



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR. SETOR SUL		
BAIRRO: SETOR SUL	CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908
E-MAIL: convenios.serint@goias.gov.br		TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

ENTIDADE PROPONENTE: CENTRO DE RECUPERAÇÃO DE ALCOÓLATRAS DE MORRINHOS - CEREÁ		CNPJ: 03.812.336/0001-47
ENDEREÇO: RUA PERNAMBUCO, Nº 1040		
BAIRRO: SETOR OESTE	CIDADE: MORRINHOS - GO	CEP: 75650-000
E-MAIL: davidsilva.3413@gmail.com		TELEFONE: :(64) 9 9236-3868
NOME DO RESPONSÁVEL: SINÉZIO CLÁUDIO DE OLIVEIRA		CPF: 125.239.331-87
CONTA ESPECÍFICA PARA O FOMENTO		
BANCO: CEF	AGÊNCIA: 0611	CONTA CORRENTE: 3.815-2

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE

NOME: DAVID CORRÊA SILVA		CPF: 125.215.821-15
VÍNCULO COM O PROPONENTE(Entidade): MEMBRO DA DIRETORIA		FUNÇÃO: 2º SECRETÁRIO
ENDEREÇO Rua 212, Qd 44, Lote 06		
BAIRRO: Setor aeroporto	CIDADE: Morrinhos - GO	CEP: 75.650-000

TELEFONE: (64) 9 9236-3868	EMAIL: davidsilva.3413@gmail.com
-------------------------------	----------------------------------

4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO

OBJETO DA PARCERIA:	VIGÊNCIA DA PARCERIA	
	INICIO: após a assinatura do fomento	TÉRMINO: 12 (doze) meses após a assinatura do fomento
OBJETO DA PARCERIA: Aquisição de equipamentos permanentes, objetivando a continuidade das atividades da Entidade.		
DETALHAMENTO DO OBJETO: Aquisição dos equipamentos abaixo arrolados, objetivando fomentar as atividades do CERECA de Morrinhos: AMÁRIO MULTIUSO 2 PORTAS, 2 UN AR COND. 12 MIL BTUS INVERTER , 2 UN BEBEDOURO 25 LITROS, 1 UN CADEIRAS DE PLASTICO C/ APOIO P/ BRAÇO 44 UN CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 400W, 1 UN FOGÃO INDUSTRIAL 4 CHAMAS, 1 UN FORNO ELÉTRICO 60 LITROS 1 UN FREEZER VERTICAL COM TAMPA, 1 UN GARRAFA TÉRMICA 1.8L INOX, 3 UN LAVADORA DE ALTA PRESSÃO, 1 UN LIQUIDIFICADOR 1200W, 1 UN LIXEIRA 5 LITROS PLÁSTICO, 3 UN MESA DE ESCRITÓRIO, 1 UN MESAS PLÁSTICAS BRANCAS, 11 UN MUL TIPROCESSADOR 5X1 1 UN. NOTEBOOK 4GB COM 128GB 1 UN . PANELA DE PRESSAO 20 LITROS, 1 UN REFRIGERADOR DUPLEX 472L, 1 UN ROTEADOR WIFI 4 ANTENAS, 1 UN . SMART TV 43P COM WIFI, 1 UN		
METAS A SEREM ATINGIDAS: Para alcançar com sucesso os objetivos propostos para o projeto de combate ao alcoolismo na comunidade, é necessário definir metas claras e alcançáveis. Aqui estão algumas metas específicas que podem ajudar a atingir os objetivos mencionados: 1. Formação de Equipes de Trabalho: - Meta: Formar equipes de trabalho compostas por membros da instituição. - Ação: Identificar membros da instituição interessados em participar das equipes.		

- Ação: Realizar reuniões para definir os papéis e responsabilidades de cada membro da equipe.
- Ação: Estabelecer um cronograma de visitas às famílias assistidas pela entidade.
- Ação: Desenvolver estratégias para captar novas famílias com problemas de alcoolismo.

2. Divulgação do Trabalho da Entidade:

- Meta: Divulgar o trabalho da entidade nos canais de comunicação disponíveis.
- Ação: Elaborar materiais de divulgação, como panfletos informativos.
- Ação: Entrar em contato com estações de rádio locais para promover o trabalho da entidade.
- Ação: Utilizar as redes sociais para compartilhar histórias de sucesso e informações sobre o projeto.
- Ação: Realizar visitas domiciliares para conscientizar as famílias da comunidade sobre o problema do alcoolismo e os serviços oferecidos pela entidade.

3. Captação de Recursos Financeiros:

- Meta: Conseguir recursos financeiros para melhorias na sede da entidade.
- Ação: Identificar os órgãos públicos que possam fornecer recursos para o projeto.
- Ação: Preparar propostas de financiamento detalhando as necessidades de melhorias na sede.
- Ação: Apresentar as propostas aos órgãos públicos responsáveis pela alocação de recursos.
- Ação: Estabelecer parcerias com empresas locais para apoio financeiro ou doações de materiais.
- Ação: Realizar eventos de arrecadação de fundos, como bazares ou jantares beneficentes, para angariar recursos adicionais.

Estabelecer metas claras e definir ações específicas para alcançá-las ajudará a manter o foco e a direção do projeto de combate ao alcoolismo na comunidade, aumentando assim as chances de sucesso na consecução dos objetivos estabelecidos.

JUSTIFICATIVA:

O projeto em questão é um programa de combate ao alcoolismo na comunidade, realizado por uma entidade sem fins lucrativos. Este projeto tem como objetivo principal fornecer apoio e assistência às famílias afetadas pelo alcoolismo, visando a redução do consumo de bebidas alcoólicas e o aumento da qualidade de vida dos participantes.

As mudanças que justificam o repasse de recursos para o beneficiário incluem:

Impacto na Comunidade: O projeto tem um impacto significativo na comunidade, abordando um problema de saúde pública e social que afeta diversas famílias. Ao fornecer suporte e assistência às famílias afetadas pelo alcoolismo, o projeto contribui para a melhoria do bem-estar da comunidade como um todo.

Melhoria da Qualidade de Vida: Através das atividades propostas, o projeto busca melhorar a qualidade de vida das famílias envolvidas, oferecendo apoio emocional, orientação e recursos para lidar com o problema do alcoolismo. Isso pode resultar em melhorias na saúde física e mental dos participantes, bem como no fortalecimento dos laços familiares e comunitários.

Redução do Consumo de Alcool: O projeto tem como objetivo principal reduzir o consumo de bebidas alcoólicas entre os participantes, o que pode levar a uma série de benefícios, como a diminuição dos problemas de saúde relacionados ao álcool, a redução da incidência de violência doméstica e a melhoria do desempenho escolar e profissional dos envolvidos.

Capacidade de Alcance e Sustentabilidade: A entidade responsável pelo projeto demonstra capacidade de alcance e sustentabilidade, tendo em vista suas estratégias de divulgação, formação de equipes de trabalho e busca por recursos financeiros. Isso sugere que o projeto tem potencial para continuar a impactar positivamente a comunidade a longo prazo.

Portanto, as mudanças promovidas pelo projeto, incluindo seu impacto na comunidade, melhoria da qualidade de vida dos participantes, redução do consumo de álcool e sua capacidade de alcance e sustentabilidade, justificam o repasse de recursos para o beneficiário, visando apoiar a continuidade e o sucesso das atividades desenvolvidas.

Atualmente a sede do CERECA de Morrinhos encontra com deficiência de estrutura mobiliária para oferecer um bom atendimento ao público frequentador nas reuniões semanais. Em realizações de eventos temos dificuldade com utensílios de cozinha para confecção de qualquer tipo de alimentação que for planejado para realização do evento.

PUBLICO BENEFICIÁRIO:

O público beneficiário das mudanças trazidas pelo projeto de combate ao alcoolismo será principalmente composto por famílias afetadas pelo problema do alcoolismo na comunidade. Essas famílias podem estar enfrentando uma série de desafios devido ao consumo excessivo de álcool por parte de um ou mais de seus membros. Sua situação atual pode incluir:

Problemas de Saúde: Os membros da família que sofrem de alcoolismo podem estar experimentando uma série de problemas de saúde física e mental, incluindo doenças hepáticas, problemas cardíacos, depressão e ansiedade.

Conflitos Familiares: O consumo excessivo de álcool pode levar a conflitos familiares, incluindo discussões, brigas e violência doméstica. Isso pode criar um ambiente familiar tenso e disruptivo, afetando o bem-estar emocional de todos os membros da família.

Dificuldades Financeiras: O alcoolismo pode levar a dificuldades financeiras devido aos gastos excessivos com bebidas alcoólicas e possíveis perdas de emprego devido ao problema. Isso pode resultar em dificuldades para atender às necessidades básicas da família, como alimentação, moradia e educação.

Isolamento Social: As famílias afetadas pelo alcoolismo podem se sentir isoladas socialmente devido ao estigma associado ao problema. Eles podem evitar interações sociais e se distanciar de amigos, familiares e da comunidade em geral.

Baixa Autoestima: Os membros da família afetados pelo alcoolismo podem experimentar uma queda na autoestima e na autoconfiança devido aos problemas associados ao vício. Isso pode afetar sua capacidade de buscar ajuda e de se envolver em atividades sociais e produtivas.

Portanto, o público beneficiário do projeto incluirá essas famílias, que se encontram em uma situação de vulnerabilidade devido ao alcoolismo. O objetivo do projeto é oferecer apoio, assistência e recursos para ajudar essas famílias a superar os desafios associados ao problema do alcoolismo e melhorar sua qualidade de vida.

METODOLOGIA E ABORDAGEM DA PROPOSTA:

Fazendo a divulgação do trabalho da entidade junto aos canais de comunicação utilizando; rádio, panfletos, redes sociais e visita as famílias da comunidade com problemas de alcoolismo.

amos detalhar como cada uma das ações/atividades propostas será realizada, incluindo as estratégias e procedimentos para sua execução:

Formação de Equipes de Trabalho:

Estratégia: Identificar membros da instituição interessados em participar das equipes de trabalho.

Procedimento:

Realizar uma reunião para apresentar o projeto e solicitar voluntários para compor as equipes.

Avaliar as habilidades e disponibilidade dos voluntários para distribuir as responsabilidades de forma equilibrada.

Formar equipes com membros que possuam habilidades complementares, como comunicação, empatia e organização.

Designar um coordenador para cada equipe, responsável por liderar e coordenar as atividades.

Divulgação do Trabalho da Entidade:

Estratégia: Utilizar diversos canais de comunicação para divulgar o trabalho da entidade.

Procedimento:

Elaborar materiais de divulgação, como panfletos informativos e cartazes, destacando os serviços oferecidos pela entidade e os benefícios do programa de combate ao alcoolismo.

Entrar em contato com estações de rádio locais para agendar entrevistas ou veicular anúncios sobre o projeto.

Utilizar as redes sociais, como Facebook, Instagram e Twitter, para compartilhar histórias de sucesso, depoimentos de participantes e informações sobre as próximas atividades do

projeto.

Realizar visitas domiciliares nas áreas afetadas pelo alcoolismo para conscientizar as famílias sobre o problema e oferecer suporte.

Captação de Recursos Financeiros:

Estratégia: Buscar recursos financeiros junto a órgãos públicos e empresas locais.

Procedimento:

Identificar os órgãos públicos e empresas locais que possam fornecer apoio financeiro para o projeto.

Elaborar propostas de financiamento detalhando as necessidades da entidade, os objetivos do projeto e os resultados esperados.

Agendar reuniões com representantes dos órgãos públicos e empresas locais para apresentar as propostas e negociar possíveis parcerias.

Organizar eventos de arrecadação de fundos, como bazares, jantares beneficentes ou campanhas para mobilizar a comunidade e angariar recursos adicionais.

Ao seguir essas estratégias e procedimentos detalhados, o projeto poderá alcançar seus objetivos de formar equipes de trabalho eficientes, divulgar efetivamente o trabalho da entidade e captar recursos financeiros para melhorias na sede e na realização das atividades propostas. Essas ações são fundamentais para o sucesso do projeto de combate ao alcoolismo na comunidade.

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

1. Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil:

Data de Criação: O CERECA – Centro de Recuperação de Alcoólatras foi inaugurado oficialmente na cidade de Morrinhos em 31 de julho de 1983.

Diretrizes da OSC: As diretrizes do CERECA incluem o combate ao vício do alcoolismo, a promoção da recuperação e reintegração social de alcoólatras, e o apoio às famílias afetadas pelo problema.

Capacidade de Atendimento: O CERECA tem capacidade para atender um número significativo de famílias afetadas pelo alcoolismo, oferecendo apoio emocional, orientação e recursos para a recuperação.

Número de Associados: Ao longo de seus 40 anos de existência, o CERECA conta com um cadastro de aproximadamente mil famílias que aderiram ao movimento em busca de ajuda para superar o vício do alcoolismo.

Principais Trabalhos Realizados: Os principais trabalhos realizados pelo CERECA incluem reuniões de apoio, programas de recuperação, atividades de conscientização na comunidade e assistência às famílias afetadas pelo alcoolismo.

Qualificação Técnica dos Profissionais Permanentes: A equipe permanente do CERECA é composta por profissionais qualificados, incluindo assistentes sociais, psicólogos, terapeutas e voluntários treinados para lidar com os desafios associados ao alcoolismo e à recuperação.

2. Projetos, Programas ou Campanhas na Área da Assistência Social em 2015:

No ano de 2015, o CEREIA participou do programa "Família Fortalecida", com o objetivo de oferecer apoio psicossocial e orientação para famílias afetadas pelo alcoolismo.

Objetivos: O objetivo do programa "Família Fortalecida" era promover a redução do consumo de álcool, fortalecer os laços familiares e melhorar a qualidade de vida dos participantes.

Resultados Alcançados: Durante o período em que o programa foi executado, o CEREIA alcançou resultados significativos, incluindo a redução do consumo de álcool entre os participantes, o fortalecimento dos vínculos familiares e o aumento da autoestima e da autonomia das famílias atendidas.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição	Duração		Indicador físico	Quantidade
			Início	Término		
1	1ª	Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a assinatura do fomento	Até 02 (dois) meses após a assinatura do fomento	Não há	Não há
2	2ª	Aquisição dos equipamentos	Após o repasse do recurso	Até 12 (doze) meses após a assinatura do fomento	Não há	Não há
3	3ª	Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a aquisição dos equipamentos	Até 02 (dois) meses após o fim da parceria	Não há	01 (fixo)

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 30.000,00	---	R\$ 30.000,00

8 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO		VALOR
	Material de Consumo	---
	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	---
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	---
	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	---
	Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 29.710,00
TOTAL		R\$ 29.710,00

9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1.5 EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES

Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
------	---------------	-------	------	-------------	-------------

1	AMÁRIO MULTIUSO 2 PORTAS		2	300,00	600,00
2	AR COND. 12 MIL BTUS INVERTER		2	2500,00	5.000,00
3	BEBEDOURO 25 LITROS		1	2.490,00	2.490,00
4	CADEIRAS DE PLASTICO C/ APOIO P/ BRAÇO		44	60,00	2.640,00
5	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 400W		1	600,00	600,00
6	FOGÃO INDUSTRIAL 4 CHAMAS		1	1.700,00	1.700,00
7	FORNO ELÉTRICO 60 LITROS		1	650,0	650,00
8	FREEZER VERTICAL COM TAMPA		1	3.000,00	3.000,00
9	GARRAFA TÉRMICA 1.8L INOX		3	200,00	600,00
10	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO		1	650,00	650,00
11	LIQUIDIFICADOR 1200W		1	700,00	700,00
12	LIXEIRA 5 LITROS PLÁSTICO		3	100,00	300,00
13	MESA DE ESCRITÓRIO		1	500,00	500,00
14	MESAS PLÁSTICAS BRANCAS		11	80,00	880,00
15	MUL TIPROCESSADOR 5X1		1	450,00	450,00
16	NOTEBOOK 4GB COM 128GB		1	2.200,00	2.200,00
17	PANELA DE PRESSAO 20 LITROS		1	450,00	450,00
18	REFRIGERADOR DUPLEX 472L		1	4.300,00	4.300,00
19	ROTEADOR WIFI 4 ANTENAS		1	300,00	300,00
20	SMART TV 43P COM WIFI		1	1.700,00	1.700,00
				Subtotal	29.710,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após assinatura da Parceria)	2ª Parcela (após aprovação da prestação de contas referente a 1ª parcela)	3ª Parcela (após aprovação da prestação de contas referente a 2ª parcela)
R\$ 30.000,00	---	---

11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PROPONENTE CONTRAPARTIDA (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 1ª parcela da Concedente)	2ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 2ª parcela da Concedente)	3ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 3ª parcela da Concedente)
---	---	---

12 – PEDE-SE APROVAÇÃO

(assinatura eletrônica)

SINÉZIO CLÁUDIO DE OLIVEIRA

Presidente do CERECA - CENTRO DE RECUPERAÇÃO DE ALCOÓLATRAS

13 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

(assinatura eletrônica)

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR

Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIÂNIA/GO, data da assinatura eletrônica.



Documento assinado eletronicamente por **RENATHO MELO DE SOUSA, Secretário (a) em Substituição**, em 23/05/2024, às 15:58, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **Sinezio Claudio de Oliveira, Usuário Externo**, em 30/05/2024, às 08:00, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site

[http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **60511900** e o código CRC **380E4BDB**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3201-5635.



Referência: Processo nº 202400042001032



SEI 60511900