



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR. SETOR SUL		
BAIRRO: SETOR SUL	CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908
E-MAIL: convenios.serint@goias.gov.br		TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

ENTIDADE PROPONENTE: FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA – FUNAPE/ UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS - UFG		CNPJ: 00.799.205/0001-89
ENDEREÇO: AV. ESPERANÇA, Nº 1533, QD ÁREA, LOTE ÁREA, CONDOMÍNIO PARQUE TECNOLÓGICO SAMAMBAIA, EDIFÍCIO FUNAPE		
BAIRRO: BAIRRO ÁREA CAMPUS SAMAMBAIA – UFG - GO	CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74690-612
E-MAIL: CONTATO@FUNAPE.ORG.BR SANDRAMARA@FUNAPE.ORG.BR		TELEFONE: (62) 3216-7300
NOME DO RESPONSÁVEL: SANDRAMARA MATIAS CHAVES		CPF: 167.056.881-49
CONTA ESPECIFICA PARA O FOMENTO		
BANCO BANCO DO BRASIL	AGÊNCIA 0086-8	CONTA CORRENTE 22306-9

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE

NOME: SANDRAMARA MATIAS CHAVES		CPF: 167.056.881-49
VINCULO COM O PROPONENTE(Entidade):		FUNÇÃO: DIRETORA EXECUTIVA
ENDEREÇO RUA R-17, QD 16, LT 16		
BAIRRO:	CIDADE:	CEP:

III CONJUNTO ITATIAIA	GOIÂNIA	74690-420
TELEFONE: 62 9 8115-4533	EMAIL: CONTATO@FUNAPE.ORG.BR DOUGLAS@FUNAPE.ORG.BR LAPEIUGF@GMAIL.COM SANDRAMARA@FUNAPE.ORG.BR	

4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO

OBJETO DA PARCERIA:	VIGÊNCIA DA PARCERIA	
	INÍCIO:	TÉRMINO:
PROMOÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL EM ESCOLAS PÚBLICAS	APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA	12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA
DETALHAMENTO DO OBJETO: REALIZAÇÃO DO PROJETO “BRINCADORIA – EMPREENDER PARA TRANSFORMAR” EM TRÊS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DE GOIÁS, LOCALIZADAS EM GOIÂNIA/GO. O REFERIDO PROJETO OBJETIVA CAPACITAR OS ALUNOS ACERCA DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL, POR MEIO DE CONCEITOS E AÇÕES PRÁTICAS, ALCANÇANDO O DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES PRÁTICAS, COGNITIVAS E SOCIOEMOCIONAIS, CONSIDERADAS APRENDIZAGENS ESSENCIAIS AOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA.		
METAS A SEREM ATINGIDAS: PRETENDE-SE COM O PROJETO: 1. ATENDER 3 ESCOLAS DA REDE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, LOCALIZADAS EM GOIÂNIA/GO; 2. CAPACITAR 165 ALUNOS, SENDO 55 POR ESCOLA; 3. CAPACITAR 3 PROFESSORES ORIENTADORES, UM POR ESCOLA PARTICIPANTE; 4. ENVOLVER AS COMUNIDADES ESCOLARES, SOBRETUDO NO DIA DE REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRÁTICAS E DE REVITALIZAÇÃO.		
JUSTIFICATIVA: ALINHADO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS) E À AGENDA 2030, O PROJETO BRINCADORIA BUSCA CONTRIBUIR PARA O DESENVOLVIMENTO DA COMPETÊNCIA “RESPONSABILIDADE E CIDADANIA” DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC), EM JOVENS ESTUDANTES DA REDE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, POR MEIO DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL. CONSIDERA-SE QUE O PROJETO ESTÁ ALINHADO AOS PILARES DA EDUCAÇÃO DA UNESCO, “APRENDER A FAZER” E “APRENDER A SER”, OS QUAIS ENVOLVEM TER INICIATIVA E INTUIÇÃO, GOSTAR DE UMA CERTA DOSE DE RISCO, SABER COMUNICAR-SE, RESOLVER CONFLITOS E SER FLEXÍVEL, SENSIBILIDADE, SENTIDO ÉTICO E ESTÉTICO, RESPONSABILIDADE PESSOAL, PENSAMENTO AUTÔNOMO E CRÍTICO, IMAGINAÇÃO, CRIATIVIDADE, INICIATIVA E CRESCIMENTO INTEGRAL DA PESSOA, ASPECTOS ESSES PREVISTOS NO PROGRAMA EDUCAÇÃO PLENA E INTEGRAL DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DE GOIÁS E PASSÍVEIS DE SEREM TRABALHADOS POR MEIO DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL.		

O PROJETO SERÁ CONDUZIDO POR UMA EQUIPE DE PROFISSIONAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS (UFG), VINCULADA AO LABORATÓRIO DE PESQUISA EM EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO (LAPEI), SENDO COMPOSTA POR DOUTORES E MESTRES EM ADMINISTRAÇÃO, COM FOCO DE PESQUISA E ATUAÇÃO EM PROJETOS DE EMPREENDEDORISMO. TAMBÉM, DUAS PROFISSIONAIS ESPECIALISTAS EM PROJETOS DE EMPREENDEDORISMO SOCIAL, APOIARÃO A ELABORAÇÃO DOS MATERIAIS E ORIENTAÇÃO DAS EQUIPES EM CADA ESCOLA.

COM ISSO, O LAPEI MANTERÁ SEUS OBJETIVOS DE PROMOVER O EMPREENDEDORISMO, EM ESPECIAL O EMPREENDEDORISMO SOCIAL, E PROMOVER A CAPACITAÇÃO EM EMPREENDEDORISMO.

COMO RESULTADOS ESPERADOS PARA O PROJETO TEM-SE:

1. ATENDER 3 ESCOLAS DA REDE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, LOCALIZADAS EM GOIÂNIA/GO;
2. CAPACITAR 165 ALUNOS, SENDO 55 POR ESCOLA;
3. CAPACITAR 3 PROFESSORES ORIENTADORES, UM POR ESCOLA PARTICIPANTE;
4. ENVOLVER AS COMUNIDADES ESCOLARES, SOBRETUDO NO DIA DE REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRÁTICAS E DE REVITALIZAÇÃO.

PUBLICO BENEFICIÁRIO:

ALUNOS, PROFESSORES E A COMUNIDADE ESCOLAR DE CADA UMA DAS 3 ESCOLAS PARTICIPANTES DO PROJETO. O PROJETO SERÁ IMPLEMENTADO EM ESCOLAS DA REDE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, LOCALIZADAS EM GOIÂNIA/GO, CONSIDERANDO-SE OS CRITÉRIOS “POTENCIAL DE PARTICIPAÇÃO” E “NECESSIDADE DE INTERVENÇÃO EM ESPAÇOS DA ESCOLA (REVITALIZAÇÃO)”.

METODOLOGIA E ABORDAGEM DA PROPOSTA:

AS ATIVIDADES PODERÃO SER REALIZADAS NO TURNO HABITUAL DAS AULAS OU, PREFERENCIALMENTE, NO CONTRATURNO, A CRITÉRIO DAS EQUIPES DIRETIVAS DAS ESCOLAS. A CARGA HORÁRIA TOTAL SERÁ DE 64H POR ESCOLA, TOTALIZANDO 192H DE PROJETO.

PILARES: O PROJETO BRINCADORIA APRESENTA COMO PILAR CENTRAL O DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS E HABILIDADES POR MEIO DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL, CONSIDERADAS RELEVANTES PARA O DESENVOLVIMENTO CIDADÃO DOS PARTICIPANTES. PARA QUE ISSO ACONTEÇA, O PROJETO SE APOIA EM UM TRIPÉ COMPOSTO POR ATIVIDADES INTERDISCIPLINARES, TRABALHO EM EQUIPE E MENTORIA (ORIENTAÇÃO).

A) EMPREENDEDORISMO SOCIAL (DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS E HABILIDADES) - O PILAR CENTRAL DO PROJETO BRINCADORIA É O EMPREENDEDORISMO SOCIAL. POR MEIO DE AÇÕES SOCIAIS DE REVITALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS NOS CEPIS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO DE GOIÁS SERÃO TRABALHADOS PRINCÍPIOS DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL COMO A SUSTENTABILIDADE E O DESENVOLVIMENTO CIDADÃO, A FIM DE APOIAR O DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES QUE ESTEJAM ALINHADAS COM AQUELAS PREVISTAS PELA BNCC, CONTRIBUINDO PARA O CONSEQUENTE DESENVOLVIMENTO DA COMPETÊNCIA “RESPONSABILIDADE E CIDADANIA”. SÃO AS HABILIDADES, INDIVIDUAIS E COLETIVAS:

- AUTONOMIA;

- PARTICIPAÇÃO CIDADÃ;
- PLANEJAMENTO;
- CRIATIVIDADE;
- FLEXIBILIDADE;
- RESILIÊNCIA;
- TOMADA DE DECISÃO;
- LIDERANÇA;
- COMUNICAÇÃO;
- RESOLUÇÃO DE CONFLITOS;
- ÉTICA E
- SUSTENTABILIDADE.

B) ATIVIDADES INTERDISCIPLINARES - A INTERDISCIPLINARIDADE É UMA ABORDAGEM QUE INTEGRA E COLABORA ENTRE DISCIPLINAS DISTINTAS PARA ALCANÇAR UM OBJETIVO COMUM. SIGNIFICA QUE VÁRIAS DISCIPLINAS E ÁREAS DE CONHECIMENTO SÃO INTEGRADAS E COLABORAM DE FORMA EFETIVA PARA ABORDAR O PROBLEMA. A INTERDISCIPLINARIDADE ENVOLVE A TROCA DE CONHECIMENTO E A CONSTRUÇÃO DE NOVOS CONCEITOS E SOLUÇÕES A PARTIR DA COLABORAÇÃO ENTRE DISCIPLINAS DISTINTAS. NO PROJETO BRINCADORIA, SERÃO TRABALHADOS CONCEITOS E PRÁTICAS RELACIONADOS AO EMPREENDEDORISMO SOCIAL, À MATEMÁTICA, À ÉTICA, PLANEJAMENTO E SUSTENTABILIDADE, POR EXEMPLO.

C) MENTORIA - A MENTORIA CONSISTE NA PARCERIA E ORIENTAÇÃO ENTRE A EQUIPE EXECUTORA DO PROJETO, PROFESSORES DAS ESCOLAS PARTICIPANTES E OS ALUNOS ENVOLVIDOS EM SEU DESENVOLVIMENTO. O OBJETIVO DA MENTORIA É FORNECER SUPORTE, ORIENTAÇÃO E APOIAR O PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DO PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS, COM O OBJETIVO DE AJUDÁ-LOS A ALCANÇAR SUAS METAS E APRIMORAR SUAS HABILIDADES. A MENTORIA OFERECE AOS ALUNOS A OPORTUNIDADE DE DESENVOLVER SUAS HABILIDADES, AUMENTAR SUA CONFIANÇA E ACESSAR RECURSOS VALIOSOS PARA O CRESCIMENTO PROFISSIONAL, COMO PODE SER OBSERVADO ADIANTE.

D) TRABALHO EM EQUIPE - O TRABALHO EM EQUIPE É UM PRINCÍPIO FUNDAMENTAL PARA O SUCESSO DE UM PROJETO SOCIAL. ELE PERMITE QUE DIFERENTES HABILIDADES E PERSPECTIVAS SEJAM COMBINADAS PARA ALCANÇAR UM OBJETIVO COMUM. ALÉM DISSO, O TRABALHO EM EQUIPE AJUDA A AUMENTAR A MOTIVAÇÃO E O ENGAJAMENTO DOS PARTICIPANTES, AO MESMO TEMPO EM QUE ESTIMULA A COMUNICAÇÃO EFICAZ E A RESOLUÇÃO DE CONFLITOS. TAMBÉM É IMPORTANTE PARA DIVIDIR AS TAREFAS E RESPONSABILIDADES DE FORMA EQUILIBRADA, O QUE AUMENTA A EFICIÊNCIA E A QUALIDADE DO PROJETO. EM RESUMO, ELE PERMITE A COLABORAÇÃO EFICIENTE ENTRE OS PARTICIPANTES.

E) DEMAIS ASPECTOS DA PROPOSTA METODOLÓGICA

- ADAPTAÇÃO DO PROJETO À REALIDADE DE CADA ESCOLA E RESPECTIVA COMUNIDADE ESCOLAR (INDIVIDUALIDADES E ESPECIFICIDADES CULTURAIS, SOCIAIS, ECONÔMICAS E TERRITORIAIS);
- REALIZAÇÃO DE ENCONTROS INICIAIS COM EQUIPES DIRETIVAS E CORPO DOCENTE PARTICIPANTE EM CADA ESCOLA, ACERCA DA METODOLOGIA DO PROJETO E DO

DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS POR MEIO DO EMPREENDEDORISMO SOCIAL;

- REALIZAÇÃO DE REUNIÕES SEMANAIS DE ACOMPANHAMENTO COM OS DOCENTES ORIENTADORES EM CADA ESCOLA;
- REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE MENTORIA COM AS EQUIPES LÍDERES COMPOSTAS POR ALUNOS E RESPECTIVOS DOCENTES ORIENTADORES;
- ENGAJAMENTO E PARTICIPAÇÃO POR MEIO DE AÇÕES VOLUNTÁRIAS DA COMUNIDADE ESCOLAR.

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS (UFG) FOI INSTITUÍDA EM 1960, POR DECRETO ASSINADO PELO ENTÃO PRESIDENTE DA REPÚBLICA, JUSCELINO KUBITSCHEK. A INSTITUIÇÃO TEM POR OBJETIVO PRODUZIR, SISTEMATIZAR E TRANSMITIR CONHECIMENTOS, AMPLIAR E APROFUNDAR A FORMAÇÃO DO SER HUMANO PARA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL, A REFLEXÃO CRÍTICA, A SOLIDARIEDADE NACIONAL E INTERNACIONAL, COM O OBJETIVO DE CONTRIBUIR PARA A EXISTÊNCIA DE UMA SOCIEDADE MAIS JUSTA, EM QUE OS CIDADÃOS SE EMPENHEM NA BUSCA DE SOLUÇÕES DEMOCRÁTICAS PARA OS PROBLEMAS NACIONAIS.

ATUALMENTE, CONTA COM SEIS CÂMPUS:

I- CÂMPUS INSTALADOS NA REGIÃO METROPOLITANA DE GOIÂNIA: CÂMPUS SAMAMBAIA, CÂMPUS COLEMAR NATAL E SILVA E CÂMPUS APARECIDA DE GOIÂNIA;

II- CÂMPUS GOIÁS, INSTALADO NA CIDADE DE GOIÁS.

III - CÂMPUS CALDAS NOVAS, INSTALADO NA CIDADE DE CALDAS NOVAS;

IV - CÂMPUS FIRMINÓPOLIS, INSTALADO NA CIDADE DE FIRMINÓPOLIS.

SÃO OFERTADOS 110 CURSOS DE GRADUAÇÃO, PARA UM TOTAL DE 21.540 ALUNOS. A INSTITUIÇÃO TAMBÉM POSSUI 63 PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO E 101 CURSOS, SENDO 50 MESTRADOS ACADÊMICOS, 42 DOUTORADOS E 9 MESTRADOS PROFISSIONAIS. MAIS DE 2.000 AÇÕES DE EXTENSÃO ENCONTRAVAM-SE EM CURSO NO MOMENTO DA ELABORAÇÃO DESTE PLANO DE TRABALHO, COM UM PÚBLICO ATENDIDO DE 8.899.457 PESSOAS, EM 253 MUNICÍPIOS BRASILEIROS. NO ÂMBITO DA PESQUISA, TEM-SE MAIS DE 2.300 PROJETOS EM ANDAMENTO.

FUNDADO EM 2009, O LABORATÓRIO DE PESQUISA EM EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO (LAPEI) ATUA NA PRODUÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTOS RELACIONADOS AO EMPREENDEDORISMO E À INOVAÇÃO. PARA TANTO, REALIZA DE FORMA INTERDISCIPLINAR PESQUISAS, CURSOS, EVENTOS E OUTRAS AÇÕES DE PROMOÇÃO DA CULTURA DO EMPREENDEDORISMO, DO ECOSSISTEMA EMPREENDEDOR DE GOIÁS E DO EMPREENDEDORISMO ENQUANTO CAMPO DE ESTUDOS. O LAPEI É VINCULADO À FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E CIÊNCIAS ECONÔMICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS (FACE/UFG).

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS E O LAPEI POSSUEM LONGA TRADIÇÃO NA REALIZAÇÃO DE PESQUISAS E AÇÕES QUE ABRANGEM O EMPREENDEDORISMO. COMO EXEMPLOS, LISTA-SE:

A) A ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE EDIÇÕES DA OLIMPÍADA DE EMPREENDEDORISMO UNIVESITÁRIO, DESDE 2015 – COMPETIÇÃO UNIVERSITÁRIA QUE CONTOU DURANTE MUITOS ANOS COM A CATEGORIA “SOCIAL”, NA QUAL OS PARTICIPANTES DEVERIAM DESENVOLVER E IMPLEMENTAR AÇÕES DE INTERVENÇÃO SOCIAL;

B) PROMOÇÃO DA FORMAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA DA UFG E DO PÚBLICO EXTERNO QUANTO À TEMÁTICA DO EMPREENDEDORISMO E EMPREENDEDORISMO SOCIAL,

DESDE 2009;

C) CONDUÇÃO DO ESTUDO ANUAL, DESDE 2020, EM PARCERIA COM O SEBRAE GOIÁS, “PERFIL DA EMPREENDEDORA GOIANA”;

D) REALIZAÇÃO DE PALESTRAS E CURSOS SOBRE TEMÁTICAS QUE ENVOLVEM O EMPREENDEDORISMO E O EMPREENDEDORISMO SOCIAL, INCLUSIVE PARA ESCOLAS PÚBLICAS.

ATUALMENTE O LAPEI CONTA COM PARCEIROS COMO O SEBRAE GOIÁS, A CONTRALADORIA-GERAL DO ESTADO DE GOIÁS (CGE GOIÁS) E ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ESTUDOS E EM EMPREENDEDORISMO E GESTÃO DE PEQUENAS EMPRESAS (ANEGEPE). PARCERIAS QUE ENVOLVERAM RECURSOS FINANCEIROS TIVERAM OS VALORES DESTINADOS AO PAGAMENTO DE BOLSAS A PESQUISADORES DO LAPEI PARA A EXECUÇÃO DE PESQUISAS E RELATÓRIOS, COMO É O CASO DA QUARTA EDIÇÃO DO “RELATÓRIO – PERFIL DA EMPREENDEDORA GOIANA”, EM PARCERIA COM O SEBRAE GOIÁS.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição	Duração		Indicador físico	Quantidade
			Início	Término		
1	1ª	Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Assinatura do Fomento	Publicação do Extrato do Fomento no Diário Oficial do Estado e Repasse do Recurso	Não há	Não há
2	2ª	Definição das escolas participantes do projeto	Após publicação do Extrato do Fomento no Diário Oficial do Estado e Repasse do Recurso	Até 30 (trinta) dias após a publicação do Extrato do Fomento no Diário Oficial do Estado e Repasse do Recurso	Não há	Não há
3	3ª	Encontros iniciais com equipes diretivas e corpo docente participante do projeto em cada escola	Após a definição das escolas participantes do projeto	02 (duas) semanas após a definição das escolas participantes do projeto	3 (três) reuniões realizadas, sendo 1(uma) por escola	03 (fixo)
4	4ª	Evento de capacitação dos alunos participantes nas escolas	Após realização dos encontros iniciais em cada escola	02 (duas) semanas após a realização dos encontros iniciais em cada escola	03 (três) encontros realizados, sendo 01 (um) por escola	03 (fixo)
5	4ª	Seleção das equipes de alunos responsáveis	Ao final do evento de capacitação dos alunos	02 (duas) semanas após a realização dos encontros	Definição de 03 (três) equipes líderes de	03 (fixo)

		por liderar as atividades de melhoria (revitalização) dos espaços públicos nas escolas	participantes nas escolas	iniciais em cada escola	projeto, sendo 01(uma) equipe por escola	
6	5ª	Planejamento das ações de melhoria dos espaços públicos nas escolas	Após a definição das equipes líderes do projeto em cada escola	02 (duas) semanas após a definição das equipes líderes do projeto em cada escola	Elaboração de 03 (três) planos de ação, sendo 01 (um) por escola	03 (fixo)
7	5ª	Recrutamento de alunos voluntários de cada escola para participar das ações do projeto	Após a definição das equipes líderes do projeto em cada escola	02 (duas) semanas após a definição das equipes líderes do projeto em cada escola	Lista de alunos voluntários, sendo 1 (uma) por escola	03 (fixo)
8	6ª	Levantamento e organização de recursos materiais necessários para as ações do projeto	Após a definição das equipes de alunos voluntários em cada escola	01 (uma) semana após a definição das equipes de alunos voluntários	Levantamento dos materiais necessários para a execução das intervenções (revitalização). O quantitativo de materiais poderá variar entre as escolas, não sendo possível definir previamente.	Depende da avaliação da infraestrutura de cada escola
9	6ª	Recrutamento de voluntários da comunidade escolar para participar das ações do projeto ("Dia D")	Após a definição das equipes de alunos voluntários em cada escola	01 (uma) semana após a definição das equipes de alunos voluntários	Lista de voluntários da comunidade escolar para atuar nas ações de intervenção, sendo 01 (uma) lista por escola	03 (fixo)
10	7ª	Planejamento e preparação de tarefas para as	Após o recrutamento de voluntários	01 (uma) semana após o	Elaboração de 01 (um) documento	03 (fixo)

		ações do “Dia D”	da comunidade escolar para participar das ações do projeto (“Dia D”)	recrutamento de voluntários da comunidade escolar para participar das ações do projeto (“Dia D”)	contendo o cronograma de ações e tarefas, com os responsáveis pela execução, por escola. Total de 03 (três) documentos	
11	8ª	“Dia D”: realização das intervenções de melhoria (revitalização) dos espaços públicos das escolas	Após o planejamento e preparação de tarefas para as ações do “Dia D”	03 (três) semanas após o planejamento e preparação de tarefas para as ações do “Dia D”	Realização das ações de intervenção em cada uma das 3 (três) escolas	03 (fixo)
12	9ª	Sarau: entrega dos espaços revitalizados para a comunidade escolar	Após o “Dia D”	2 (duas) semanas após a realização do “Dia D”	Realização de 03 (três) eventos de entrega dos espaços revitalizados, sendo 01 (um) evento por escola	03 (fixo)
13	10ª	Redação de relatórios de execução do projeto	Após o Sarau	3 (três) semanas após a realização do Sarau	Redação de relatórios de execução do projeto	01 (fixo)

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 100.000,00 (Cem mil reais)	Não se aplica	R\$ 100.000,00 (Cem mil reais)

8 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Material de Consumo	R\$ 35.126,49
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 16.073,51
Custos Indiretos	R\$ 0,00
Equipe Encarregada pela execução	R\$ 48.800,00
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 0,00

TOTAL

R\$ 100.000,00

9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1.1 MATERIAL DE CONSUMO					
Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1.0	Combustível gasolina comum para deslocamento de três carros até às escolas participantes do projeto, sendo realizado um total de 5 visitas por escola (15 visitas ao todo).	Litro	300	R\$ 5,84	R\$ 1.752,00
2.0	Materiais para atividades práticas e revitalização nas escolas	Unid.	03	R\$ 6.620,51	R\$ 19.861,54
3.0	Materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: resma de papel A4 com 500 folhas.	Unid.	3	R\$ 25,90	77,70
3.1	Materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: tesoura sem ponta.	Unid.	30	3,5	R\$ 105,00
3.2	Materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: cola tenaz branca.	Unid.	30	0,95	R\$ 28,50
3.4	Materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: caixa de lápis de cor.	Cx.	30	7,70	R\$ 231,00
3.5	Materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: canetas esferográficas.	Unid.	55	0,85	46,75
3.6	Materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: caixa de lápis preto.	CX.	2	20,00	40,00
4.0	Alimentação equipe participante das atividades de revitalização (alunos, professores, voluntários e equipe orientadora): kit alimentação contendo sanduíche + refrigerante ou suco + fruta + embalagem.	Unid.	1.200	R\$ 9,30	R\$ 11.160,00
4.1	Alimentação equipe participante das atividades de revitalização (alunos,	Unid.	1.200	R\$ 1,52	R\$ 1.824,00

	professores, voluntários e equipe orientadora): água 500 ml.				
	SUBTOTAL				35.126,49

9.1.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unit.	Valor Total
1.0	Impressões de materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: impressões coloridas. Tamanho: A3.	Unid.	50	R\$ 4,20	R\$ 210,00
1.1	Impressões de materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: impressões coloridas. Tamanho: A4.	Unid.	600	R\$ 1,50	R\$ 900,00
1.2	Impressões de materiais de apoio às atividades do projeto, a serem disponibilizados aos alunos e equipe executora: impressões preto e branco. Tamanho: A4.	Unid.	600	R\$ 0,19	R\$ 114,00
2.0	Camisetas equipe executora e participantes	Unid.	200	R\$ 31,44	R\$ 6.288,00
3.0	Kit do participante botton	Unid.	250	R\$ 2,50	R\$ 625,00
4.0	Despesas Administrativas Operacionais da Fundação de Apoio à Pesquisa	Unid.	01	R\$7.936,51	R\$ 7.936,51
	Subtotal				R\$16.073,51

9.1.4 EQUIPE ENCARGADA PELA EXECUÇÃO

Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
01	Coordenação Técnica (01)	Bolsa	04	R\$ 2.100,00	R\$ 8.400,00
02	Coordenação Técnica (02)	Bolsa	04	R\$ 2.100,00	R\$ 8.400,00
03	Coordenação Administrativa	Bolsa	04	R\$ 1.800,00	R\$ 7.200,00
04	Apoio Administrativo e Execução	Bolsa	04	R\$ 1.400,00	R\$ 5.600,00
05	Designer	Bolsa	04	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
06	Apoio Execução e Comunicação	Bolsa	04	R\$ 800,00	R\$ 3.200,00
07	Professor(a) Orientador(a) de cada escola	Bolsa	12	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
	Subtotal				R\$48.800,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE (R\$)

Parcela Única (até 30 dias após assinatura da Parceria)
R\$ 100.000,00 (Cem mil reais)

11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PROPONENTE CONTRAPARTIDA (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 1ª parcela da Concedente)	2ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 2ª parcela da Concedente)	3ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 3ª parcela da Concedente)
--	--	--

---	---	---
-----	-----	-----

12 – PEDE-SE APROVAÇÃO*(assinatura eletrônica)***SANDRAMARA MATIAS CHAVES**

Diretora Executiva da Fundação de Apoio à Pesquisa - FUNAPE

13 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE*(assinatura eletrônica)***ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**

Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIÂNIA/GO, Data da assinatura eletrônica.



Documento assinado eletronicamente por **RENATHO MELO DE SOUSA, Secretário (a) em Substituição**, em 15/05/2024, às 10:28, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **Sandramara Matias Chaves, Usuário Externo**, em 22/05/2024, às 17:22, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **60070502** e o código CRC **AE008F36**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3201-5635.



Referência: Processo nº 202400042001880



SEI 60070502