



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO

MUNICÍPIO DE UIRAPURU/GO

PROCESSO Nº 202500005013821

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convenios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROPONENTE: MUNICÍPIO DE UIRAPURU/GO		CNPJ: 37.622.164/0001-60
ENDEREÇO: AVENIDA DAS PERDIZES, QUADRA 24 LOTES 04/05 Nº 62 – BAIRRO CENTRO		
CIDADE: UIRAPURU/GO	CEP: 76.525-000	TELEFONE: (62) 08004941053
2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:		
NOME COMPLETO: ELIVAN RIBEIRO DOS SANTOS		
RG: 3.571.001 – DGPC/GO	CPF: 780.180.481-34	
ENDEREÇO: AV. EMA – CHÁCARA 1 – SETOR CENTRAL -UIRAPURU/GO		CEP: 76.525-000
2.2 - CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O CONVÊNIO:		

BANCO: Banco do Brasil	AGÊNCIA: 2019-2	Conta Corrente: 19.136-1
-------------------------------	------------------------	---------------------------------

3 – GESTOR DO CONVÊNIO:		
NOME DO GESTOR:		CPF:
ELIVAN RIBEIRO DOS SANTOS		780.180.481-34
VÍNCULO COM A PROPONENTE (MUNICÍPIO):		
PREFEITO MUNICIPAL DE UIRAPURU/GO		
ENDEREÇO:		
AV. EMA – CHÁCARA 1 – SETOR CENTRAL – UIRAPURU/GO		
CEP:	TELEFONE:	E-mail:
76.525-000	(62) 98198-3455	administracao@uirapuru.go.gov pvc14@hotmail.com

4 – DENOMINAÇÃO DO PROJETO	
VIGÊNCIA DO CONVÊNIO:	INÍCIO: APÓS A ASSINATURA DO CONVÊNIO
	TÉRMINO: 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DO CONVÊNIO
4.1 - OBJETO DO CONVÊNIO:	
Aquisição de Equipamentos e Mobiliário para o Conselho Tutelar de Uirapuru – GO.	
4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:	
A aquisição de equipamentos e mobiliários visa atender as necessidades do Conselho Tutelar de Uirapuru - GO, proporcionando um ambiente de trabalho mais adequado e funcional para os conselheiros, que realizam atendimentos essenciais para a proteção das crianças e adolescentes do município. A seguir, estão detalhados os itens que compõem a proposta:	
1. Cadeiras Giratórias (Diretor Tela Mesh Cromada)	
Quantidade: 12 unidades	
Descrição: Cadeiras ajustáveis com base em aço cromado, altura total ajustável entre 92 a 102 cm, assento em poliéster, encosto em tela mesh, suportando até 110 kg.	
Valor Unitário: R\$ 690,00	
Valor Total: R\$ 8.280,00	
2. Impressora Multifuncional	
Quantidade: 2 unidades	
Descrição: Impressora multifuncional com impressão frente e verso automática, capacidade de impressão de 55 páginas por minuto, memória de 1,5GB, bandeja com capacidade de 600 folhas, entre outras funcionalidades.	
Valor Unitário: R\$ 6.000,00	
Valor Total: R\$ 12.000,00	
3. Mesas em L (Pé Quadro)	

Quantidade: 6 unidades

Descrição: Mesas em L com gavetas, modelo Pé Quadro, com regulagem de altura, tampo de 40mm, acabamento NOGAL SEVILHA/PRETO.

Valor Unitário: R\$ 1.245,00

Valor Total: R\$ 7.470,00

Desktop Completo

Quantidade: 3 unidades

Descrição: Desktop com monitor de 21 polegadas, processador i5 de 6ª geração, 16GB de RAM, SSD de 240GB, placa de vídeo GT 730 4GB, Windows 11 PRO, e acessórios (mouse, teclado).

Valor Unitário: R\$ 3.100,00

Valor Total: R\$ 9.300,00

4. Notebook Intel i5

Quantidade: 4 unidades

Descrição: Notebooks com processador Intel i5, 8GB de RAM, 256GB SSD, placa de vídeo Intel Iris Xe, e tela de 15,6 polegadas.

Valor Unitário: R\$ 3.500,00

Valor Total: R\$ 14.000,00

Total Global dos Itens: R\$ 51.050,00

4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES/PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

1. Melhorar as condições de trabalho dos conselheiros tutelares, proporcionando conforto e funcionalidade.
2. Aumentar a eficiência no atendimento ao público, com equipamentos adequados como impressoras e computadores.
3. Organizar o ambiente de trabalho para otimizar o espaço e o fluxo de trabalho administrativo.
4. Melhorar a gestão administrativa, com recursos tecnológicos para facilitar o registro e controle de documentos.

Atividades/Projetos a Serem Executados

1. Comprar 12 cadeiras giratórias e 6 mesas em L para os conselheiros.
2. Comprar 2 impressoras multifuncionais, 3 desktops e 4 notebooks para agilizar os processos administrativos e atendimentos externos.
3. Organizar o espaço para otimizar o uso dos novos móveis e equipamentos.
4. Treinar os conselheiros no uso dos novos equipamentos e no gerenciamento dos processos administrativos.
5. Monitorar o uso dos novos recursos e avaliar os resultados, ajustando conforme necessário.

4.4 - JUSTIFICATIVA:

Uirapuru, que está localizado a 365 km Goiânia – Goiás, capital do Estado, e 424 km de Brasília-DF, possui uma população estimada em 2024 de 2.809 habitantes segundo o IBGE e a área do território municipal é de 1.154,305 km². Possui Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) de 0,670 segundo o IBGE 2010. Uirapuru/GO, localizam-se na Mesorregião Noroeste Goiano e Microrregião de São Miguel do Araguaia, os municípios limítrofes são: Crixás, Santa Terezinha de Goiás, Nova Crixás, Mundo Novo e Amaralina.

O investimento de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), oriundo de emenda 878.29/2025 parlamentar da Deputada Bia de Lima, representa um interesse mútuo em garantir um ambiente de trabalho mais adequado e eficiente para os conselheiros, que são responsáveis pela proteção das crianças e adolescentes do município. A proposta de aquisição de equipamentos e mobiliário visa proporcionar os recursos necessários para que os conselheiros desempenhem suas funções com mais conforto e eficiência, atendendo as necessidades da comunidade local.

Interesses Recíprocos

O interesse da Prefeitura Municipal de Uirapuru e do Conselho Tutelar é criar um ambiente de trabalho moderno, eficiente e confortável, permitindo o bom desempenho das funções do Conselho, com impacto direto na qualidade do atendimento à comunidade.

Objetivos

- Melhorar a qualidade do atendimento à população com equipamentos adequados (cadeiras, impressoras, desktops e notebooks).
- Garantir um ambiente de trabalho funcional e confortável para os conselheiros.
- Otimizar os processos administrativos, melhorando a agilidade e eficiência nas atividades diárias.

Público-Alvo

O público-alvo direto são os conselheiros tutelares, e indiretamente, a população de Uirapuru, que se beneficiará de um atendimento mais eficiente e ágil.

Problema a Ser Solucionado

A falta de equipamentos adequados e mobiliário funcional dificulta o desempenho eficiente das funções do Conselho, prejudicando a qualidade do atendimento à população, especialmente no que diz respeito à proteção de crianças e adolescentes.

Resultados Esperados

- Ambiente de trabalho adequado, com mobiliário confortável e equipamentos modernos.
- Maior eficiência na execução de tarefas administrativas e atendimento ao público.
- Melhoria na qualidade do atendimento à população, especialmente crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade.

Capacidade Técnica e Gerencial

A Prefeitura Municipal de Uirapuru possui a capacidade técnica e gerencial necessária para a execução do projeto, com uma equipe qualificada e experiência em gestão de recursos públicos e execução de projetos dessa natureza.

5- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO					
Etapa	Descrição	Duração		Indicador Físico	Quantidade
		Início	Término		
1ª	Assinatura do Convênio, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Convênio	Não há	Não há
2ª	Formalização do processo de Licitação e Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Convênio no Diário Oficial do Estado	Até 2 (dois) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
3ª	Execução do Objeto / da Aquisição Equipamentos	Após a adjudicação do processo licitatório e dada a ordem de execução.	Até 4 (quatro) meses após a ordem de execução.	Não há	01 (fixo)
4ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução da Aquisição.	Antes do término da vigência do Convênio	Não há	01 (fixo)

7 – ORÇAMENTO DETALHADO - EM ANEXO AO PROCESSO

Nº	Especificação	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	DIRETOR Tela Mesh Giratória Cromada, Descrição: Altura total: 92 a 102 cm (ajustável) Altura do assento ao chão: 43 a 53 cm, Altura do encosto: 50 cm, Altura dos braços ao chão: 64 a 74cm, Largura total (entre braços): 58 cm, Profundidade do assento: 47 cm, Cor: Preto, Assento: em Poliéster Space, Encosto: em Tela Mesh, Material da Base: Aço Cromado, Peso Suportado: (Kg) 110, Garantia do Fornecedor: 24 Meses.	12	R\$ 690,00	R\$ 8.280,00
02	Impressora Multifuncional - Impressão em frente e verso automática - Imprime 55 páginas por minuto (ppm) em papel A4 - 57 ppm em papel Carta - Fontes: 93 fontes (PCL 6/KPDL3), 4 fontes (Calibri/Cambria); Bitmap: 1 fonte, 79 fontes de contorno Gráficos: Suporte para comandos de imagem PRESCRIBE + JPEG, código de barra Capacidade de entrada padrão: Até 600 folhas - Memória padrão/máxima de 1,5GB - Bandeja Única (capacidade para 500 folhas) - Bandeja Multiuso (capacidade para 100 folhas) - Bandeja de saída - 500 folhas (face para baixo) - 250 folhas	2	R\$ 6.000,00	R\$ 12.000,00
03	Mesa em L PÉ QUADRO (Mesa 1,50m + Mesa Auxiliar) – C/ Gavetas NOGAL SEVILHA/PRETO, Modelo: Pé Quadro, Altura (cm): 73,5, Largura (cm): 150, Profundidade (cm): 60, Espessura do Tampo: 40mm, Pés com regulagem, Controle de nivelamento Pé Quadro em aço com pintura eletrostática, Mesa auxiliar (pode ser montado em ambos os lados da Dmeesskato)	6	R\$ 1.245,00	R\$ 7.470,00
04	Desktop completo com monitor de 21 polegadas, CPU com processador i5 6ª geração, com 16gb de memória RAM, SSD de 240GB, mouse e teclado com fio, Windows Original 11 PRO, placa PCI Wi-fi 6, placa de vídeo gt 730 4 gb, Fonte de alimentação de 500W, Gabinete ATX, 2 porta USB 2.0/ 1 porta USB 3.0 frontal, entrada e saída para Fone de ouvido	3	R\$ 3.100,00	R\$ 9.300,00

05	Notebook Intel i5, com 8GB de ram, 256ssd, placa de video intel iris Xe, tela de 15,6 polegadas, com	4	R\$ 3.50 0,00	14.000, 00
SUBTOTAL				R\$ 51.050, 00

8 – PLANO DE APLICAÇÃO		
CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais)	R\$ 1.050,00 (Mil e cinquenta reais)	R\$ 51.050,00 (Cinquenta e um mil e cinquenta reais)

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE
Parcela Única (até 30 dias após assinatura do Convênio)
R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais)

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE
Parcela Única (até a data do efetivo repasse realizado pela Concedente)
R\$ 1.050,00 (Mil e cinquenta reais)

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO**ELIVAN RIBEIRO DOS SANTOS**

Prefeito de Uirapuru/GO

12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE**ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**

Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIANIA, data da assinatura eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **ELIVAN RIBEIRO DOS SANTOS, Usuário Externo**, em 17/12/2025, às 15:16, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 17/12/2025, às 21:15, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **84089314** e o código CRC **C8FC7D70**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202500005013821



SEI 84089314