



ESTADO DE GOIÁS  
SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL  
DUEOF - DOCUMENTO ÚNICO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

|                                                                      |  |                                        |  |                         |  |                                                  |                |                                       |  |                                        |  |                                      |              |                             |  |
|----------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------|--|-------------------------|--|--------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|--|----------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------|-----------------------------|--|
| 1.Tipo<br>03                                                         |  | 2.Documento<br>Nota de Empenho         |  |                         |  |                                                  | 3.Folha<br>1/1 |                                       |  |                                        |  |                                      |              |                             |  |
| 4. Data de Emissão<br>17122024                                       |  | 5. Dotação Compactada<br>2024.1901.014 |  | 6. Tipo da NE<br>1-ORD. |  | 7 N° do Documento<br>00107                       |                | 8. Tipo do Crédito<br>1-ORC.          |  | 9. Saldo Anterior<br>*****1.540.339,92 |  |                                      |              |                             |  |
| 10. Exerc.<br>2024                                                   |  | 11. Órgão<br>19                        |  | 12. Unid.<br>01         |  | 13. Classificação Funcional<br>04 122 0300 3.329 |                | 14. Grupo<br>03                       |  | 15. Natureza<br>3.3.40.41.21           |  | 16. Fonte<br>1500                    |              | 17. Valor<br>*****50.000,00 |  |
| 18 Titular do Crédito Orçamentário<br>GAB. DA SECRET. RELAÇÕES       |  |                                        |  |                         |  |                                                  |                | 19. N° do Processo<br>202400042001035 |  | 20. Parcela<br>01/00                   |  | 21. Saldo Atual<br>*****1.490.339,92 |              |                             |  |
| 22. Beneficiário ou Recolhedor<br>PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLANDIA |  |                                        |  |                         |  |                                                  |                |                                       |  | 23. CPF ou CNPJ<br>24.859.324/0001-48  |  |                                      |              |                             |  |
| 24. Endereço<br>*****                                                |  |                                        |  |                         |  |                                                  |                |                                       |  | 25. Município<br>*****                 |  |                                      | 26. UF<br>** |                             |  |

HISTÓRICO DA OPERAÇÃO

|                                                                                                                                                                                                                                        |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|------------|--|-----------|--|-----------|--|--------------|--|-----------|--|
| 27. Item                                                                                                                                                                                                                               |  | 28. Especificação |  | 29. Código |  | 30. Unid. |  | 31. Qtde. |  | 32. Unitário |  | 33. Total |  |
| Formalidade: Outras                                                                                                                                                                                                                    |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| Emenda Parlamentar Impositiva Número: 829                                                                                                                                                                                              |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| Município: PEROLANDIA                                                                                                                                                                                                                  |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| Deputado: BIA DE LIMA                                                                                                                                                                                                                  |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| Objeto da Emenda: CUSTEIO: EMENDA DESTINADA PARA CUSTEIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PEROLÂNDIA                                                               |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| Credor, agora você pode consultar o andamento de seu empenho via internet em <a href="http://www.transparencia.go.gov.br/">http://www.transparencia.go.gov.br/</a> e clique em 'DESPESAS' e posteriormente em 'Empenhos e Pagamentos'. |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |
| **                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |            |  |           |  |           |  |              |  |           |  |

|                                                                                                                                                                                                               |                              |  |          |                                                                                        |                                      |                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| 34. Agente Financeiro / Agência Débito<br>*****                                                                                                                                                               |                              |  |          | 35. Cód. Ag. Financ./Agência Débito<br>*****                                           |                                      | 36. Conta Débito<br>0000000000  |  |
| 37. Agente Financeiro / Agência Crédito<br>*****                                                                                                                                                              |                              |  |          | 38. Cód. Ag. Financ./Agência Crédito<br>*****                                          |                                      | 39. Conta Crédito<br>0000000000 |  |
| CLASSIFICAÇÃO CONTÁBIL                                                                                                                                                                                        | 40. DÉBITO<br>*****0 *****0  |  | 42. Nota |                                                                                        | 43. Total dos Descontos<br>*****0,00 |                                 |  |
|                                                                                                                                                                                                               | 41. CRÉDITO<br>*****0 *****0 |  |          |                                                                                        | 44. Valor Líquido<br>*****50.000,00  |                                 |  |
| 45. Valor Líquido do Documento por Extenso<br>cinquenta mil reais<br>*****<br>*****                                                                                                                           |                              |  |          |                                                                                        |                                      |                                 |  |
| 46. Visto do Chefe<br>ALEXANDRE RASMUSSEM ALVES<br>Chefe de Gabinete                                                                                                                                          |                              |  |          | 48. Visto do Ordenador/Executor da Despesa<br>ARMANDO VERGILIO DOS SANTO<br>SECRETÁRIO |                                      | 50. Quitação/Recibo             |  |
| 47. Análise do Tribunal<br><input type="checkbox"/> VISADO <input type="checkbox"/> PROCESSO EM DILIGÊNCIA<br><input type="checkbox"/> SUSTADO <input type="checkbox"/> SUJEITO A REGISTRO NO TRIB. DE CONTAS |                              |  |          | 49. Análise CGE                                                                        |                                      |                                 |  |