



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, RUA 82, Nº 400, 6º ANDAR. SETOR SUL		
BAIRRO: SETOR SUL	CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908
E-MAIL: convenios.serint@goias.gov.br		TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

ENTIDADE PROPONENTE: associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçu		CNPJ: 24858193000184
ENDEREÇO: AV. MANOEL VICENTE DA SILVA Nº 590		
BAIRRO: CENTRO	CIDADE: CAÇU-GO	CEP: 75813- 000???
E-MAIL ae.consultoriapublica@gmail.com	TELEFONE: (62) 99977-7722	
NOME DO RESPONSÁVEL: Paulo Ancelmo Freitas	CPF: 288.288.791-49	
CONTA ESPECIFICA PARA O FOMENTO		
BANCO Banco do Brasil	AGÊNCIA 0836-2	CONTA CORRENTE 24.743-X

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE

NOME: Paulo Ancelmo Freitas		CPF: 288.288.791-49
VINCULO COM O PROPONENTE(Entidade): Presidente		FUNÇÃO: Presidente
ENDEREÇO: AV. MANOEL VICENTE DA SILVA Nº 590		
BAIRRO: Centro	CIDADE: Caçu-GO	CEP: 75813-000

TELEFONE:
(62) 99977-7722

EMAIL:
ae.consultoriapublica@gmail.com

4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO

OBJETO DA PARCERIA: Aquisição de equipamentos	VIGÊNCIA DA PARCERIA	
	INICIO: APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA	TÉRMINO: 12(DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA
DETALHAMENTO DO OBJETO: Aquisição de equipamentos de informática para auxiliar no funcionamento administrativo da APAE – Caçu. Composto por: 4 Unidades de Computador I5 2.9 GHZ, Memoria de 8GB gabinete desktop com SSD de 500 GB 1 Unidade de Computador DDR4 Processador I5, 4.3 GHZ Memoria de 8GB ddr4 , com placa de vídeo RADEON RX550 4GB 5 unidades de Monitor para computador telam de 21.5” HDMI 5 unidades de Kit composto por Mouse + Teclado para computador com fio 5 unidades de nobreak bivolt de 115 V 1 Unidade de impressora Multifuncional eco Tank wifi Bivolt 1 unidade de impressora Multifuncional a laser monocromática 3 unidades de SMART TV 43” Full HD com WIFI 1 Unidade de de SMART TV 55” 4K com WIFI e Bluetooth		

METAS A SEREM ATINGIDAS:

A meta com esse recurso é fazer a aquisição de equipamentos de informática e TV para melhoria da estrutura operacional da APAE, uma vez que a entidade necessita destes equipamentos para realizar suas atividades e hoje não conta em sua estrutura com esses equipamentos. Visto isso essa proposta vem de encontro com uma grande necessidade da APAE que é a aquisição destes equipamentos, por isso apresentamos esta proposta a fim de objetivar esta aquisição que é de suma importância para a manutenção e desenvolvimento das atividades da entidade.

JUSTIFICATIVA:

A associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçu, vem justificar a necessidade de aquisição de equipamentos, visto que atualmente a escola não conta com equipamentos adequados para realização das atividades administrativas que são de suma importância para o desenvolvimento e para a educação dos alunos, essa proposta vem de encontro com um grande problema enfrentado pela APAE que é o apoio a estrutura da APAE. O publico que será beneficiado com esses equipamentos são os alunos especiais que a APAE atende , onde esses itens de informática e TV serão utilizados no desenvolvimento de atividades para melhoria cognitiva e evolução destes alunos que entraram em contato com esses equipamentos tecnológicos. a APAE de Caçu já recebeu recursos do governo do estado e conta em sua equipe com profissionais adequados para fazer toda a gestão deste recurso desde a sua elaboração até a prestação de contas final.

PUBLICO BENEFICIÁRIO:

Estima-se que serão beneficiados 100 alunos, que poderão contar com estrutura de computador televisão para desenvolver suas atividades do dia a dia

METODOLOGIA E ABORDAGEM DA PROPOSTA:

Serão adquiridos os equipamentos mediante cotação com 3 empresas especializadas na Area dos objetos da compra, mediante solicitação de orçamentos, após a realização dos orçamentos a APAE irá adquirir os equipamentos da menor empresa que apresentou o orçamento, onde será realizado um contrato de entrega dos equipamentos contendo as informações detalhadas dos produtos , forma de entrega e condições de pagamento.

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A APAE nasceu com a missão de educar, prestar atendimento na área de saúde e lutar por seus direitos na perspectiva da inclusão social.

Essa mobilização teve que contar com o apoio de vários profissionais que, acreditando na luta dessas famílias, empreenderam estudos e pesquisas, buscaram informações em entidades congêneres no exterior, trocando experiências com pessoas de outras nacionalidades que também sofriam com descaso e poucas políticas públicas que trouxessem benefícios para seus assistidos.

Caracteriza-se por ser uma organização social, cujo objetivo principal é promover a atenção integral à pessoa com deficiência, prioritariamente aquela com deficiência intelectual e múltipla. Hoje a APAE conta com uma média de 100 alunos e conta em seu quadro de funcionários Psicólogo, nutricionista , assistente social , Pedagogo e professores , além de fisioterapeutas e médicos.

Atualmente a forma de recursos da APAE é exclusivamente de doações de moradores do município e de seus voluntários, tendo como um dos doadores a Prefeitura Municipal de Caçu que ajuda a custear os custos da operação e manutenção das atividades.

A apae trabalha no atendimento de Crianças com necessidades especiais, e não só faz o atendimento aos alunos, mas também a toda família que necessita de suporte seja ele físico ou mental, hoje a APAE conta apenas com a Parceria com a Prefeitura Municipal e com doações de moradores da cidade para se manter.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - EM ANEXO NO PROCESSO

Item	Etapas	Descrição	Duração	Indicador físico	Quantidade	
1	1ª	Exemplo: Assinatura do Fomento, Publicação no Diário Oficial e Repasse do Recurso	Após a assinatura do fomento	12 (doze) meses após a assinatura do fomento	Não há	Não há
2	2ª	Exemplo: Contratação de Fornecedor	Após a publicação do Extrato do Fomento no Diário Oficial do Estado	02 (dois) meses após a publicação no Diário Oficial do Estado	Não há	Não há
4	5ª	Exemplo: Compilação e apresentação da prestação de contas	Após a finalização da execução da obra.	06(seis) meses após o fim da execução	Não há	01 (fixo)

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais)	R\$ 1.400,00	R\$ 31.400,00 (trinta e um mil e quatrocentos reais)

8 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Material de Consumo	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 0,00
Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	R\$ 0,00
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 31.400,00
TOTAL	R\$ 31.400,00

9 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1.5 EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
1	Aquisição de computador completo	un	4	2.600,00	10.400,00
2	Aquisição de computador	un	1	3.250,00	3.250,00
3	Aquisição de monitor para PC	un	5	530,00	2.650,00
4	Kit mouse + teclado	un	5	130,00	650,00
5	nobreak	un	5	450,00	2.250,00
6	Impressora multifuncional	un	1	1.350,00	1.350,00
7	Impressora a laser	un	1	2.500,00	2.500,00
8	Tv 43"	un	3	1.950,00	5.850,00
9	TV 55"	un	1	2.500,00	2.500,00
Subtotal					R\$ 31.400,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após assinatura da Parceria)	2ª Parcela (após aprovação da prestação de contas referente a 1ª parcela)	3ª Parcela (após aprovação da prestação de contas referente a 2ª parcela)
R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)	---	---

11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PROPONENTE CONTRAPARTIDA (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 1ª parcela da Concedente)	2ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 2ª parcela da Concedente)	3ª Parcela (até 30 dias após o repasse da 3ª parcela da Concedente)
R\$ 1.400,00 (Mil e quatrocentos reais)	---	---

12 – PEDE-SE APROVAÇÃO

(assinatura eletrônica)

PAULO ANCELMO FREITAS

Presidente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçu

13 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

(assinatura eletrônica)

ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR

Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIÂNIA, data da assinatura eletrônica.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ANCELMO FREITAS, Usuário Externo**, em 20/12/2024, às 10:51, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 20/12/2024, às 12:06, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site

http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **68743068** e o código CRC **676522C4**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

RUA 82 , PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR
CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3201-5635.



Referência: Processo nº 202400042001007



SEI 68743068