



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convencios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROponente: MUNICÍPIO DE GOUVELÂNDIA/GO		CNPJ: 25.040.122/0001-32
ENDEREÇO: AVENIDA SETINÓPOLIS, Nº 359, BAIRRO CENTRO		
CIDADE: GOUVELÂNDIA	CEP: 75.865-000	TELEFONE: (64) 3653 1116
2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:		
NOME COMPLETO: FAUSTO CAIADO BARBOSA		
RG: 3605198 DGPC/GO	CPF: 903.229.911-53	
ENDEREÇO: FAZENDA RIO DOS BOIS, QD. S/Nº, LT. 01, Nº 01, SEDE, ZONA RURAL, GOUVELÂNDIA/GO		CEP: 75.865-000
2.2 - CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O CONVÊNIO:		
BANCO: 104 - CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	AGÊNCIA: 0954-7	Conta Corrente: 000574163791-0 Operação: 006

3 – GESTOR DO CONVÊNIO:	
NOME DO GESTOR: FAUSTO CAIADO BARBOSA	CPF: 903.229.911-53

VÍNCULO COM A PROPONENTE (MUNICÍPIO):

PREFEITO MUNICIPAL

ENDEREÇO:

FAZENDA RIO DOS BOIS, QD. S/Nº, LT. 01, Nº 01, SEDE, ZONA RURAL, GOUVELÂNDIA/GO

CEP:

75.865-000

TELEFONE:

(64) 99963 4936

E-mail:

exitosconvenios@hotmail.com

4 – DENOMINAÇÃO DO PROJETO**VIGÊNCIA DO CONVÊNIO:****INÍCIO:** APÓS A ASSINATURA DO CONVÊNIO**TÉRMINO:** 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DO CONVÊNIO**4.1 - OBJETO DO CONVÊNIO:**

Contratação de estrutura para apresentação no Réveillon de Gouvelândia

4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:

Locação de estrutura para o evento **Réveillon** de Gouvelândia, a ser realizado no dia 31/12/2025, a partir das 21:00, na Avenida João de Oliveira Gouveia, Centro, em frente à Sede Administrativa da Câmara Municipal, composto pelos seguintes itens:

Sistema de Som Profissional:

- 08 caixas mínimo modelo line array,
- 08 mínimo modelo sub,
- 01 mínimo modelo rack de periféricos,
- 01 mesa de áudio digital mínimo 32 canais,
- 02 retornos mínimo modelo chão spot,
- 01 kit mínimo modelo microfone sem fio;
- 01 kit mínimo modelo microfone bateria;

Sistema de Iluminação Profissional:

- 14 mínimo modelo moving beam R9,
- 08 mínimo modelo moving aura,
- 12 mínimo modelo atomic, 06 mínimo modelo cob led,
- 01 mesa de iluminação,
- 01 mínimo modelo fumaceira;

01 Palco mínimo 6,40 x 4,10 m com 1 m de altura;

01 estrutura ground box truss mínimo 60 m; 01 túnel mínimo 15 x 50 m;

200 jogos de mesas (mesa e cadeira);

12 banheiros químicos com manutenção, sendo 6 feminino e 6 masculino com manutenção.

4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES/PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

Réveillon:

A presente ação tem como finalidade proporcionar à população local e visitantes um evento comemorativo de **Réveillon** com infraestrutura adequada e atrações culturais, promovendo o lazer, o turismo e o fortalecimento da convivência comunitária.

Metas a serem atingidas:

- Proporcionar um ambiente festivo, organizado e seguro para a celebração da virada de ano;
- Estimular a participação popular e o fortalecimento da cultura local;
- Valorizar artistas e trabalhadores do setor de eventos;
- Fomentar o comércio local e o turismo.

Atividades/Projetos a serem executados:

- Locação, montagem e desmontagem de palco com cobertura e estrutura de apoio;
- Locação de sistema de som e iluminação profissional;
- Locação de mesas e cadeiras;
- Locação de banheiros químicos;

O evento será realizado na noite de 31 de dezembro, a partir das 21h, estendendo-se até as 03h da madrugada do dia 1º de janeiro, proporcionando à comunidade um momento de confraternização, alegria e celebração pela chegada do novo ano.

4.4 - JUSTIFICATIVA:

-

Réveillon:

1. Caracterização dos interesses recíprocos entre as partes envolvidas

A realização do evento de **Réveillon** representa uma ação de interesse público que envolve a atuação conjunta do Poder Executivo Municipal, da comunidade local, de comerciantes e prestadores de serviços, além de artistas e profissionais do setor cultural. O município busca oferecer um espaço seguro, acessível e festivo para a celebração da virada de ano, enquanto a população anseia por eventos que incentivem a convivência social, o lazer público e o fortalecimento da identidade cultural. A iniciativa também beneficia o setor econômico local, gerando oportunidades de trabalho e fomentando o turismo.

2. Relação entre a proposta apresentada e o problema a ser solucionado

A ausência de eventos públicos bem estruturados em datas comemorativas, como a virada de ano, gera um vazio cultural e social, diminuindo as oportunidades de integração comunitária, lazer coletivo e estímulo à economia. A proposta do **Réveillon** visa preencher essa lacuna por meio da realização de uma festividade acessível a todos, com programação musical, estrutura adequada e segurança, promovendo entretenimento gratuito e valorizando a cultura local.

3. Objetivos a serem alcançados e benefícios esperados

Objetivos:

- Proporcionar um evento comemorativo de **Réveillon** aberto ao público, com estrutura, atrações musicais e segurança;
- Estimular o turismo local e a movimentação da economia no período de fim de ano;
- Valorizar a cultura e os artistas;
- Promover o convívio social e o bem-estar da população.

Benefícios esperados:

- Criação de um ambiente festivo que favoreça a integração entre moradores e visitantes;
- Fortalecimento do comércio e dos serviços locais, especialmente em setores como alimentação, transporte, hospedagem e eventos;
- Geração de renda direta e indireta por meio da contratação de mão-de-obra temporária e prestadores de serviços;
- Consolidação do evento como parte do calendário oficial do município.

4. Indicação do público-alvo a ser beneficiado

O evento é voltado à população em geral do município e da região, incluindo famílias, jovens, idosos, turistas e visitantes ocasionais. A estimativa é de que milhares de pessoas sejam beneficiadas direta ou indiretamente, tanto como participantes quanto como trabalhadores, fornecedores e comerciantes que atuarão no evento.

5. Problema a ser solucionado e resultados esperados, incluindo impactos sociais, econômicos ou estruturais

Problema a ser solucionado:

A falta de programação cultural e de lazer gratuita no período de fim de ano, o que limita as possibilidades de celebração coletiva, desvaloriza o potencial turístico do município e não atende à demanda da população por eventos festivos acessíveis e organizados.

Resultados esperados:

- Realização de um **Réveillon** estruturado, com atrações musicais, segurança, infraestrutura e participação expressiva da comunidade;
- Ambiente acolhedor e seguro para a celebração da virada de ano;
- Impulso à economia local durante o período festivo.

Impactos esperados:

- **Sociais:** promoção do bem-estar, lazer e integração comunitária; fortalecimento do sentimento de pertencimento e identidade cultural;
- **Econômicos:** aquecimento do comércio local, geração de emprego temporário e fortalecimento de microempreendedores e prestadores de serviços;
- **Culturais:** valorização das manifestações artísticas e culturais locais, criando oportunidades para talentos regionais;

- **Estruturais:** consolidação da capacidade de organização de eventos públicos por parte da gestão municipal.

6. Capacidade técnica e gerencial do proponente para execução do objeto

A Prefeitura dispõe de equipe técnica capacitada para realizar o processo de contratação, execução e prestação de contas.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO					
Etapa	Descrição	Duração		Indicador Físico	Quantidade
		Início	Término		
1ª	Assinatura do Convênio, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Convênio	Não há	Não há
2ª	Formalização do processo de Licitação e Contratação de Fornecedor(es)	Após a publicação do Extrato do Convênio no Diário Oficial do Estado	Até 2 (dois) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
3ª	Execução do Objeto	31/12/25	01/01/2026	UN	01 (fixo)
4ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do convênio.	Antes do término da vigência do Convênio	Não há	01 (fixo)

7 – ORÇAMENTO DETALHADO - EM ANEXO AO PROCESSO

EVENTO: RÉVEILLON

DATA: 31/12/2025

HORÁRIO: 21H

LOCAL: AVENIDA JOÃO OLIVEIRA GOUVEIA, CENTRO**ITEM: ESTRUTURA**

Nº	Especificação	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	Sistema de Som Profissional: Modelo caixa line array	08	R\$ 350,00	R\$ 2.800,00
02	Sistema de Som Profissional: Modelo Sub	08	R\$ 400,00	R\$ 3.200,00
03	Sistema de Som Profissional: Modelo rack de periféricos	01	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
04	Sistema de Som Profissional: Modelo mesa de áudio digital 32 canais	01	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
05	Sistema de Som Profissional: Modelo retorno spot piso	02	R\$ 300,00	R\$ 600,00
06	Sistema de Som Profissional: Kit microfone sem fio	01	R\$ 300,00	R\$ 300,00
07	Sistema de Som Profissional: Kit microfone bateria	01	R\$ 300,00	R\$ 300,00
08	Sistema de Iluminação Profissional: Modelo moving beam R9	14	R\$ 300,00	R\$ 4.200,00

09	Sistema de Iluminação Profissional: Modelo moving aura	08	R\$ 250,00	R\$ 2.000,00
10	Sistema de Iluminação Profissional: Modelo atomic	12	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00
11	Sistema de Iluminação Profissional: Modelo cob led	06	R\$ 300,00	R\$ 1.800,00
12	Sistema de Iluminação Profissional: Modelo mesa de iluminação	01	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00
13	Sistema de Iluminação Profissional: Modelo fumaceira	01	R\$ 300,00	R\$ 300,00
14	Palco 6,40 x 4,10 m com 1 m de altura	01	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
15	Estrutura ground box truss 60 m	01	R\$ 3.900,00	R\$ 3.900,00
16	Túnel 15 x 50 m	01	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00
17	Jogos de Mesa (mesas e cadeiras)	200	R\$ 16,00	R\$ 3.200,00
18	Banheiros químicos (masculino e feminino) com manutenção	12	R\$ 450,00	R\$ 5.400,00
SUBTOTAL				R\$ 71.000,00

8 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 70.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 71.000,00
(setenta mil reais)	(hum mil reais)	(setenta e um mil reais)

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE

Parcela Única (até 30 dias após assinatura do Convênio)
R\$ 70.000,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE

Parcela Única (até a data do efetivo repasse realizado pela Concedente)
R\$ 1.000,00

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

FAUSTO CAIADO BARBOSA

Prefeito de Gouvelândia/GO

13 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Goiânia/GO, na data da assinatura eletrônica.

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR

Secretário de Estado de Relações Institucionais



Documento assinado eletronicamente por **FAUSTO CAIADO BARBOSA**, **Usuário Externo**, em 14/12/2025, às 18:41, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**, **Secretário (a) de Estado**, em 15/12/2025, às 18:51, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **83912473** e o código CRC **D4886D4D**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202500005014057



SEI 83912473