



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

ÓRGÃO CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		CNPJ: 05.469.845/0001-44
ENDEREÇO: PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, RUA 82, Nº400, 6º ANDAR. SETOR SUL		
BAIRRO: SETOR SUL	CIDADE: GOIÂNIA	CEP: 74.015.908
E-MAIL: convenios.serint@goias.gov.br		TELEFONE: (62) 3201 5653
NOME DO RESPONSÁVEL: ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR		CPF: 315.887.351-68

2 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

ENTIDADE PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO LAGUNA PARK		CNPJ: 37.652.602/0001-33
ENDEREÇO: R DOM EDUARDO, 136, QUADRA 34, LOTE 07		
BAIRRO: VILA NOSSA SENHORA PERPÉTUO SOCORRO	CIDADE: TRINDADE	CEP: 75.390-510
E-MAIL: EDEVANEBP@GMAIL.COM		TELEFONE: (62) 9620-2271
NOME DO RESPONSÁVEL: MARCO ANTÔNIO DE OLIVEIRA		CPF: 042.595.521-47
CONTA ESPECÍFICA PARA A PARCERIA		
BANCO CEF	AGÊNCIA 1241	CONTA CORRENTE 3739-5

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR INDICADO PELA PROPONENTE

NOME: MARCO ANTÔNIO DE OLIVEIRA	CPF: 042.595.521-47	
VÍNCULO COM O PROPONENTE: PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO	FUNÇÃO: PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO	
ENDEREÇO: RUA 1006, C-1, CASA-3, QUADRA 13, LOTE 21		
BAIRRO: LAGUNA PARK	CIDADE: TRINDADE	CEP: 75.3934-05

TELEFONE: (62) 99861-7637**EMAIL:** associacaoamigosdolagunapark@gmail.com**4 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO**

OBJETO DA PARCERIA:	VIGÊNCIA DA PARCERIA	
	INÍCIO: Após a assinatura da parceria.	TÉRMINO: 12 (doze) meses após a assinatura da parceria.
OBJETO DA PARCERIA: CUSTEIO A ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO LAGUNA PARK.		
DETALHAMENTO DO OBJETO: Este plano de trabalho visa a execução plena das atividades propostas, com o objetivo de promover o desenvolvimento da comunidade por meio da capacitação e do conhecimento, além de melhorar a gestão administrativa. As ações delineadas são descritas a seguir: Contratação de Consultoria Especializada: · Assegurar a execução precisa das ações previstas no projeto e proporcionar melhores condições para a administração e controle das atividades da associação. · Equipe técnica composta por profissionais com formação em administração, gestão de projetos e desenvolvimento comunitário. · Capacidade de elaborar planos estratégicos, relatórios de progresso e avaliações de impacto. Material de Expediente: · Materiais de escritório como papel A4, canetas, lápis, borrachas, pastas, arquivos, impressoras, cartuchos de tinta, entre outros. Aquisição de Gêneros Alimentícios: Garantir uma regularidade alimentar para a comunidade em situação de vulnerabilidade social durante as aulas ministradas pela associação. • Produtos de primeira necessidade, incluindo arroz, feijão, macarrão, farinha, açúcar, café, leite em pó, entre outros. • Todos os produtos devem estar dentro do prazo de validade e seguir as normas sanitárias vigentes. • Entrega quinzenal para garantir a frescura dos produtos.		
METAS A SEREM ATINGIDAS: Meta 1: Contratar empresa de consultoria especializada, com o fito de obter uma plena execução das atividades descritas no plano de trabalho.		

Meta 2: Selecionar e adquirir materiais de escritório necessários para apoiar as atividades administrativas da associação, garantindo a eficiência na gestão e organização dos eventos e programas oferecidos.

Meta 3: Selecionar e adquirir materiais de limpeza necessários para melhor atender os beneficiados e as atividades da associação, garantindo a organização e asseio nos eventos e programas oferecidos.

Meta 4: Contratar fornecedores de alimentos, a fim de promover uma alimentação regular aos beneficiados.

Meta 5: Adquirir alimentos diversificados e de qualidade para fornecer refeições saudáveis durante as atividades da associação.

Meta 6: Assegurar a execução de todas as atividades planejadas conforme especificado no plano, garantindo a aderência aos objetivos estabelecidos para o projeto.

JUSTIFICATIVA:

Este plano de trabalho da Associação Amigos do Laguna Park foi concebido após uma minuciosa análise das necessidades enfrentadas pela comunidade local. Urge a necessidade de abordar essas questões de maneira ampla e efetiva, visando fomentar o desenvolvimento social, cultural e educacional dos membros da comunidade.

A proposta está em sintonia com os interesses compartilhados pela comunidade, estabelecendo uma parceria entre a associação e seus beneficiários. Buscando fortalecer os laços comunitários e atender às necessidades de forma abrangente, promovendo o desenvolvimento dos participantes. Espera-se promover uma maior conscientização sobre programas relevantes, garantir o fornecimento regular de materiais de expediente para as atividades da associação.

A Associação Amigos do Laguna Park demonstra aptidão técnica e gerencial para a execução do projeto proposto, respaldada por uma equipe dedicada e qualificada. A associação possui experiência prévia na realização de atividades comunitárias e uma gestão responsável dos recursos disponíveis.

Em resumo essa justificativa reforça a importância e relevância da proposta, destacando como as ações propostas visam abordar de forma efetiva as necessidades identificadas na comunidade e promover impactos positivos em seu desenvolvimento e bem-estar.

PÚBLICO BENEFICIÁRIO:

Os beneficiários do plano de trabalho da Associação Amigos do Laguna Park englobam toda a comunidade local, refletindo uma ampla diversidade de indivíduos de diferentes faixas etárias e necessidades. Desde crianças até idosos, todos são acolhidos e beneficiados pelas iniciativas propostas. O objetivo é oferecer suporte holístico, abrangendo não apenas questões básicas como educação musical e alimentação, mas também promovendo um ambiente de inclusão e aprendizado.

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A Associação Amigos do Laguna Park foi criada em 23 de junho de 2020, com o objetivo de promover o desenvolvimento comunitário através de atividades esportivas, recreativas e educacionais. As diretrizes da organização são baseadas em valores de inclusão, saúde, bem-estar e suporte social, visando melhorar a qualidade de vida da comunidade local. A capacidade de atendimento da Associação é de aproximadamente cinquenta pessoas por mês, abrangendo diversas faixas etárias, desde crianças até idosos. Atualmente, a Associação conta com associados que participam e contribuem regularmente para as atividades.

A Associação é reconhecida pela realização de trabalhos como eventos de esporte. Os profissionais da Associação possuem alta qualificação, com experiência em áreas como educação física e gestão de projetos sociais. O histórico positivo da Associação demonstra sua competência em organizar e executar projetos comunitários.

6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ITEM	ETAPA	DESCRIÇÃO	DURAÇÃO		INDICADOR FÍSICO	QUANTIDADE
			INÍCIO	TÉRMINO		
1	1º	Assinatura da parceria, publicação no Diário Oficial e repasse do recurso	Após assinatura da parceria	12 meses após a assinatura da parceria	Não há	Não há
2	2º	Contratação de empresa de consultoria especializada e empresas fornecedores de material de limpeza e expediente.	Após a publicação do extrato da parceria no Diário Oficial	01 mês após a publicação no Diário Oficial	Não há	Não há
3	4º	Compra e recebimento dos alimentos e materiais de expediente	Junho	Agosto	Materiais entregues	Variável
4	6º	Relatório para análise de execução do projeto	Janeiro/25	Março/25	Relatório	Não há

7 – PLANO DE APLICAÇÃO

CONCEDENTE (R\$)	PROPONENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00

8 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ESPECIFICAÇÃO		VALOR
	Material de Consumo	R\$ 26.986,38
	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	--
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 3.000,00
	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução	--
	Equipamentos e Materiais Permanentes	--
TOTAL		R\$ 29.986,38

9 – DETALHAMENTO DAS DESPESAS**9.1.1 – MATERIAL DE CONSUMO**

ITEM	NOME	UNIDADE	QUANTIDADE	UNITÁRIO	V. TOTAL
1	ARROZ TIPO 1 5KG	UNIDADE	142	R\$ 38,59	R\$ 5.479,78
2	FEIJÃO 1KG	UNIDADE	142	R\$ 6,59	R\$ 935,78
3	AÇUCAR 2 KG	UNIDADE	142	R\$ 8,19	R\$ 1.162,98
4	MACARRÃO ESPAGUETE 500G	UNIDADE	142	R\$ 3,64	R\$ 516,88
5	MOLHO DE TOMATE 300g	UNIDADE	142	R\$ 1,79	R\$ 254,18
6	FARINHA DE MANDIOCA 1kg	UNIDADE	142	R\$ 5,89	R\$ 836,38
7	SAL 1KG	UNIDADE	142	R\$ 1,89	R\$ 268,38
8	FUBA 500G	UNIDADE	142	R\$ 2,99	R\$ 424,58
9	SARDINHA LATA 125G	UNIDADE	142	R\$ 5,69	R\$ 807,98
10	CAFÉ MOIDO 250G	UNIDADE	142	R\$ 15,90	R\$ 2.257,80
11	OLÉO DE SOJA 900ML	UNIDADE	142	R\$ 6,99	R\$ 992,58
12	LEITE INTEGRAL UHT 1L	UNIDADE	142	R\$ 4,59	R\$ 651,78
13	KIT TINTA IMPRESSORA (4 CORES)	UNIDADE	12,00	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00
14	CX CANETA ESFEROGRÁFICA	UNIDADE	10,00	R\$ 55,00	R\$ 550,00
15	PRANCHETA	UNIDADE	22,00	R\$ 24,00	R\$ 528,00
16	PASTA ARQUIVOS SANFONADA A4	UNIDADE	35,00	R\$ 29,90	R\$ 1.046,50
17	PASTA ARQUIVO	UNIDADE	32,00	R\$ 21,00	R\$ 672,00
18	MARCADOR DE PAPEL	UNIDADE	7,00	R\$ 30,00	R\$ 210,00
19	CLIPS EM AÇO LATONADO 500G	UNIDADE	15,00	R\$ 20,00	R\$ 300,00
20	GRAMPO GAVANIZADO P/ GRAMPEADOR	UNIDADE	5,00	R\$ 17,36	R\$ 86,80
21	MARCA TEXTO CX 12 UNID	UNIDADE	5,00	R\$ 35,00	R\$ 175,00
22	TESOURA USO GERAL	UNIDADE	10,00	R\$ 22,00	R\$ 220,00
23	GRAMPEADOR METÁLICO DE MESA	UNIDADE	10,00	R\$ 30,00	R\$ 300,00
24	PINCEL ATÔMICO	UNIDADE	21,00	R\$ 8,00	R\$ 168,00
25	PERFURADOR DE PAPEL	UNIDADE	6,00	R\$ 21,00	R\$ 126,00

26	PISTOLA DE COLA QUENTE	UNIDADE	5,00	R\$ 35,00	R\$ 175,00
27	PINCEL MARCADOR DE QUADRO RECARREGÁVEL PRETO CX 12	UNIDADE	12,00	R\$ 60,00	R\$ 720,00
28	PINCEL MARCADOR DE QUADRO RECARREGÁVEL VERMELHO CX 12	UNIDADE	11,00	R\$ 60,00	R\$ 660,00
29	PINCEL MARCADOR DE QUADRO RECARREGÁVEL AZUL CX 12	UNIDADE	11,00	R\$ 70,00	R\$ 770,00
30	BLOCO AUTOADESIVO	UNIDADE	10,00	R\$ 50,00	R\$ 500,00
31	QUADRO BRANCO	UNIDADE	3,00	R\$ 320,00	R\$ 960,00
32	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	UNIDADE	6,00	R\$ 22,50	R\$ 135,00
33	CHAVEIRO COM ETIQUETA	UNIDADE	100,00	R\$ 2,50	R\$ 250,00
34	ENVELOPE BRANCO VARIADOS	UNIDADE	500,00	R\$ 0,50	R\$ 250,00
35	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, 50 MM X 50 M	UNIDADE	50,00	R\$ 5,50	R\$ 275,00
36	ESTILETE LARGO	UNIDADE	20,00	R\$ 16,00	R\$ 320,00
TOTAL					R\$ 26.986,38

9.1.3 – SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Consultoria	serviço	1	3.000,00	3.000,00
Subtotal					3.000,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE (R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após assinatura do Convênio)	2ª Parcela (até 60 dias após assinatura do Convênio)	3ª Parcela (após aprovação da prestação de contas referente a 1ª parcela)
R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

12 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONTRAPARTIDA(R\$)

1ª Parcela (até 30 dias após assinatura do Convênio)	2ª Parcela (até 60 dias após assinatura do Convênio)	3ª Parcela (após aprovação da prestação de contas referente a 1ª parcela)
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

11 – PEDE-SE APROVAÇÃO

(assinatura eletrônica)
MARCO ANTÔNIO DE OLIVEIRA
 Presidente da Associação Amigos do Laguna Park

12 – APROVAÇÃO DO CONCEDENTE*(assinatura eletrônica)***ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR**
Secretário de Estado de Relações Institucionais

GOIÂNIA - GO, data da assinatura eletrônica.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA, Usuário Externo**, em 02/07/2024, às 18:09, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ARMANDO VERGILIO DOS SANTOS JUNIOR, Secretário (a) de Estado**, em 03/07/2024, às 08:37, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site

[http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **61937983** e o código CRC **F9AAC66D**.

GERÊNCIA DE CONVÊNIOS

RUA 82, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, Nº 400 6º ANDAR - Bairro SETOR

CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-908 - (32)3201-5635.



Referência: Processo nº 202400042000926



SEI 61937983