



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO

LAR DE IDOSOS FLOR DE ACÁCIA

Processo nº 202600005009658

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convenios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROponente: LAR DOS IDOSOS FLOR DE ACÁCIA		CNPJ: 53.977.784/0001-79
ENDEREÇO: RUA PERNAMBUCO, QD. 19, LOTES 08,09,14 E 15		BAIRRO: VILA UNIÃO
CIDADE/UF: MARA ROSA/GO	CEP: 76490-000	TELEFONE: 62 98467-6437

2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:	
NOME COMPLETO: SOLIMAR DE FATIMA DA SILVA XAVIER	RG: 5812535 SSP/GO
CPF: 049.152.361-02	PROFISSÃO: Farmaceutica
ENDEREÇO: Rua Natal , Nº 2520	BAIRRO: Vila União

CIDADE/UF: MARA ROSA/GO	CEP: 76490-000
--	--------------------------

2.2 – DADOS DO(A) GESTOR(A) INDICADO(A) PELA PROPONENTE:	
NOME DO GESTOR: SOLIMAR DE FATIMA DA SILVA XAVIER	CPF: 049.152.361-02
VÍNCULO COM A PROPONENTE: Presidente da entidade	
ENDEREÇO: Rua Natal , Nº 2520	BAIRRO: Vila União
CIDADE/UF: Mara Rosa/GO	CEP: 76490-000
E-mails: Pgaraujo1@yahoo.com.br	TELEFONE: (62) 98406-4868

3 – CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O TERMO DE FOMENTO:		
BANCO: BANCO DO BRASIL S.A		
AGÊNCIA: 1092-8	OPERAÇÃO: Não se aplica	CONTA CORRENTE: 26308-7
DECLARAÇÃO: A proponente declara que a conta bancária informada acima foi aberta exclusivamente para a movimentação dos recursos vinculados ao Termo de Fomento pretendido, que nunca foi utilizada para outras finalidades, encontrando-se com saldo zerado, conforme comprovante bancário anexo aos autos.		

4 – DENOMINAÇÃO DO OBJETO	
VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO:	12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE ASSINATURA.
4.1 - OBJETO DA PARCERIA: AQUISIÇÃO DE CAMAS EQUIPADAS COM COLCHÕES PARA O LAR DOS IDOSOS FLOR DE ACÁCIA	
4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO: Aquisição de camas equipadas com colchão com as seguintes características mínimas: · Capacidade de peso até 130 kg · Com grade lateral integrada · Fabricada em aço carbono · Possui flexão de pernas, dorso e vascular	

- Dimensões do leito mínimo 90x190 cm
- Pintura eletrostática em epóxi
- Rodízios com freios
- colchão hospitalar com densidade mínima D28, capa impermeável, revestido em napa/PVC, facilitando a higienização com pano úmido e sabão neutro; Compatível com camas Fowler (articuladas), permitindo elevação da cabeça e pés.

4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:

4.3.1 - Metas:

- Adquirir 22 camas adequadas às necessidades dos idosos
- Instalar e disponibilizar as camas para uso
- Garantir que os idosos utilizem as novas camas
- Reduzir o número de ocorrências relacionadas a quedas ou desconforto postural
- Pelo menos 80% de avaliações positivas quanto ao conforto

4.3.2 - Atividades vinculadas às metas:

Atividade 1. Levantamento das necessidades

- Identificar quantidade e tipo de camas necessárias (geriátricas/hospitalares)
- Elaborar especificações técnicas

Atividade 2: Processo de compra

- Seleção do fornecedor conforme menor preço ou melhor proposta
- Formalização da compra (pedido/contrato)

Atividade 3: Recebimento dos equipamentos

- Conferência das camas entregues
- Verificação de conformidade com as especificações

Atividade 4: Preparação dos espaços

- Organização dos quartos
- Adequação do ambiente, se necessário

Atividade 5: Instalação das camas

- Montagem dos equipamentos

- Posicionamento nos ambientes

Atividade 6: Registro da implantação

- Elaboração de relatório fotográfico
- Registro patrimonial dos bens

Atividade 7: Identificação dos beneficiários

- Seleção dos idosos que utilizarão as camas
- Atualização de prontuários

Atividade 8: Disponibilização das camas

- Substituição das camas antigas
- Início da utilização pelos idosos

Atividade 9: Monitoramento de ocorrências

- Registrar quedas, desconfortos e intercorrências

4.4 - JUSTIFICATIVA:**4.4.1 - Caracterização dos Interesses Recíprocos**

A proposta evidencia interesses recíprocos entre a Administração Pública do Estado de Goiás e o Lar dos Idosos Flor de Acácia, uma vez que ambas as partes compartilham o objetivo de promover a proteção social, o cuidado e o bem-estar da pessoa idosa, conforme preconizado pelas políticas públicas de assistência social.

O apoio governamental por meio do Termo de Fomento possibilita o fortalecimento da entidade, ampliando sua capacidade de atendimento com qualidade, ao passo que o Estado cumpre seu papel de garantir direitos e melhorar as condições de vida da população idosa em situação de vulnerabilidade.

4.4.2 - Relação entre a Proposta Apresentada e os Objetivos a Serem Alcançados

A proposta consiste na captação de recursos para aquisição de camas geriátricas/hospitalares, fundamentais para proporcionar maior conforto, segurança e adequação no atendimento aos idosos institucionalizados.

Essa ação está diretamente alinhada ao objetivo de qualificar o serviço prestado pela instituição, promovendo melhores condições de acolhimento, prevenindo agravos à saúde e assegurando maior dignidade aos residentes.

4.4.3 - Indicação do Público-Alvo

O público-alvo da proposta é composto por pessoas idosas acolhidas no Lar dos Idosos Flor de Acácia, em sua maioria em situação de vulnerabilidade social, com diferentes níveis de dependência física e necessidades de cuidados contínuos.

Também são beneficiados indiretamente os profissionais cuidadores, que passam a contar com melhores condições de trabalho.

4.4.4 - Indicação do Problema a Ser Solucionado

Atualmente, a instituição enfrenta limitações estruturais relacionadas à insuficiência e/ou inadequação das camas utilizadas pelos idosos, muitas das quais não atendem às necessidades específicas de

mobilidade, conforto e segurança exigidas por esse público.

Essa situação pode ocasionar desconforto, aumento do risco de quedas, dificuldades no manejo dos idosos por parte da equipe e possíveis agravamentos das condições de saúde dos residentes.

4.4.5 - Resultados Esperados

Com a execução do presente plano, espera-se:

- A aquisição e instalação de camas adequadas às necessidades dos idosos;
- A melhoria significativa no conforto e na qualidade de vida dos residentes;
- A redução de riscos de acidentes, como quedas;
- A melhoria das condições de trabalho da equipe de cuidadores;
- O fortalecimento da capacidade de atendimento da instituição.

4.4.6 - Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente

O Lar dos Idosos Flor de Acácia possui experiência na execução de serviços de acolhimento institucional para idosos, contando com equipe composta por profissionais e colaboradores capacitados para o cuidado diário dos residentes.

A instituição dispõe de estrutura organizacional adequada para a gestão dos recursos, bem como experiência na administração de bens e execução de atividades voltadas à assistência social, garantindo a correta aplicação dos recursos públicos, transparência e prestação de contas conforme as exigências legais.

Dessa forma, a presente proposta mostra-se pertinente, necessária e alinhada às políticas públicas, contribuindo efetivamente para a promoção da dignidade e qualidade de vida da pessoa idosa.

4.5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE DA ENTIDADE:

4.5.1 - Histórico da Organização da Sociedade Civil (OSC):

O Lar dos Idosos Flor de Acácia é uma Organização da Sociedade Civil sem fins lucrativos, criada em 04/02/2016, com a finalidade de promover acolhimento, proteção social e garantia de direitos à pessoa idosa em situação de vulnerabilidade social e/ou fragilidade familiar. Desde sua fundação, a entidade atua de forma contínua na oferta de serviços socioassistenciais, pautando suas ações nos princípios da dignidade humana, solidariedade, respeito, valorização da pessoa idosa e fortalecimento da convivência comunitária e familiar.

A missão institucional da entidade é assegurar atendimento humanizado e integral aos idosos acolhidos, proporcionando melhores condições de vida, cuidado, proteção e inclusão social. Suas diretrizes institucionais estão fundamentadas na Política Nacional de Assistência Social, no Estatuto da Pessoa Idosa e nos princípios da proteção social especial de alta complexidade, visando garantir atendimento contínuo, digno e de qualidade aos usuários atendidos.

A área de atuação da instituição concentra-se no acolhimento institucional de longa permanência para idosos, oferecendo serviços de moradia, alimentação, acompanhamento em saúde, assistência psicossocial, cuidados pessoais, atividades recreativas, culturais e ações voltadas ao fortalecimento dos vínculos sociais e comunitários.

A entidade possui capacidade de atendimento compatível com sua estrutura física e operacional, contando atualmente com equipe técnica e de apoio composta por profissionais qualificados, dentre eles assistente social, cuidadores, técnicos de enfermagem, nutricionista, equipe administrativa, serviços gerais e colaboradores voluntários, todos comprometidos com a promoção do bem-estar e da qualidade de vida dos acolhidos.

Além do atendimento institucional permanente, o Lar dos Idosos Flor de Acácia desenvolve campanhas solidárias, ações beneficentes e atividades comunitárias voltadas à arrecadação de alimentos, produtos de higiene, medicamentos e recursos financeiros, fundamentais para a manutenção dos serviços ofertados. Também promove ações de convivência social, lazer e integração comunitária, fortalecendo os vínculos afetivos e contribuindo para o envelhecimento ativo e saudável dos residentes.

Ao longo de sua trajetória, a instituição vem desempenhando papel relevante na comunidade, tornando-se referência no cuidado e acolhimento da pessoa idosa. Entre os principais resultados alcançados destacam-se a melhoria da qualidade de vida dos acolhidos, a ampliação da rede de apoio social, o fortalecimento da participação comunitária e a garantia de atendimento digno e humanizado aos idosos em situação de vulnerabilidade.

4.5.2 - Atuação na Assistência Social:

A entidade oferece atendimento integral aos acolhidos, garantindo moradia digna, alimentação adequada, acompanhamento em saúde, cuidados pessoais, suporte psicossocial e atividades voltadas à promoção do envelhecimento saudável e da convivência comunitária. As ações são executadas por equipe multidisciplinar, buscando preservar a autonomia, a dignidade e os direitos da pessoa idosa.

Entre as principais atividades desenvolvidas, destacam-se campanhas solidárias de arrecadação de alimentos, produtos de higiene, vestuário e recursos financeiros, além da realização de ações socioeducativas, recreativas, culturais e de convivência social, que contribuem para o fortalecimento dos vínculos interpessoais e para a melhoria da qualidade de vida dos idosos acolhidos.

A instituição também atua no fortalecimento da participação comunitária e da rede de apoio social, promovendo integração entre familiares, voluntários, parceiros e sociedade civil, ampliando o suporte oferecido aos residentes.

Como resultados alcançados, observa-se significativa melhoria nas condições de vida e bem-estar dos idosos acolhidos, fortalecimento da autoestima e dos vínculos sociais, ampliação do apoio comunitário e garantia de atendimento humanizado e contínuo aos usuários da instituição.

As atividades e serviços ofertados são executados de forma permanente e ininterrupta durante todo o ano, garantindo acolhimento, proteção social e atendimento integral aos idosos residentes.

4.5.3 - Parcerias e Fontes de Recursos:

O Lar dos Idosos Flor de Acácia mantém suas atividades por meio de recursos oriundos de doações da comunidade local e do apoio institucional do poder público municipal, garantindo a continuidade dos serviços socioassistenciais ofertados aos idosos acolhidos.

Embora atualmente não possua parcerias formalizadas mediante instrumentos jurídicos específicos, a entidade conta com importante apoio da Prefeitura Municipal de Mara Rosa, que contribui diretamente para o funcionamento da instituição por meio da disponibilização de profissionais essenciais ao atendimento dos acolhidos, tais como assistente social, nutricionista, equipe administrativa, monitores/cuidadores, profissionais de limpeza, copa e cozinha, entre outros colaboradores necessários à execução das atividades diárias da unidade.

As principais fontes de recursos materiais e financeiros da entidade são provenientes de doações espontâneas realizadas pela comunidade, empresas locais, voluntários e apoiadores, incluindo alimentos, vestuário, produtos de higiene pessoal, materiais de limpeza, utensílios e demais itens indispensáveis à manutenção do atendimento institucional. Essas contribuições representam importante suporte para a continuidade dos serviços prestados e demonstram o envolvimento social da comunidade com a causa da pessoa idosa.

A instituição também recebe apoio financeiro proveniente de encaminhamentos realizados pelo Ministério Público, por meio de recursos oriundos de ANPP – Acordo de Não Persecução Penal, os

quais são destinados ao custeio e manutenção das despesas da unidade, contribuindo para o fortalecimento das ações de acolhimento e proteção social desenvolvidas pela entidade.

Os recursos recebidos são aplicados de forma responsável e transparente na manutenção das atividades institucionais, abrangendo despesas com alimentação, materiais de consumo, cuidados pessoais, manutenção predial, apoio às atividades de convivência e demais necessidades relacionadas ao atendimento integral dos idosos acolhidos. Dessa forma, a entidade demonstra capacidade de gestão e comprometimento com a adequada aplicação dos recursos, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à comunidade.

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Etapa	Descrição	Início Previsto	Término Previsto
1ª	Assinatura do Termo de Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Termo de Fomento
2ª	Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado	Até 3 (três) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado
3ª	Execução do Objeto	Após a contratação dos fornecedores	Até 8 (oito) meses após a ordem de execução
4ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do objeto	Antes do término da vigência do Termo de Fomento

6 – DEMONSTRATIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

NATUREZA DA DESPESA	VALOR
Material de Consumo	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 0,00
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$ 0,00
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 50.000,00
TOTAL	R\$ 50.000,00

7 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS

7.5 – EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES

Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
01	Aquisição de camas equipadas com colchão com as seguintes características mínimas: · Capacidade de peso até 130 kg · Com grade lateral integrada · Fabricada em aço carbono · Possui flexão de pernas, dorso e vascular · Dimensões do leito mínimo 90x190 cm · Pintura eletrostática em epóxi	un	22	R\$ 2.359,66	R\$ 51.912,52

· Rodízios com freios				
· colchão hospitalar com densidade mínima D28, capa impermeável, revestido em napa/PVC, facilitando a higienização com pano úmido e sabão neutro; Compatível com camas Fowler (articuladas), permitindo elevação da cabeça e pés.				
SUBTOTAL				R\$ 51.912,52

8 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 50.000,00	R\$ 1.912,52	R\$ 51.912,52

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE

Parcela Única (após assinatura do Termo de Fomento)
R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE

Parcela Única (na data do efetivo repasse realizado pela Concedente)
R\$ 1.912,52 (mil novecentos e doze reais e cinquenta e dois centavos)

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

SOLIMAR DE FATIMA DA SILVA XAVIER

Presidente do Lar dos Idosos Flor de Acácia
(documento assinado digitalmente)

12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR

Secretário de Estado de Relações Institucionais
(documento assinado digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**, **Secretário (a) de Estado**, em 25/05/2026, às 18:49, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **SOLIMAR DE FATIMA SILVA XAVIER**, **Usuário Externo**, em 26/05/2026, às 13:28, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
[http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **90498072**
e o código CRC **9557DD6F**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202600005009658



SEI 90498072