ação Social                                | 300          |
| 11 | Doação de cestas básicas                            | Ajuda Alimentar                                | Ação Social anual                          | 100          |
| 12 | Dia Especial                                        | Curso de Pintura e Artesanato                  | Entrega de Certificados                    | 70           |
| 13 | Dia Especial                                        | Entrega PAA abacaxi                            | AMPARO                                     | 500          |
| 14 | Dia especial com montagem de horta                  | Horta para as crianças na escola São Sebastião | Ação Social                                | 300          |
| 15 | Palestra Autoconhecimento                           | Terapia ocupacional                            | Ação Social                                | 20           |
| 16 | Curso de informática                                | Inclusão digital - 10 a 40 anos de idade       | 2 turnos- 2 x na semana (segunda e sexta). | 102          |
| 17 | Evento SICOOB                                       | Doações de alimentos                           | Ação social                                | 15           |
| 18 | Visita Ouro Branco                                  | Buscar recursos                                | Visita pela diretoria                      | 3            |
| 19 | Banheiro senhor Dorjival                            | Entrega do banheiro                            | Ação Social                                | 4            |
|    | <b>19 eventos</b>                                   | <b>Várias áreas</b>                            | <b>Doações e Ação Social</b>               | <b>2.842</b> |

**Quadro 4:** Atividades, ações sociais e eventos da AMPARO em 2024

Um grupo de empreendedorismo foi criado pela AMPARO e apoiado pela EMATER, chamado Artesanato Incondicional Amor (AIA) com 12 mulheres, esse grupo está produzindo peças e vendendo para gerar renda. Todos estes cursos estão sendo muito elogiados pela população, e a procura é grande, sendo um sucesso, já que traz renda, motivação, integração, alegria e propósito, além de ser uma terapia para elas, assim esse curso de artesanato será mantido no ano de 2025 e novos cursos serão

oferecidos (como de doces cristalizados, bolsas, bijoias, microempreendedoríssimo e corte e costura são alguns).

Por meio da EMATER Unidade local de Indiara realizou-se um dos primeiros cadastros dentro do edital PAA 2024\25. Nesse edital um produtor rural de Indiara teve a compra de sua produção de abacaxi, mandioca, abobora e tamarindo pelo Governo de Goiás, no valor aproximando de 45 mil reais. Esse produto através do PAA foi doado a Associação Beneficente Amor ao Próximo ligada a OVG (Organização dos Voluntários de Goiás) que distribuiu para entidades beneficentes e para a população em geral. Esse programa é fundamental para ajuda os produtores a vender sua produção e inclusive seu excedente, a trazer renda para o produtor e para a cidade e a garantir a segurança alimentar da população.

Uma importante atividade realizada pela AMPARO juntamente com a EMATER Unidade Local Indiara foi o evento dia especial, com palestra na semana da escola São Sebastião em Carlândia, no qual foi abordado o tema compostagem e seus benefícios, para cerca de 100 pessoas, dentre elas alunos, professores, pais e comunidade, além disso participamos do Curso de Olericultura com formação de horta na escola promovido pelo SENAR e Faeg Jovem Indiara, trazendo mais conhecimento e garantindo a segurança alimentar da população e incentivando as hortas em casa e nas escolas, bem como a utilização de adubos naturais.

Outro evento que a AMPARO E A equipe EMATER da Unidade Local de Indiara participou foi na Escola Municipal Elizabeth Bardot Duarte de Almeida fazendo parte do projeto Virada Ambiental 2024 em parceria com a Secretaria do Meio Ambiente e Educação de Indiara e Faeg Jovem Indiara. Na ocasião foram ministradas palestras sobre Água e Meio Ambiente por especialista da SANEAGO e a técnica Dra. Thaysa dos Santos Silva ministrou palestra sobre os cuidados com os animais de estimação e de produção, e compostagem e a qualidade da água para cerca de 300 alunos e uma visita técnica foi feita com 40 alunos a SANEAGO de Indiara. Pretendemos continuar em 2026 com esse trabalho de conscientização sobre Sanidade Animal e cuidados com os animais em parceria com a Prefeitura e Associação Amigos de Pata.

Outra atividade realizada foi o curso de desenho e pintura (em tela e parede) para crianças a partir de 4 anos que atendeu 20 crianças em duas turmas matutinas e vespertinas, que ocorreu semanalmente durante 6 meses do ano de 2024\25, e a professora voluntária foi a pedagoga Kellen Cristina Dias Ferreira e a Dra. Thaysa dos Santos Silva e o artista de Edeia Vinício. No dia da entrega dos certificados para o curso de artesanato e para as crianças foi feita uma exposição de Arte com jantar e música com artistas da cidade e da Cidade de Edeia que contou com a presença de 70 pessoas buscando resgatar a cultura e lazer na cidade que ainda tem poucas atividades nessa área.

Foi realizado também um bazar beneficente com um delicioso café da tarde para arrecadar dinheiro para AMPARO, esse evento foi um sucesso, arrecadando cerca de 700 reais e ajudando a população a ter acesso a roupas, sapatos e artesanato, já que o grupo AIA expôs suas peças a APAE de Indiara e a população ajudou a realizar o bazar. Outras atividades realizadas foram a Rifa para ajudar seu Dorgival a fazer o banheiro em sua residência e a rifa para ajudar a cadelinha Chanel a operar, pois foi atropelada e doações recebidas da SICOBCREDRUR. Diante do apresentado conclui-se que a AMPARO vem contribuindo a cada dia de forma ativa, expressiva e impactante no desenvolvimento socioeconômico do município de Indiara-GO, através da sua presença na cidade, nossas ações de assistência social e desenvolvimento do conhecimento, em parcerias com os parceiros como a população, produtores rurais, cooperativa, poder público, entidades de classe social, para melhorar a vida e renda da comunidade, cumprindo seu papel social.

As ações da Associação AMPARO vêm a cada dia sendo reconhecida e respeitada na cidade e região, pela população e representantes públicos e é atualmente uma entidade de referência pelo seu trabalho de assistência social em várias áreas.

#### **4.5.2 - Atuação na Assistência Social:**

As ações da Associação AMPARO vêm a cada dia sendo reconhecida e respeitada na cidade e região, pela população e representantes públicos e é atualmente uma entidade de referência pelo seu trabalho de assistência social em várias áreas. Assim, a população e empresas de Indiara, bem como entidades

públicas municipais, estaduais e federais estão buscando parceria e apoiando as ações da AMPARO. A AMPARO está começando a acessar emendas parlamentares e outros recursos. Desta forma, a Associação está cumprindo seu papel social mudando a realidade de Indiara, ajudando as pessoas através dos cursos, palestras e oficinas. A Associação AMPARO existe apenas das doações e do serviço voluntário das pessoas. Tivemos parceria com doação de materiais de escritório e um carro do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, da Enel Energia Projeto Luz Solidaria com 19 mil reais e recentemente a Emenda Parlamentar da Deputada Estadual Rosângela Rezende no valor de 50 mil para compra de materiais e da Prefeitura de Indiara que forneceu o espaço para a sede da AMPARO.

A AMPARO possuem vários projetos como: **Projeto 1: Inclusão digital como aliada na proteção social** informática básica; **Projeto 2 Comodato:** empréstimo de andadores, muletas, cadeiras de rodas e bota ortopédica; **Projeto 3 Doações:** móveis, remédios, fraldas geriátricas, roupas, sapatos, carrinho de bebê, bebê conforto, cestas básicas e óculos; **Projeto 4 Acolhimento fraterno;** **Projeto 5 Natal e dia das crianças** com distribuição de brinquedos e lanche; **Projeto 6 Dia das Mães:** com roda de conversa, troca de experiência, sociabilização e lanche. **Projeto 7 Cozinha Rural:** cursos; **Projeto 8 Curso Artesanato;** **Projeto 9 Curso de Desenho e Pintura** para crianças e adolescentes; **Projeto 10 Aulas de reforço escolar** para crianças.

#### 4.5.3 - Parcerias e Fontes de Recursos:

A Associação AMPARO existe apenas das doações da população e empresas privadas de Indiara e região, e do serviço voluntário das pessoas. A AMPARO tem parceria com a EMATER, Sindicato Rural, Prefeitura de Indiara, Cooperativa com Agro, Faculdade Faind e empresas privadas da cidade como a Denusa e outros. A AMPARO teve nos últimos anos parceria com doações do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, com a doação de utensílios de escritório e um carro, e com Enel Energia Projeto Luz Solidaria que ganhou cerca de 10 mil reais, e recentemente com a Emenda Parlamentar e Fomento da Deputada Estadual Rosângela Rezende no valor de 50 mil para compra de materiais e da Prefeitura de Indiara forneceu o espaço para a sede da AMPARO.

### 5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

| Etapa | Descrição                                                                         | Início Previsto                                                              | Término Previsto                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1ª    | Assinatura do Termo de Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso | Após a aprovação da análise técnica                                          | Após a formalização do Termo de Fomento                          |
| 2ª    | Contratação dos profissionais                                                     | Após a publicação do Extrato do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado | Até 3 (três) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado |
| 3ª    | Execução do Objeto                                                                | Após a contratação dos profissionais                                         | Até 3(três) meses após a ordem de execução                       |
| 4ª    | Compilação e apresentação da prestação de contas                                  | Após a finalização da execução do objeto                                     | Antes do término da vigência do Termo de Fomento                 |

### 6 – DEMONSTRATIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

| NATUREZA DA DESPESA                     | VALOR               |
|-----------------------------------------|---------------------|
| Serviços de Terceiros – Pessoa Física   | R\$41.737,30        |
| Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$8.262,70         |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>R\$50.000,00</b> |

### 7 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS

#### 7.1 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA

| Item | Especificação | Unid. | Qtde. | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---------------|-------|-------|----------------|-------------|
|------|---------------|-------|-------|----------------|-------------|

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |     |                           |                  |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|---------------------------|------------------|
| 01              | Uma vaga para o cargo de secretária, para atuar de forma presencial na AMPARO, de preferência ter experiência como secretária, ter no mínimo o ensino médio completo, ter o curso de informática básica e Windows. Como atribuições do cargo de secretária deve-se atender o público, telefone, elaboração de documentos, planilhas, controle de presença dos alunos, organização de arquivos físicos e digitais e demais atividades ligadas ao cargo de secretariado -contrato 12 meses com férias e 13 <sup>a</sup> | Semanal | 40h | Valor mensal R\$1.621,000 | R\$21.607,25     |
| 02              | Uma vaga para monitor de informática, com ensino médio concluído, ter o curso de informática básico e Windows, ter aptidão para ensinar crianças, adolescentes e adultos e disponibilidade de horário para a monitoria de forma presencial na AMPARO. O monitor deverá auxiliar os estudantes de informática e cursos profissionalizantes online na Associação AMPARO em plataforma online (Microvip) e ajudar nas atividades da AMPARO e auxiliar a secretaria-contrato 12 meses com férias e 13 <sup>a</sup>        | Semanal | 30h | Valor mensal R\$1.200,000 | R\$15.999,60     |
| 03              | Uma vaga para professora de corte e costura, que tenha experiência prática em costura, corte e modelagem de bolsas e roupas. Para a vaga será feito contrato de 12 meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Semanal | 24h | Valor mensal R\$344,204   | R\$4.130,45      |
| <b>SUBTOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |     |                           | <b>41.737,30</b> |

## 7.2 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

| Item            | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Unid.   | Qtde. | Valor Unitário           | Valor Total        |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------------------------|--------------------|
| 01              | Uma vaga para contratação de prestadora de serviço em assistência de informática para prestação de serviço presencial e remoto para a manutenção, reparos nos computadores e impressora no projeto “Inclusão Digital de Informática e Cursos Profissionalizantes Online”. A empresa terá que ter experiência de no mínimo um ano no fornecimento desse tipo de serviço. Vaga para 12 meses | Semanal | 8h    | Valor mensal R\$ 344,204 | R\$ 4.130,45       |
| 02              | Uma vaga para prestador de serviço contábeis. A empresa terá que ter no mínimo um ano de experiência em serviços nessa área. A empresa terá que prestar serviços contábeis semestrais presencial e remoto, na área de lançamentos contábeis, entrega de obrigações, acessórias, emissão de balancetes e documentos. Essa vaga será por 12 meses                                            | Semanal | 24h   | Valor mensal R\$344,350  | R\$4.132,25        |
| <b>SUBTOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |       |                          | <b>R\$8.262,70</b> |

(\*) Comprovar com Planilha de Memória de Cálculo demonstrando os salários nominais com todos os encargos sociais previstos no Art. 46, Inciso I da Lei nº 13.019/2014)

## 8 – PLANO DE APLICAÇÃO

| CONCEDENTE (R\$) | PROPONENTE (R\$) | TOTAL (R\$) |
|------------------|------------------|-------------|
|------------------|------------------|-------------|

|                      |                 |                      |
|----------------------|-----------------|----------------------|
| <b>R\$ 50.000.00</b> | <b>R\$ 0,00</b> | <b>R\$ 50.000,00</b> |
|----------------------|-----------------|----------------------|

**9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE****Parcela Única** (após assinatura do Termo de Fomento)**R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)****10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE****Parcela Única** (na data do efetivo repasse realizado pela Concedente)**R\$ 0,00****11 – PEDE-SE APROVAÇÃO**

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

**MARLI LÚCIA DOS SANTOS E SOUZA**

Presidente da ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE AMOR AO PRÓXIMO – AMPARO

*(documento assinado digitalmente)***12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE**

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

**ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**

Secretário de Estado de Relações Institucionais

*(documento assinado digitalmente)*

Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 18/06/2026, às 18:32, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **MARLI LUCIA DOS SANTOS E SOUZA, Usuário Externo**, em 19/06/2026, às 13:03, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site

[http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **92025822** e o código CRC **FF771FE8**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS  
RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR  
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202600005002631



SEI 92025822