



ESTADO DE GOIÁS  
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS  
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

## PLANO DE TRABALHO

<b>1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE</b>		
<b>ÓRGÃO CONCEDENTE:</b> SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		<b>CNPJ:</b> 05.469.845/0001-44
<b>Endereço Eletrônico para Contato E-mail:</b> <a href="mailto:convencios.serint@goias.gov.br">convencios.serint@goias.gov.br</a>		
<b>ENDEREÇO:</b> PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
<b>CIDADE:</b> GOIÂNIA	<b>CEP:</b> 74.015.908	<b>TELEFONE:</b> (62) 3237-5819
<b>NOME DO RESPONSÁVEL:</b> ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		<b>CPF:</b> 315.887.351-68

<b>2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE</b>		
<b>ENTIDADE PROPONENTE:</b> DISPENSARIO ESPIRITA ADOLPHO BEZERRA DE MENEZES		<b>CNPJ:</b> 2.654.879/0001-10
<b>ENDEREÇO:</b> R PAULA E SILVA N 1579		
<b>CIDADE:</b> CAÇU	<b>CEP:</b> 75.813-000	<b>TELEFONE:</b> (64) 9963-7285
<b>2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:</b>		
<b>NOME COMPLETO:</b> FATIMA MARIA DA CUNHA RODRIGUES		
<b>RG:</b> 2209149 DGPC/GO		<b>CPF:</b> 597.401.241-00
<b>ENDEREÇO:</b> AVENIDA IDELFONSO CARNEIRO N 999 SETOR CENTRAL		<b>CEP:</b> 75813-000
<b>2.3 - CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O FOMENTO</b>		
<b>BANCO:</b> CAIXA ECONOMICA FEDERAL	<b>AGÊNCIA:</b> 4734	<b>C/C:</b> 578737051-8 <b>Operação:</b> 1292
<b>3 – IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE:</b>		
<b>NOME:</b> FATIMA MARIA DA CUNHA RODRIGUES		<b>CPF:</b> 597.401.241-00

**VÍNCULO COM A PROPONENTE (ENTIDADE):**

PRESIDENTE

**CEP:**

75813-000

**TELEFONE:**

(64) 9963-7285

**E-mail:**[dispensarioespiritaabm@gmail.com](mailto:dispensarioespiritaabm@gmail.com)[pratikawalter@gmail.com](mailto:pratikawalter@gmail.com)**4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO****VIGÊNCIA DA PARCERIA:****INÍCIO:** APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA**TÉRMINO:** 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA

**4.1 - OBJETO DA PARCERIA:** Aquisição de gênero alimentício, itens de cama e banho, compra de uniformes, itens de limpeza e higiene e contratação de serviços de apoio administrativo.

**4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:** O presente objeto tem por finalidade a aquisição e fornecimento de gêneros alimentícios, roupas de cama, vestuário, produtos de limpeza e higiene, bem como a contratação de empresa especializada em apoio administrativo, com vistas ao atendimento das demandas institucionais da entidade proponente, garantindo condições adequadas para a execução das atividades previstas e o cumprimento integral das exigências legais e regulamentares.

**1. Gêneros alimentícios**

Aquisição de: 300 pacotes de arroz (5 kg cada); 300 pacotes de feijão (1 kg cada); 300 litros de óleo de soja; 100 pacotes de açúcar (5 kg cada); 200 pacotes de farinha de trigo (1 kg cada); 500 kg de coxa e sobrecoxa de frango; 200 kg de peito de frango sem osso; 200 kg de cenoura; 250 kg de tomate; 200 kg de batata; 50 kg de alho; 200 kg de cebola; 600 litros de leite integral; e 180 kg de café torrado e moído.

**2. Roupas de cama e banho**

Aquisição de: 80 jogos de lençol para cama de solteiro, confeccionados em malha 100% algodão com 30 fios; 95 cobertores macios medindo 1,80 m x 2,00 m, com gramatura de 360 g/m<sup>2</sup>; e 90 toalhas de banho medindo 1,40 m x 70 cm, com gramatura de 340 g/m<sup>2</sup>.

**3. Vestuário**

Aquisição de: 30 camisetas de uniforme confeccionadas em malha PV, tamanhos G e GG; 8 camisetas para escritório, com manga, confeccionadas em tecido tricoline, tamanhos G e GG; e 26 camisetas com manga e bolso, confeccionadas em tecido gabardine, tamanhos G e GG.

**4. Produtos de limpeza e higiene**

Aquisição de: 24 embalagens de detergente em gel (5 kg cada); 6 embalagens de acidulante têxtil líquido (30 litros cada); 14 embalagens de detergente líquido para roupas (30 litros cada); 10 embalagens de desinfetante e alvejante para roupas e uso geral (30 litros cada); 10 embalagens de desengordurante alcalino líquido (5 litros cada); 12 embalagens de detergente clorado para superfícies (35 kg cada); 25 embalagens de desinfetante perfumado bactericida (5 litros cada); 20 embalagens de sabonete perfumado para mãos (5 litros cada); 7 embalagens de aditivo alcalino têxtil (35 kg cada); 15 embalagens de pasta umectante para tecidos para pré-lavagem e lavagem (20 kg cada); 15 embalagens de amaciante para tecidos (30 litros cada); e 10 embalagens de limpa alumínio (5 litros cada).

**5. Serviços especializados**

Contratação de empresa especializada em apoio administrativo, responsável pela organização documental, planejamento detalhado das ações, acompanhamento da execução das atividades,

estruturação das informações para a prestação de contas e observância das exigências legais aplicáveis, assegurando a correta aplicação dos recursos, a transparência dos atos administrativos e a conformidade com o disposto no §2º do Art. 18 da Lei Estadual nº 17.928/12.

**4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS:** A presente proposta visa assegurar a aquisição de gêneros alimentícios, roupas de cama, vestuário e produtos de limpeza e higiene, bem como a contratação de empresa especializada em apoio administrativo, de forma a garantir condições adequadas para a execução das atividades institucionais e o atendimento digno aos beneficiários, em conformidade com os objetivos previstos no Plano de Trabalho. Para alcançar tais objetivos, prevê-se a aquisição e entrega de gêneros alimentícios para suprir as necessidades nutricionais dos beneficiários, garantindo alimentação de qualidade e em quantidade adequada, com correta destinação de todos os itens especificados; a aquisição e disponibilização de roupas de cama e banho, proporcionando conforto, higiene e melhores condições de acomodação aos usuários; a aquisição de vestuário, assegurando o fornecimento de uniformes e peças específicas para uso em atividades internas e externas, garantindo padronização, identificação e apresentação adequada da equipe e dos beneficiários, quando aplicável; a aquisição de produtos de limpeza e higiene, assegurando a higienização adequada dos ambientes e das roupas utilizadas, prevenindo riscos à saúde e mantendo condições sanitárias satisfatórias; e a contratação de empresa especializada em apoio administrativo, responsável pela organização documental, planejamento detalhado, acompanhamento da execução e estruturação das informações para prestação de contas, garantindo a correta aplicação dos recursos e o cumprimento de todas as exigências legais. A execução destas metas ocorrerá por meio da realização de processos de compra, recebimento, conferência e distribuição dos materiais adquiridos, bem como pela implementação dos serviços administrativos especializados, resultando no pleno atendimento das demandas institucionais e no fortalecimento da capacidade operacional da entidade.

**4.4 - JUSTIFICATIVA:** O presente projeto tem como objetivo principal assegurar a aquisição de gêneros alimentícios, roupas de cama, vestuário e produtos de limpeza e higiene, bem como a contratação de empresa especializada em apoio administrativo, com vistas a garantir condições adequadas para a execução das atividades institucionais do Dispensário Espírita Adolpho Bezerra de Menezes e proporcionar atendimento digno e integral aos beneficiários. A proposta justifica-se pela necessidade de suprir de forma contínua e organizada as demandas da instituição, garantindo alimentação balanceada, higiene adequada, conforto nos ambientes e a eficiência administrativa, elementos essenciais para a melhoria da qualidade de vida de seus residentes. O Dispensário Espírita Adolpho Bezerra de Menezes, inscrito sob o CNPJ nº 02.654.879/0001-10, foi criado em 26 de outubro de 1964 por um grupo de religiosos comprometidos com a assistência às pessoas que não possuem condições de residir sozinhas, seja por idade avançada ou por deficiência, e desde então mantém caráter filantrópico, de inspiração Espírita-Cristã, prestando assistência social a pessoas necessitadas, sem distinção de nacionalidade, sexo, raça, credo religioso ou político. Atualmente, a instituição acolhe e presta atendimento a 39 idosos, com idade acima de 60 anos, oferecendo moradia, alimentação, cuidados médicos, acompanhamento fisioterápico, suporte psicológico e afetivo, entretenimento, confraternizações e amparo espiritual. O público atendido é composto por pessoas que, por negligência, abandono ou impossibilidade de cuidados por parte de seus familiares, necessitam de acompanhamento integral e humanizado. A execução do projeto é de extrema relevância social, uma vez que contribui diretamente para a melhoria das condições de vida dos idosos atendidos, prevenindo riscos à saúde, promovendo bem-estar físico, emocional e social, e garantindo dignidade e acolhimento. O impacto esperado inclui a manutenção de uma rotina estruturada de cuidados, a ampliação da capacidade de atendimento da instituição e a valorização da assistência social como ferramenta de transformação comunitária. **A proposta ainda se fundamenta na capacidade técnica e gerencial do Dispensário**, que conta com equipe multidisciplinar formada por médicos, enfermeiros, assistentes sociais, fisioterapeutas e outros profissionais especializados, bem como uma administração composta por voluntários maiores de 18 anos, praticantes da Doutrina Espírita, garantindo planejamento, execução e acompanhamento rigoroso das atividades, incluindo a correta aplicação de recursos e a prestação de contas. A parceria proposta assegura interesses recíprocos entre as partes envolvidas, viabilizando a continuidade e a ampliação das ações institucionais e a melhoria efetiva da qualidade de vida dos idosos assistidos, consolidando impactos sociais, estruturais e econômicos positivos para a comunidade atendida.

**4.5 - PÚBLICO-ALVO A SER BENEFICIADO:** O público-alvo do presente projeto é composto por idosos atendidos pelo Dispensário Espírita Adolpho Bezerra de Menezes, atualmente totalizando 39 residentes com idade acima de 60 anos, de ambos os sexos. Estes indivíduos encontram-se em situação de vulnerabilidade social, muitos em decorrência de negligência, abandono ou impossibilidade de cuidados adequados por parte de seus familiares, necessitando de assistência integral para garantir qualidade de vida, segurança e bem-estar. As principais necessidades desse público incluem alimentação balanceada e em quantidade adequada, cuidados médicos e terapêuticos contínuos, acompanhamento psicológico e afetivo, moradia com conforto e higiene, atividades de socialização e entretenimento, além de amparo moral e espiritual. O projeto visa atender integralmente essas demandas, proporcionando melhorias significativas nas condições de vida dos idosos, garantindo dignidade, saúde, conforto e acolhimento, promovendo impacto social positivo tanto na vida dos beneficiários quanto na comunidade atendida pela instituição.

**5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE:** O Dispensário Espírita Adolpho Bezerra de Menezes, inscrito sob o CNPJ nº 02.654.879/0001-10, foi criado em 26 de outubro de 1964 por um grupo de religiosos comprometidos com a assistência a pessoas que não possuem condições de residir sozinhas, seja por idade avançada ou por deficiência. Trata-se de uma associação civil e religiosa, de caráter filantrópico e inspiração Espírita-Cristã, com a missão de prestar assistência social a pessoas necessitadas, sem distinção de nacionalidade, sexo, raça, credo religioso ou político. A entidade mantém como diretriz institucional a promoção da dignidade humana e do bem-estar integral de seus beneficiários, priorizando o acolhimento, a saúde, o suporte emocional e espiritual, bem como atividades de socialização e entretenimento. A instituição possui capacidade de atendimento planejada para 40 idosos, atualmente residindo 39 indivíduos de ambos os sexos, todos com idade acima de 60 anos, que, por negligência, abandono ou impossibilidade de cuidados familiares, necessitam de atenção integral. Para atender a esse público, o Dispensário conta com equipe técnica multidisciplinar composta por médicos, enfermeiros, fisioterapeutas, assistentes sociais e outros profissionais especializados, garantindo acompanhamento médico, terapêutico, psicológico, fisioterápico e espiritual. A administração é realizada por voluntários maiores de 18 anos, praticantes da Doutrina Espírita, eleitos dentre os associados, assegurando governança responsável e comprometida. Ao longo de sua trajetória, a instituição desenvolveu trabalhos de acolhimento, cuidados médicos, alimentação, atividades de lazer e programas de integração social, impactando positivamente a qualidade de vida dos idosos e fortalecendo a presença da entidade na comunidade local. Na área de assistência social, o Dispensário tem atuado de forma contínua em projetos e programas voltados para a melhoria da qualidade de vida dos idosos atendidos, incluindo atividades de acompanhamento clínico, terapêutico e recreativo. Essas ações visam promover saúde, bem-estar, socialização e inclusão, com resultados expressivos na redução de riscos à saúde, prevenção de agravos e promoção de dignidade e autonomia dos beneficiários. A entidade tem contado com recursos provenientes de doações privadas, repasses de órgãos públicos e parcerias institucionais, garantindo a execução desses programas e a sustentabilidade das atividades ao longo do tempo. As parcerias atuais incluem organizações comunitárias, entidades religiosas e órgãos públicos, bem como a colaboração de voluntários, assegurando a viabilidade e a eficiência na gestão dos recursos financeiros, que são direcionados prioritariamente à manutenção da infraestrutura, aquisição de alimentos, medicamentos, produtos de higiene e limpeza, pagamento de profissionais especializados e desenvolvimento de atividades de apoio aos idosos. Essa estrutura garante a sustentabilidade do Dispensário, sua capacidade de planejar, executar e prestar contas das ações realizadas, consolidando seu papel como referência na assistência social e no acolhimento de pessoas em situação de vulnerabilidade.

## 6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Etapa	Descrição	Duração		Indicador Físico	Quantidade
		Início	Término		
1ª	Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica		Não há	Não há

2ª	Contratação de Fornecedor/Aquisição de Custeio/Contratação de prestadores de serviços	Após a publicação do Extrato do Fomento no Diário Oficial do Estado	Após a formalização do Termo de Fomento 02 (dois) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
3ª	Execução do Objeto	Após a contratação dos fornecedores	08 (oito) meses após a formalização do contrato e aquisição	( em: un, m², m³, etc)	01 (fixo)
4ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução / aquisição dos bens	02 (dois) meses após o fim da execução	Não há	01 (fixo)

**7 – PLANO DE APLICAÇÃO**

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 100.000,00 (Cem Mil Reais)	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00 (Cem Mil Reais)

**8 – DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Material de Consumo	R\$ 98.104,53
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 1.895,47
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$ 0,00
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 100.000,00</b>

**9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS****9.1 – MATERIAL DE CONSUMO**

Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1	ARROZ 5 KG	PCT	300	R\$ 17,59	R\$ 5.277,00
2	FEIJÃO 1 KG	PCT	300	R\$ 4,59	R\$ 1.377,00

3	OLEO DE SOJA	LITRO	300	R\$ 7,25	R\$ 2.175,00
4	AÇUCAR 5KG	PCT	100	R\$ 15,99	R\$ 1.599,00
5	FARINHA DE TRIGO 1 KG	PCT	200	R\$ 4,39	R\$ 878,00
6	COXA /SOBRE COXA FRANGO	KG	500	R\$ 9,84	R\$ 4.920,00
7	PEITO DE FRANGO SEM OSSO	KG	200	R\$ 17,99	R\$ 3.598,00
8	CENOURA	KG	200	R\$ 2,59	R\$ 518,00
9	TOMATE	KG	250	R\$ 6,49	R\$ 1.622,50
10	BATATA	KG	200	R\$ 2,99	R\$ 598,00
11	ALHO	KG	50	R\$ 27,99	R\$ 1.399,50
12	CEBOLA	KG	200	R\$ 2,59	R\$ 518,00
13	LEITE INTEGRAL	LITRO	600	R\$ 5,45	R\$ 3.270,00
14	CAFÉ KG	KG	180	R\$ 65,98	R\$ 11.876,40
15	JOGO DE LENÇOL SOLTEIRO DE MALHA DE ALGODÃO 100% 30 FIOS	UN	80	R\$ 79,90	R\$ 6.392,00
16	COBERTOR MACIO 1,80X2,00 GRAMATURA 360G/M2	UN	95	R\$ 83,25	R\$ 7.908,75
17	TOALHA DE BANHO MEDIDA 1,40M POR 70CM GRAMATURA 340G/M2	UN	90	R\$ 29,90	R\$ 2.691,00
18	CAMISETA UNIFORME MALHA PV (P,M)	UN	30	R\$ 50,00	R\$ 1.500,00
19	CAMISETE PARA ESCRITORIO COM MANGA TECIDO TRICOLINE (P,M)	UN	8	R\$ 140,00	R\$ 1.120,00
20	CAMISETE COM MANGA COM BOLSO GABARDINE (P,M)	UN	26	R\$ 150,00	R\$ 3.900,00
21	DETERGENTE EM GEL 5 KG	UN	24	R\$ 93,65	R\$ 2.247,60
22	ACIDULANTE TÊXTIL LIQUIDO 30 L	UN	6	R\$ 397,61	R\$ 2.385,66
23	DETERGENTE LIQUÍDO PARA ROUPAS 30 L	UN	14	R\$ 454,58	R\$ 6.364,12
24	DESINFETANTE E ALVEJANTE 30 L	UN	10	R\$ 385,09	R\$ 5.391,26
25	DESENGORDURANTE ALCALINO 5 L	UN	10	R\$ 159,36	R\$ 1.593,60
26	DETERGENTE CLORADO 35 KG	UN	12	R\$ 144,54	R\$ 1.734,48
27	DESINFETANTE PERFUMADO 5 L	UN	25	R\$ 38,33	R\$ 958,25

28	SABONETE PERFUMADO 5 L	UN	20	R\$ 59,18	R\$ 1.183,60
29	ADITIVO ALCALINO TÊXTIL 35 KG	UN	7	R\$ 412,98	R\$ 2.890,86
30	PASTA UMECTANTE PARA TECIDOS PARA PRÉ LAVAGEM E LAVAGEM 20 KG	UN	15	R\$ 398,58	R\$ 5.978,70
31	AMACIANTE PARA TECIDOS 30 L	UN	15	R\$ 251,37	R\$ 3.770,55
32	LIMPA ALUMINIO 5 L	UN	10	R\$ 46,77	R\$ 467,70
<b>SUBTOTAL</b>					<b>R\$ 98.104,53</b>

### 9.3 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Item	Especificação	Unid.	Qtd e.	Valor Unitário	Valor Total
01	EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, COM ATUAÇÃO NA ORGANIZAÇÃO DOCUMENTAL, ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO PROJETO E SUPORTE NA ESTRUTURAÇÃO DAS INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A PRESTAÇÃO DE CONTAS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES.	01	01	R\$ 1.895,47	R\$ 1.895,47
<b>SUBTOTAL</b>					<b>R\$ 1.895,47</b>

### 10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE CONCEDENTE

**Parcela Única** (até 30 dias após assinatura do Termo de Fomento)

**R\$ 100.000,00**

### 11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DO PROPONENTE

**1ª Parcela** (até a data do efetivo repasse realizado pela Concedente)

**R\$ 0,00**

## 12 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia-GO, na data da assinatura eletrônica.

**FATIMA MARIA DA CUNHA RODRIGUES**

Presidente do Dispensário Espirita Adolpho Bezerra De Menezes

## 13 – APROVAÇÃO DA CONCEDENTE

Goiânia-GO, na data da assinatura eletrônica.

**ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**

Secretário de Estado de Relações Institucionais



Documento assinado eletronicamente por **FATIMA MARIA DA CUNHA RODRIGUES**, **Usuário Externo**, em 13/10/2025, às 16:21, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**, **Secretário (a) de Estado**, em 13/10/2025, às 18:01, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **80906827** e o código CRC **2F7EC49C**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS  
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR  
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202500005013988



SEI 80906827