



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
ENDEREÇO: Palácio Pedro Ludovico Teixeira, Rua 82, nº 400, 6º Andar		
BAIRRO: Setor Sul	CIDADE: Goiânia	CEP: 74015-908
E-MAIL: convenios.serint@goias.gov.br	TELEFONE: (62) 3237-5819	
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

ENTIDADE PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO CRISTÃ PARA DESENVOLVIMENTO HUMANO		CNPJ: 36.180.111/0001-74
ENDEREÇO: Jd Prefeito Jose Francisco Teles, s/nº, quadra 2G, lote 24		
BAIRRO: Jardim Todos os Santos II	CIDADE: Senador Canedo	CEP: 75261-288
E-MAIL: acdh.convenios@gmail.com	TELEFONE: (62) 98235-6395	
NOME DO RESPONSÁVEL: FABIANO BATISTA LEITE		CPF: 052.578.586-81
CONTA ESPECÍFICA PARA O FOMENTO		
BANCO: Caixa Econômica Federal (104)	AGÊNCIA: 1092	CONTA_CORRENTE: 3425-7

3 – IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE

NOME: Fabiano Batista Leite		CPF: 052.578.586-81
VÍNCULO COM O PROPONENTE(Entidade): Presidente		FUNÇÃO: Presidente
ENDEREÇO: Rua FL 09, quadra 09, lote 04		
BAIRRO: Parque das Flores	CIDADE: Goiânia	CEP: 74.595-261
E-MAIL: acdh.convenios@gmail.com	TELEFONE: (62) 98235-6395	

4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO

OBJETO DA PARCERIA:	VIGÊNCIA DA PARCERIA	
	INÍCIO:	TÉRMINO:
Auxílio no custeio de mantimentos e materiais de limpeza do Centro Dia de Senador Canedo mantido pela Associação Cristã para Desenvolvimento Humano.	Após a assinatura da parceria.	12 (doze) meses após a assinatura da parceria.
DETALHAMENTO DO OBJETO: O objeto do auxílio é destinado ao custeio de mantimentos e materiais de limpeza para o Centro Dia, mantido pela Associação Cristã para Desenvolvimento Humano, no município de Senador Canedo-GO. Inclui a aquisição de alimentos básicos como arroz, feijão, óleo, leite, frutas, verduras e carnes, bem como produtos de higiene e limpeza, tais como sabão, detergente, desinfetante, álcool, papel higiênico, e luvas descartáveis. O objetivo é assegurar a manutenção adequada das instalações e o bem-estar dos atendidos, conforme §2º do Art. 18 da Lei Estadual nº 17.928/12.		
METAS A SEREM ATINGIDAS: a) Garantir a Qualidade da Alimentação para os idosos que frequentam o Centro Dia de Senador Canedo; b) Proporcionar Higiene e Limpeza Adequadas ao Centro Dia de Senador Canedo. Para atingir essas metas é necessário que a equipe técnica que nos apoia seja qualificada, e para isso necessitamos que recursos de custeio, que é o objeto da presente proposta de Termo de Fomento.		

JUSTIFICATIVA:

A Associação Cristã Para Desenvolvimento Humano (ACDH) atua administrando o Centro Dia de Senador Canedo, onde serviços como cuidados de saúde, assistência social e atividades recreativas, impactam diretamente a qualidade de vida dos idosos.

A ACDH possui competência técnica e operacional para fornecer serviços de alta qualidade.

A proposta de auxílio no custeio de mantimentos e materiais de limpeza para o Centro Dia de Senador Canedo mantido pela Associação Cristã para Desenvolvimento Humano visa atender a um interesse mútuo: proporcionar um ambiente saudável e seguro para os beneficiários, que são pessoas idosas e/ou em situação de vulnerabilidade social.

Este apoio também fortalece a missão da Associação de promover o desenvolvimento humano, assegurando que os beneficiários recebam cuidados adequados e vivam com dignidade. Além disso, a parceria com o poder público demonstra um compromisso conjunto com a melhoria da qualidade de vida dessa população.

Relação entre a Proposta Apresentada e o Problema a Ser Solucionado

O problema identificado é a necessidade contínua de prover alimentação adequada e manter a higienização das instalações do Centro Dia. Sem recursos suficientes, a qualidade das refeições e a limpeza podem ser comprometidas, afetando a saúde e o bem-estar dos beneficiários.

A proposta de aquisição de mantimentos e materiais de limpeza diretamente se relaciona com a solução deste problema, garantindo que os recursos necessários estejam disponíveis para fornecer refeições nutritivas e manter um ambiente limpo e seguro.

Resultados Esperados:

- **Melhoria na Qualidade da Alimentação:** Espera-se que os beneficiários recebam refeições balanceadas e nutritivas, contribuindo para a sua saúde e bem-estar.
- **Ambiente Limpo e Seguro:** A manutenção diária da limpeza das instalações reduzirá o risco de doenças e promoverá um ambiente agradável e seguro.
- **Satisfação dos Beneficiários:** A implementação de um sistema de feedback e monitoramento contínuo permitirá avaliar a satisfação dos beneficiários e ajustar as ações conforme necessário.
- **Eficiência no Controle de Estoque:** Um sistema de gerenciamento eficaz evitará faltas e desperdícios, garantindo a continuidade dos serviços prestados.

Capacidade Técnica e Gerencial do Proponente para Execução do Objeto

A Associação Cristã para Desenvolvimento Humano possui uma equipe experiente e capacitada para gerenciar o Centro Dia, incluindo nutricionistas, cozinheiros, pessoal de limpeza e gestores administrativos.

A organização já tem um histórico de sucesso na execução de projetos semelhantes e dispõe de um sistema de gestão eficiente para controle de estoques, planejamento de compras e monitoramento da qualidade dos serviços prestados.

Além disso, a Associação está comprometida com a capacitação contínua de sua equipe, assegurando que todos estejam atualizados com as melhores práticas em suas respectivas áreas de atuação.

Projeto/Objeto e Mudanças que Justificam o Repasse

O projeto/objeto consiste em garantir o custeio de mantimentos e materiais de limpeza para o Centro Dia, assegurando a provisão contínua de refeições nutritivas e a manutenção de um ambiente limpo e seguro para os beneficiários.

As mudanças esperadas incluem uma melhoria significativa na qualidade da alimentação e higiene, resultando em benefícios diretos para a saúde e bem-estar dos beneficiários.

Essas mudanças justificam o repasse dos recursos, pois contribuirão para solucionar o problema identificado e promoverão um impacto positivo duradouro na vida das pessoas atendidas pelo Centro Dia.

PUBLICO BENEFICIÁRIO:

Nosso público-alvo são os idosos em nossa comunidade que necessitam de cuidados e assistência. Estamos particularmente focados em atender aqueles que podem estar em risco devido à falta de acesso aos serviços básicos de sobrevivência.

Na cidade de Senador Canedo o Projeto Centro Dia atende aproximadamente 40 (quarenta) idosos em estado de vulnerabilidade.

O Centro Dia desempenha um papel fundamental na vida dessas pessoas, levando acesso, através de cuidado, amor e muita dedicação, disponibiliza uma rede de apoio técnica para seus idosos frequentadores, que atualmente são: Advogados, assistentes sociais, educadores físicos e psicólogos.

No centro Dia existe além da alimentação, uma programação diária contendo diversas oficinas, como aulas de música, ginástica laboral e todo tipo de cuidado que, infelizmente, as famílias não conseguem dispensar aos idosos.

O presente termo atenderá apenas a idade de Senador, onde temos em média 40 (quarenta) idosos sendo atendidos, o horário de expediente do centro é das 08h às 18h todos os dias da

semana.

METODOLOGIA E ABORDAGEM DA PROPOSTA:**1. Planejamento e Organização****a) Planejamento das Aquisições:**

Levantamento das Necessidades: Realização de um levantamento inicial para identificar a quantidade e tipos de mantimentos e materiais de limpeza necessários para um período de três meses.

Elaboração do Plano de Compras: Criação de um plano de compras detalhado, que contemple a periodicidade das aquisições, com base no consumo médio e nas necessidades específicas do Centro Dia.

b) Seleção de Fornecedores:

Cotação de Preços: Solicitação de cotações de preços de diversos fornecedores para garantir a melhor relação custo-benefício.

Análise e Escolha: Seleção dos fornecedores com base em critérios de qualidade, preço e confiabilidade, garantindo que os produtos atendam às especificações estabelecidas.

2. Execução das Ações**a) Aquisição e Recebimento dos Materiais:**

Compras Mensais: Realização das compras de mantimentos e materiais de limpeza de acordo com o plano de compras estabelecido.

Controle de Qualidade no Recebimento: Verificação rigorosa dos produtos recebidos, assegurando que estejam dentro dos padrões de qualidade esperados.

b) Armazenamento e Controle de Estoque:

Armazenamento Adequado: Organização dos mantimentos e materiais de limpeza em locais apropriados, respeitando normas de higiene e segurança alimentar.

Sistema de Controle de Estoque: Implementação de um sistema de controle de estoque para monitorar a entrada e saída dos produtos, evitando faltas e desperdícios.

c) Preparação das Refeições:

Elaboração de Cardápios: Criação de cardápios semanais balanceados por nutricionistas, garantindo variedade e valor nutricional adequado.

Preparação das Refeições: Cozinheiros capacitados prepararão as refeições diárias, seguindo normas de higiene e segurança alimentar.

d) Limpeza e Higienização:

Rotinas de Limpeza: Estabelecimento de rotinas diárias de limpeza das instalações, incluindo desinfecção de áreas comuns e objetos de uso frequente.

Uso Adequado dos Produtos de Limpeza: Capacitação da equipe de limpeza para o uso correto e seguro dos materiais adquiridos.

3. Monitoramento e Avaliação**a) Monitoramento Contínuo:**

Auditorias Internas: Realização de auditorias internas periódicas para avaliar a qualidade das refeições e a eficácia das práticas de limpeza.

Feedback dos Beneficiários: Coleta regular de feedback dos beneficiários e suas famílias para identificar áreas de melhoria e ajustar as práticas conforme necessário.

b) Avaliação dos Resultados:

Indicadores de Desempenho: Definição e monitoramento de indicadores de desempenho, como a satisfação dos beneficiários, a qualidade das refeições e a manutenção da limpeza.

Relatórios de Avaliação: Elaboração de relatórios mensais de avaliação para documentar os resultados alcançados e as ações corretivas implementadas.

4. Capacitação e Melhoria Contínua**a) Treinamento da Equipe:**

Capacitações Regulares: Realização de treinamentos periódicos para a equipe do Centro Dia, abordando boas práticas de manipulação de alimentos, uso seguro de produtos de limpeza e outras áreas relevantes.

Atualização Contínua: Incentivo à participação em cursos e workshops para atualização contínua dos conhecimentos da equipe.

b) Melhoria Contínua:

Análise de Processos: Revisão regular dos processos e procedimentos, identificando oportunidades de melhoria e implementando mudanças conforme necessário.

Adoção de Boas Práticas: Pesquisa e adoção de novas práticas e tecnologias que possam contribuir para a melhoria dos serviços prestados.

Essa metodologia e abordagem detalhada garantem que as ações propostas serão realizadas de maneira organizada e eficiente, assegurando que os objetivos do projeto sejam alcançados e

resultem em melhorias significativas para os beneficiários do Centro Dia.

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A Associação Cristã do Desenvolvimento Humano (ACDH) é uma organização sem fins lucrativos dedicada a melhorar a qualidade de vida dos idosos. Contamos com uma equipe de profissionais experientes e comprometidos que trabalham incansavelmente para atender às necessidades dessa população em nossa comunidade.

A Associação ACDH, formalmente conhecida como Associação de Apoio à Criança, ao Adolescente, ao Jovem, ao Idoso e à Família, é uma organização de direito privado e sem fins lucrativos, fundada em Crixás-GO em 15 de janeiro de 2020. Atualmente, a sede da associação está localizada em Goiânia-GO. Nossa missão é fornecer uma série de serviços gratuitos e contínuos para indivíduos de baixa renda ou beneficiários de programas governamentais, sem qualquer discriminação baseada em nacionalidade, sexo, cor, crença política ou religião.

Nossos serviços abrangem diversas áreas, atendendo às necessidades abrangentes de nossa comunidade. Entre os serviços oferecidos, destacamos a assistência jurídica para garantir os direitos das crianças, adolescentes, jovens, idosos e suas famílias. Além disso, oferecemos apoio psicológico e social para promover o desenvolvimento emocional e o bem-estar desses grupos. Fornecemos também orientação e suporte educacional, visando promover o acesso à educação e o desenvolvimento acadêmico e profissional. Por meio de parcerias com outras organizações e instituições, facilitamos o acesso a serviços de saúde básica e especializada, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida de nossos beneficiários.

Acreditamos na importância de promover a inclusão social e o empoderamento das comunidades desfavorecidas. Trabalhamos de forma colaborativa e comprometida para construir um futuro mais justo e equitativo para todos.

A Associação possui objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, incluindo:

- a) Atuar na área da assistência social, oferecendo proteção social básica e especial, bem como programas de profissionalização e geração de renda para as famílias atendidas;
- b) Promover a saúde integral, visando o desenvolvimento harmônico de crianças, adolescentes, jovens e idosos;
- c) Democratizar o acesso a bens culturais e oferecer atividades de fruição, experimentação e capacitação cultural;
- d) Realizar atividades de educação, proteção, preservação e recuperação do patrimônio ambiental, visando um desenvolvimento local equilibrado e sustentável;
- e) Oferecer atividades de esporte e lazer para o público atendido;
- f) Auxiliar pessoas com deficiências físicas na promoção de sua reabilitação;
- g) Oferecer apoio a pessoas em recuperação de dependência de drogas ilícitas, em regime aberto ou fechado, em comunidades terapêuticas;
- h) Apoiar a segurança e gestão pública em colaboração com órgãos como o Ministério Público e os Juizados.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição	Duração		Indicador físico	Quantidade
			Início	Término		
1	1	Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a assinatura do fomento	12 meses após a assinatura do fomento	Não há	Não há
2	2	Contratação de fornecedor para aquisição de mantimentos e materiais de limpeza.	Após a publicação do Extrato do Fomento e repasse dos recursos	12 meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
3	3	Compra de mantimentos e materiais de limpeza	Após a contratação dos fornecedores	12 meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há

4	4	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução da obra. Após a aquisição dos bens	12 meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
---	---	--	---	--	--------	--------

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 100.000,00 (cem mil reais)	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

8 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Material de Consumo	R\$ 100.000,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 0,00
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$ 0,00
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 100.000,00

9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1.1 MATERIAL DE CONSUMO					
Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Abacaxi por / un	Unidade	70	R\$ 6,99	R\$ 489,30
2	Absorvente intimo tipo geriátrico - com 32 unidades / pct	Pacote	25	R\$ 27,39	R\$ 684,75
3	Achocolatado 750g / por unidade	Unidade	30	R\$ 15,39	R\$ 461,70
4	Açúcar cristal - 5kg / por pct	Pacote	30	R\$ 22,46	R\$ 673,80
5	Açúcar mascavo 500g/ por pacote	Pacote	48	R\$ 12,79	R\$ 613,92
6	Açúcar refinado 1kg/ por pacote	Pacote	48	R\$ 4,99	R\$ 239,52
7	Adoçante líquido 100ml / por unidade	Unidade	32	R\$ 10,39	R\$ 332,48
8	Água com gás 500ml / por unidade	Unidade	200	R\$ 2,29	R\$ 458,00
9	Água de coco 1lt / por unidade	Unidade	20	R\$ 9,62	R\$ 192,40
10	Água mineral - por unidade / 500 ml	Unidade	1.000	R\$ 1,99	R\$ 1.990,00
11	Água sanitária - 1l / por unidade	Unidade	30	R\$ 5,59	R\$ 167,70
12	Álcool líquido 46,2 - 1l / por un	Unidade	50	R\$ 7,30	R\$ 365,00
13	Alface - 1 pé de alface por /un	Unidade	150	R\$ 5,79	R\$ 868,50
14	Algodão em bola 50 g / por pacote	Pacote	21	R\$ 4,99	R\$ 104,79
15	Alvejante sem cloro em pó 400 g / por pacote	Pacote	20	R\$ 32,49	R\$ 649,80
16	Amaciante líquido - 1 lt por unidade	Unidade	30	R\$ 28,29	R\$ 848,70
17	Amido de milho - 1kg / por unidade	Unidade	20	R\$ 25,99	R\$ 519,80
18	Cera incolor 750 ml / por unidade	Unidade	12	R\$ 19,78	R\$ 237,36
19	Arroz integral 1 kg / por pacote	Pacote	21	R\$ 7,19	R\$ 150,99
20	Arroz tipo 1 - 5kg / por pacote	Pacote	70	R\$ 34,99	R\$ 2.449,30
21	Aveia em flocos 500g / por pacote	Pacote	20	R\$ 16,04	R\$ 320,80
22	Azeite de dende 145 ml / por unidade	Unidade	20	R\$ 7,99	R\$ 159,80
23	Azeite de oliva -900 ml / por unidade	Unidade	20	R\$ 53,99	R\$ 1.079,80
24	Azeitona 160g / por unidade	Unidade	10	R\$ 12,69	R\$ 126,90
25	Banana por /kg	Kg	50	R\$ 5,39	R\$ 269,50
26	Batata por /kg	Kg	180	R\$ 9,49	R\$ 1.708,20
27	Bife file mion bovino - por / kg	Kg	50	R\$ 79,90	R\$ 3.995,00
28	Bolacha de doce - por pacote / 280g	Pacote	28	R\$ 6,99	R\$ 195,72
29	Bolacha de sal - por pacote / 350g	Pacote	30	R\$ 5,49	R\$ 164,70
30	Bolo tradicional com cobertura - por / kg	Kg	32	R\$ 38,99	R\$ 1.247,68
31	Café moido - 500g / por pacote	Pacote	40	R\$ 20,89	R\$ 835,60
32	Milho para canjica tipo 1 - 500 g / por pacote	Pacote	20	R\$ 2,79	R\$ 55,80

33	Carne bovina - moida - corte patinho - por / kg	Kg	50	R\$ 34,99	R\$ 1.749,50
34	Cebola por /kg	Kg	180	R\$ 7,99	R\$ 1.438,20
35	Cenoura por / kg	Kg	85	R\$ 4,99	R\$ 424,15
36	Cereal matinal minimo 690 g / por unidade	Unidade	20	R\$ 38,49	R\$ 769,80
37	Chá de sachê - 15g / por caixa	Unidade	20	R\$ 7,99	R\$ 159,80
38	Chuchu por / kg	Kg	80	R\$ 6,49	R\$ 519,20
39	Coalhada integral copo - 170 g / por unidade	Unidade	28	R\$ 4,29	R\$ 120,12
40	Creme de leite - 200g / por unidade	Unidade	33	R\$ 4,59	R\$ 151,47
41	Creme dental 180 g / por unidade	Unidade	28	R\$ 26,59	R\$ 744,52
42	Desengordurante cozinha 500 ml / por unidade	Unidade	17	R\$ 10,39	R\$ 176,63
43	Desentupidor 300 g / por unidade	Unidade	28	R\$ 26,99	R\$ 755,72
44	Desinfetante uso geral - 1l / por unidade	Unidade	20	R\$ 13,99	R\$ 279,80
45	Purificador de ar aerosol 360 ml / por unidade	Unidade	20	R\$ 21,59	R\$ 431,80
46	Detergente liquido - 500ml / por unidade	Unidade	35	R\$ 2,99	R\$ 104,65
47	Ervilha 170 g / por unidade	Unidade	20	R\$ 3,99	R\$ 79,80
48	Escova sanitária com suporte	Unidade	28	R\$ 19,49	R\$ 545,72
49	Esponja multiuso pct com 4 unidades	Pacote	48	R\$ 7,49	R\$ 359,52
50	Esponja de aço - 45g / por pacote	Pacote	50	R\$ 2,99	R\$ 149,50
51	Farinha de linhaça 200g / por pacote	Pacote	52	R\$ 10,79	R\$ 561,08
52	Farinha de milho 500g / por pacote	Pacote	72	R\$ 4,89	R\$ 352,08
53	Farinha de rosca - 500g / por pacote	Pacote	20	R\$ 8,69	R\$ 173,80
54	Farinha de trigo integral 1 kg / por pacote	Pacote	25	R\$ 5,39	R\$ 134,75
55	Farinha de trigo tipo 1 - 1kg / por pacote	Pacote	20	R\$ 5,39	R\$ 107,80
56	Farofa 400 g / por pacote	Pacote	55	R\$ 8,99	R\$ 494,45
57	Feijão cocal 1 kg / por pacote	Pacote	32	R\$ 6,49	R\$ 207,68
58	Feijão preto 1kg / pacote	Pacote	52	R\$ 8,99	R\$ 467,48
59	Feijão tipo 1 - 1kg / pacote	Pacote	28	R\$ 8,99	R\$ 251,72
60	Feijão vermelho 1kg / pacote	Pacote	32	R\$ 8,29	R\$ 265,28
61	Fermento químico - 250g / unidade	Unidade	12	R\$ 11,69	R\$ 140,28
62	Filtro de coar café descartável - 30 unidades /cx	Cx	32	R\$ 5,69	R\$ 182,08
63	Fio dental 100 metros / por unidade	Unidade	55	R\$ 18,29	R\$ 1.005,95
64	Flanela atalhada multiuso	Unidade	52	R\$ 5,49	R\$ 285,48
65	Fósforo longo 50 unidades por /caixa	Cx	14	R\$ 4,00	R\$ 56,00
66	Frango inteiro resfriado - por / kg	Kg	35	R\$ 12,99	R\$ 454,65
67	Fubá de milho 1 kg	Pacote	55	R\$ 6,29	R\$ 345,95
68	Gelatina em pó - 20g	Unidade	44	R\$ 2,19	R\$ 96,36
69	Grão de bico 500 g	Pacote	50	R\$ 10,69	R\$ 534,50
70	Guardanapo grande com 50 unidades	Pacote	30	R\$ 4,29	R\$ 128,70
71	Inseticida aerosol - minimo 360ml	Unidade	20	R\$ 23,59	R\$ 471,80
72	Iogurte - por garrafa / 1,25kg	Unidade	55	R\$ 13,69	R\$ 752,95
73	Ketchup - minimo 350 g	Unidade	20	R\$ 9,99	R\$ 199,80
74	Lâmpada bivolt led minimo 9w 6500k 1 /un	Unidade	30	R\$ 16,99	R\$ 509,70
75	Laranja por / kg	Kg	100	R\$ 5,49	R\$ 549,00
76	Sabão liquido para roupas 900 ml por unidade	Unidade	32	R\$ 17,99	R\$ 575,68
77	Leite condensado tradicional - 395g	Unidade	272	R\$ 8,49	R\$ 2.309,28
78	Leite de coco 500ml0,82	Unidade	30	R\$ 6,49	R\$ 194,70
79	Leite em pó integral 400 g	Unidade	25	R\$ 17,99	R\$ 449,75
80	Leite liquido integral 1l	Unidade	192	R\$ 5,19	R\$ 996,48
81	Lenço de papel lenço umedecido pct / c/ 48 unidades	Pacote	32	R\$ 18,79	R\$ 601,28
82	Limão por /kg	Kg	220	R\$ 3,99	R\$ 877,80
83	Limpa aluminio 500 ml / por vidro	Unidade	25	R\$ 2,79	R\$ 69,75
84	Limpa carpetes 500 ml / por vidro	Unidade	32	R\$ 17,49	R\$ 559,68
85	Limpa forno 250 g / por frasco	Unidade	32	R\$ 18,18	R\$ 581,76

86	Limpador multiuso / 500 ml / por vidro	Unidade	28	R\$ 5,75	R\$ 161,00
87	Limpra vidro 500 ml	Unidade	44	R\$ 10,69	R\$ 470,36
88	Limpa limo 500 ml	Unidade	28	R\$ 21,99	R\$ 615,72
89	Limpador sanitario 750 ml	Unidade	29	R\$ 17,39	R\$ 504,31
90	Linguiça mista - por / kg	Kg	28	R\$ 19,99	R\$ 559,72
91	Loção repelente 200 ml / por vidro	Unidade	25	R\$ 22,90	R\$ 572,50
92	Lustra móveis - 200ml	Unidade	20	R\$ 10,00	R\$ 200,00
93	Maçã por / kg	Kg	120	R\$ 11,90	R\$ 1.428,00
94	Macarrão espaguete - 500g	Pacote	25	R\$ 6,99	R\$ 174,75
95	Macarrão pene 500 g	Pacote	20	R\$ 6,99	R\$ 139,80
96	Maionese tradicional - minimo 500 g	Unidade	20	R\$ 9,99	R\$ 199,80
97	Mamão por /kg	Kg	123	R\$ 6,99	R\$ 859,77
98	Manteiga - por unidade / 500g	Unidade	40	R\$ 25,29	R\$ 1.011,60
99	Maracujápor / kg	Kg	70	R\$ 10,89	R\$ 762,30
100	Margarina - por unidade / 1kg	Unidade	60	R\$ 14,69	R\$ 881,40
101	Melanciapor / kg	Kg	50	R\$ 2,49	R\$ 124,50
102	Melão por / kg	Kg	24	R\$ 7,99	R\$ 191,76
103	Mistura para bolo minimo 390 g	Pacote	45	R\$ 8,89	R\$ 400,05
104	Molho de tomate tradicional - 300g	Unidade	25	R\$ 4,99	R\$ 124,75
105	Molho inglês 900 ml	Unidade	25	R\$ 15,99	R\$ 399,75
106	Morango por / bandeja	Bandeja	30	R\$ 16,90	R\$ 507,00
107	Mortadela defumada - por / kg	Unidade	32	R\$ 15,90	R\$ 508,80
108	Mostarda minimo 180 g	Unidade	15	R\$ 5,29	R\$ 79,35
109	Óleo soja 900ml	Unidade	48	R\$ 6,49	R\$ 311,52
110	Óleo canola 900ml	Unidade	30	R\$ 18,69	R\$ 560,70
111	Óleo de milho 900ml	Unidade	32	R\$ 19,29	R\$ 617,28
112	Ovos de galinha caixa com 20 unidades	Cx	51	R\$ 13,99	R\$ 713,49
113	Pá com cabo para lixo	Unidade	3	R\$ 36,50	R\$ 109,50
114	Palito de dente 200 unid / por cx	Cx	15	R\$ 1,99	R\$ 29,85
115	Pano para limpeza de chão - por unidade maior ou igual a 40cmx70cm	Unidade	36	R\$ 6,39	R\$ 230,04
116	Pano de prato por unidade	Unidade	36	R\$ 8,49	R\$ 305,64
117	Pão integral de forma - minimo 400g	Pacote	60	R\$ 13,99	R\$ 839,40
118	Pão com presunto in natura + salada por /kg	Kg	32	R\$ 39,90	R\$ 1.276,80
119	Pão doce assado por / kg	Kg	32	R\$ 23,39	R\$ 748,48
120	Papel alumínio 30x7,5m / rl por unidade	RI	25	R\$ 8,99	R\$ 224,75
121	Filme pvc grande / rl por unidade	RI	20	R\$ 7,39	R\$ 147,80
122	Papel higiênico - com 12 rolos de 30 metros / pct	Pacote	30	R\$ 21,99	R\$ 659,70
123	Papel toalha com dois rolos - minimo 55 folhas por rolo folha	Pacote	15	R\$ 9,29	R\$ 139,35
124	Pepino por /kg	Kg	32	R\$ 4,59	R\$ 146,88
125	Pimentão por / kg	Kg	35	R\$ 9,39	R\$ 328,65
126	Milho para picoca - 500 g	Pacote	30	R\$ 5,69	R\$ 170,70
127	Polpa de fruta congelada / 100g por unidade	Pacote	68	R\$ 4,99	R\$ 339,32
128	Presunto cozido - por / kg	Kg	36	R\$ 31,90	R\$ 1.148,40
129	Queijo fresco - por /kg	Kg	24	R\$ 41,99	R\$ 1.007,76
130	Queijo mussarela - por / kg	Kg	115	R\$ 33,90	R\$ 3.898,50
131	Queijo ralado 50g	Pacote	30	R\$ 5,79	R\$ 173,70
132	Quitandas assadas diversas / exemplo pão de queijo /por / kg	Kg	28	R\$ 39,90	R\$ 1.117,20
133	Refrigerante - por unidade / 2 l	Unidade	300	R\$ 8,69	R\$ 2.607,00
134	Removedor para limpeza / 500 ml	Unidade	15	R\$ 15,89	R\$ 238,35
135	Repolho por /kg	Kg	130	R\$ 3,19	R\$ 414,70
136	Requeijão - por unidade / 400g	Unidade	32	R\$ 17,99	R\$ 575,68
137	Rodo com cabo minimo 30 cm - 1un	Unidade	6	R\$ 42,00	R\$ 252,00
138	Sabão coco em pó 500g	Pacote	25	R\$ 6,89	R\$ 172,25
139	Sabão coco em barra de 500 g / sendo 5 barras de 100g	Pacote	32	R\$ 18,59	R\$ 594,88
140	Sabão em pó - minimo 1.6kg	Pacote	50	R\$ 23,59	R\$ 1.179,50
141	Saco para congelar 3 l c 50 unidades / por pacote	Pacote	32	R\$ 9,29	R\$ 297,28
142	Saco plastico para lixo - 50l	Pacote	50	R\$ 29,29	R\$ 1.464,50
143	Sal fino 1kg	Pacote	24	R\$ 4,39	R\$ 105,36
144	Salsicha - por / kg	Kg	50	R\$ 11,99	R\$ 599,50
145	Sabonete cremoso 90 g / por unidade	Unidade	30	R\$ 4,29	R\$ 128,70
146	Leite de soja original / i litro	Unidade	40	R\$ 8,39	R\$ 335,60
147	Sorvete 1,5 litros / por pote	Pote	30	R\$ 25,89	R\$ 776,70

148	Suco por unidade / 900 ml	Unidade	445	R\$ 15,99	R\$ 7.115,55
149	Tempero pronto sal e condimentos - 1kg	Pote	35	R\$ 23,29	R\$ 815,15
150	Tira ferrugem 50 ml / por vidro	Unidade	24	R\$ 11,99	R\$ 287,76
151	Lava roupa tira mancha em gel 500 ml	Pacote	30	R\$ 15,99	R\$ 479,70
152	Tomate por /kg	Kg	159	R\$ 3,99	R\$ 634,41
153	Torrada tradicional 142 g / por pacote	Pacote	40	R\$ 5,99	R\$ 239,60
154	Torta doce - por / kg	Kg	40	R\$ 51,49	R\$ 2.059,60
155	Torta salgada por / kg	Kg	52	R\$ 51,49	R\$ 2.677,48
156	Trigo para kibe 500 kg	Pacote	50	R\$ 9,79	R\$ 489,50
157	Vagem por /kg	Kg	100	R\$ 4,59	R\$ 459,00
158	Vassoura nylon com cabo - 1un	Unidade	13	R\$ 24,99	R\$ 324,87
159	Vinagre tradicional - minimo 750ml	Unidade	29	R\$ 7,49	R\$ 217,21
160	Vinagre balsamico 250 ml / por vidro	Unidade	31	R\$ 21,39	R\$ 663,09
161	Vinagre de arroz 750 ml / por vidro	Unidade	17	R\$ 6,47	R\$ 109,99
TOTAL					R\$ 100.000,00

9.1.2 SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
-	Não se aplica	-	-	-	-
Subtotal					-

9.1.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
-	Não se aplica	-	-	-	-
Subtotal					-

(*) Comprovar com Planilha de Memória de Cálculo demonstrando os salários nominais com todos os encargos sociais previstos no Art. 46, Inciso I da Lei n° 13.019/2014)

9.1.4 CUSTOS INDIRETOS/EQUIPE ENCARGADA PELA EXECUÇÃO					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
-	Não se aplica	-	-	-	-
Subtotal					-

9.1.5 EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
-	Não se aplica	-	-	-	-
Subtotal					-

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE (R\$)

Parcela Única (até 30 dias após assinatura da Parceria)
R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO PROPONENTE CONTRAPARTIDA (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 1ª parcela da Concedente)	2ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 2ª parcela da Concedente)	3ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 3ª parcela da Concedente)
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

12 – PEDE-SE APROVAÇÃO

(assinatura eletrônica)
FABIANO BATISTA LEITE
Presidente
Associação Cristã para Desenvolvimento Humano

13 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

(assinatura eletrônica)
ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR
Secretário de Estado de Relações Institucionais



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 04/10/2024, às 15:58, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiano Batista Leite, Usuário Externo**, em 09/10/2024, às 17:51, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **65615407** e o código CRC **C36A83F7**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3201-5635.



Referência: Processo nº 202400042001240



SEI 65615407