



ESTADO DE GOIÁS  
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS  
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS

## PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE		
<b>ÓRGÃO CONCEDENTE:</b> SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		<b>CNPJ:</b> 05.469.845/0001-44
<b>Endereço Eletrônico para Contato E-mail:</b> <a href="mailto:convenios.serint@goias.gov.br">convenios.serint@goias.gov.br</a>		
<b>ENDEREÇO:</b> PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA: RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR - SETOR SUL		
<b>CIDADE:</b> GOIÂNIA	<b>CEP:</b> 74.015.908	<b>TELEFONE:</b> (62) 3237-5819
<b>NOME DO RESPONSÁVEL:</b> ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		<b>CPF:</b> 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
<b>ENTIDADE PROPONENTE:</b> LIGA PRÓ-MELHORAMENTO DO SETOR UNIVERSITÁRIO		<b>CNPJ:</b> 25.107.582/0001-30
<b>ENDEREÇO:</b> RUA 243 ESQ. C RUA 219 QD: 77 Nº 37 ST: UNIVERSITÁRIO		
<b>CIDADE:</b> GOIÂNIA	<b>CEP:</b> 74603-200	<b>TELEFONE:</b> NÃO POSSUI TELEFONE FIXO
2.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:		
<b>NOME COMPLETO:</b> GETULIO FLEURI CAVALCANTE		
<b>RG:</b> 4049229 DGPC/GO	<b>CPF:</b> 863.107.391-15	
<b>ENDEREÇO:</b> 1º AVENIDA QD: 102C LT: 06 ST: UNIVERSITÁRIO		<b>CEP:</b> 74605-020
2.3 - CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O FOMENTO		
<b>BANCO:</b> BANCO DO BRASIL	<b>AGÊNCIA:</b> 3607-2	<b>C/C:</b> 65.400-0
3 – IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE:		
<b>NOME:</b> GETULIO FLEURI CAVALCANTE		<b>CPF:</b> 863.107.391-15
VÍNCULO COM A PROPONENTE (ENTIDADE):		
PRESIDENTE		
<b>CEP:</b>	<b>TELEFONE:</b>	<b>E-mail:</b>

74605 (62) 98518-2038  
-020

getuliofcavalcante@gmail.com

**4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO****VIGÊNCIA  
DA  
PARCERIA:****INÍCIO:** APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA**(NÃO  
ALTERAR)****TÉRMINO:** 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA**4.1 - OBJETO DA PARCERIA:**

Contratação de empresas para reparos e manutenção

**4.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO:**

Será contratado uma empresa - 1 serviço, para evitar danos estruturais, a qual irá executar reparos na rede elétrica e hidráulica, tais como troca das tomadas estragadas, fiação, disjuntores, luminárias, trocas das lâmpadas, uma rede de tomadas para equipamentos de informática, reparo na rede de água interna por completo, e dos banheiros e cozinha, e da área externas, caixas de água fluviais, conserto das torneiras, caixa de descargas estragadas, desentupimento da encanação, colocação de mangueiras nos lavados de cabelo.

Contratação de uma empresa de contabilidade - 1 serviço, para executar: Contrato de experiência, Comunicação admissão, demissão ao Ministério Público, Folha de Pagamento e recibo de pagamento, FGTS, INSS, Atendimento das demais exigências previstas da Legislação, bem como, de eventuais procedimentos contábeis, Guias de todos os impostos, Elaboração ao da DCTF, Escrituração fiscal, escrituração contábil, Emissão de Balancetes.

**4.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS:**

**1-As metas a serem atingidas são um melhor ambiente de trabalho e conforto aos colaboradores e frequentadores da associação em suas atividades regulares.**

**2-Serão ofertados cursos de conserto e máquinas de lavar, curso de manutenção e ar condicionado, curso de cabelereiro, manicure, barbeiro, penteados afro, curso de informática básica e manutenção em informática.**

**4.4 - JUSTIFICATIVA:**

1- O projeto apresenta interesses recíprocos entre a Associação de Moradores e o Poder Público. A realização de serviços de manutenção elétrica e hidráulica permitirá que a entidade mantenha sua sede em condições adequadas de uso, garantindo segurança, conforto e funcionalidade aos moradores que utilizam o espaço para reuniões, atividades comunitárias e ações sociais.

Para o Poder Público, o apoio a essas melhorias representa o fortalecimento da participação comunitária e o incentivo à organização social local, alinhando-se aos princípios de gestão democrática e de promoção do bem-estar coletivo. Além disso, a aplicação dos recursos em

manutenção preventiva assegura o uso responsável e eficiente do patrimônio público, evitando gastos futuros com reparos mais onerosos e ampliando a durabilidade da infraestrutura existente.

Dessa forma, o projeto beneficia diretamente a comunidade atendida pela Associação, ao mesmo tempo em que contribui para os objetivos do Poder Público de fomentar o desenvolvimento social e garantir o uso adequado dos recursos públicos.

2- A realização da manutenção da rede elétrica, com a troca das tomadas estragadas, fiação, disjuntores, luminárias, trocas das lâmpadas, uma rede de tomadas para equipamentos de informática e hidráulica com reparo na rede de água interna por completo, e dos banheiros e cozinha, e da área externas, caixas de água fluviais, conserto das torneiras, caixa de descargas estragadas, desentupimento da encanação, colocação de mangueiras nos lavados de cabelo, citada nesse plano de trabalho, se faz necessária já que a parte elétrica e hidráulica nunca passou por uma manutenção desde que a sede foi construída, onde atualmente temos várias tomadas sem funcionamento, luminárias quebradas, disjuntores queimados, encanação quebrada e entupida, caixa de descargas estragadas, torneiras que não funcionam, o que tem tornado o espaço da entidade sem condições adequadas para atender a comunidade e os membros da Associação, colocando em risco a vida dos mesmos, com risco de incêndio e sem condições de se quer fornecer água para os membros da entidade.

3-O resultado que deverá ser alcançado com essa reforma é proporcionar um ambiente salubre a todos que frequentam a sede da associação, com mais segurança e conforto aos seus membros e a comunidade local, além da valorização do patrimônio público, fortalecimento das atividades institucionais e qualificação do atendimento à comunidade.

4- A Associação de Moradores possui capacidade técnica e gerencial para acompanhar e garantir a execução adequada dos serviços de manutenção elétrica e hidráulica previstos neste projeto. A entidade dispõe de uma equipe administrativa responsável pela gestão das atividades e pelo acompanhamento direto das obras, incluindo o presidente e membros da diretoria, que atuarão na supervisão do cronograma, controle de gastos e verificação da conformidade dos serviços prestados.

A associação já possui experiência na condução de pequenas melhorias em sua sede e na execução de projetos em parceria com o Poder Público e outras instituições, o que demonstra sua competência em planejar, coordenar e prestar contas de recursos aplicados.

Durante a execução, será contratada empresa especializada para a realização dos reparos, devidamente registrada e com profissionais qualificados. A Associação acompanhará de forma contínua o andamento dos trabalhos, fiscalizando a qualidade dos materiais utilizados e o cumprimento das normas de segurança. Ao final, será elaborado um relatório técnico com registro fotográfico e comprovantes de execução, garantindo transparência e a correta aplicação dos recursos.

#### **4.5 - PÚBLICO-ALVO A SER BENEFICIADO:**

O projeto beneficiará diretamente os colaboradores, membros e usuários da sede da instituição e moradores do setor leste universitário, proporcionando um ambiente mais seguro, confortável e funcional para suas atividades.

#### **5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE:**

A Liga Pró-Melhoramento do Setor Universitário foi criada em 1949. Suas primeiras atividades estavam voltadas ao público da terceira idade. Ao longo do tempo foi desenvolvido outras atividades, tais como: creche para as crianças da nossa região, cursos profissionalizantes tais como corte e costura, cabelereiro, maquiagem, massagem, palestras para a terceira idade, debates

com formandos da antiga universidade católica de Goiás, orientação jurídica a comunidade, e atividade de desporto e lazer, tais como rua do lazer, que conta com brincadeiras, pula pula, futebol de sabão, corrida de rua, campeonato de golzinho, vôlei, Todas eram de acesso gratuito. Durante um breve período, nos anos 1990, a associação, em parceria com o Governo do Estado e a prefeitura de Goiânia, foi responsável pela entrega de cesta básica e tickets para adquirir pão e leite. Atualmente, a Liga Pró-Melhoramento do Setor Universitário oferece atividades esportivas gratuitas, tais como: Boxe, Capoeira Angola, Capoeira Regional, Batuque Feminista, Cursos de penteados Afros, Serviços na área de Odontologia, Oftalmologia, Ultrassom e Dentistas, Ademais, também, são ofertados o Curso Básico de Informática, orientação jurídica, em parceria com outras ongs da área da saúde, atendimento odontológico, oftalmologista e medico da saúde da mulher, aula preparatória para o Enem.

Há liga atualmente só conta com fontes de recursos através de emenda parlamentares, e com parceiros onde executam cursos na entidade.

## 6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Etapa	Descrição	Duração		Indicador Físico	Quantidade
		Início	Término		
1ª	Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a aprovação da análise técnica	Após a formalização do Termo de Fomento	Não há	Não há
2ª	Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Fomento no Diário Oficial do Estado	6 meses após o fim da execução	Não há	Não há
3ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução	Antes do término da vigência da parceria	Não há	01 (fixo)

## 7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
<b>R\$ 60.000,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 60.000,00</b>

## 8 – DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Material de Consumo	R\$
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	<b>R\$ 60.000,00</b>
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 60.000,00</b>

--	--

## 9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA					
Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
01	Contratação de Empresa para Execução de manutenção, reparo da rede hidráulica e elétrica.	serviço	1	R\$ 57.500,00	R\$ 57.500,00
02	Contratação de Empresa de Contabilidade	serviço	1	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>					<b>R\$ 60.000,00</b>

## 10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE REPASSE CONCEDENTE

**Parcela Única** (até 30 dias após assinatura do Termo de Fomento)

**R\$ 60.000,00**

## 11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA DO PROPONENTE

**1ª Parcela** (até a data do efetivo repasse realizado pela Concedente)

**R\$ 0,00**

## 12 – PEDE-SE APROVAÇÃO

Goiânia/GO na data da assinatura eletrônica.

**GETÚLIO FLEURI CAVALCANTE**

Presidente da Liga Pró-Melhoramento do Setor Universitário

## 13 – APROVAÇÃO DA CONCEDENTE

Goiânia/GO na data da assinatura eletrônica.

**ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**  
Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIANIA, aos 31 dias do mês de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **GETULIO FLEURI CAVALCANTE, Usuário Externo**, em 11/11/2025, às 16:16, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 11/11/2025, às 17:19, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **81842286** e o código CRC **74B33696**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS  
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR  
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3237-5851.



Referência: Processo nº 202500005031307



SEI 81842286