



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR. SETOR SUL		
BAIRRO: SETOR SUL	CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908
E-MAIL: convenios.serint@goias.gov.br		TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

ENTIDADE PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO RESGATAR		CNPJ: 26.256.827/0001-54
ENDEREÇO: Rua x 33 s/nº, Qd CHC 174, cs-2		
BAIRRO: Sítios Santa Luzia	CIDADE: APARECIDA DE GOIÂNIA	CEP: 74922706
E-MAIL: resgatar128@gmail.com		TELEFONE: 62 3282-0222
NOME DO RESPONSÁVEL: ANDERSON LUIZ DOS SANTOS		CPF: 791-291-371-87
CONTA ESPECÍFICA PARA O FOMENTO		
BANCO CEF – Caixa Econômica Federal	AGÊNCIA 3723	CONTA CORRENTE 1679-2

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE

NOME: ANDERSON LUIZ DOS SANTOS		CPF: 791-291-371-87
VÍNCULO COM O PROPONENTE(Entidade): voluntário		FUNÇÃO: Presidente
ENDEREÇO Rua x 28 Qd Área L Área nº 81		
BAIRRO: Ceredas da Alvorada Cond. Casa 04	CIDADE: Aparecida de Goiânia - GO	CEP: 74922700
TELEFONE: 62 - 985465324	EMAIL: aljs1000@msn.com	

4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO

OBJETO DA PARCERIA: Custeio das atividades da instituição	VIGÊNCIA DA PARCERIA	
	INÍCIO: APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA	TÉRMINO: 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA
DETALHAMENTO DO OBJETO: Dar continuidade no trabalho qualificado de iniciação esportiva de futebol da Associação Resgatar que é realizado na sede da instituição no endereço Rua x 33 s/nº, Qd CHC 174, cs-2, Sítios Santa Luzia em Aparecida de Goiânia, visto a necessidade de manter uma equipe técnica capacitada para execução das atividades para o cumprimento de suas metas previstas por meio de uma metodologia interventiva cotidiana. Este recurso será utilizado na contratação de empresas competentes para realização dos serviços diários da instituição como transporte de pessoal, busca e entrega de doações, serviços de limpeza e conservação do ambiente nos espaços de recreação, campos de futebol, piscina, salão multiuso, cozinha, salas de recreação, escritórios etc. Toda a planilha orçamentária foi pensada no intuito de profissionalização dos serviços prestados pela Associação, que sempre contou com doações e serviços voluntários. Seja com os serviços advocatícios ou por treinamentos, as metas são de melhoria dos serviços. Detalhamento de atividades contratadas: -Serviços administrativos: Organização de documentação, elaboração de planilhas e projetos para execução das atividades do projeto, elaboração de cadastros e acompanhamento dos alunos, controle financeiro diário do projeto. -Advogado: Consultoria jurídica, elaboração de contratos, assessoria empresarial. -Serviços Gerais: Limpeza da área de lazer, limpeza do salão de eventos, limpeza dos banheiros, limpeza dos vestiários. -Serviços Gerais Complementares: Zelar pela guarda, conservação, manutenção, higiene e limpeza dos equipamentos, instrumentos e demais materiais utilizados. Motorista: Transportar alunos para os jogos em que participam, torneios e campeonatos, transportar uniformes e utensílios de jogo e treino, transportar pessoas da administração e busca de doações. Treinamentos: Levantamento de demandas das equipes envolvidas; Montagem do cronograma de atividades de monitoramento e organização de documentos; Treinamento e capacitação junto a equipes da Associação Resgatar conforme planejamento 2024 A aquisição de 25 bolas de futebol HO Soccer Society, 100 coletes dupla face tamanho (p/m/g) 100% poliéster e 50 chuteiras society tipo AG (artificial ground), contemplará		

crianças e adolescentes que são atendidos pela instituição em contraturno escolar.

Assim sendo este será um momento de muito ganho para o usuário e suas famílias, bem como a comunidade em geral da região.

METAS A SEREM ATINGIDAS:

As metas a serem alcançadas com este Projeto serão: 250 crianças e adolescentes sendo, 220 meninos e 30 meninas, a serem atendidas pelas aulas de futebol de campo.

As aulas acontecerão de segunda a quinta-feira, nos campos da sede da instituição, de 08h às 10h e de 16h as 20h, perfazendo 6 turmas/dia representando 1.000 atendimentos/mês. As demandas imediatas dos alunos são atendidas por meio de doações de alimentos alcançando mensalmente, 250 famílias que perfazem o total de 1.050 pessoas.

No total de 11 meses de execução do Projeto serão gerados:

1.000/mês X 11 meses = 11.000 atendimentos de aulas de futebol.

1.050/mês X 11 meses = 11.550 atendimentos de ações sociais.

Esse universo de famílias representa o quantitativo de beneficiários, pais e/ou responsáveis e irmãos que participam das ações sociais e educativas promovidas na Associação. As famílias também recebem o apoio social, conforme necessidade identificada: alimentos, roupas, absorventes ou itens de primeiros socorros.

Espera-se que, a frequência sistemática das crianças e adolescentes e respectivas família resulte na promoção da vida destes especialmente, na melhoria da convivência familiar e grupal. E no aspecto individual, que mudanças sejam significativas especialmente, no fortalecimento da autoimagem/autoestima e da autoconfiança fundamental para estabelecer relacionamentos sociais fortes e saudáveis, permeados da paz e cidadania.

JUSTIFICATIVA:

Segundo a UNESCO - agência líder das Nações Unidas na área de Educação Física e Esporte (EFE), o esporte tem o poder indutor de transformação social e desenvolvimento humano, no sentido de contribuir positivamente, na minimização das problemáticas sociais e suas desigualdades.

Percebe-se que, a Associação Resgatar vem cumprindo com seu papel social complementando as Políticas Públicas com o desenvolvimento de Atividades Esportivas, com ações sociais e preventivas.

Muitas crianças e adolescentes passaram a enxergar a instituição, a partir da escolinha de futebol, como sua maior chance de sair da situação de pobreza ou miséria e, uma oportunidade de transformar pra sempre suas vidas e de suas famílias.

Contudo, as aulas de futebol tem sido uma ferramenta social significativa para reconduzir a vida de crianças e adolescentes na prevenção aos riscos e vulnerabilidade social. Em contrapartida a este problema apresentado, a Associação vem agregando ações socioeducativas buscando fortalecer os vínculos familiares, a autoestima e autoconfiança destacando valores e princípios que venham fortalecer seus relacionamentos e convivência na família e em grupos.

Equipe administrativa:

Presidente: Anderson Luiz dos Santos

Segunda a sexta

08:00h as 18:00h

Coordenador Geral: Lucas de Souza Gonçalves

Segunda a sexta

08:00h as 12:00h

Equipe técnica:

Professor 1: Lucas Dias Rafael

Período matutino e vespertino

08:00h as 12:00h e 14:00h as 19:00h

Professor 2: Wadson

Período Matutino e vespertino

08:00h as 12:00h e 14:00h as 19:00h

Psicóloga 1: Hérica Rusevy

Período vespertino

Toda quarta feira

14:00h as 18:00h

Psicóloga 2: Franciele

Período Matutino

Toda sexta feira

08:00h as 12:00h

Assistente Social: Ivonete

Período vespertino

14:00h as 18:00h

Aulas de inglês:

Jessica Gonçalves

Período noturno

19:00h as 20:00h na quarta

Sábado: 10:00h as 11:00h

Equipe de manutenção

Serviços Gerais:

Max Suel Souza Batista

08:00 as 12:00 e 14:00 as 19:00

Os resultados esperados da aplicação deste recurso são a manutenção dos serviços desta instituição, a qualificação técnica e profissional dos serviços prestados e a continuidade de atendimento a comunidade.

As intervenções são realizadas com metodologias qualificadas, em favor do resgate e segurança social das crianças e adolescentes contanto com uma equipe técnica e gerencial capacitada para execução do objeto. O público-alvo está descrito no quadro abaixo. A

aquisição de recursos e de materiais apropriados são significativos para o cumprimento da programação proposta e metas previstas.

PUBLICO ALVO BENEFICIÁRIO:

O público beneficiário são 250 crianças e adolescentes, sendo 220 meninos e 30 meninas, de 4 a 17 anos de idade, em situação de vulnerabilidade social, vivendo sob riscos sociais que influenciam diretamente no estilo de vida.

A Resgatar oferece há esse público a prática do futebol agregando ações sociais, educativas e recreativas, além de oferecer ações de amparo social às suas respectivas famílias

Sendo assim, o público indireto desta instituição está estimado em 1050 pessoas

METODOLOGIA E ABORDAGEM DA PROPOSTA:

Serão desenvolvidas metodologias interativas, conforme disponibilidade de recursos humanos, materiais e financeiros:

- Aulas de futebol - com 50 min./hora/aula, três vezes por semana com avaliação periódica das habilidades funcionais individual;
- Reuniões Sociais eventuais – com duração de 60min., uma vez por mês junto com os alunos matriculados e suas famílias;
- Campeonatos internos – participação por faixas etárias de treinos competitivos.
- Acompanhamento periódico quanto a frequência escolar dos alunos.

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A Associação Resgatar é uma instituição sem fins lucrativos que surgiu em 05.09.2016 com a preocupação de resgatar crianças e adolescentes do bairro. Porém, a iniciativa expandiu diante das demandas e necessidades existentes na comunidade. Atualmente, atende 250 crianças, entre 4 a 17 anos, na macro região de Aparecida de Goiânia e setores adjacentes: Sítio Santa Luzia, Jardim Olímpico, Parque Trindade, Setor Tocantins e Parque Flamboyant.

A Associação utiliza do esporte enquanto ferramenta poderosa de inclusão e cidadania para resgatar crianças e adolescentes da situação de risco e vulnerabilidade social. Desde então, a Associação vem resgatando crianças e adolescentes e, transformando vidas de centenas de famílias que vivem na situação de pobreza e, vítimas de agravos sociais, como: tipos de violências domésticas, uso de drogas, envolvimento com o “mundo do crime” e exploração sexual.

Portanto, tem-se como missão institucional contribuir na melhoria da qualidade de vida de crianças e adolescentes por meio do Esporte com Ações socioassistenciais e Amparo às famílias.

A Associação conta com equipe diretiva e técnica para desenvolver suas programações diárias e, conta com eventuais parceiros na vizinhança e voluntários para apoiar a realização das ações sociais, com arrecadação e doações de alimentos e cestas básicas.

O trabalho vem sendo desenvolvido, embora se busque constantemente a formação de parcerias permanentes. Contudo, as contribuições com doações ocorrem eventualmente, conforme programação da instituição. São recebidas também doações frequentes por profissionais voluntários e empresas da região, como do ramo alimentício - Panificadora Pão Maná com contribuições espontâneas para o lanche e do ramo educação - Escola Evangélica Araújo Lima com aportes na área do esporte que fazem, para o Projeto.

A instituição já recebeu subsídio com a realização de projetos aprovados pelos editais do Conselho Municipal da Criança e Adolescentes e do Programa Luz Solidária – Empresa ENEL.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição	Duração		Indicador físico	Quantidade
			Início	Término		
1	1ª	Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a assinatura do fomento	12 (onze) meses após a assinatura do fomento	Não há	Não há
2	2ª	Contratação de pessoal e serviços	Após a assinatura do Termo	Até 03 (três) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
3	3ª	Realização das atividades cotidianas da instituição	Após a assinatura do Termo.	11 (onze) meses após a assinatura do fomento .	listas de presença/ fotos/ relatórios e contratos	Não há)
3	4ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução do projeto	Até 02 meses após o fim da execução	Apresentação de relatório de execução	01

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 200.000,00	---	R\$ 200.000,00

8 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO		VALOR
	Material de Consumo	20.000,00
	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	0,0
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	180.000,00
	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	0,0
	Equipamentos e Materiais Permanentes	0,0
TOTAL		200.000,00

9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1 MATERIAL DE CONSUMO					
Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1	Aquisição de uniformes e material esportivo (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	compra	1	20.000,00	20.000,00

	SUBTOTAL	20.000,00
--	-----------------	------------------

9.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
1	Serviços Gerais complementares (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	serviço	11	2.000,00	22.000,00
2	Serviços Administrativos (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	serviço	11	5.000,00	55.000,00
3	Motorista em tempo integral (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	serviço	11	5.000,00	55.000,00
4	Serviços de Advocacia (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	mês	1	5.000,00	5.000,00
5	Serviços Gerais (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	serviço	11	3.000,00	33.000,00
6	Treinamento (conforme descrito no objeto deste plano e em orçamentos anexos.)	serviço	1	10.000,00	10.000,00
				Subtotal	180.000,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE (R\$)

Parcela única
R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO

(assinatura eletrônica)
ANDERSON LUIZ DOS SANTOS
Presidente da Associação Resgatar

12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

(assinatura eletrônica)
ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR
Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIÂNIA - GO, data da assinatura eletrônica.



Documento assinado eletronicamente por **ANDERSON LUIS DOS SANTOS**, **Usuário Externo**, em 19/08/2024, às 09:26, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**, **Secretário (a) de Estado**, em 19/08/2024, às 14:40, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
[http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **63725979**
e o código CRC **EAF36F91**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS
RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3201-5635.



Referência: Processo nº 202400042001289



SEI 63725979