



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO**MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS /GO****Processo nº 202600005009338**

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convenios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROponente: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS		CNPJ: 37.623.485/0001-80
ENDEREÇO: AV. MODESTO VAZ MACHADO, QD 11, LTS 43/46		BAIRRO: VILA FLORENÇA
CIDADE/UF: SANTO ANTONIO DE GOIAS	CEP: 75.375-000	TELEFONE: 62 – 98531 9803

2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:		
NOME: KLEBER COSME DE FREITAS	RG: 3844187-DGPC-GO	CPF: 003.137.581-23
ENDEREÇO: RUA ANTENOR RODRIGUES DA COSTA, QD 4, LT 6, S/N,	BAIRRO: VILA CAMPUS II	
CIDADE/UF:	CEP:	

SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS**75.375-000****2.2 – DADOS DO(A) GESTOR(A) DO CONVÊNIO:****NOME DO GESTOR:****Kleber Cosme de Freitas****CPF:****003.137.581-23****VÍNCULO COM A PROPONENTE (MUNICÍPIO):****PREFEITO MUNICIPAL****ENDEREÇO:****RUA ANTENOR RODRIGUES DA COSTA, QD 4, LT 6, S/N****BAIRRO:****VILA CAMPUS II****CIDADE/UF:****SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS****CEP:****75.375-000****E-mails:**prefeito.sag@gmail.comcontroleinternosag@gmail.com**TELEFONE:****62 – 98531 9803****3 – CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O CONVÊNIO:****BANCO:****BANCO DO BRASIL****AGÊNCIA: 86-8****OPERAÇÃO: “Não se aplica”****CONTA CORRENTE:****24.357-4**

DECLARAÇÃO: A proponente declara que a conta bancária informada acima foi aberta exclusivamente para a movimentação dos recursos vinculados ao convênio pretendido, que nunca foi utilizada para outras finalidades, encontrando-se com saldo zerado, conforme comprovante bancário anexo aos autos.

4 – DENOMINAÇÃO DO OBJETO**VIGÊNCIA DO CONVÊNIO:****12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE
SUA ASSINATURA.****4.1 - OBJETO DO CONVÊNIO:****AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SOM PARA USO DO CERIMONIAL DO MUNICÍPIO****4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:**

Os itens devem conter especificações técnicas mínimas equivalentes ou superiores:

1- AQUISIÇÃO DE 6 TRANSMISSORES SEM FIO GT 08 PARA INSTRUMENTO DE CORDAS GT-08T TRANSMISSOR UHF COM ANTENA EXTERNA POSSUI BATERIA RECARREGÁVEL MÉTODO DE PROGRAMAÇÃO DQPSK SINTONIA AUTOMÁTICA ENTRE O TRANSMISSOR E RECEPTOR CRIPTOGRAFIA DIGITAL (SEM INTERFERÊNCIAS DE FREQUÊNCIA “ID CODE”) 30 FREQUÊNCIAS DISPONÍVEL

2- AQUISIÇÃO DE 2 MICROFONES SEM FIO - 31218 - FREQUÊNCIA PORTADORA: BANDA UHF PROCESSAMENTO DE ÁUDIO INTEGRADO TRANSDUTOR: DINÂMICO FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 630 - 690MH FAIXA DINÂMICA DE ÁUDIO: > 106DB RESPOSTA DE ÁUDIO: 60HZ - 14KHZ DISTORÇÃO: <0,3% POTÊNCIA MÁXIMA DE TRANSMISSÃO: 18DBM CORRENTE OPERACIONAL: <130MA DESVIO MÁXIMO DE FREQUÊNCIA: 280KHZ DESVIO DE FREQUÊNCIA PILOTO: 10KHZ BATERIA: 3V (BATERIA 2X1.5VAA) CANAL DE RECEPÇÃO: 100 FREQUÊNCIAS POR CANAL FONTE DE ALIMENTAÇÃO: DC 12V 1.000MA

3- AQUISIÇÃO DE 2 MICROFONES SEM FIO 622H S/FIO - 32660 BANDA: UHF TRANSMISSÃO DE ÁUDIO DIGITAL: 24BIT | 48KHZ VISOR LCD: EXIBE DETALHES DE FREQUÊNCIA E A CONDIÇÃO DA BATERIA VARREDURA DE FREQUÊNCIA AUTOMÁTICA E FUNÇÃO DE FREQUÊNCIA DEFINIDA PELO USUÁRIO DISTÂNCIA IDEAL: ATÉ 80 METROS EM ESPAÇO ABERTO CRIPTOGRAFIA INTEGRADA PARA SEGURANÇA NAS TRANSMISSÕES TECNOLOGIA PLL PARA SINCRONIZAÇÃO PRECISA DE FREQUÊNCIAS PROCESSAMENTO DE RF DIGITAL, GARANTINDO COMUNICAÇÃO ESTÁVEL ENTRE TX E RX

4- AQUISIÇÃO DE 1 MICROFONE EM FIO SHURE BLX14BR PGA31 SYSTEM BODYPACK HEADSET J10 SHURE BR O SISTEMA DE FONE DE OUVIDO SHURE BLX14 / P31 SEM FIO INCLUI O RECEPTOR BLX4, O TRANSMISSOR BODYPACK BLX1 E O MICROFONE DE FONE DE OUVIDO CONDENSADOR CARDÍOIDE PGA31 COM WINDSCREEN. SHURE BLX14 / P31.

5- AQUISIÇÃO DE 1 MIXER XR18 DIGITAL (MESA DE SOM) BIVOLT. - 16 PRÉ-AMPLIFICADORES DE MICROFONES MIDAS COM CONECTORES COMBOS XLR OU P10 TRS. - 02 ENTRADAS DE LINHA P10 TRS. - 06 AUX SENDS COM CONECTORES XLR BALANCEADOS, PROCESSAMENTO DE DINÂMICA, EQUALIZADORES FULL PARAMÉTRICO E EQUALIZADORES GRÁFICOS DE 31 BANDAS. - L/R MASTER COM CONECTORES XLR BALANCEADOS. - SISTEMA WIFI INCLUSO

6- AQUISIÇÃO DE 1 TABLET COM 128GB / 8GB RAM BANDAS 4G GSM 850 / 900 / 1800 / 1900, BANDAS 5GSA/NSA/SUB6 SPEED HSPA, LTE, 5G - DIMENSÕES 257,1 X 168,7 X 6,9 MM (10,12 X 6,64 X 0,27 POL) PESO 480 G OU 492 G (1,06 LB) SIM NANO-SIM, ESIM TIPO DE TELA TFT LCD, 90HZ TAMANHO 27.9 CM, 350.9 CM2 (~ 80,9% PROPORÇÃO TELA-CORPO) RESOLUÇÃO 1200 X 1920 PIXELS, PROPORÇÃO 16:10 (DENSIDADE DE ~ 206 PPI) - OS ANDROID 13, ATUALIZÁVEL PARA ANDROID 14, ONE UI 6.1 CHIPSET QUALCOMM SM6375 SNAPDRAGON 695 5G (6 NM) CPU OCTA-CORE (2X2.2 GHZ KRYO 660 GOLD & 6X1.8 GHZ KRYO 660 PRATA) GPU ADRENO 619 SLOT PARA CARTÃO DE MEMÓRIA MICROSD. XC (SLOT DEDICADO) RAM INTERNA DE 128 GB, 8 GB - CÂMERA PRINCIPAL ÚNICA DE 8 MP, VÍDEO AF 1080P A 30FPS CÂMERA SELFIE ÚNICA 5 MP VÍDEO 1080P A 30FPS

7- AQUISIÇÃO DE 2 CAIXAS DE SOM ATIVA MAX 18-S SUBWOOFER PROFISSIONAL DE 18", 500W RMS, DSP AVANÇADO E SPL DE 131DB VOLTAGEM: 127/220V. TIPO DE ALTO-FALANTE: SUBWOOFER. RESPOSTA MÍNIMA DE FREQUÊNCIA DE 35HZ E MÁXIMA DE 150HZ. POTÊNCIA DE 500W. 32,4 x 38,2 x 66,9 cm

8- AQUISIÇÃO DE 2 CAIXAS DE SOM ATIVA 1300W RMS 12" 2 VIAS ESPECIFICAÇÕES GERAIS PADRÃO DE COBERTURA ACÚSTICA (NOMINAL) 100° X 60° RESPOSTA DE FREQUÊNCIA HZ (±3 DB) 60 - 20,000 SPL MÁXIMO (PICO DB) 127 POTÊNCIA DE SAÍDA (W RMS) 650 POWER RATING (W, PEAK) 1300 DIMENSÕES PROFUNDIDADE (POLEGADAS) 12.75

4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:

META

ATIVIDADES

LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES TÉCNICAS DO CERIMONIAL MUNICIPAL;
ELABORAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS;
REALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

ADMINISTRATIVOS PARA

META**1**

AQUISIÇÃO; AQUISIÇÃO DE CAIXAS DE SOM, MESA DE SOM, MICROFONES E DEMAIS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS.

META**2**

INSTALAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS; REALIZAÇÃO DE TESTES OPERACIONAIS; ADEQUAÇÃO DO SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS INTERNOS E EXTERNOS; CAPACITAÇÃO BÁSICA DOS SERVIDORES RESPONSÁVEIS PELA OPERAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS.

META**3**

SUBSTITUIÇÃO GRADATIVA DAS LOCAÇÕES TERCEIRIZADAS PELA UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO; PLANEJAMENTO DO USO CONTÍNUO DOS EQUIPAMENTOS NAS AÇÕES INSTITUCIONAIS; CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DA REDUÇÃO DE DESPESAS OPERACIONAIS RELACIONADAS À SONORIZAÇÃO DE EVENTOS.

META**4**

UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS NAS SOLENIDADES OFICIAIS, CAMPANHAS PÚBLICAS, EVENTOS INSTITUCIONAIS, REUNIÕES COMUNITÁRIAS, INAUGURAÇÕES E AÇÕES ADMINISTRATIVAS; FORTALECIMENTO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL JUNTO À POPULAÇÃO; PROMOÇÃO DE MAIOR QUALIDADE E EFICIÊNCIA NOS EVENTOS REALIZADOS PELO MUNICÍPIO.

4.3.1 – METAS

META 1 – ESTRUTURAR E MODERNIZAR O SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DO CERIMONIAL MUNICIPAL

REALIZAR A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SOM DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS, SOLENIDADES OFICIAIS, EVENTOS PÚBLICOS, REUNIÕES, CAMPANHAS EDUCATIVAS, INAUGURAÇÕES E DEMAIS AÇÕES PROMOVIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, GARANTINDO QUALIDADE SONORA, EFICIÊNCIA OPERACIONAL E MELHOR ATENDIMENTO À POPULAÇÃO.

META 2 – GARANTIR MELHORES CONDIÇÕES TÉCNICAS E OPERACIONAIS PARA OS EVENTOS OFICIAIS DO MUNICÍPIO

DISPONIBILIZAR EQUIPAMENTOS MODERNOS E ADEQUADOS ÀS NECESSIDADES DO CERIMONIAL MUNICIPAL, PROPORCIONANDO MAIOR CLAREZA SONORA,

ESTABILIDADE TÉCNICA, MOBILIDADE E SEGURANÇA DURANTE A REALIZAÇÃO DOS EVENTOS INSTITUCIONAIS.

META 3 – PROMOVER ECONOMICIDADE E REDUÇÃO DE DESPESAS COM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

REDUZIR OS GASTOS CONTÍNUOS COM CONTRATAÇÃO E LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS DE SONORIZAÇÃO TERCEIRIZADAS, PERMITINDO MAIOR AUTONOMIA ADMINISTRATIVA E OTIMIZAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS MUNICIPAIS.

META 4 – FORTALECER A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL E A QUALIDADE DOS EVENTOS PÚBLICOS MUNICIPAIS

MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PROTOCOLARES, CULTURAIS, CÍVICAS E ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PELO MUNICÍPIO, ASSEGURANDO MELHOR COMUNICAÇÃO COM O PÚBLICO E MAIOR QUALIDADE NA REALIZAÇÃO DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS.

4.3.2 - Atividades vinculadas às metas:

META ATIVIDADES

META 1

LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES TÉCNICAS DO CERIMONIAL MUNICIPAL; ELABORAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS; REALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA AQUISIÇÃO; AQUISIÇÃO DE CAIXAS DE SOM, MESA DE SOM, MICROFONES, PEDESTAIS, CABOS, AMPLIFICADORES E DEMAIS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS.

META 2

INSTALAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS; REALIZAÇÃO DE TESTES OPERACIONAIS; ADEQUAÇÃO DO SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS INTERNOS E EXTERNOS; CAPACITAÇÃO BÁSICA DOS SERVIDORES RESPONSÁVEIS PELA OPERAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS.

META 3

SUBSTITUIÇÃO GRADATIVA DAS LOCAÇÕES TERCEIRIZADAS PELA UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO; PLANEJAMENTO DO USO CONTÍNUO DOS EQUIPAMENTOS NAS AÇÕES INSTITUCIONAIS; CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DA REDUÇÃO DE DESPESAS OPERACIONAIS RELACIONADAS À SONORIZAÇÃO DE EVENTOS.

META 4

UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS NAS SOLENIDADES OFICIAIS, CAMPANHAS PÚBLICAS, EVENTOS INSTITUCIONAIS, REUNIÕES COMUNITÁRIAS, INAUGURAÇÕES E AÇÕES ADMINISTRATIVAS; FORTALECIMENTO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL JUNTO À POPULAÇÃO; PROMOÇÃO DE MAIOR QUALIDADE E EFICIÊNCIA NOS EVENTOS REALIZADOS PELO MUNICÍPIO.

Parte superior do formulário

Parte inferior do formulário

4.4 - JUSTIFICATIVA:

4.4.1 - Caracterização Dos Interesses Recíprocos

O PRESENTE PLANO DE TRABALHO VISA À AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SOM DESTINADOS AO CERIMONIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS, COM RECURSOS ORIUNDOS DE CONVÊNIO A SER CELEBRADO COM A SERINTGO, NO VALOR DE R\$ 50.000,00.

A INICIATIVA ATENDE AO INTERESSE PÚBLICO MUNICIPAL DE APRIMORAR A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E OPERACIONAL DOS EVENTOS INSTITUCIONAIS, GARANTINDO MAIOR QUALIDADE, EFICIÊNCIA E PADRONIZAÇÃO NA COMUNICAÇÃO OFICIAL. POR SUA VEZ, A SERINT-GO, ENQUANTO ÓRGÃO FOMENTADOR DE AÇÕES INSTITUCIONAIS E DE FORTALECIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA, POSSUI INTERESSE EM APOIAR PROJETOS QUE PROMOVAM A MELHORIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO E O FORTALECIMENTO DA TRANSPARÊNCIA E DA COMUNICAÇÃO GOVERNAMENTAL.

DESSA FORMA, CONFIGURA-SE A CONVERGÊNCIA DE INTERESSES ENTRE OS PARTÍCIPES, VOLTADA À MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E À VALORIZAÇÃO DOS EVENTOS PÚBLICOS

4.4.2 - Relação entre a Proposta Apresentada e os Objetivos a Serem Alcançados

A PROPOSTA ESTÁ DIRETAMENTE RELACIONADA AO OBJETIVO DE ESTRUTURAR ADEQUADAMENTE O SETOR DE CERIMONIAL DO MUNICÍPIO, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES TÉCNICAS PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS OFICIAIS, TAIS COMO INAUGURAÇÕES, SOLENIDADES, AUDIÊNCIAS PÚBLICAS, CAMPANHAS INSTITUCIONAIS E DEMAIS AÇÕES DE INTERESSE COLETIVO.

COM A AQUISIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE SOM, BUSCA-SE:

- GARANTIR CLAREZA E QUALIDADE NA TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÕES;
- PROMOVER MAIOR ORGANIZAÇÃO E PROFISSIONALISMO NOS EVENTOS PÚBLICOS;
- REDUZIR CUSTOS COM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS;
- AMPLIAR A CAPACIDADE DE ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS INSTITUCIONAIS.

ASSIM, A PROPOSTA CONTRIBUI DE FORMA EFETIVA PARA O ALCANCE DOS OBJETIVOS DE EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E MELHORIA DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL.

4.4.3 - Indicação do Público-Alvo

BENEFICIÁRIOS DIRETOS:

- SERVIDORES MUNICIPAIS ENVOLVIDOS NA ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE EVENTOS OFICIAIS;
- AUTORIDADES E PARTICIPANTES DIRETAMENTE ENVOLVIDOS NAS SOLENIDADES PROMOVIDAS PELO MUNICÍPIO.

BENEFICIÁRIOS INDIRETOS:

- POPULAÇÃO EM GERAL DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS;
- COMUNIDADE LOCAL QUE PARTICIPA DE EVENTOS PÚBLICOS, CAMPANHAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS;

· ENTIDADES PARCEIRAS QUE UTILIZAM OU PARTICIPAM DE EVENTOS PROMOVIDOS PELA PREFEITURA.

4.4.4 - Indicação do Problema a Ser Solucionado

ATUALMENTE, O MUNICÍPIO ENFRENTA LIMITAÇÕES ESTRUTURAIS RELACIONADAS À AUSÊNCIA OU INSUFICIÊNCIA DE EQUIPAMENTOS DE SOM PRÓPRIOS PARA USO DO CERIMONIAL, O QUE COMPROMETE A QUALIDADE TÉCNICA DOS EVENTOS OFICIAIS.

ESSA DEFICIÊNCIA GERA:

- DEPENDÊNCIA DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, AUMENTANDO CUSTOS;
- RISCOS DE FALHAS TÉCNICAS DURANTE EVENTOS;
- LIMITAÇÃO NA REALIZAÇÃO DE AÇÕES SIMULTÂNEAS;
- PREJUÍZOS À COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL E À IMAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

A AQUISIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS VISA SOLUCIONAR ESSAS FRAGILIDADES, PROPORCIONANDO AUTONOMIA, EFICIÊNCIA E QUALIDADE NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

4.4.5 - Resultados Esperados

- ESTRUTURAÇÃO ADEQUADA DO SETOR DE CERIMONIAL;
- MELHORIA NA QUALIDADE SONORA DOS EVENTOS INSTITUCIONAIS;
- REDUÇÃO DE CUSTOS COM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS;
- MAIOR EFICIÊNCIA E PROFISSIONALISMO NA REALIZAÇÃO DE EVENTOS PÚBLICOS;
- FORTALECIMENTO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL;
- AMPLIAÇÃO DO ALCANCE DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS.

INDICADORES DE RESULTADO (PÓS-EXECUÇÃO)

- PERCENTUAL DE EVENTOS REALIZADOS COM UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS;
- REDUÇÃO DOS GASTOS COM LOCAÇÃO DE SOM;
- NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS COM SUPORTE TÉCNICO ADEQUADO;
- GRAU DE SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES (AVALIADO POR MEIO DE FEEDBACK);
- DIMINUIÇÃO DE OCORRÊNCIAS DE FALHAS TÉCNICAS EM EVENTOS

4.4.6 - Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE GOIÁS POSSUI ESTRUTURA ADMINISTRATIVA CONSOLIDADA E EQUIPE TÉCNICA QUALIFICADA PARA A GESTÃO E EXECUÇÃO DO

PRESENTE OBJETO.

A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL CONTA COM SERVIDORES CAPACITADOS NAS ÁREAS DE PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS, ASSEGURANDO O CUMPRIMENTO DAS NORMAS LEGAIS E A CORRETA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS.

ALÉM DISSO, O MUNICÍPIO DISPÕE DE SETOR RESPONSÁVEL PELO CERIMONIAL, COM EXPERIÊNCIA NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, GARANTINDO A ADEQUADA UTILIZAÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS A SEREM ADQUIRIDOS.

A GESTÃO MUNICIPAL TAMBÉM POSSUI HISTÓRICO DE EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS ESTADUAIS E FEDERAIS, DEMONSTRANDO CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL PARA CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Etapas	Descrição	Início Previsto	Término Previsto
1ª	Assinatura do Convênio, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso.	Após a aprovação da análise técnica.	Após a formalização do Convênio.
2ª	Procedimentos de Licitação/Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Convênio no Diário Oficial do Estado	Até 3 (três) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado
3ª	Execução do Objeto	Após a adjudicação do processo licitatório e dada a ordem de execução.	Até 6 (SEIS) meses após a ordem de execução.
4ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do objeto.	Antes do término da vigência do Convênio

6 – ORÇAMENTO DETALHADO - EM ANEXO AO PROCESSO

Nº	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	TRANSMISSORES SEM FIO GT 08 PARA INSTRUMENTO DE CORDAS GT-08T TRANSMISSOR UHF COM ANTENA EXTERNA POSSUI BATERIA RECARREGÁVEL MÉTODO DE PROGRAMAÇÃO DQPSK SINTONIA AUTOMÁTICA ENTRE O TRANSMISSOR E RECEPTOR CRIPTOGRAFIA DIGITAL (SEM INTERFERÊNCIAS DE FREQUÊNCIA “ID CODE”) 30 FREQUÊNCIAS DISPONÍVEL	UND	6,00	500,00	3.000,00

2	MICROFONES SEM FIO - 31218 - FREQUÊNCIA PORTADORA: BANDA UHF PROCESSAMENTO DE ÁUDIO INTEGRADO TRANSDUTOR: DINÂMICO FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 630 - 690MH FAIXA DINÂMICA DE ÁUDIO: > 106DB RESPOSTA DE ÁUDIO: 60HZ - 14KHZ DISTORÇÃO: <0,3% POTÊNCIA MÁXIMA DE TRANSMISSÃO: 18DBM CORRENTE OPERACIONAL: <130MA DESVIO MÁXIMO DE FREQUÊNCIA: 280KHZ DESVIO DE FREQUÊNCIA PILOTO: 10KHZ BATERIA: 3V (BATERIA 2X1.5VAA) CANAL DE RECEPÇÃO: 100 FREQUÊNCIAS POR CANAL FONTE DE ALIMENTAÇÃO: DC 12V 1.000MA	UND	2,00	1.250,00	2.500,00
3	MICROFONES SEM FIO 622H S/FIO - 32660 BANDA: UHF TRANSMISSÃO DE ÁUDIO DIGITAL: 24BIT 48KHZ VISOR LCD: EXIBE DETALHES DE FREQUÊNCIA E A CONDIÇÃO DA BATERIA VARREDURA DE FREQUÊNCIA AUTOMÁTICA E FUNÇÃO DE FREQUÊNCIA DEFINIDA PELO USUÁRIO DISTÂNCIA IDEAL: ATÉ 80 METROS EM ESPAÇOABERTO CRIPTOGRAFIA INTEGRADA PARA SEGURANÇA NAS TRANSMISSÕES TECNOLOGIA PLL PARA SINCRONIZAÇÃO PRECISA DE FREQUÊNCIAS PROCESSAMENTO DE RF DIGITAL, GARANTINDO COMUNICAÇÃO ESTÁVEL ENTRE TX E RX	UND	2,00	3.900,00	7.800,00
4	MICROFONE SEM FIO SHURE BLX14BR PGA31 SYSTEM BODYPACK HEADSET J10 SHURE BR O SISTEMA DE FONE DE OUVIDO SHURE BLX14 / P31 SEM FIO INCLUI O RECEPTOR BLX4, O TRANSMISSOR BODYPACK BLX1 E O MICROFONE DE FONE DE OUVIDO CONDENSADOR CARDÍOIDE PGA31 COM WINDSCREEN. SHURE BLX14 / P31.	UND	1,00	7.800,00	7.800,00
5	MIXER XR18 DIGITAL (MESA DE SOM) BIVOLT.- 16 PRÉ- AMPLIFICADORES DE MICROFONES MIDAS COM CONECTORES COMBOS XLR OU P10 TRS. - 02 ENTRADAS DE LINHA P10 TRS. - 06 AUX SENDS COM CONECTORES XLR BALANCEADOS, PROCESSAMENTO DE DINÂMICA, EQUALIZADORES FULL PARAMÉTRICO E EQUALIZADORES GRÁFICOS DE 31 BANDAS. - L/R MASTER COM CONECTORES XLR BALANCEADOS. - SISTEMA WIFI INCLUSO	UND	1,00	6.580,00	6.580,00

6	TABLET COM 128GB / 8GB RAM BANDAS 4G GSM 850 / 900 / 1800 / 1900, BANDAS 5GSA/NSA/SUB6 SPEED HSPA, LTE, 5G - DIMENSÕES 257,1 X 168,7 X 6,9 MM (10,12 X 6,64 X 0,27 POL) PESO 480 G OU 492 G (1,06 LB) SIM NANO-SIM, ESIM TIPO DE TELA TFT LCD, 90HZ TAMANHO 27.9 CM, 350.9 CM2 (~ 80,9% PROPORÇÃO TELA-CORPO) RESOLUÇÃO 1200 X 1920 PIXELS, PROPORÇÃO 16:10 (DENSIDADE DE ~ 206 PPI) - OS ANDROID 13, ATUALIZÁVEL PARA ANDROID 14, ONE UI 6.1 CHIPSET QUALCOMM SM6375 SNAPDRAGON 695 5G (6 NM) CPU OCTA- CORE (2X2.2 GHZ KRYO 660 GOLD & 6X1.8 GHZ KRYO 660 PRATA) GPU ADRENO 619 SLOT PARA CARTÃO DE MEMÓRIA MICROSD. XC (SLOT DEDICADO) RAM INTERNA DE 128 GB, 8 GB - CÂMERA PRINCIPAL ÚNICA DE 8 MP, VÍDEO AF 1080P A 30FPS CÂMERA SELFIE ÚNICA 5 MP VÍDEO 1080P A 30FPS	UND	1,00	3.290,00	3.290,00
7	CAIXAS DE SOM ATIVA MAX 18-S SUBWOOFER PROFISSIONAL DE 18", 500W RMS, DSP AVANÇADO E SPL DE 131DB VOLTAGEM: 127/220V.TIPO DE ALTO-FALANTE: SUBWOOFER.RESPOSTA MÍNIMA DE FREQUÊNCIA DE 35HZ E MÁXIMA DE 150HZ.POTÊNCIA DE 500W. 32,4 × 38,2 × 66,9 cm	UND	2,00	7.100,00	14.200,00
8	CAIXAS DE SOM ATIVA 1300W RMS 12" 2 VIAS ESPECIFICAÇÕES GERAIS PADRÃO DE COBERTURA ACÚSTICA (NOMINAL)100° X 60° RESPOSTA DE FREQUÊNCIA HZ (±3 DB)60 - 20,000SPL MÁXIMO (PICO DB)127 POTÊNCIA DE SAÍDA (W RMS)650 POWER RATING (W, PEAK)1300 DIMENSÕES PROFUNDIDADE (POLEGADAS)12.75	UND	2,00	4.900,00	9.800,00
TOTAL					54.970,00

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 50.000,00	R\$ 4.970,00	R\$ 54.970,00 (cinquenta e quatro mil novecentos e setenta reais)

8 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE

Parcela Única (após assinatura do Convênio)

R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE

Parcela Única (na data do efetivo repasse realizado pela Concedente)

R\$ 4.970,00 (quatro mil novecentos e setenta reais)

10 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

KLEBER COSME DE FREITAS

Prefeito do Município de Santo Antônio de Goiás/GO

(documento assinado digitalmente)

11 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR

Secretário de Estado de Relações Institucionais

(documento assinado digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **KLEBER COSME DE FREITAS, Usuário Externo**, em 01/07/2026, às 15:27, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 01/07/2026, às 20:18, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site

[http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **92550612** e o código CRC **A730A8DC**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202600005009338



SEI 92550612