



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIO E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

PLANO DE TRABALHO

Município de Cezarina/GO
Processo nº 202500005015094

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
Endereço Eletrônico para Contato E-mail: convenios.serint@goias.gov.br		
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908	TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68
2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
PROponente: MUNICÍPIO DE CEZARINA/GO		CNPJ: 25.043.530/0001-48
ENDEREÇO: RUA DO COMERCIO, S/N, BAIRRO CENTRO		
CIDADE: CEZARINA/GO	CEP: 76.195-000	TELEFONE: (64) 3543-1819
2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:		
NOME COMPLETO: VALTENIR GONÇALVES DA SILVA		
RG: 1883526 SSP/GO		CPF: 509.214.871-34
ENDEREÇO: FAZENDA BOA VISTA, CERÂMICAÀGAPE, ZONA RURAL, CEZARINA/GO		CEP: 76.195-000
2.2 - CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O CONVÊNIO:		
BANCO: CAIXA ECONOMICA FEDERAL	AGÊNCIA: 1253	Conta Corrente: 576241178-4 Operação:
3 – GESTOR DO CONVÊNIO:		
NOME DO GESTOR: VALTENIR GONÇALVES DA SILVA		CPF: 509.214.871-34
VÍNCULO COM A PROPONENTE (MUNICÍPIO): PREFEITO MUNICIPAL DE CEZARINA/GO		
ENDEREÇO: FAZENDA BOA VISTA, CERÂMICAÀGAPE, ZONA RURAL, CEZARINA/GO		
CEP: 76.195-000	TELEFONE: (64) 98170-8112	E-mail: gabinetedoprefeitodecezarina@yahoo.com.br
4 – DENOMINAÇÃO DO PROJETO		
VIGÊNCIA DO CONVÊNIO:	INÍCIO: APÓS A ASSINATURA DO CONVÊNIO	
	TÉRMINO: 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DO CONVÊNIO	
4.1 - OBJETO DO CONVÊNIO: Aquisição de combustível para o município de Cezarina/GO.		
4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:		

O presente Plano de Trabalho tem como objeto a **aquisição de combustíveis automotivos (óleo diesel comum, óleo diesel S-10 e gasolina comum)** destinados ao abastecimento da frota de veículos, caminhões e máquinas da **Prefeitura Municipal de Cezarina-GO**, utilizada nas atividades operacionais e administrativas, especialmente pela **Secretaria Municipal de Transporte**.

O fornecimento seguirá as normas técnicas da **Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP)**, com abastecimento controlado e registrado, visando garantir o pleno funcionamento da frota municipal e a continuidade dos serviços públicos essenciais.

1. ÓLEO DIESEL S-10

Utilização: caminhões destinados ao transporte de materiais, apoio a obras e serviços de infraestrutura.

Total estimado: 10.500 litros

2. ÓLEO DIESEL COMUM

Utilização: máquinas agrícolas, patrulas, pás carregadeiras e retroscavadeiras destinadas aos serviços de manutenção de vias, obras e apoio à zona rural.

Total estimado: 36.600 litros

3. GASOLINA COMUM

Utilização: veículos leves utilizados nas atividades administrativas, transporte de equipes, visitas técnicas e apoio operacional das secretarias.

Total estimado: 6.000 litros

O abastecimento será realizado **conforme demanda operacional e cronograma da Secretaria de Transporte**, mediante controle interno de abastecimento, registro de quilometragem e identificação de veículos.

A aquisição visa garantir o **pleno funcionamento da frota municipal**, assegurando a continuidade dos serviços públicos essenciais de transporte, obras, saúde, limpeza urbana e agricultura, em benefício da população de **Cezarina-GO**.

RELAÇÃO DA FROTA MUNICIPAL DE CEZARINA (2025)

ITEM	VEÍCULO / EQUIPAMENTO	PLACA	MARCA / MODELO	COMBUSTÍVEL	QUANT. (L)	CLASSIFICAÇÃO	SECRETARIA A / UNIDADE
1	Caminhão VW 11.130	KBF-5197	VW	Diesel Comum	445	Automóvel Pesado	Secretaria Transporte
2	Motoniveladora 120K	PAT-120K	Caterpillar	Diesel Comum	7.610	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
3	Motoniveladora GR1803BR	PAT-1803	XCMG	Diesel Comum	8.160	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
4	Pá Carregadeira LW300KV	PAC-LW30	XCMG	Diesel Comum	5.500	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
5	Pá Carregadeira SS C	MIC-055C	Michigan	Diesel Comum	1.350	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
6	Retroscavadeira 580N	RET-580N	CASE	Diesel Comum	1.850	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
7	Retroscavadeira 416E	CAT-416E	Caterpillar	Diesel Comum	450	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
8	Retroscavadeira XC870BR	RET-70BR	XCMG	Diesel Comum	800	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
9	Trator L580	TRA-L580	New Holland	Diesel Comum	150	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
10	Trator TT4030	TRA-4030	New Holland	Diesel Comum	150	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
11	Trator TT47	TRA-TT47	New Holland	Diesel Comum	250	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
12	Trator Solis 75	TRA-3616	Solis/Yanmar	Diesel Comum	400	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
13	Trator Solis 75RX	TRA-75RX	Solis/Yanmar	Diesel Comum	650	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
14	Pá Carregadeira LOVOL	PAC-2025	LOVOL	Diesel Comum	5.500	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
15	Caminhão Accelo 1016E (Lixo)	REM-2B26	Mercedes-Benz	Diesel S-10	250	Máquina Pesada	Secretaria Transporte
16	Caminhão Cargo 1419 BS	PQH-5005	Ford	Diesel S-10	700	Automóvel Pesado	Secretaria Transporte
17	Caminhão Cargo 1419 BS	PQZ-7109	Ford	Diesel S-10	2.800	Automóvel Pesado	Secretaria Transporte

18	Caminhão Cargo 1519 S	PRV-3588	Ford	Diesel S-10	2.800	Automóvel Pesado	Secretaria Transporte
19	Caminhão VM 26.280 CRM 6x4	OMP-1A04	VW	Diesel S-10	2.800	Automóvel Pesado	Secretaria Transporte
20	Corolla XEI 2.0	ONV-7413	Toyota	Gasolina	300	Automóvel	Secretaria Transporte
21	Corolla XEI 2.0	NWH-2181	Toyota	Gasolina	350	Automóvel	Secretaria Transporte
22	Gol	NGR-3091	VW	Gasolina	450	Automóvel	Secretaria Transporte
23	Gol 1.6 Power	NFX-2062	VW	Gasolina	450	Automóvel	Secretaria Transporte
24	Saveiro Vida	NVT-6325	VW	Gasolina	250	Automóvel	Secretaria Transporte
25	Strada Fire Flex	ASA-2382	Fiat	Gasolina	350	Automóvel	Secretaria Transporte
26	Strada Freedom Endurance	RCI-3J21	Fiat	Gasolina	1.500	Automóvel	Secretaria Transporte
27	Uno Mille Way 1.4	NWN-9318	Fiat	Gasolina	450	Automóvel	Secretaria Transporte
28	Voyage 1.6 Comfort	NWR-9796	VW	Gasolina	550	Automóvel	Secretaria Transporte
29	Kombi Lotação	OGP-7282	VW	Gasolina	400	Automóvel	Secretaria Transporte

4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS E ATIVIDADES/PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

A execução deste Plano de Trabalho tem como meta principal **garantir o abastecimento regular e controlado da frota municipal**, assegurando a continuidade e a eficiência dos serviços públicos essenciais prestados pela Prefeitura Municipal de Cezarina-GO.

Conexão entre a proposta e os objetivos

A proposta de aquisição de combustíveis está diretamente vinculada ao objetivo de **manter o pleno funcionamento das atividades operacionais e administrativas do município**, uma vez que a execução de serviços públicos depende da disponibilidade de veículos e máquinas em condições adequadas de operação.

O fornecimento contínuo de combustível possibilitará:

- A execução ininterrupta de obras e manutenção urbana;
- O transporte de servidores, insumos e equipamentos;
- O deslocamento de equipes de saúde, educação, agricultura e defesa civil;
- A coleta de resíduos e o atendimento de demandas emergenciais.

Dessa forma, há **relação direta entre o objeto proposto e a melhoria da eficiência operacional**, contribuindo para a prestação de serviços públicos de forma ágil, segura e com menor custo de manutenção.

Atividades e ações para execução do objeto

Para atingir as metas e garantir a execução integral do objeto, serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- 1) **Gestão de consumo e planejamento de abastecimento** – controle rigoroso da demanda de combustíveis com base nas planilhas de consumo médio por veículo e setor.
- 2) **Aquisição de combustíveis** – contratação regular de fornecedor mediante processo licitatório, observando o volume total previsto no plano de trabalho (53.100 litros).
- 3) **Abastecimento supervisionado** – execução do fornecimento conforme cronograma definido pela Secretaria de Transporte, com identificação de veículo, quilometragem e ficha de controle.
- 4) **Monitoramento e fiscalização interna** – acompanhamento dos registros de consumo, rotas percorridas e produtividade, com validação do Controle Interno Municipal.

Resultado esperado

Com a execução plena deste projeto, espera-se:

- **Eficiência operacional** na utilização dos veículos e máquinas municipais;
- **Continuidade dos serviços públicos essenciais** nas áreas de transporte, obras, saúde, limpeza urbana e agricultura;
- **Melhoria da gestão de recursos públicos**, com controle transparente e econômico do consumo de combustíveis;
- **Atendimento regular à população**, por meio da frota em pleno funcionamento.

4.4 - JUSTIFICATIVA:

A presente proposta tem como objetivo viabilizar a **aquisição de combustíveis automotivos** destinados ao abastecimento da frota de veículos, caminhões e máquinas da **Prefeitura Municipal de Cezarina-GO**, garantindo o funcionamento contínuo e eficiente dos

serviços públicos essenciais.

A frota municipal é responsável pela execução direta de ações e serviços fundamentais à população, como transporte de pacientes e equipes de saúde, manutenção de vias urbanas e rurais, coleta de resíduos sólidos, apoio à agricultura familiar, transporte escolar e atendimento a emergências. A ausência de combustível compromete de forma imediata a execução dessas atividades, resultando em paralisação de serviços e prejuízos à coletividade.

Assim, o problema central a ser enfrentado é a **insuficiência de recursos financeiros para manter o abastecimento regular da frota municipal**, o que impacta negativamente a eficiência da administração pública e a qualidade dos serviços prestados à comunidade.

A proposta visa **suprir a demanda constante da frota municipal**, assegurando a continuidade dos serviços essenciais. O fornecimento regular de combustível é condição indispensável para que os veículos e máquinas possam executar as atividades de transporte, obras, limpeza, manutenção urbana, saúde e agricultura, sem interrupções.

O objetivo principal é **garantir o abastecimento controlado e contínuo da frota**, proporcionando:

- **Eficiência operacional**, com disponibilidade plena de veículos e máquinas;
- **Melhoria da prestação dos serviços públicos**, com respostas mais rápidas às demandas da população;
- **Otimização de recursos públicos**, por meio de controle rigoroso de consumo e manutenção preventiva;
- **Redução de custos indiretos**, decorrentes de paralisações e atrasos operacionais;
- **Maior alcance das ações municipais**, especialmente nas áreas rurais e periféricas.

O público-alvo beneficiado são **todos os moradores do Município de Cezarina-GO**, com ênfase nas comunidades atendidas pelos serviços públicos de transporte, obras, limpeza urbana, agricultura, educação e saúde. A frota abastecida atende diretamente escolas, unidades básicas de saúde, departamentos de infraestrutura e zonas rurais.

Com a execução deste plano, esperam-se os seguintes resultados:

- **Melhoria da mobilidade e da logística municipal**, com veículos disponíveis e operantes;
- **Aumento da produtividade dos serviços públicos** e da capacidade de resposta a demandas emergenciais;
- **Impactos sociais positivos**, como melhor atendimento nas áreas de saúde e educação;
- **Impactos econômicos**, pela redução de custos operacionais e prevenção de paradas de serviço;
- **Impactos estruturais**, com a manutenção contínua das vias e melhoria da infraestrutura urbana e rural.
-

A celebração deste instrumento atende aos interesses tanto do **Governo do Estado de Goiás**, que busca fortalecer a gestão municipal e garantir a efetividade das políticas públicas, quanto da **Prefeitura de Cezarina**, que necessita de apoio financeiro para manter suas operações logísticas essenciais. Trata-se, portanto, de uma ação cooperativa que amplia a eficiência da administração pública e o alcance das ações governamentais.

A **Prefeitura Municipal de Cezarina**, possui equipe técnica e estrutura administrativa adequadas para a gestão e controle do consumo de combustíveis, com planilhas de acompanhamento, relatórios de quilometragem, fichas de abastecimento e fiscalização permanente do **Controle Interno Municipal**. Essa capacidade garante a correta execução dos recursos e o cumprimento integral das metas e obrigações previstas neste plano de trabalho.

A execução deste projeto é **indispensável para a manutenção da máquina pública municipal em funcionamento**, assegurando que os serviços essenciais não sejam interrompidos e que a população de Cezarina-GO continue sendo atendida com qualidade, eficiência e responsabilidade.

O investimento proposto trará resultados imediatos na continuidade das ações municipais e impactos duradouros na gestão pública local, justificando plenamente o repasse dos recursos ao beneficiário.

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Etapa	Descrição	Duração		Indicador Físico	Quantidade
		Início	Término		
1ª	Assinatura do Convênio, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Convênio	Não há	Não há
2ª	Formalização do processo de Licitação e Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Convênio no Diário Oficial do Estado	Até 4 (quatro) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
3ª	Execução do Objeto	Após a adjudicação do processo licitatório e dada a ordem de execução.	Até 8 (oito) meses após a ordem de execução.	(em: un, m ² , m ³ , etc)	01 (fixo)

4ª	Fiscalização do objeto	Após finalizada a execução e conclusão deste objeto	Até 2 (dois) meses após o fim da execução	(em: un, m², m³, etc)	01 (fixo)
5ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do objeto.	Antes do término da vigência do Convênio	Não há	01 (fixo)

6 – ORÇAMENTO DETALHADO - EM ANEXO AO PROCESSO				
Nº	Especificação	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	Gasolina Comum	6.000 Lt.	R\$ 5,89	R\$ 35.340,00
02	Diesel Comum	36.600 Lt.	R\$ 5,74	R\$ 210.084,00
03	Diesel S-10	10.500 Lt.	R\$ 5,84	R\$ 61.320,00
SUBTOTAL				R\$306.744,00

7 – PLANO DE APLICAÇÃO		
CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais)	R\$ 6.744,00 (seis mil setecentos e quarenta e quatro reais)	R\$ 306.744,00 (trezentos e seis mil setecentos e quarenta e quatro reais)

8 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE DA CONCEDENTE
Parcela Única (até 30 dias após assinatura do Convênio) R\$ 300.000,00

9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DA PROPONENTE
Parcela Única (até a data do efetivo repasse realizado pela Concedente) R\$ 6.744,00

10 – PEDE-SE APROVAÇÃO

VALTENIR GONÇALVES DA SILVA
Prefeito de Cezarina/GO

11 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR
Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIANIA, aos 10 dias do mês de dezembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 10/12/2025, às 18:51, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **VALTENIR GONCALVES DA SILVA, Usuário Externo**, em 11/12/2025, às 07:25, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **83769977** e o código CRC **E39E1452**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP
74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202500005015094



SEI 83769977